



สภามหาวิทยาลัยทักษิณ
ให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว

19 ส.ค. 2560

เมื่อวันที่.....



สำนักปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ให้ความเห็นชอบการพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตร
ระดับอุดมศึกษาของหลักสูตรนี้ผ่านระบบ CHECO แล้ว

เมื่อวันที่..... 17 พ.ย. 2562



หลักสูตรการศึกษาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560

คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยทักษิณ

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป
หมวดที่ 2	ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร
หมวดที่ 3	ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร
หมวดที่ 4	ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล
หมวดที่ 5	หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต
หมวดที่ 6	การพัฒนาคณาจารย์
หมวดที่ 7	การประกันคุณภาพหลักสูตร
หมวดที่ 8	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร
ภาคผนวก ข	ข้อมูลเกี่ยวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรการศึกษาดุสิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
ภาคผนวก ค	ตารางวิเคราะห์เนื้อหาความรู้ตามรายวิชาที่เปิดสอน เทียบกับสาระความรู้ตาม มาตรฐานที่คุรุสภากำหนด
ภาคผนวก ง	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559

หลักสูตรการศึกษาดุซฎัฎบัตติ
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา วิทยาเขตสงขลา คณะศึกษาศาสตร์ สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : -
ภาษาไทย : หลักสูตรการศึกษาดุซฎัฎบัตติ สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
ภาษาอังกฤษ : Doctor of Education Program in Educational Administration

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ระดับปริญญาเอก

ชื่อเต็ม (ไทย) : การศึกษาดุซฎัฎบัตติ (การบริหารการศึกษา)
ชื่อย่อ (ไทย) : กศ.ด. (การบริหารการศึกษา)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Doctor of Education (Educational Administration)
ชื่อย่อ (อังกฤษ) : Ed.D. (Educational Administration)

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

แบบ 2.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 69 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาเอก เป็นหลักสูตร 3 ปี สำหรับผู้สำเร็จปริญญาโท ซึ่งเป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยและมีการทำดุซฎัฎบัตติเพื่อพัฒนาวิชาการระดับสูง

แบบ 2.1 ผู้เรียนที่สำเร็จปริญญาโท ทำวิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 33 หน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร 69 หน่วยกิต

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ ที่สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรของสถาบันโดยเฉพาะ

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560

6.2 ได้รับเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ 4/2559

เมื่อวันที่ 25 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2559

6.3 ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยทักษิณ ในการประชุม ครั้งที่ 7/2560

เมื่อวันที่ 19 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2560

6.4 เปิดสอนภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นไป

7. การขอรับการประเมินเพื่อขอรับรองมาตรฐานหลักสูตร

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2561 และให้เป็นไปตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. 2556 และการรับรองปริญญาเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. 2557

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา และผู้ประกอบการสถานศึกษา

8.2 ครู อาจารย์ในสถาบันทางการศึกษา

8.3 นักวิชาการ และบุคลากรในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา

9. ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบัน	ปี
1	นางรุ่งชัชดาพร เวหะชาติ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	กศ.ด.	การบริหารการศึกษา	ม.บูรพา	2548
			กศ.ม.	การบริหารการศึกษา	ม.บูรพา	2541
			กศ.บ.	การประถมศึกษา	ม.บูรพา	2533
2	นายศิลาปชัย สุวรรณมณี	อาจารย์	กศ.ด.	ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา	ม.ทักษิณ	2556
			กศ.ม.	การบริหารการศึกษา	ม.ทักษิณ	2545
			กศ.บ.	เทคโนโลยีทางการศึกษา	ม.ทักษิณ	2542
			(เกียรติคุณอันดับ 2)			

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบัน	ปี
3	นางสาวสุนทรี วรรณไพเราะ	อาจารย์	ค.ด. กศ.ม. ศศ.ม. ศศ.บ.	บริหารการศึกษา การบริหารการศึกษา ภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ ภาษาอังกฤษ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ม.บูรพา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ม.เชียงใหม่	2556 2549 2546 2542

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเศรษฐกิจ สังคม การเมือง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีใน ภาวะการณ์ที่มีการแข่งขัน ผู้ที่มีความรู้ และสามารถนำความรู้มาใช้ได้ดี ก็จะสามารถปรับตัวได้ดี ในสังคมที่เต็มไปด้วย เศรษฐกิจทุนนิยม สังคมที่ดำรงอยู่ได้จึงเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ คนในยุคสังคมแห่งการเรียนรู้ ต้องมี คุณลักษณะที่ใฝ่รู้ใฝ่เรียนตลอดชีวิต การพัฒนาคนในสังคมจึงต้องอาศัยการศึกษาเป็นเครื่องมือในการพัฒนา โดยเฉพาะครู ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถทั้งใน เชิงวิชาการและวิชาชีพตลอดจนมีทักษะชีวิตที่ดี โดยเฉพาะผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา ที่อยู่ใน ฐานะผู้นำองค์กรจะต้องสามารถนำองค์กรให้บรรลุเป้าหมายสำคัญของชาติ นั่นก็คือการพัฒนาผู้เรียน ซึ่งก็คือ การพัฒนาคนของชาตินั่นเอง การสร้างคนให้สามารถดำรงชีพอยู่ในสภาพที่มีการแข่งขันสูงทางเศรษฐกิจจึงเป็นสิ่ง สำคัญ การพัฒนาผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาจึงเป็นสิ่งจำเป็น

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การปฏิรูปการศึกษาของไทยได้ผ่านมาแล้วหนึ่งทศวรรษ การศึกษามีการพัฒนาขึ้นตามลำดับ ไม่ว่าจะ เป็นการเปลี่ยนแปลงเชิงโครงสร้าง หลักสูตร การบริหารจัดการสถานศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา เป็นต้น หน่วยงานทางการศึกษาในระดับปฏิบัติ จึงเป็นเป้าหมายสำคัญของการปฏิรูปการศึกษา โดยเฉพาะ สถานศึกษาในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพราะเป็นองค์กรระดับปฏิบัติการ และสำคัญที่สุดที่จะผลักดัน การปฏิรูปการศึกษาให้เป็นไปตามความต้องการของสังคม และรองรับการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน และ จุดนี้เองจึงไม่อาจปฏิเสธได้ว่า กลไกในการขับเคลื่อนสำคัญของการทางการศึกษา ก็คือผู้บริหารการศึกษาและ สถานศึกษาจึงเป็นตัวขับเคลื่อนที่สำคัญ บุคคลเหล่านี้อยู่ในฐานะทั้งนักบริหารและผู้นำองค์กร ซึ่งเป็นบุคคลที่ต้อง มีความรู้ความสามารถในการบริหาร เป็นผู้นำเชิงวิชาการ มีแนวคิดที่ทันสมัย มีทักษะและประสบการณ์ใน ต่างประเทศ มีความสามารถในการวิจัยเพื่อสร้างและนำความรู้มาพัฒนาและแก้ปัญหาในสถานศึกษา ผู้บริหาร การศึกษาและสถานศึกษา จึงมีความจำเป็นที่ต้องเป็นนักบริหารมืออาชีพ การเป็นมืออาชีพนั้น เป็น ลักษณะที่สอดคล้องกับตัวชีวิตหนึ่ง ตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วย มาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. 2556 การรับรองปริญญา เพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. 2557 ซึ่งคุรุสภาได้กำหนดเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพสำหรับผู้บริหารการศึกษา และ

ผู้บริหารสถานศึกษาไว้อย่างชัดเจน รวมถึงจะต้องผ่านการประเมินตามเกณฑ์ สำนักงานรับรองและการประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) อีกด้วย

12. ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

เพื่อให้มหาวิทยาลัยทักษิณเป็นแหล่งพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านการบริหารการศึกษา สำหรับพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้มีทักษะและความเชี่ยวชาญรองรับการปฏิรูปการศึกษาของประเทศ และสอดคล้องกับข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ พ.ศ. 2557

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

มหาวิทยาลัยทักษิณมีพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต วิจัย การบริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ภายใต้ปรัชญา ปัญญา จริยธรรม นำการพัฒนา ทั้งนี้มีจุดเน้นการเป็นครูของสังคม ซึ่งหลักสูตรการบริหารการศึกษาจะเป็นเครื่องมือที่ช่วยในการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้ตอบสนองพันธกิจของมหาวิทยาลัย และยังเป็นการเสริมสร้างงานวิจัยและเพิ่มจำนวนผลงานวิจัยให้กับมหาวิทยาลัย

สาขาบริหารการศึกษา ได้พัฒนาหลักสูตรการศึกษาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำทางการบริหาร การศึกษา พ.ศ. 2549 และได้ดำเนินการเปิดรับนิสิต 2 รุ่น ในปี พ.ศ. 2549 จำนวน 15 คน และในปี พ.ศ. 2553 จำนวน 15 คน ต่อมาในปี พ.ศ. 2555 หลักสูตรได้มีการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จนกระทั่งถึงปัจจุบัน ได้ปรับปรุงเป็นหลักสูตรการศึกษาดุษฎีบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา ทางสาขาได้มีการประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและมีความคิดเห็นตรงกัน ที่จะปรับปรุงหลักสูตรการศึกษาดุษฎีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556 ให้เป็นไปตามมาตรฐานและเกณฑ์การรับรอง และการรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษาเพื่อประกอบวิชาชีพ พ.ศ. 2557 จึงจำเป็นในการปรับปรุงหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอกไปในคราวเดียวกัน ผลจากการประชุม จึงได้มีการปรับปรุงหลักสูตรการศึกษาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา ขึ้นในครั้งนี้

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 ความสัมพันธ์ของรายวิชาที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

หมวดวิชาพื้นฐานทางการศึกษาและวิจัย จำนวน 6 หน่วยกิต

13.2 ความสัมพันธ์ของรายวิชาที่เปิดสอนให้หลักสูตรอื่นที่ต้องมาเรียน

ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

หมวดวิชาพื้นฐานทางการศึกษาและวิจัย จัดการเรียนการสอนตามแผนการเรียนโดยคณะศึกษาศาสตร์

14. ความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานอื่น

14.1 ความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยแมสเซซี (Massey University) ประเทศนิวซีแลนด์ โดยไปศึกษาในรายวิชาการฝึกปฏิบัติการบริหารการศึกษา ณ มหาวิทยาลัยแมสเซซี ประเทศนิวซีแลนด์ กำหนดให้นิสิตเข้าเรียนในห้องเรียนโดยมีอาจารย์จากมหาวิทยาลัยทักษิณ และอาจารย์จากมหาวิทยาลัยแมสเซซีร่วมกันวางแผนทำกิจกรรมตามกำหนดเวลา ซึ่งมีทั้งภาคบรรยายและการศึกษาคูงานตามสถานศึกษาในระดับมัธยมและประถม ได้ดำเนินการมาแล้วจำนวน 2 รุ่น รุ่นที่ 1 ปี 2549 และรุ่นที่ 2 ปี 2553 และจะดำเนินการต่อไป

14.2 ความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยอะหะหมัด ดาอะลัน (Ahmad Dahalan University) ประเทศอินโดนีเซีย ได้แก่ การประชุมวิชาการและการนำเสนอผลงานวิจัย จำนวน 2 ครั้ง คือ ปี 2557 และปี 2559 ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ และจะดำเนินการต่อไปเกี่ยวกับการแลกเปลี่ยนอาจารย์ และเชิญอาจารย์ที่มีคุณวุฒิเฉพาะสาขาจากประเทศอินโดนีเซียมาเป็นวิทยากร

14.3 ความร่วมมือกับสถานศึกษาในพื้นที่ เพื่อส่งนิสิตฝึกปฏิบัติตามรายวิชาที่กำหนดในหลักสูตร

14.4 เนื่องจากหลักสูตรการศึกษาคุณวุฒิบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา จะต้องเกี่ยวข้องกับการขอใบประกอบวิชาชีพ ทางหลักสูตรได้ดำเนินการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิที่ปฏิบัติงานในองค์กรวิชาชีพ (คุรุสภา) มาเป็นอาจารย์พิเศษใน 3 รายวิชามาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารได้แก่ การประกันคุณภาพการศึกษา คุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณสำหรับผู้บริหารการศึกษา และการพัฒนาวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

ปัญญา จริยธรรม นำการพัฒนาการบริหารการศึกษา

1.2 ความสำคัญของหลักสูตร

ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา เป็นผู้มีความสำคัญในการขับเคลื่อนให้การปฏิรูปการศึกษาของชาติเป็นไปตามความต้องการของสังคม ซึ่งมีเป้าหมายให้คนในสังคมสามารถดำรงชีวิตในสังคม เศรษฐกิจและเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ได้อย่างมีคุณภาพ และมีการผลิตผู้บริหารทางการศึกษาที่มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานทางการบริหาร จึงเป็นสิ่งสำคัญเพราะองค์การทางการศึกษาจะมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผลหรือไม่ขึ้นอยู่กับผู้บริหาร หลักสูตรที่พัฒนาขึ้นจึงเป็นไปเพื่อพัฒนาสมรรถนะและ ความเป็นผู้นำทางการบริหารการศึกษา

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตดุชนั้บัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มีคุณลักษณะดังนี้

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่จะทำให้ บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
1. มีความรู้ลึกในศาสตร์และเชี่ยวชาญด้านการวิจัยทางด้านการบริหาร การศึกษา	ELO2 ELO3 ELO4
2. มีวิธีคิดที่เป็นระบบ หลากหลาย เพื่อใช้ในการสร้างนวัตกรรมทางการบริหาร	ELO3 ELO5 ELO6
3. มีความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ นำสมัย สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อกา รบริหารการศึกษา	ELO1 ELO2 ELO3 ELO6
4. มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับสังคม	ELO1 ELO4

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes : ELO)

ผลการเรียนรู้ (Program Learning Outcome)		ผลการเรียนรู้ ทั่วไป (Generic LO)	ผลการเรียนรู้ เฉพาะสาขา (Specific LO)	Bloom's Taxonomy C: U, A, E* AFP	TQF
PLO	Outcome Statement				
ELO1	มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติเพื่อพัฒนา ตนเองด้านคุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณวิชาชีพอย่างโดดเด่นด้าน ความรู้	√		R/U	2.1, 2.2, 2.3

ผลการเรียนรู้ (Program Learning Outcome)		ผลการเรียนรู้ ทั่วไป (Generic LO)	ผลการเรียนรู้ เฉพาะสาขา (Specific LO)	Bloom's Taxonomy C: U, A, E* AFP	TQF
ELO2	มีความสามารถด้านการบริหารการศึกษา และบริหารสถานศึกษาความสามารถใน การสร้างองค์ความรู้ทางด้านการบริหาร การศึกษา	√		AF	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5
ELO3	มีจิตวิญญาณผู้บริหารการศึกษาและ ผู้บริหารสถานศึกษา	√		AE	3.1, 3.2, 3.3
ELO4	มีทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ	√		AF	4.1, 4.2, 4.3, 4.4
ELO5	มีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข สื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	√		A, E, AF, P	5.1, 5.2, 5.3
ELO6	ทักษะทางปัญญา	√		CP	2.1, 2.2, 2.3
ELO7	มีความเชี่ยวชาญในการบริหารการศึกษาที่ มีรูปแบบหลากหลายทั้งรูปแบบที่เป็น ทางการ (Formal) กึ่งทางการ (Non- Formal) และรูปแบบไม่เป็นทางการ (Informal) อย่างสร้างสรรค์		√	AE	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5
ELO8	มีความเชี่ยวชาญในการจัดการบริหาร การศึกษา โดยใช้การวิจัยเป็นฐาน (Research Based) และสร้างนวัตกรรม การบริหารแนวใหม่ได้		√	AF	5.1, 5.2, 5.3
ELO9	มีความเชี่ยวชาญในการจัดการบริหาร การศึกษาอย่างบูรณาการเหมาะสมกับ พหุวัฒนธรรมของท้องถิ่น และสร้าง เครือข่ายการบริหารการศึกษาในระดับ สากล		√	AE	4.1, 4.2,

*หมายเหตุ U = Remembering/Understanding A = Applying/Analyzing E = Evaluating/Creating

AF = Affective P = Psychomotor

ความคาดหวังของหลักสูตร

ชั้นปี	รายละเอียด
1	นิสิตมีความรู้ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์อย่างเป็นระบบ สามารถนำหลักทฤษฎีทางการบริหารและผลการวิจัยมาประยุกต์ มีความรับผิดชอบทำงานร่วมกันเป็นทีมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน
2	นิสิตสามารถใช้หลักวิธีวิทยาการวิจัยและสถิติในการวิเคราะห์ การแปลผล การทบทวนวรรณกรรม การสังเคราะห์โดยเป็นไปตามหลักวิชาการ มีความตระหนักในคุณค่า คุณธรรมและจริยธรรม จรรยาบรรณ มีความสามารถในการสืบค้น รวบรวมและประเมินข้อมูล รวมทั้งเลือกใช้ข้อมูลเพื่อใช้ในการบริหารจัดการ การศึกษาได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
3	นิสิตสามารถสื่อสารและนำเสนอผลงานโดยใช้เทคโนโลยีในการทำงานของตนเองและส่วนรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความเชื่อมั่นในการแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ สามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่ ด้านบริหารการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

2. แผนการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร

แผนการพัฒนาการเปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด เกณฑ์ของคุสุสภาและสอดคล้องกับความต้องการของสังคม	<ol style="list-style-type: none"> 1. ปรับปรุงหลักสูตรทุก ๆ 5 ปี 2. ประเมินหลักสูตรโดยผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุก ๆ 2 ปี และภายนอกทุก ๆ 5 ปี 3. วิพากษ์หลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านบริหารการศึกษาและสาขาที่เกี่ยวข้อง 4. ประเมินคุณภาพคณาจารย์บัณฑิตโดยการสอบถามความคิดเห็นของคณาจารย์บัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิต 5. นำผลการประเมินมาเป็นฐานในการปรับปรุงหลักสูตร 	<ol style="list-style-type: none"> 1. รายงานการปรับปรุงหลักสูตรโดยผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2. รายงานการประเมินหลักสูตร 3. รายงานการประเมินคุณภาพคณาจารย์บัณฑิต
2. ติดตามการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา เศรษฐกิจและสังคม การบริหารจัดการการเรียนรู้แบบ STEM	<p>การเข้าร่วมประชุมสัมมนาทางวิชาการ นำเสนอ ตีพิมพ์ผลงานวิจัยในระดับชาติและ/หรือนานาชาติโดยใช้การบริหารจัดการเรียนรู้แบบ STEM ได้แก่ วิทยาศาสตร์ (Science) เทคโนโลยี</p>	<p>รายงานการเข้าร่วมประชุม สัมมนา และผลการนำเสนองานวิจัย</p>

แผนการพัฒนากการเปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
	(Technology) วิศวกรรมศาสตร์ (Engineering) และคณิตศาสตร์ (Mathematics)	
3. ทบทวนหลักสูตรทุกปีการศึกษา	1. ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนทุกปีการศึกษา ก่อนเริ่มปีการศึกษาใหม่ เพื่อทบทวน การบริหารหลักสูตรที่ผ่านมา 2. สอบถามความคิดเห็นของนิสิต/ และบัณฑิต	1. รายงานการประชุม 2. ผลการสอบถามความคิดเห็นของ นิสิต/บัณฑิต

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วันเวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคเรียนที่ 1 เดือน สิงหาคม - ธันวาคม

ภาคเรียนที่ 2 เดือน มกราคม - พฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

การรับบุคคลเข้าศึกษา ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 หมวดที่ 4 ข้อที่ 17 (ภาคผนวก ง) คุณสมบัติเพิ่มเติมเฉพาะหลักสูตร มีดังนี้

หลักสูตรแบบ 2.1

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททางการศึกษา โดยมีคะแนนเฉลี่ยตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 3.25 มีผล การสอบภาษาอังกฤษที่มีระยะเวลาย้อนหลังไม่เกิน 2 ปี ตามเกณฑ์ TOEFL (Paper Based) ไม่ต่ำกว่า 500 คะแนน หรือเทียบเท่า ทั้งนี้คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรอาจพิจารณาผู้ที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเกณฑ์นี้ เข้าศึกษาเป็นรายกรณี

2.3 ปัญหาของนิสิตแรกเข้า

นิสิตแรกเข้า มีความรู้ในการสื่อสารเป็นภาษาอังกฤษ แต่ยังขาดทักษะภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา และข้อจำกัดของนิสิตข้อ 2.3

นิสิตที่คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความรู้และทักษะภาษาอังกฤษ ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามที่คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำหนด และใช้กิจกรรมเสริมหลักสูตร ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการโดยไม่นับหน่วยกิต เป็นไปตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

2.5 แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

หลักสูตรการศึกษาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

แบบ 2.1

ระดับชั้นปี	จำนวนนิสิตในแต่ละปีการศึกษา				
	2560	2561	2562	2563	2564
ชั้นปีที่ 1	5	5	5	5	5
ชั้นปีที่ 2	-	5	5	5	5
ชั้นปีที่ 3	-	-	5	5	5
รวม	5	10	15	15	15
จำนวนนิสิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	5	5	5

2.6 งบประมาณตามแผน

งบประมาณตามแผน หลักสูตรการศึกษาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

(1) งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท) ค่าลงทะเบียนแบบเหมาจ่าย ภาคเรียนละ 50,000 บาท

แบบ 2.1

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
ค่าลงทะเบียน	1,000,000	2,000,000	3,000,000	3,500,000	3,500,000
รวมรายรับ	625,000	1,250,000	3,000,000	3,500,000	3,500,000

(2) งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวนิสิต (คน : ปี) 54,300 บาท

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
งบดำเนินการ					
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	157,500	165,375	173,643	182,325	191,441
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	500,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
3. งบเงินอุดหนุน	700,000	1,400,000	1,400,000	1,400,000	1,400,000
รวม	1,357,500	2,565,375	2,573,643	2,582,325	2,591,441

ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี 50,000 บาท

2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียน

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา

รายวิชาที่ขอรับโอนหรือขอเทียบโอนต้องเป็นรายวิชาที่เรียนมาแล้วไม่เกิน 5 ปี นับจากปีที่นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น ๆ และรายวิชาที่ขอรับโอนหรือเทียบโอนจะต้องมีระดับชั้นไม่ต่ำกว่า B (3.00) ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตที่ขอรับโอนรายวิชา เทียบโอนรายวิชา และเทียบประสบการณ์ รวมกันแล้วต้องไม่เกินร้อยละ 40 ของจำนวนหน่วยกิตรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร โดยเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 หมวดที่ 4 ข้อ 23 (ภาคผนวก ง)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 69 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร แบบ 2.1

หมวดวิชาเอก ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

วิชาบังคับ 15 หน่วยกิต

วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

วิชาเลือก สำหรับผู้ที่ต้องการขอใบประกอบวิชาชีพ 9 หน่วยกิต

หมวดประสบการณ์ทางการบริหารการศึกษาในต่างประเทศ 3 หน่วยกิต

หมวดวิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

หมวดวิชาเอก ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

วิชาบังคับ ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

0302711 ทฤษฎีองค์การและการประยุกต์ทางการบริหารการศึกษา 3(3-0-6)

Organizational Theories and Application in Education Administration

0302721 ความเป็นผู้นำทางวิชาการ 3(3-0-6)

Academic Leadership

0302731 การบริหารงบประมาณและการเงินทางการศึกษา 3(3-0-6)

Budget Administration in Education

0302741 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา 3(3-0-6)

Human Resource Administration in Education

0302761 การบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์ทางการศึกษา 3(3-0-6)

Policy and Strategic Administration in Education

วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

สำหรับผู้ที่ไม่เรียนวิชาเลือก สำหรับผู้ที่ต้องการขอใบประกอบวิชาชีพ ให้เลือกรายวิชาเลือกเพิ่มอีก ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

0302801	วิธีวิทยาการวิจัยขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา Advanced Research Methodology in Educational Administration	3(3-0-6)
0302802	การวิจัยเชิงคุณภาพสำหรับการบริหารการศึกษา Qualitative Research in Educational Administration	3(3-0-6)
0302803	เทคนิคการเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ Collection Techniques and Qualitative Data Analysis	3(2-2-5)
0302841	การจัดการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา Change Management and Innovation in Educational Administration	3(3-0-6)
0302871	สัมมนาคุชณินิพนธ์ Dissertation Seminar	3(1-4-4)

วิชาเลือก สำหรับผู้ที่ต้องการขอใบประกอบวิชาชีพ 9 หน่วยกิต

0302751	การประกันคุณภาพการศึกษา Educational Assurance	3(3-0-6)
0302851	คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณสำหรับผู้บริหารการศึกษา Ethics Virtues and Code of Ethics for Educational Administrators	3(3-0-6)
0302852	การพัฒนาวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา Professional Development in Education	3(3-0-6)

หมวดประสบการณ์ทางการบริหาร 3 หน่วยกิต

0302881	ประสบการณ์การบริหารการศึกษาในต่างประเทศ Experience in Overseas Educational Administration	3(90)
---------	--	-------

หมวดวิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต

0302891	คุชณินิพนธ์ Dissertation	36
---------	-----------------------------	----

ความหมายของรหัสวิชา

เลขรหัสสองหลักแรก	หมายถึง	เลขรหัสคณะ
เลข 03	หมายถึง	คณะศึกษาศาสตร์
เลขรหัสหลักที่สามและสี่	หมายถึง	เลขรหัสสาขาวิชา
เลข 02	หมายถึง	สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
เลข 20	หมายถึง	วิชาพื้นฐานทางการศึกษา

เลขรหัสหลักที่ห้า	หมายถึง	ชั้นที่เปิดสอน
เลข 7	หมายถึง	ระดับบัณฑิตศึกษา ชั้นปีที่ 1 (ป.เอก)
เลข 8	หมายถึง	ระดับบัณฑิตศึกษา ชั้นปีที่ 2 (ป.เอก)
เลขรหัสหลักที่หก	หมายถึง	หมวดหรือกลุ่มวิชา
เลข 0	หมายถึง	การวิจัย และบูรณาการ
เลข 1	หมายถึง	หลักการ แนวคิด ทฤษฎี กฎหมาย
เลข 2	หมายถึง	ความเป็นผู้นำทางวิชาการ
เลข 3	หมายถึง	การบริหารงบประมาณและการเงิน
เลข 4	หมายถึง	การบริหารบุคลากรและทรัพยากรทางการศึกษา
เลข 5	หมายถึง	การประกันคุณภาพ คุณธรรมจริยธรรมของผู้บริหาร การพัฒนาวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา
เลข 6	หมายถึง	การบริหารนโยบาย แผน การเมืองและศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง
เลข 7	หมายถึง	การสัมมนา
เลข 8	หมายถึง	การฝึกปฏิบัติงานการบริหารการศึกษา
เลข 9	หมายถึง	วิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์
เลขรหัสหลักสุดท้าย	หมายถึง	ลำดับรายวิชาในแต่ละหมวดหรือกลุ่มวิชา

3.1.4 แผนการศึกษา

หลักสูตรการศึกษาดุสิตบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

แบบ 2.1

หลักสูตรการศึกษาดุสิตบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา					
หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 69 หน่วยกิต					
ชั้นปีที่ 1	ภาคเรียนที่ 1	หน่วยกิต	ชั้นปีที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	หน่วยกิต
	วิชาเอก วิชาบังคับ	9		วิชาเอก วิชาบังคับ	6
0302711	ทฤษฎีองค์การและการประยุกต์ทางการบริหารการศึกษา	3(3-0-6)	0302741	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา	3(3-0-6)
0302721	ความเป็นผู้นำทางวิชาการ	3(3-0-6)	0302761	การบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์ทางการศึกษา	3(3-0-6)
0302731	การบริหารงบประมาณและการเงินทางการศึกษา	3(3-0-6)		วิชาเอก วิชาเลือก	3
				3(.....)
				วิชาเอก วิชาเลือกสำหรับผู้ที่ต้องการขอใบประกอบวิชาชีพ	3
			0302751	การประกันคุณภาพการศึกษา	3(3-0-6)
	รวมหน่วยกิต	9		รวมหน่วยกิต	12

ชั้นปีที่ 2	ภาคเรียนที่1	หน่วยกิต	ชั้นปีที่ 2	ภาคเรียนที่ 2	หน่วยกิต
	วิชาเอก วิชาเลือก	3		หมวดประสบการณ์ทางการบริหาร	3
	3(.....)		การศึกษาในต่างประเทศ	
	วิชาเอก วิชาเลือกสำหรับผู้ที่ต้องการขอ	6	0302881	ประสบการณ์การบริหารการศึกษาใน	3(90)
	ใบประกอบวิชาชีพ			ต่างประเทศ	
0302851	คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ	3(3-0-6)		วิทยานิพนธ์	6
	สำหรับผู้บริหารการศึกษา		0302891	ดุซงึนินพนธ์ (ครั้งที่ 2)	6
0302852	การพัฒนาวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา	3(3-0-6)			
	วิทยานิพนธ์	6			
0302891	ดุซงึนินพนธ์ (ครั้งที่ 1)	6			
	รวมหน่วยกิต	15		รวมหน่วยกิต	9
ชั้นปีที่ 3	ภาคเรียนที่1	หน่วยกิต	ชั้นปีที่ 3	ภาคเรียนที่ 2	หน่วยกิต
	วิทยานิพนธ์	12		วิทยานิพนธ์	12
0302891	ดุซงึนินพนธ์ (ครั้งที่ 3)	12	0302891	ดุซงึนินพนธ์ (ครั้งที่ 4)	12
	รวมหน่วยกิต	12		รวมหน่วยกิต	12

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

0302551 การประกันคุณภาพการศึกษา 3(3-0-6)

Educational Assurance

หลักการ และกระบวนการในการประกันคุณภาพการศึกษา องค์ประกอบของการประกันคุณภาพ การศึกษา มาตรฐานการศึกษา การประกันคุณภาพภายในและภายนอก บทบาทของผู้บริหารในการประกันคุณภาพการศึกษา การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา การประเมินผลและติดตามตรวจสอบคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา การจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา เพื่อรองรับการประเมินภายนอก

Principles and processes in quality assurance in education; elements of quality assurance in education, educational standards; internal and external quality assurance; administrators' role in quality assurance in education; plans for improvement of quality education; evaluating and monitoring the quality of education and educational standards in schools; preparation of Self-Assessment Report by the schools to supplement the external assessment

0302651 **คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณสำหรับผู้บริหารการศึกษา** 3(3-0-6)

Ethics Virtues and Code of Ethics for Educational Administrators

หลักธรรมาภิบาล ความซื่อสัตย์สุจริต คุณธรรม และจริยธรรมของวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา และผู้บริหารการศึกษา จรรยาบรรณของวิชาชีพที่คุรุสภากำหนด การพัฒนาจริยธรรมผู้บริหารให้ปฏิบัติตนในกรอบคุณธรรมและจรรยาบรรณของวิชาชีพ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีมีจิตสำนึกสาธารณะและเสียสละให้สังคม ทฤษฎีและงานวิจัยเกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรม การบริหารการศึกษานำการควบคุมพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางแก้ไขด้านคุณธรรมและจริยธรรมของสังคมไทย

Principles of good governance, honesty, moral and professional ethics of school administrators as defined by the Teachers' Council; ethics development of administrator's according to moral and professional etiquettes framework; being role model with public consciousness and devoting for society ; theories and research on moral and ethics ; educational administration focusing on control of undesirable behavior; analysis of problems and solutions of moral and ethics in Thai society

0302652 **การพัฒนาวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา** 3(3-0-6)

Professional Development in Educational

พัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาให้มีจิตวิญญาณ อุดมการณ์ด้านการบริหาร การจัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหาร ความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ และการวิจัยเพื่อพัฒนา เน้นบริบทสังคมพหุวัฒนธรรม

Developing spirit and administrative ideology for school administrators and educational administrators; knowledge management on administration; professional administrator; research for professional development focusing on multicultural society

0302711 **ทฤษฎีองค์การและการประยุกต์ทางการบริหารการศึกษา** 3(3-0-6)

Organizational Theories and Application in Education Administration

ทฤษฎี หลักการ กระบวนการ และหน้าที่ในการบริหาร นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหาร การกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา บริบทและแนวโน้มการจัดการ การศึกษา การประยุกต์ใช้ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการบริหารให้สอดคล้องกับบริบทมหภาคและภูมิสังคม เน้นบริบทสังคมพหุวัฒนธรรม เทคนิคและกลยุทธ์ในการบริหารการศึกษา วิเคราะห์และประเมินปัญหาการบริหาร การศึกษาและการจัดองค์การทางการศึกษา การตัดสินใจเพื่อบริหาร

Theories, principles, process and functions in administration; innovations and information technology for administration; legal provisions related to school administrations and educational administrations; context and trend in educational management; applying theories, principles and administrative process to context, macro environment and society focusing on multicultural society; techniques and strategies in educational administration; analyze and evaluate the educational administration problems; and decision making in administration

0302721 **ความเป็นผู้นำทางวิชาการ**

3(3-0-6)

Academic Leadership

การเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคม ผู้นำการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมผู้นำ ภาวะผู้นำทางวิชาการ การบริหารงานวิชาการเพื่อคุณภาพและความเป็นเลิศ การบริหารจัดการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดการเรียนการสอนและการสอนเสริม นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ การบริหารหลักสูตรและกิจกรรมนักเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้รู้จักการจัดการและคิดเป็น บริหารจัดการให้เกิดการพัฒนาทักษะชีวิตของผู้เรียน การบริหารจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน หลักการและรูปแบบการพัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน และการบริหารการจัดการเรียนการสอนในแนวทางใหม่ การประเมิน และปรับปรุงการบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ หลักและแนวคิดเกี่ยวกับการนิเทศ กลยุทธ์การนิเทศการศึกษา การนิเทศเพื่อพัฒนาครูให้จัดการการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เติบโตเต็มตามศักยภาพ การบริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ระบบ หลักการและกระบวนการประกันคุณภาพภายในและภายนอก หลักการและเทคนิคการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ และประเมินผลทางการศึกษา การกำกับ ติดตาม ประเมินผล รายงาน และนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

Global and society change; transformational leadership, leadership behaviors; academic leadership; academic management for quality and excellence ; learning management with learners' centered approach; learning and teaching process and extra teaching; innovations and information technology for learning; curriculum and students' activity management to improve their potential in proper managing and thinking; management for developing life skills of learners; caring and supporting students system management; curriculum management principles and models promoting learning management to develop learners' potentials and new learning and teaching approach; evaluation and improvement for curriculum and learning management; principles and concepts of supervision; strategic supervision; supervision for developing the teachers about learning management for learners' full potential; learning center and environment management promoting learning management; systems, principles and process of internal and external quality assurance; principles and techniques in learning assessment and evaluation ; monitoring , auditing, reporting and applying the results for educational development

0302731 การบริหารงบประมาณและการเงินทางการศึกษา 3(3-0-6)

Budget Administration in Education

แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารการเงิน การคลัง และการบัญชีสำหรับนักบริหาร เทคนิคและกลยุทธ์การวิเคราะห์การเงินการบัญชีที่ใช้ในการจัดการเชิงกลยุทธ์ระดับองค์กร นโยบายการเงินและนโยบายการคลังของประเทศ รวมทั้งผลกระทบของนโยบายการเงินและนโยบายการคลังต่อการบริหารการศึกษา การบริหารงานธุรการ การเงิน พัสดุ และอาคารสถานที่ การจัดวางระบบควบคุมภายใน เทคนิคการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา งานวิจัยและกรณีศึกษาการบัญชีขององค์การทางการศึกษาที่โปร่งใสด้วยจริยธรรม และคุณธรรม

Concepts, theories related to financial and accounting management for administrators; techniques and strategies used in financial and accounting analysis used for strategic management at organizational level; monetary and fiscal policies of the country, including the impact of monetary and fiscal policy on educational administration; office, financial , procurement and facility management; arrangement for internal controls; techniques of management of educational environment; research and case study of transparency educational organization with ethics and moral

0302741 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา 3(3-0-6)

Human Resource Administration in Education

หลักการ แนวคิด ทฤษฎีและกระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์ในการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การบริหารความเสี่ยงและความขัดแย้ง ปฏิสัมพันธ์และการพัฒนาเพื่อนร่วมงาน คุณธรรม จริยธรรม และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล เน้นบริบทสังคมพหุวัฒนธรรม

Principles, concepts, theories and processes of human resource management; strategic issues in the management and development of human resources ; risk and conflict management; interaction and colleagues development; moral ethics and laws related to personnel management focusing on multicultural society

0302751 การประกันคุณภาพการศึกษา 3(3-0-6)

Educational Assurance

หลักการ และกระบวนการในการประกันคุณภาพการศึกษา องค์ประกอบของการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรฐานการศึกษา การประกันคุณภาพภายในและภายนอก บทบาทของผู้บริหารในการประกันคุณภาพการศึกษา การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา การประเมินผลและติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา การจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา เพื่อรองรับการประเมินภายนอก

Principles and processes in quality assurance in education; elements of quality assurance in education, educational standards; internal and external quality assurance; administrators' role in quality assurance in education; plans for improvement of quality education; evaluating and monitoring the quality of education and educational standards in schools; preparation of Self-Assessment Report by the schools to supplement the external assessment

0302761 การบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์ทางการศึกษา 3(3-0-6)

Policy and Strategic Administration in Education

พื้นฐานทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยีที่มีผลต่อการจัดการศึกษา การกำหนดนโยบาย แผนกลยุทธ์ และนำไปสู่การปฏิบัติให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ระบบและทฤษฎีการวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ในการวางแผนเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการบริหารสถานศึกษา การระดมทรัพยากร เพื่อการศึกษาระหว่างสถานศึกษากับชุมชนและท้องถิ่น การบริหารงานระบบเครือข่ายการกำกับ ติดตาม ส่งเสริม และประเมินสถานศึกษา

Economic basis, social, political and technological background that affect education management; policy and strategic plan formulation and applying to the school contexts; system and planning theories; strategic formulation for planning to increase efficiency and effectiveness in school administration; educational resource mobilization between school and public and community; network system management; monitoring, auditing ,promoting and evaluating schools

0302801 วิธีวิทยาวิจัยขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา 3(3-0-6)

Advanced Research Methodology in Educational Administration

วิเคราะห์ปัญหาการวิจัย การพัฒนากรอบแนวคิดสำหรับการวิจัยเพื่อจัดทำดัชนีนิพนธ์ สำหรับปริญญาดุษฎีบัณฑิตทางการบริหารการศึกษา การทบทวนวรรณกรรมสนับสนุนปัญหาวิจัย การวิจัยแบบต่าง ๆ เหตุผลในการใช้ลักษณะคำถามวิจัย วัตถุประสงค์และสมมติฐาน หลักการอ้างอิงทฤษฎี หลักการเขียน คำนิยาม ศัพท์เฉพาะ ข้อจำกัดของการวิจัย และความสำคัญของปัญหาการวิจัย วิธีการเชิงปริมาณและสถิติขั้นสูง วิธีการวิจัยเชิงคุณภาพ และแบบวิจัยผสมระหว่างวิธีวิจัยเชิงปริมาณกับวิธีการวิจัยเชิงคุณภาพ เทคนิคการวิจัยทางการศึกษาใหม่ ๆ

Analysis of research problems and developing a research framework in preparation for a doctoral dissertation in educational administration; a review of the literature related to research problems, research formats, rationale for research questions, research objectives and hypotheses; principles of theoretical application; principles of writing definition and terminology; limitations of the study and significance of research problems; quantitative approaches and advanced statistics; qualitative research methods and a combination of quantitative and qualitative research methods; new techniques in educational research

0302802 การวิจัยเชิงคุณภาพสำหรับการบริหารการศึกษา 3(3-0-6)

Qualitative Research in Educational Administration

วิเคราะห์แนวคิด หลักการ การวิจัยเชิงคุณภาพ การออกแบบการวิจัยเชิงคุณภาพ การวิจัยเน้นการแปลความ การตีความเป็นหลักการสร้างทฤษฎี การพัฒนาองค์ความรู้และการประยุกต์ใช้ในทางการศึกษา เทคนิคการวิจัยภาคสนามและการแปลผล การเก็บรวบรวมข้อมูลในภาคสนาม การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพด้วยโปรแกรมประยุกต์ การเขียนรายงานการวิจัย ฝึกวิจัยภาคสนาม

Analysis of the qualitative research concepts and principles; qualitative research design with emphasis on interpretation, theoretical constructs, development of knowledge and its application in education; field research techniques and data interpretation; field data collection, qualitative data analysis using software application; writing research reports; field research practice

0302803 เทคนิคการเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ 3(2-2-5)

Collection Techniques and Qualitative Data Analysis

วิเคราะห์ สังเคราะห์หลักการ ทฤษฎีเกี่ยวกับการสร้างเครื่องมือและการเก็บรวบรวมข้อมูลเชิงคุณภาพ เครื่องมือแบบการสังเกต การสัมภาษณ์ การสนทนากลุ่ม และเครื่องมืออื่นที่ใช้เทคนิคการวิเคราะห์ด้วยการแปลความ ตีความเป็นหลัก และฝึกปฏิบัติ

Analysis and synthesis of theories about research instrument construction and collection of qualitative data; instruments for observations, interviews, focus groups and other tools with analysis techniques for interpretation and practice on such techniques

0302841 การจัดการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา 3(3-0-6)

Change Management and Innovation in Educational Administration

วิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา ในอดีต ปัจจุบัน และอนาคต ปัจจัยที่ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงองค์การ พัฒนาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ส่งผลต่อการบริหาร การศึกษา การวางแผนวางโครงการเพื่อการเปลี่ยนแปลงโดยคำนึงถึงภูมิปัญญาไทยเป็นฐานและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

Analysis of changes and innovations in educational administration in the past, present and future that affect the organization; development in science and technology that affect the educational administration; planning for the project for changes, taking into account of Thai wisdom and self-sufficiency philosophy as a base

0302851 คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณสำหรับผู้บริหารการศึกษา 3(3-0-6)

Ethics Virtues and Code of Ethics for Educational Administrators

หลักธรรมาภิบาล ความซื่อสัตย์สุจริต คุณธรรม และจริยธรรมของวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา และผู้บริหารการศึกษา จรรยาบรรณของวิชาชีพที่คุรุสภากำหนด การพัฒนาจริยธรรมผู้บริหารให้ปฏิบัติตนใน กรอบคุณธรรมและจรรยาบรรณของวิชาชีพ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีมีจิตสำนึกสาธารณะและเสียสละให้สังคม ทฤษฎีและงานวิจัยเกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรม การบริหารการศึกษานำการควบคุมพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางแก้ไขด้านคุณธรรมและจริยธรรมของสังคมไทย

Principles of good governance, honesty, moral and professional ethics of school administrators as defined by the Teachers' Council; ethics development of administrator's according to moral and professional etiquettes framework; being role model with public consciousness and devoting for society ; theories and research on moral and ethics ; educational administration focusing on control of undesirable behavior; analysis of problems and solutions of moral and ethics in Thai society

0302852 การพัฒนาวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา 3(3-0-6)

Professional Development in Educational

พัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาให้มีจิตวิญญาณ อุดมการณ์ด้านการบริหาร การจัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหาร ความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ และการวิจัยเพื่อพัฒนา เน้นบริบทสังคม พหุวัฒนธรรม

Developing spirit and administrative ideology for school administrators and educational administrators; knowledge management on administration; professional administrator; research for professional development focusing on multicultural society

- 0302871 **สัมมนาคุชฎินิพนธ์** **3(1-4-4)**
Dissertation Seminar
สัมมนาประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำคุชฎินิพนธ์ เพื่อให้เกิดแนวคิดสำหรับการพัฒนา
เค้าโครงคุชฎินิพนธ์
Seminar on issues related to the dissertation in order to develop a framework for
the dissertation
- 0302881 **ประสบการณ์การบริหารการศึกษาในต่างประเทศ** **3(90)**
Experience in Overseas Educational Administration
ศึกษาดูงานทางการบริหารการศึกษาในต่างประเทศ พร้อมเข้าเรียนในห้องเรียนตามการกำหนด
ร่วมกับมหาวิทยาลัยที่มีความร่วมมือทางวิชาการ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง นำเสนอประสบการณ์ในรูปแบบ
สัมมนา
Study abroad in educational administration. Sit in classroom-based courses at
university cooperation is required. For at least 90 hours present by a conference
- 0302891 **คุชฎินิพนธ์** **36**
Dissertation
วิจัยขั้นสูงที่เน้นการศึกษาค้นคว้าเอกสาร วิเคราะห์ สังเคราะห์งานวิจัยขั้นสูง และบูรณาการ
วิชาการทางการบริหารการศึกษา เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษา ซึ่งนำไปสู่การ
พัฒนาการศึกษา และเขียนคุชฎินิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามแบบที่มหาวิทยาลัยทักษิณกำหนด นำเสนอผลงานวิจัยต่อ
ที่ประชุมระดับนานาชาติ และตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ อย่างน้อย 2 บทความ
Advanced research focused on the study of documents. Advanced research,
analysis, synthesis Integrated academic and educational administration. To generate new
knowledge related to management education. This led to the development of education. Write
a complete dissertation and base on the format of Thaksin University. Research presented at
international conferences. And published research papers in international journals at least two
articles

3.2 ชื่อตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบัน	ปี
1	นางรุ่งชัชดาพร เวหะชาติ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	กศ.ด.	การบริหารการศึกษา	ม.บูรพา	2548
			กศ.ม.	การบริหารการศึกษา	ม.บูรพา	2541
			กศ.บ.	การประถมศึกษา	ม.บูรพา	2533
2	นายศิลป์ชัย สุวรรณมณี	อาจารย์	กศ.ด.	ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา	ม.ทักษิณ	2556
			กศ.ม.	การบริหารการศึกษา	ม.ทักษิณ	2545
			กศ.บ. (เกียรติคุณ อันดับ 2)	เทคโนโลยีทางการศึกษา	ม.ทักษิณ	2542
3	นางสาวสุนทรี วรรณไพเราะ	อาจารย์	ค.ด.	บริหารการศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2556
			กศ.ม.	การบริหารการศึกษา	ม.บูรพา	2549
			ศศ.ม.	ภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2546
			ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	ม.เชียงใหม่	2542
4	นางอมลวรรณ วีระธรรมโม	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	กศ.ด.	การอุดมศึกษา	ม.ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	2547
			กศ.ม.	การบริหารการศึกษา	มหาวิทยาลัยทักษิณ	2540
			ป.พยบ.	พยาบาลศาสตร์และผดุงครรภ์	วิทยาลัยพยาบาลกรุงเทพ	2530
5	นางเรวดี กระโหมวงศ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	กศ.ด.	การทดสอบและวัดผลการศึกษา	ม.ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	2539
			กศ.ม.	การวัดผลการศึกษา	ม.ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	2530
			กศ.บ.	คณิตศาสตร์	ม.ศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา	2525
6	นางกฤษฎากาญจน์ โตพิทักษ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ค.ด.	การวัดและประเมินผลการศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2548
			ค.ม.	วิจัยการศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2541
			ค.บ. (เกียรติคุณ อันดับ 1)	การประถมศึกษา	วิทยาลัยครูกำแพงเพชร	2535

3.2.2 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบัน	ปี
1	นายธีระ รุญเจริญ	ศาสตราจารย์	Ph.D.	Educational Administration	Florida State University, USA.	2517
			ค.ม.	การบริหารการศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2511
			ค.บ.	ครุศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2505

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบัน	ปี
2	นายพฤทธิ ศิริบรรณพิทักษ์	ศาสตราจารย์	Ph.D.	International and Development Education	University of Pittsburgh, USA	2527
			ค.ม.	การบริหารการศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2522
			ค.บ.	การประถมศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2517
3	นายอุทัย บุญประเสริฐ	รองศาสตราจารย์	Ph.D.	International and Development Education / Education and Manpower Planning	University of Pittsburgh, USA	2519
			พ.บ.ม.	รัฐประศาสนศาสตร์	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2514
			ค.ม.	โสตทัศนสื่อสาร	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2507
			ค.บ.	สังคมศึกษา/ประถมศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2505
4	นายเจริญวิษณุ สมพงษ์ธรรม	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ค.ด.	การบริหารการศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2537
			กศ.ม.	การวัดผลการศึกษา	ม.ศรีนครินทรวิโรฒ	2524
			กศ.บ.	คณิตศาสตร์ - ภาษาอังกฤษ	ม.ศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน	2519
5	นายสมศักดิ์ ดลประสิทธิ์	รองเลขาธิการสภาการศึกษา	ค.ด.	การบริหารการศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2539
			กศ.ม.	การสอนวิทยฯ	ม.เกษตรศาสตร์	2531
			ศศ.บ.	รัฐศาสตร์	ม.รามคำแหง	2531
			กศ.บ.	ฟิสิกส์ - คณิต	ม.ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	2527
6	Mr.Suyala	Prof.	Ph.D	Comparative Education	Syracuse University, USA.	2529
			M.Ed.	Education	Syracuse University, USA.	2519
			B.Ed.	Limu Pendd	IKIP University, Yogyakarta Indonesia.	2519
7	Mr.Dwi Su	Assosia	Ph.D.	Educational Technology	Bandung Institute of Technology Bandung, Indonesia.	2547
			M.Ed.	Management and Industrial Engineering	Bandung Institute of Technology Bandung, Indonesia.	2539
			B.Ed.	Aeronautics Engineering	State University of Malang, Indonesia.	2535

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับการฝึกภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

หลักสูตรระดับปริญญาเอก มีการฝึกปฏิบัติภาคสนามในรายวิชา 0302881 ประสบการณ์การบริหาร การศึกษาในต่างประเทศ เป็นการศึกษาดูงาน และเข้าเรียนในห้องเรียนตามการกำหนดร่วมกับมหาวิทยาลัยที่มีความร่วมมือทางวิชาการ

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำคุณนินา

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

ลงทะเบียนรายวิชาคุณนินา ทำวิจัยชั้นสูงเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ด้านการบริหารการศึกษา โดยมี คณะกรรมการและอาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและควบคุมจนแล้วเสร็จ พร้อมเรียบเรียง เขียนคุณนินาฉบับสมบูรณ์ ผลงานวิจัยให้เสนอต่อที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติที่มีรายงานการประชุม และตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติอย่างน้อย 2 บทความ

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

5.2.1 มีองค์ความรู้จากการวิจัย

5.2.2 มีความสามารถในการศึกษาค้นคว้า สืบค้นข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ อย่างกว้างขวาง

5.2.3 สามารถแก้ไขปัญหาโดยวิธีวิจัยทางการบริหารการศึกษา

5.2.4 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล

5.2.5 สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการวิเคราะห์สถิติข้อมูลและอภิปรายผล

5.2.6 สามารถปรับตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่น

5.2.7 สามารถนำเสนอและเผยแพร่ความรู้จากการวิจัย ในระดับชาติและนานาชาติ

5.3 ช่วงเวลา

แบบ 2.1 ลงทะเบียนคุณนินา จำนวน 36 หน่วยกิต

ภาคเรียนที่ 1 ชั้นปีที่ 2 ลงทะเบียนคุณนินา ครั้งที่ 1 จำนวน 6 หน่วยกิต

ภาคเรียนที่ 2 ชั้นปีที่ 2 ลงทะเบียนคุณนินา ครั้งที่ 2 จำนวน 6 หน่วยกิต

ภาคเรียนที่ 1 ชั้นปีที่ 3 ลงทะเบียนคุณนินา ครั้งที่ 3 จำนวน 12 หน่วยกิต

ภาคเรียนที่ 2 ชั้นปีที่ 3 ลงทะเบียนคุณนินา ครั้งที่ 4 จำนวน 12 หน่วยกิต

5.4 จำนวนหน่วยกิต

แบบ 2.1 ทำคุณนินา 36 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

5.5.1 สัมมนาอาจารย์ที่ปรึกษาคุณนินา

5.5.2 จัดรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาค้นคว้าเพื่อสร้างองค์ความรู้ให้ศึกษาอย่างต่อเนื่อง

5.5.3 จัดให้ฝึกศึกษาค้นคว้า จัดทำรายงานอย่างสม่ำเสมอ

5.5.4 ส่งเสริมให้เข้าร่วม หรือนำเสนอผลงานวิชาการในการประชุมสัมมนาทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษา

5.5.5 แนะนำการใช้ฐานข้อมูลทางวิชาการเป็นการภายในปีการศึกษาละ 1 ครั้ง

5.6 กระบวนการประเมินผล

การประเมินคุณภาพคุณวุฒินิพนธ์ เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสอบ ให้กระทำหลังจากนิสิตสอบปากเปล่าเสร็จสิ้น โดยให้รายงานเป็นสัญลักษณ์และมีความหมาย ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
VG	ผ่านระดับดีมาก (Very Good)
G	ผ่านระดับดี (Good)
P	ผ่าน (Pass)
F	ไม่ผ่าน (Fail)

ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 หมวดที่ 6 ข้อ 36 (ภาคผนวก ง)

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิต
ด้านบุคลิกภาพ	- การพัฒนาบุคลิกภาพ มารยาทการเข้าสังคม เทคนิคการเจรจาสื่อสาร การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และการวางตัวในการทำงานในบางรายวิชาที่เกี่ยวข้อง และในกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ก่อนที่นิสิตจะสำเร็จการศึกษา
ด้านภาวะผู้นำ และความรับผิดชอบ ตลอดจนมีวินัยในตนเอง	- กำหนดให้มีรายวิชาซึ่งนิสิตต้องทำงานเป็นกลุ่ม และมีการกำหนดหัวหน้ากลุ่มในการทำรายงานตลอดจนกำหนดให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอรายงาน เพื่อเป็นการฝึกให้นิสิตได้สร้างภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี - มีกิจกรรมนิสิตที่มอบหมายให้นิสิตหมุนเวียนกันเป็นหัวหน้าในการดำเนินกิจกรรม เพื่อฝึกให้นิสิตมีความรับผิดชอบ - มีกติกาที่จะสร้างวินัยในตนเอง เช่น การเข้าเรียนตรงเวลา เข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอ การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน เสริมความกล้าในการแสดงความคิดเห็น
ด้านจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	- มีการให้ความรู้ อบรม และสอดแทรก จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพในการเรียนการสอน
ด้านประสบการณ์การบริหารการศึกษาในต่างประเทศ	- มีรายวิชาประสบการณ์การบริหารการศึกษาในต่างประเทศ (ระดับปริญญาเอก)

2. การพัฒนาการเรียนรู้แต่ละด้าน

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้
<p>1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.1 ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>1.2 มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม</p> <p>1.3 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ</p> <p>1.4 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์</p> <p>1.5 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ</p>	<p>1. สร้างความตระหนักในคุณค่าคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ</p> <p>2. กำหนดให้เรียนรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับด้านคุณธรรมและจริยธรรม</p> <p>3. ส่งเสริมการฝึกปฏิบัติงานที่เน้นในเรื่องการมีส่วนร่วม</p>	<p>1. ประเมินจากพฤติกรรม</p> <p>2. ประเมินผลสัมฤทธิ์จากการเรียนรายวิชา การฝึกปฏิบัติงานและการทำคหุณินพนธ์</p>
<p>2. ด้านความรู้</p> <p>2.1 มีความรู้และความเข้าใจอย่างถ่องแท้ ลึกซึ้ง และกว้างขวางเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีบริหาร การศึกษา</p> <p>2.2 มีทักษะและประสบการณ์ด้านการบริหาร การศึกษา</p> <p>2.3 มีความรู้ด้านการบริหารองค์การ</p>	<p>1. ใช้กระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p>2. จัดให้มีประสบการณ์โดยการศึกษาดูงาน และการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง</p> <p>3. ส่งเสริมให้เข้าร่วมการประชุมสัมมนาทาง วิชาการด้านการบริหารการศึกษา</p>	<p>1. ประเมินจากการแสดงความรู้ ความคิด ความคิดเห็นในกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p>2. ประเมินจากการฝึกประสบการณ์</p> <p>3. ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</p> <p>4. ประเมินจากการรายงานและชิ้นงาน</p>

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้
<p>3. ด้านทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 สามารถวิเคราะห์ประเด็นสำคัญได้อย่างสร้างสรรค์และพัฒนาแนวทางการแก้ปัญหาด้วยวิธีการใหม่ ๆ</p> <p>2. สามารถสังเคราะห์ผลงานการวิจัยและทฤษฎีเพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจใหม่ที่สร้างสรรค์ โดยบูรณาการแนวคิดต่าง ๆ ทั้งจากภายในและภายนอกสาขาวิชาที่ศึกษาในชั้นสูง</p> <p>3. สามารถออกแบบและดำเนินการโครงการวิจัยในเรื่องที่ซับซ้อนเกี่ยวกับการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่หรือปรับปรุงแนวปฏิบัติทางการบริหารการศึกษา</p>	<p>1. จัดรายวิชาให้นิสิตได้วิเคราะห์ สังเคราะห์และแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p>2. ศึกษา ค้นคว้า แก้ปัญหา และสร้างองค์ความรู้</p>	<p>1. ประเมินจากการสัมมนา วิเคราะห์ สังเคราะห์ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p>2. ประเมินจากการศึกษาค้นคว้า และการแก้ปัญหา</p> <p>3. ประเมินจากรายงานและดุษฎีนิพนธ์</p>
<p>4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 มีความสามารถสูงในการแสดงความคิดเห็นทางวิชาการและวิชาชีพ</p> <p>4.2 สามารถวิเคราะห์ วางแผน และแก้ปัญหาที่ซับซ้อน</p> <p>4.3 วางแผนในการปรับปรุงตนเองและองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>4.4 สร้างปฏิสัมพันธ์ในกิจกรรมกลุ่มอย่างสร้างสรรค์ และแสดงออกถึงความเป็นผู้นำทางวิชาการและวิชาชีพ</p>	<p>1. ส่งเสริมประสบการณ์การเข้าร่วมประชุม สัมมนาทางวิชาการในระดับต่าง ๆ</p> <p>2. กำหนดให้เรียนรายวิชาที่เกี่ยวข้อง</p> <p>3. กำหนดให้ทำงานเป็นทีม การทำงานแบบมีส่วนร่วมและฝึกประสบการณ์ในองค์การทางการศึกษา</p>	<p>1. ประเมินจากการแสดงความคิดเห็นในการเข้าร่วมประชุม สัมมนาทางวิชาการในระดับต่าง ๆ</p> <p>2. ประเมินจากผลสัมฤทธิ์การเรียนรายวิชา</p> <p>3. ประเมินจากพฤติกรรมการทำงานหรือฝึกประสบการณ์</p>

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้
<p>5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อนำไปใช้ในการค้นคว้าในประเด็นปัญหาที่สำคัญและซับซ้อน</p> <p>5.2 สามารถสรุปปัญหาและเสนอแนะแก้ไขปัญหาด้านต่าง ๆ โดยเจาะลึกในด้านการบริหารการศึกษา</p> <p>5.3 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสมทั้งในวงวิชาการ และวิชาชีพ</p>	<p>1. กำหนดให้เรียนรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์เชิงตัวเลข</p> <p>2. ฝึกการวิเคราะห์ปัญหา ใช้ข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อการแก้ปัญหาทางการบริหาร การศึกษา</p> <p>3. ฝึกการสื่อสารโดยเลือกใช้เทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>1. ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชา</p> <p>2. ประเมินจากความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหา ใช้ข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อการแก้ปัญหาทางการบริหารการศึกษา</p> <p>3. ประเมินจากความสามารถในการเลือกใช้เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสารที่เหมาะสม</p>

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หลักสูตรการศึกษาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม					2. ด้านความรู้			3. ด้านทักษะทาง ปัญญา			4. ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				5. ด้านทักษะการ วิเคราะห์ เชิง ตัวเลข สื่อสารและ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3
วิชาเอก วิชาบังคับ																		
0302711 ทฤษฎีองค์การและการประยุกต์ทางการบริหาร การศึกษา	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○
0302721 ความเป็นผู้นำทางวิชาการ	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○
0302731 การบริหารงบประมาณและการเงินทางการศึกษา	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○
0302741 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●
0302751 กการประกันคุณภาพการศึกษา	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○
0302761 การบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์ทางการศึกษา	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○
0302851 คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณสำหรับผู้บริหาร การศึกษา	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○
0302852 การพัฒนาวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา	○	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○
วิชาเอก วิชาเลือก																		
0320801 วิธีวิทยาการวิจัยขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●	○
0302802 การวิจัยเชิงคุณภาพสำหรับการบริหารการศึกษา	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●

รายวิชา	1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม					2. ด้านความรู้			3. ด้านทักษะทาง ปัญญา			4. ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				5. ด้านทักษะการ วิเคราะห์ เชิง ตัวเลข สื่อสารและ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	
0320803 เทคนิคการเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลเชิง คุณภาพ	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
0302841 การจัดการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรมทางการ บริหารการศึกษา	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
0302871 สัมมนาคุณนินิพนธ์	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ประสภการณ์บริหารการศึกษาในต่างประเทศ																			
0302881 ประสภการณ์การบริหารการศึกษาในต่างประเทศ	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
วิทยานิพนธ์																			
0302891 คุณนินิพนธ์	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

นิสิตจะต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่ง ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะได้รับผลการเรียนในรายวิชานั้น ระบบการประเมินผลการเรียนของ แต่ละรายวิชาเป็นแบบระดับขั้นกรณี รายวิชาในหลักสูตรไม่มีการประเมินผลเป็นระดับขั้นให้ใช้สัญลักษณ์แทน โดยเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ทักษิณ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 หมวดที่ 6 (ภาคผนวก ง)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต

2.1 การทวนสอบระดับสาขาวิชา อนุกรรมการประกันคุณภาพระดับสาขาวิชาพิจารณาผลการประเมิน ค่าระดับขั้น

2.2 การทวนสอบระดับคณะ คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาผลการประเมินที่ผ่านการตรวจสอบ จากอนุกรรมการประกันคุณภาพระดับสาขาวิชา

2.3 การทวนสอบหลังจากนิสิตสำเร็จการศึกษา

2.3.1 ตำแหน่งงานของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบอาชีพ เป็นต้น โดยประเมินจากการสัมภาษณ์หรือการส่งแบบสอบถาม

2.3.2 การตรวจสอบจากผู้ใ้บัณฑิต โดยการขอเข้าสัมภาษณ์ หรือการส่งแบบสอบถามเพื่อประเมิน ความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานศึกษา

2.3.3 การประเมินจากศิษย์เก่าด้านความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียนรวมทั้งเปิดโอกาสให้ เสนอข้อคิดเห็นในการปรับปรุงหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้น

2.3.4 ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ประเมินหลักสูตรหรือเป็นอาจารย์พิเศษ ในด้านความ พร้อมของนิสิตในการเรียนและคุณสมบัติที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาองค์ความรู้

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

แบบ 2.1

(1) ศึกษารายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตร และมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของรายวิชาตามหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน

(2) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์

(3) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ซึ่งประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบัน และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

(4) การตีพิมพ์เผยแพร่วิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ ต้องมีผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนของวิทยานิพนธ์ ได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ ที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย 1 เรื่อง

(5) เกณฑ์อื่น ๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 (ภาคผนวก ง)

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 กำหนดให้คณาจารย์ใหม่เข้าโครงการปฐมนิเทศและสัมมนาอาจารย์ใหม่ของมหาวิทยาลัยทักษิณ และโครงการพัฒนาคณาจารย์ใหม่ของคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

1.2 สำหรับคณาจารย์ใหม่ที่ต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษานิสิตและทำหน้าที่สอน ให้มีการจัดประชุมอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นประจำทุกปีการศึกษาเพื่อทำความเข้าใจในจุดมุ่งหมาย โครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา และการพัฒนานิสิต เพื่อให้คณาจารย์สามารถให้คำแนะนำนิสิตเกี่ยวกับหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ของคณะหรือสาขาการบริหารการศึกษา รวมถึงการพัฒนานิสิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

ประชาสัมพันธ์และสนับสนุนให้คณาจารย์เข้าร่วมโครงการพัฒนาความรู้ในด้านทักษะการสอน การใช้สื่อ การเรียนการสอน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดการความรู้และการทำวิจัย ให้ความรู้เพื่อจัดทำผลงาน วิชาการและพัฒนาด้านการวิจัย จัดสรรเงินทุนเพื่อผลิตงานและตีพิมพ์

2.1 การพัฒนาความรู้และทักษะการจัดการเรียนรู้ การวัดและการประเมินผล

2.1.1 พัฒนาวิธีการจัดการเรียนการสอนแบบต่าง ๆ การใช้สื่อการสอน การใช้คอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนการสอน การวัด และการประเมินผล

2.1.2 ศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 พัฒนาคณาจารย์ด้านวิชาการ วิชาชีพ และตำแหน่งทางวิชาการ ได้แก่ ด้านการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการทำผลงานเพื่อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

2.2.2 พัฒนาคณาจารย์ด้านการบริหารงาน งบประมาณ บุคคลากร และวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อความก้าวหน้าในการเป็นผู้บริหาร

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

การบริหารจัดการหลักสูตรจัดให้ดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ตามรายละเอียดต่อไปนี้

1.1 จัดให้มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 3 ท่าน ซึ่งมีคุณสมบัติและมีผลงานวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2558 ทำหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา และมีหน้าที่ในการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ และหรืออาจารย์ผู้สอน

1.2 จัดให้มีอาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งมีคุณสมบัติและมีผลงานวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2558 ทำหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษาและปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา มีหน้าที่ในการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอน

1.3 มีการควบคุมภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2558

1.4 ผลงานดุษฎีนิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของดุษฎีนิพนธ์ ของผู้สำเร็จการศึกษา ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการอุดมศึกษาเรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2558

1.5 จัดให้มีคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรเพื่อรับผิดชอบในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก ๆ 5 ปี

1.6 มีการวางแผนติดตาม ควบคุมการดำเนินงานของหลักสูตรให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามตัวบ่งชี้ TQF ข้อ 1 - 5 ให้ครบถ้วนทุกตัวเป็นตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1 - 5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

2. บัณฑิต

2.1 มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อวัดผลและควบคุมคุณภาพบัณฑิตให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

2.2 มีการพัฒนาและส่งเสริมควบคุมและติดตามให้ผลงานนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ผลงานวิชาการในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการอุดมศึกษาเรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

3. นิสิต

3.1 มีการวางแผนกระบวนการรับนิสิตอย่างมีระบบ มีกลไก นำไปสู่การปฏิบัติและจัดให้มีการวัดผล ประเมินผล เพื่อติดตามและนำมาปรับปรุงแก้ไขพัฒนาคุณภาพกระบวนการรับนิสิต โดยกำหนดคุณสมบัติ ของนิสิตให้สอดคล้องกับลักษณะธรรมชาติของหลักสูตร เกณฑ์ในการคัดเลือกมีความโปร่งใส ชัดเจน มีเครื่องมือ ในการคัดเลือกนิสิตที่มีความพร้อมสามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

3.2 สำหรับนิสิตที่มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามเกณฑ์ที่กำหนดในการประกาศรับสมัคร หลักสูตรมี กระบวนการในการเตรียมความพร้อมให้กับนิสิตก่อนเข้าศึกษา อย่างมีระบบ มีกลไก นำไปสู่การปฏิบัติและมีการ ประเมินผลติดตามเพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงแก้ไขกระบวนการเตรียมความพร้อมให้นิสิตก่อนเข้าการศึกษาหรือ ได้รับการพัฒนาจนมีคุณสมบัติครบถ้วนเกณฑ์ขั้นต่ำ เพื่อให้สามารถเรียนในหลักสูตรได้จนสำเร็จการศึกษา

3.3 มีกระบวนการในการส่งเสริมและพัฒนานิสิต มีการวางแผนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบมีกลไก ที่นำไปสู่การปฏิบัติและมีการประเมินผลเพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาโดยการจัดกิจกรรมการพัฒนาความรู้ ในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งกิจกรรมในห้องเรียนและนอกห้องเรียนมีกิจกรรมเสริมสร้างความเป็นพลเมืองที่ดีมีจิตสำนึก สาธารณะ

3.4 มีกระบวนการในการดูแลให้คำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการ และมีการวางระบบการป้องกัน หรือการบริหารจัดการความเสี่ยงของนิสิต เพื่อให้นิสิตสามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตร กำหนด

3.5 มีการรักษาอัตราความคงอยู่ อัตราความสำเร็จการศึกษา โดยการควบคุมติดตามและประเมินผลความ พึงพอใจของนิสิตต่อหลักสูตร และมีการจัดรายงานผลการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิตเพื่อนำมาพัฒนาคุณภาพ หลักสูตร

4. คณาจารย์

4.1 มีการวางแผนกระบวนการการบริหารและการพัฒนาอาจารย์ โดยการรับอาจารย์ใหม่ต้องมีวุฒิ การศึกษาระดับปริญญาเอกในสาขาการบริหารการศึกษา หรือสาขาที่มีความสัมพันธ์กัน โดยมีระบบ มีกลไก ที่นำไปสู่การปฏิบัติและมีการติดตามประเมินผลเพื่อการพัฒนา ในการรับอาจารย์ใหม่ให้สอดคล้องกับสภาพ บริบท ปรัชญา วิสัยทัศน์ของสถาบันและหลักสูตร มีกลไกการคัดเลือกที่เหมาะสมและโปร่งใส

4.2 มีการวางแผนกระบวนการบริหารอาจารย์อย่างมีระบบ มีกลไกที่นำไปสู่การปฏิบัติและประเมินผลเพื่อ การพัฒนาคุณภาพของอาจารย์ที่มีคุณสมบัติทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา มีการกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ ประจำหลักสูตรอย่างชัดเจน และมีความเหมาะสมกับคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ มีระบบ การกำหนดภาระงานและแรงจูงใจในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน การบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตร มีระเบียบและมีความโปร่งใสชัดเจน

4.3 มีระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ โดยการกำหนดแผนการลงทุน งบประมาณและทรัพยากร และกิจกรรมการดำเนินงาน เพื่อกำกับติดตามคุณภาพของอาจารย์อย่างมีระบบ มีกลไกที่นำไปสู่การปฏิบัติและ ติดตามประเมินผลเพื่อการพัฒนา มีการจัดสรรงบประมาณในการพัฒนาศักยภาพของอาจารย์ สนับสนุน

การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ และมีการรักษาอัตราคงอยู่ของอาจารย์ อัตราอาจารย์มีจำนวนเหมาะสมกับจำนวนนิสิตที่รับเข้าในหลักสูตร โดยจัดให้มีการประเมินผลความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตร

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 มีกระบวนการในการวางแผนควบคุมกำกับสาระของรายวิชาในหลักสูตรอย่างมีระบบ มีกลไกที่นำไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผลเพื่อการปรับปรุงและพัฒนา ในการจัดทำรายวิชาต่าง ๆ ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย มีความก้าวหน้าก้าวหน้าทันวิทยาการที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา โดยมีการบริหารจัดการเปิดรายวิชาต่าง ๆ ทั้งวิชาบังคับและวิชาเลือก ที่เน้นนิสิตเป็นสำคัญ สามารถตอบสนองความต้องการของนิสิตและตลาดแรงงาน

5.2 มีกระบวนการในการควบคุมกำกับมาตรฐานของหัวข้อวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ ที่เน้นความสามารถในการใช้การวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่

5.3 มีกระบวนการในการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน อย่างมีระบบ มีกลไกในการนำไปสู่การปฏิบัติและการประเมินผลเพื่อปรับปรุงและพัฒนา โดยมีการพิจารณากำหนดผู้สอนในแต่ละรายวิชาที่มีความรู้ความสามารถและมีความเชี่ยวชาญในวิชาที่สอน และมีการกำกับติดตามอาจารย์ในการจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4

5.4 มีการกำหนดเกณฑ์ในการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์ ที่มีความเหมาะสมกับหัวข้อวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ และมีกระบวนการในการติดตามกำกับควบคุมการให้ความช่วยเหลือในการทำวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ ตั้งแต่กระบวนการพัฒนาหัวข้อจนถึงการทำดุษฎีนิพนธ์ การสอบป้องกัน และการเผยแพร่ผลงานวิจัยจนสำเร็จการศึกษา

5.5 มีกระบวนการในการประเมินผู้เรียนที่มีระบบ มีกลไกที่นำไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผลเพื่อการปรับปรุงและพัฒนา ในการติดตามการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ มีการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต การกำกับประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7) และมีการวางระบบการประเมินดุษฎีนิพนธ์ ที่มีคุณภาพ

5.6 มีการวัดผลและรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

มีกระบวนการในการจัดการความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีระบบ มีกลไกที่นำไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผลเพื่อการปรับปรุงและพัฒนา สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ซึ่งประกอบด้วยความพร้อมทางกายภาพ เช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องทำวิจัย อุปกรณ์การเรียนการสอน ห้องสมุด การบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ Wifi และอื่น ๆ ที่ส่งเสริมสนับสนุนให้นิสิตสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ โดยพิจารณาการดำเนินการปรับปรุงพัฒนาจากผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและมีความเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	X	X	X	X	X
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคเรียนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
4. มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคเรียนที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
5. มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
6. จำนวนรายวิชาที่มีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปี	X	X	X	X	X
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		X	X	X	X
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนได้รับการพัฒนา ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	X
11. ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้ายต่อคุณภาพหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 3.50 จากคะแนนเต็ม 5.00			X	X	X
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อคุณภาพบัณฑิต ไม่น้อยกว่า 3.50 จากคะแนนเต็ม 5.00				X	X
รวมตัวบ่งชี้บังคับที่ต้องดำเนินการ (ข้อ 1 - 5) ในแต่ละปี	5	5	5	5	5
รวมตัวบ่งชี้ในแต่ละปี	9	10	11	12	12

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

คณะอนุกรรมการประกันคุณภาพหลักสูตรประเมินกลยุทธ์การสอนของผู้สอนจากรายละเอียดรายวิชาตามรูปแบบ มคอ.3 ที่ผู้สอนจัดทำขึ้น

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

นิสิตประเมินผ่านระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย

คณะอนุกรรมการประกันคุณภาพหลักสูตรประเมินทักษะการใช้แผนกลยุทธ์การสอนจากรายงานผลการสอนตามรูปแบบ มคอ.5

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 โดยนิสิตปัจจุบัน และบัณฑิตที่จบการศึกษาในหลักสูตร

ใช้แบบสอบถาม

2.2 โดยนายจ้างและ/หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

แบบประเมินความพึงพอใจโดยผู้ใช้บัณฑิต

2.3 โดยผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ปรึกษาและ/หรือจากผู้ประเมิน

การประเมินคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยและภายนอกที่เกี่ยวข้อง

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินผลคุณภาพการศึกษาประจำปี จัดทำรายงานการประเมินตนเองของสาขาวิชาทุกปีการศึกษาและให้เป็นไปตามดัชนีบ่งชี้ในหมวด 7 ข้อ 7 โดยผ่านคณะกรรมการประจำคณะและผ่านผู้ประเมินระดับสาขาวิชาที่แต่งตั้งโดยคณบดีและมหาวิทยาลัย

4. ทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตร และแผนกลยุทธ์การสอน

กำหนดเป็นแผนกลยุทธ์ในการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อให้หลักสูตรที่ปรับปรุงใหม่มีรูปแบบและสาระเป็นไปตามผลที่ได้จากการประเมินส่วนหนึ่ง และจากการศึกษาในเชิงวิชาการในเรื่องของการศึกษาอีกส่วนหนึ่ง ซึ่งจะมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร โดยคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ ทั้งนี้อยู่ในกรอบของการประกันคุณภาพด้วย

ภาคผนวก ก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร



คำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ

ที่ ๑๖๘๐/๒๕๕๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรการศึกษาดุขฎิบัณฑิต และปริญญาดุขฎิบัณฑิต
สาขาวิชาภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการปรับปรุงหลักสูตรการศึกษาดุขฎิบัณฑิต และปริญญาดุขฎิบัณฑิต
สาขาวิชาภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗
มาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณที่
๐๘๓๗/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๓ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี จึง
แต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรการศึกษาดุขฎิบัณฑิต และปริญญาดุขฎิบัณฑิต
สาขาวิชาภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา

- | | | |
|--------------------------------------|--------------|---------------------|
| ๑. อาจารย์ ดร.อิศรฎิฎิ | รินไธสง | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรัส | อติวิทยาภรณ์ | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์ ดร.วาทิต | ระถิ | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์ ดร.สมจิตร | อุดม | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุ่งชฎิดาพร | เวหะชาติ | กรรมการและเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่

๑. ประชุม สัมมนาวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน ตลอดจนทั้งปัญหาในด้านต่าง ๆ ของหลักสูตรเดิม
เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตร
๒. ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร โดยใช้ข้อมูลที่ได้ศึกษามาเป็นฐาน และสอดคล้องตามแนวทาง
ของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒
๓. จัดให้มีผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบหลักสูตรในเบื้องต้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน
๔. นำเสนอหลักสูตรปรับปรุงที่สมบูรณ์ต่อคณะกรรมการประจำส่วนงาน และเสนอมหาวิทยาลัย
พิจารณาตามลำดับ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(รองศาสตราจารย์ประดิษฐ์ มีสุข)
รองอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่แทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

ภาคผนวก ข

ข้อมูลเกี่ยวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร
หลักสูตรการศึกษาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

- ชินาภา พิพิฑธภรณ์ และศิลป์ชัย สุวรรณมณี. (2559). “ความสัมพันธ์ระหว่างแรงจูงใจกับประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของครูผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดสงขลา,” ใน การประชุมทางวิชาการระดับชาติ : บริหารสัมพันธ์แห่งประเทศไทย ครั้งที่ 38, “การขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา : ความท้าทายใหม่ของนวัตกรรมการบริหารจัดการ”, (หน้า 40 - 50). ระหว่างวันที่ 5 - 7 กุมภาพันธ์ 2559 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช.
- ชูชัยรี ป็องฉา, ศิลป์ชัย สุวรรณมณี และจรัส อติวิทยากรณ์. (2559). “การวิเคราะห์องค์ประกอบเชิงยืนยันการเป็นโรงเรียนสมบูรณ์แบบของโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาในสามจังหวัดชายแดนภาคใต้,” ใน การประชุมวิชาการคณะศึกษาศาสตร์วิจัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, (หน้า 1974 - 1986). ระหว่างวันที่ 28 - 29 กรกฎาคม 2559 ณ โรงแรมहरรรษา เจบี หาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา.
- ทัศนีย์ สุวรรณ, ศิลป์ชัย สุวรรณมณี และจรัส อติวิทยากรณ์. (2559). “ความสัมพันธ์ระหว่างภาวะผู้นำแบบผู้รับใช้ของผู้บริหารสถานศึกษากับผลการปฏิบัติงานของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่มัธยมศึกษา เขต 12 จังหวัดพัทลุง,” ใน การประชุมวิชาการคณะศึกษาศาสตร์วิจัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, (หน้า 1651 - 1659). ระหว่างวันที่ 28 - 29 กรกฎาคม 2559 ณ โรงแรมहरรรษา เจบี หาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา.
- ธณกร นพสุวรรณ และศิลป์ชัย สุวรรณมณี. (2559). “ความเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้ของสถานศึกษา. ตามความคิดเห็นของครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 2,” ใน การประชุมทางวิชาการระดับชาติ : บริหารสัมพันธ์แห่งประเทศไทย ครั้งที่ 38, “การขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา : ความท้าทายใหม่ของนวัตกรรมการบริหารจัดการ”, (หน้า 2 - 12). ระหว่างวันที่ 5 - 7 กุมภาพันธ์ 2559 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช.
- ศิลป์ชัย สุวรรณมณี. (2558). “ความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบเชิงโครงสร้างกับองค์ประกอบเชิงกระบวนการในการบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาของรัฐตามแนวทางพหุวัฒนธรรมในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนภาคใต้,” ใน การประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัย มหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ 25, (หน้า 1478 - 1483). ระหว่างวันที่ 10 - 12 มิถุนายน 2558 ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ สงขลา.
- ศิลป์ชัย สุวรรณมณี. (2557). “การบริหารสถานศึกษาตามแนวทางพหุวัฒนธรรมในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนภาคใต้ กรณีศึกษาโรงเรียนมัธยมศึกษาของรัฐ,” ใน การประชุมวิชาการบริหารการศึกษาสัมพันธ์ ครั้งที่ 37, (หน้า 371 - 379). ระหว่างวันที่ 22 - 24 ธันวาคม 2557. มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงราย.

3. ชื่อ - สกุล นางสาวสุนทรี วรรณไพเราะ
 คุณวุฒิ/ สาขา ค.ต. (บริหารการศึกษา)
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2556
 กศ.ม. (การบริหารการศึกษา)
 มหาวิทยาลัยบูรพา, 2549
 ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ)
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2546
 ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)
 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2542

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

บทความวิจัย

- กรกวี นวลมาก, จรัส อติวิทยากรณ์ และสุนทรี วรรณไพเราะ. (2559). “ภาวะผู้นำเหนือผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานการศึกษาเอกชนในเขตพื้นที่พัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ จังหวัดสงขลา,” ใน การประชุมทางวิชาการระดับชาติ : บริหารสัมพันธ์แห่งประเทศไทย ครั้งที่ 38 “การขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา : ความท้าทายใหม่ของนวัตกรรมการบริหารจัดการ”, (หน้า 504 - 515). ระหว่างวันที่ 5 - 7 กุมภาพันธ์ 2559 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช.
- ฤทัยรัตน์ ขวัญเชื้อ และสุนทรี วรรณไพเราะ. (2559). “สมรรถนะประจำสายงานของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การมัธยมศึกษา เขต 16 สหวิทยาเขตอันดามัน,” ใน การประชุมทางวิชาการระดับชาติ : บริหารสัมพันธ์แห่งประเทศไทย ครั้งที่ 38 “การขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา : ความท้าทายใหม่ของนวัตกรรมการบริหารจัดการ”, (หน้า 474 - 482). ระหว่างวันที่ 5 - 7 กุมภาพันธ์ 2559 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช.
- สุพาร่า ไบมะฮูและ สุนทรี วรรณไพเราะ. (2559). “แรงจูงใจในการปฏิบัติงานของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การประถมศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1,” ใน การประชุมทางวิชาการระดับชาติ : บริหารสัมพันธ์แห่งประเทศไทย ครั้งที่ 38, “การขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา : ความท้าทายใหม่ของนวัตกรรมการบริหารจัดการ”, (หน้า 21 - 30). ระหว่างวันที่ 5 - 7 กุมภาพันธ์ 2559 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช.
- เยาวณีย์ ชูขำ, รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ และสุนทรี วรรณไพเราะ. (2558). “ปัจจัยที่ส่งผลประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการโรงเรียนมัธยมศึกษาของรัฐในยามจังหวัดชายแดนภาคใต้,” ใน การประชุมระดับชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ครั้งที่ 5, (หน้า 1359 - 1368). ระหว่างวันที่ 17 - 18 ธันวาคม 2558. ศูนย์ประชุมมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต.
- สุนทรี วรรณไพเราะ และปิยพงษ์ สุเมตติกุล. (2557). “ยุทธศาสตร์การบริหารสถาบันอุดมศึกษาไทย เพื่อส่งเสริมประชาคมอาเซียน”, วารสารครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 42(1), 125 - 140.

4. ชื่อ-สกุล นางอมลวรรณ วีระธรรมโม
- คุณวุฒิ / สาขา กศ.ด. (การอุดมศึกษา)
- มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2547
- กศ.ม. (การบริหารการศึกษา)
- มหาวิทยาลัยทักษิณ, 2540
- ป.พยบ. (พยาบาลศาสตร์และผดุงครรภ์)
- วิทยาลัยพยาบาลกรุงเทพ, 2530

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
งานวิจัย

- ธนกร สิริกุล, อมลวรรณ วีระธรรมโม และวิวัฒน์ ชัดดียะมาน. (2559). “ผลการจัดการเรียนการสอน โดยบูรณาการวิธีสอนแบบสาธิตร่วมกับสถานการณ์จำลองและกระบวนการกลุ่มต่อความรู้ ทักษะ และความสามารถในการแก้ปัญหาด้านปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ของนักศึกษา หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธรจังหวัด สงขลา”, วารสารเครือข่ายวิทยาลัยพยาบาลและการสาธารณสุขภาคใต้. 3 (2), 53 - 69.
- ปัทมา ไชยลักษณ์, วิวัฒน์ ชัดดียะมาน และอมลวรรณ วีระธรรมโม. (2559). “ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิชาวิทยาศาสตร์และความสามารถในการคิดวิเคราะห์โดยใช้วิธีสอนแบบ Predict - Observe- Explain (POE) ร่วมกับเทคนิคผังกราฟิกของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5” ใน รายงานการประชุม วิชาการระดับชาติ ศึกษาศาสตร์วิจัย ครั้งที่ 3 การพัฒนาคุณภาพการศึกษา: แนวโน้ม ความท้าทาย และความยั่งยืน. (หน้า 1748 - 1755) วันที่ 28 - 29 กรกฎาคม 2559 ณ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี.
- อมลวรรณ วีระธรรมโม. (2557). “การศึกษาเพื่อการเตรียมเยาวชนสู่อาเซียน,” วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ. 14(2), 24 - 31
- อมลวรรณ วีระธรรมโม. (2556). “รูปแบบการพัฒนาครูและผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก”. วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ. 13(2), 80 - 99
- Werathammo, A. (2016) “Education for Preparedness of the Youth to ASEAN Community” ASIAN Community Knowledge Network for the Economy, Society, Culture, and Environmental Stability. (p.7 - 14). 27 - 31 March 2016 Chiang Rai Rajabhat University, Chiangrai, Thailand.

5. ชื่อ – สกุล นางเรวดี กระโหมวงค์
คุณวุฒิ/ สาขา กศ.ด. (การทดสอบและวัดผลการศึกษา)
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2539
กศ.ม. (การวัดผลการศึกษา)
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2530
กศ.บ. (คณิตศาสตร์)
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา, 2525

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

บทความวิจัย

- วัชรศักดิ์ สงค์ปาน, วัน เดชพิชัย และเรวดี กระโหมวงค์. (2560). “สภาพปัจจุบันของการบริหารโรงเรียน เพื่อบรรลุผลการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนมัธยมศึกษาภาคใต้ฝั่งอันดามัน,” วารสาร ชาติใหญ่วิชาการ. 15(1), 11 - 23.
- เชมภาพ นพคุณ, วัลลยา ธรรมอภิบาล อินทนิล และเรวดี กระโหมวงค์. (2559). “การประเมินการจัด กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 ของโรงเรียน ระดับมัธยมศึกษาอำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส,” วารสารมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ สาขา มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. 3(1). 1 - 11.
- เขาวนิ แก้วมโน, สุจิตรา จรจิตร และเรวดี กระโหมวงค์. (2559). “องค์ประกอบที่มีอิทธิพลต่อการ ตัดสินใจเข้าศึกษาต่อปริญญาตรี ของนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเอกชนเขตภาคใต้,” วารสาร มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา, 11(2), 15 - 30.
- วัชรียา เหลี่ยมหมาด, ชัยลิขิต สร้อยเพชรเกษม และเรวดี กระโหมวงค์. (2559). “การพัฒนากิจกรรมการ จัดการเรียนรู้แบบบูรณาการของเมอร์ด็อคร่วมกับการเรียนรู้แบบร่วมมือด้วยเทคนิค CIRC เพื่อ พัฒนาความสามารถในการอ่านจับใจความสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3,” วารสารวิชาการ ศรีปทุม ชลบุรี. 13(1). 75 - 82.
- อาเส้าะ สาแหม, เรวดี กระโหมวงค์ และเมธี ดิษฐ์สดี. (2559). “การพัฒนากิจกรรมการจัดการเรียนรู้แบบ บูรณาการของเมอร์ด็อคร่วมกับการเรียนรู้แบบร่วมมือด้วยเทคนิค CIRC เพื่อพัฒนาความสามารถใน การอ่านจับใจความสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3,” วารสารวิชาการศรีปทุม ชลบุรี. 13(1). 190 - 200.
- ณัฐวีภรณ์ ทิพย์วาสี, เรวดี กระโหมวงค์ และวัลลยา ธรรมอภิบาล อินทนิล. (2558). “การพัฒนาหลักสูตร ท้องถิ่นกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี เรื่องการทำขนมประเพณีทำบุญวันสารท เดือนสิบของจังหวัดสงขลา สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1,” วารสารคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ. 15(1). 28 - 41.
- ดวงใจ ไพฑานัญ, เรวดี กระโหมวงค์ และวัลลยา ธรรมอภิบาลอินทนิล. (2558). “การพัฒนาหลักสูตร รายวิชาเพิ่มเติม เรื่อง การขยายพันธุ์ยางพาราสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 สังกัดเขตพื้นที่

การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 2,” วารสารคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ. 15(2). 140 - 151.

นัชรียะห์ อาบู, เรวดี กระโหมวงค์ และสุเทพ สันติวรานนท์. (2556). “การพัฒนาชุดการจัดการเรียนรู้ เรื่องโจทย์ปัญหาคณิตศาสตร์โดยใช้ข้อมูลท้องถิ่นสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5,” วารสาร อัล-นूर บัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยฟาฏอนี. 8(14). 35 - 43.

6. ชื่อ - สกุล นางกฤษฎากาญจน์ โตพิทักษ์
คุณวุฒิ/ สาขา ค.ต. (การวัดและประเมินผลการศึกษา)
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2548
 ค.ม. (วิจัยการศึกษา)
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2551
 ค.บ. (การประถมศึกษา) (เกียรตินิยมอันดับ 1)
 วิทยาลัยครูกำแพงเพชร, 2535

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
งานวิจัย

วินัส ศรีศักดิ์ กฤษฎากาญจน์ โตพิทักษ์ เสาวรส ยิ่งวรรณะ และคุณอนันท์ นิรมล. (2560). "การพัฒนากระบวนการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกรักษ์น้ำของเยาวชนคนกลางน้ำคลองท่าแนะ จังหวัดพัทลุง. Veridian E-Journal, Silpakorn University ฉบับภาษาไทย สาขามนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และศิลปะ. 10 (3), 617 - 632.

กฤษฎากาญจน์ โตพิทักษ์. (2560). "การวิจัยและพัฒนาศักยภาพครูด้านการประเมินการเรียนรู้ตามแนวคิด การปฏิรูปการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน," วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต. 13(1), 1 - 24.

อาพร มณีนิล, คุณอนันท์ นิรมล และกฤษฎากาญจน์ โตพิทักษ์. (2559). “การพัฒนาโมบายแอปพลิเคชัน เรื่องระบบเลขฐาน วิชาคณิตศาสตร์คอมพิวเตอร์ สำหรับนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 2 สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ,” วารสารครุพิบูล. 3(1), 22 - 33.

รุสนี มะตาเยะ, ณัชชา มหาปัญญาพันธ์, กฤษฎากาญจน์ โตพิทักษ์. (2559). "การพัฒนาโปรแกรมสร้างเสริม แรงจูงใจในการลดน้ำหนักของบุคลากรที่เป็นโรคอ้วน ในโรงพยาบาลธารโต," วารสาร AL-NUR บัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยฟาฏอนี. 11(21), 67 - 83.

ขวัญจิตตา มุณีรัตน์, เสาวรส ยิ่งวรรณะ และกฤษฎากาญจน์ โตพิทักษ์. (2558). “ปัจจัยจำแนกการเข้าศึกษาในหลักสูตรผลิตครูของมหาวิทยาลัยทักษิณ,” วารสารครุพิบูล. 1(2), 111 - 122.

ปิยลักษณ์ เทพกล้า, คุณอนันท์ นิรมล และกฤษฎากาญจน์ โตพิทักษ์. (2558). “การพัฒนาแอปพลิเคชัน เรื่องทักษะการใช้ชีวิตประจำวันรายวิชาทักษะการช่วยเหลือตนเองและสุขอนามัยสำหรับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางสติปัญญา โรงเรียนสงขลาพัฒนาปัญญา,” วารสารครุพิบูล. 2(2), 84 - 94.

- ศรีทราข ขุนทอง, คุณอนันท์ นิรมล และกฤษฎากาญจน์ โตพิทักษ์. (2558). “การพัฒนาชุดฝึกมัลติมีเดีย เรื่อง การใช้โปรแกรม MS Paint สำหรับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางสติปัญญา โรงเรียนสงขลา พัฒนาปัญญา,” วารสารครุพิบูล. 2(1), 37 - 47.
- สุไบตะห์ มะเซ็ง, กฤษฎากาญจน์ โตพิทักษ์ และณัชชา มหปุญญานนท์. (2558). “การพัฒนาเครื่องมือวัดความสามารถในการสื่อสารของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 โดยใช้ทฤษฎีการสรุปอ้างอิงความ น่าเชื่อถือของผลการวัด (generalizability theory)” วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี. 26(3) 66 - 85.
- อาฉ๊ะ บิลหีม, คุณอนันท์ นิรมล กฤษฎากาญจน์ โตพิทักษ์. (2558). “การพัฒนาโมบายแอปพลิเคชัน ส่งเสริม ความรู้การประกันคุณภาพการศึกษาบนระบบปฏิบัติการแอนดรอยด์ สำหรับนักศึกษา มหาวิทยาลัย ราชภัฏภูเก็ต,” วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต. 11(2), 250 - 267.
- วนิดา สาระพวงค์, นवलพรรณ วรรณสุธี และกฤษฎากาญจน์ โตพิทักษ์. (2558). “การพัฒนาชุดเครื่องมือ ประเมินคุณลักษณะบัณฑิตด้านทักษะทางปัญญาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต (5 ปี) โดยประยุกต์ใช้ทฤษฎีการสรุปอ้างอิงความน่าเชื่อถือของผล การวัด,” ครุศาสตร์สาร. 9(2), 59 - 66.
- มนลดา ยูโซะ, จิระสุข สุขสวัสดิ์ และกฤษฎากาญจน์ โตพิทักษ์. (2557). “ผลของการปรึกษาเชิงจิตวิทยา แบบกลุ่มตามทฤษฎีเผชิญความจริงที่มีต่อการปรับตัวทางวัฒนธรรมของนิสิตมุสลิมระดับ ปริญญาตรีชั้นปีที่ 1 มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา,” วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัย ทักษิณ. 14(2), 145 - 154.
- จิตรา มีคำ, กฤษฎากาญจน์ โตพิทักษ์ และนิคม นาคอ้าย. (2556). "ปัญหาและแนวทางการบริหารจัดการ โครงการส่งเสริมคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน สังกัดกองกบกับการตำรวจ ตระเวนชายแดนที่ 31 ในพื้นที่จังหวัดพิษณุโลก," วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ บัณฑิต วิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม. 7(1), 100 - 110.
- จรวัยพร คำเอื้อ,กฤษฎากาญจน์ โตพิทักษ์ และกมลภพ ยอดบ่อพลับ. (2556). “การศึกษาแนวทางการ พัฒนาการปฏิบัติงานของผู้ช่วยเหลือคนไข้ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก,” วารสารบัณฑิตวิจัย. 4(1), 185 - 198.
- ณัฐชยา คิดสำราญ, กฤษฎากาญจน์ โตพิทักษ์และ สุเทพ สันติวรานนท์. (2556). "การวิเคราะห์ องค์ประกอบความภูมิใจในความเป็นอาเซียนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนในโครงการ พัฒนาสู่ประชาคมอาเซียนในเขตภาคใต้," วารสารวิชาการคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. 9(2), 111 - 130.
- คุณอนันท์ นิรมล, กฤษฎากาญจน์ โตพิทักษ์, ชัชวาล ชุมรักษา และนุชนาฏ ใจดำรงค์. (2556). “การ พัฒนาเครือข่ายเยาวชนเพื่อสร้างสื่อสำหรับสังคมสมานฉันท์” Rajabhat Journal of Sciences, Humanities and Social Sciences. 14(2), 53 - 64.

ภาคผนวก ค

ตารางวิเคราะห์เนื้อหาความรู้ตามรายวิชาที่เปิดสอน
เทียบกับสาระความรู้ตามมาตรฐานที่คุรุสภากำหนด

ตารางวิเคราะห์เนื้อหาความรู้ตามรายวิชาที่เปิดสอน เทียบกับสาระความรู้ตามมาตรฐานที่คุรุสภากำหนด

ชื่อสถาบันที่ขอรับการรับรอง มหาวิทยาลัยทักษิณ

ชื่อหลักสูตร/สาขาวิชา หลักสูตรการศึกษาดุขฎฐฎบัณจฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560

ชื่อย่อ (กศ.ด.)

ปีที่ยื่นขอรับรอง 2559 ปีการศึกษาที่เปิดสอน 2559

มาตรฐานความรู้	สาระความรู้ตามมาตรฐาน (สก)	สมรรถนะตามมาตรฐาน (สน)	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	ผลการวิเคราะห์
1. การพัฒนาวิชาชีพ	1.1 ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา (1) จิตวิญญาณ อดุมการณัของผู้บริหาร (2) การจัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษา (3) ความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ (4) การวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ 1.2 ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา (1) จิตวิญญาณ อดุมการณัของผู้บริหาร	1.1 ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา (1) มีอดุมการณัของผู้บริหารและ การบริหารสถานศึกษามีอาชีพ (2) สามารถศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ 1.2 ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา (1) มีอดุมการณัของผู้บริหารและแนวทางการพัฒนาเป็นผู้บริหารมืออาชีพ (2) สามารถศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ	0302652 การพัฒนาวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา พัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาให้มีจิตวิญญาณ อดุมการณัด้านการบริหาร (สก 1.1.1, 1.2.1 สน 1.1.1, 1.2.1) การจัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหาร(สก 1.1.2, 1.2.2) ความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ (สก 1.1.3, 1.2.3) และการวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ (สก 1.1.4, 1.2.4 สน 1.1.2) เน้นบริบทสังคมพหุวัฒนธรรม	

มาตรฐานความรู้	สาระความรู้ตามมาตรฐาน (สค)	สมรรถนะตามมาตรฐาน (สน)	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	ผลการวิเคราะห์
	(2) การจัดการความรู้ เกี่ยวกับการบริหารการศึกษา (3) ความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ (4) การวิจัยเพื่อพัฒนา วิชาชีพ			
2. ความเป็นผู้นำ ทางวิชาการ	2.1 ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหาร สถานศึกษา (1) การเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคม ผู้นำการ เปลี่ยนแปลง พฤติกรรมผู้นำ ภาวะผู้นำ (2) การระดมทรัพยากรเพื่อ การศึกษา (3) การนิเทศเพื่อพัฒนาครู ให้จัดการการเรียนรู้ของผู้เรียน ให้เติบโตเต็มตามศักยภาพ (4) การบริหารความเสี่ยง และความขัดแย้ง (5) ปฏิสัมพันธ์และการ	2.1 ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหาร สถานศึกษา (1) สามารถระดมทรัพยากร เพื่อการศึกษา (2) สามารถบริหาร การศึกษาและสร้างความสัมพันธ์ กับชุมชนและท้องถิ่นได้	0302721 ความเป็นผู้นำทางวิชาการ <u>การเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคม ผู้นำ</u> <u>การเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมผู้นำ ภาวะผู้นำ</u> <u>ทางวิชาการ (สค 2.1.1, 2.2.1)</u> การ บริหารงานวิชาการเพื่อคุณภาพและความ เป็นเลิศ การบริหารจัดการเรียนรู้ที่ยึด ผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดการเรียนการสอน และการสอนเสริม นวัตกรรมและเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ การบริหาร หลักสูตรและกิจกรรมนักเรียนเพื่อพัฒนา ศักยภาพผู้เรียนให้รู้จักการจัดการและคิด เป็น บริหารจัดการให้เกิดการพัฒนาทักษะ ชีวิตของผู้เรียน การบริหารจัดการระบบ การดูแลช่วยเหลือผู้เรียน หลักการและ	

มาตรฐานความรู้	สาระความรู้ตามมาตรฐาน (สค)	สมรรถนะตามมาตรฐาน (สน)	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	ผลการวิเคราะห์
	<p>พัฒนาเพื่อนร่วมงาน</p> <p>(6) ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชนและท้องถิ่น</p> <p>2.2 ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา</p> <p>(1) ผู้นำการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้นำ ภาวะผู้นำ</p> <p>(2) การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา</p> <p>(3) การบริหารงานระบบเครือข่าย</p> <p>(4) การบริหารความเสี่ยงและความขัดแย้ง</p> <p>(5) ปฏิสัมพันธ์และการพัฒนาเพื่อนร่วมงาน</p> <p>(6) การนิเทศการศึกษา</p>	<p>2.2 ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา</p> <p>(1) สามารถบริหารงานระบบเครือข่าย</p> <p>(2) สามารถบริหารการศึกษา และกำกับ ติดตาม ส่งเสริม และประเมินสถานศึกษา</p>	<p>รูปแบบการพัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน และการบริหารการจัดการเรียนการสอนในแนวทางใหม่ การประเมิน และปรับปรุงการบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ <u>หลักและแนวคิดเกี่ยวกับการนิเทศ กลยุทธ์การนิเทศการศึกษา(สค 2.2.6) การนิเทศเพื่อพัฒนาครูให้จัดการการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เติบโตเต็มตามศักยภาพ (สค 2.1.3) การบริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ระบบ หลักการและกระบวนการประกันคุณภาพภายในและภายนอก หลักการและเทคนิคการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ และประเมินผลทางการศึกษา การกำกับ ติดตาม ประเมินผล รายงาน และนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา</u></p> <p>0301741 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา</p> <p>หลักการ แนวคิด ทฤษฎีและกระบวนการ</p>	

มาตรฐานความรู้	สาระความรู้ตามมาตรฐาน (สค)	สมรรถนะตามมาตรฐาน (สน)	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	ผลการวิเคราะห์
			<p>บริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์ในการบริหารและการพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ การบริหารความเสี่ยงและ <u>ความขัดแย้ง (สค 2.1.4,2.2.4) ปฏิสัมพันธ์</u> <u>และการพัฒนาเพื่อนร่วมงาน (สค</u> <u>2.1.5,2.2.5) คุณธรรม จริยธรรม และ</u> <u>กฎหมายที่เกี่ยวข้องการบริหารงานบุคคล</u> <u>เน้นบริบทสังคมพหุวัฒนธรรม</u> 0302761 การบริหารนโยบายและ ยุทธศาสตร์ทางการศึกษา พื้นฐานทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และ เทคโนโลยีที่มีผลต่อการจัดการศึกษา การ กำหนดนโยบาย แผนกลยุทธ์ และนำไปสู่ การปฏิบัติให้สอดคล้องกับบริบทของ สถานศึกษา ระบบและทฤษฎีการวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ในการวางแผนเพิ่ม ประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการ บริหารสถานศึกษา การระดม <u>ทรัพยากรเพื่อการศึกษา(สค 2.1.2 , 2.2.2</u> <u>สน 2.1.1) ความสัมพันธ์ระหว่าง</u></p>	

มาตรฐานความรู้	สาระความรู้ตามมาตรฐาน (สค)	สมรรถนะตามมาตรฐาน (สน)	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	ผลการวิเคราะห์
			<p>สถานศึกษากับชุมชนและท้องถิ่น(สค 2.1.6 สน 2.1.2) <u>การบริหารงานระบบเครือข่าย</u> (สค 2.2.3 สน 2.2.1) <u>การกำกับ ติดตาม ส่งเสริม และประเมินสถานศึกษา</u>(สน 2.2.2)</p>	
<p>3. การบริหาร สถานศึกษา</p>	<p>3.1 ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหาร สถานศึกษา</p> <p>(1) ทฤษฎี หลักการ กระบวนการ และหน้าที่ในการบริหาร</p> <p>(2) การบริหารงานวิชาการ เพื่อคุณภาพและความเป็นเลิศ</p> <p>(3) การบริหารแหล่งเรียนรู้ และสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้</p> <p>(4) นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการเรียนรู้</p> <p>(5) การบริหารงานบุคคล</p> <p>(6) การบริหารงานธุรการ</p>	<p>3.1 ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหาร สถานศึกษา</p> <p>(1) สามารถกำหนดนโยบาย แผนกลยุทธ์ และนำไปสู่การปฏิบัติให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา</p> <p>(2) เลือกใช้ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการบริหารให้สอดคล้องกับบริบทมหภาคและภูมิสังคม</p> <p>(3) สามารถบริหารงาน วิชาการ บริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้</p>	<p>0302711 ทฤษฎีองค์การและการประยุกต์ทางการบริหารการศึกษา</p> <p><u>ทฤษฎี หลักการ กระบวนการ และหน้าที่ในการบริหาร (สค 3.1.1) นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหาร(สค 3.1.4) การ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา (สค 3.1.7) บริบทและแนวโน้มการจัดการ การศึกษา การประยุกต์ใช้ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการบริหารให้สอดคล้องกับบริบทมหภาคและภูมิสังคม (สน 3.1.2) เน้นบริบทสังคมพหุวัฒนธรรม เทคนิคและกลยุทธ์ในการบริหารการศึกษา วิเคราะห์ และประเมินปัญหาการบริหารการศึกษา และการจัดองค์การทางการศึกษา การ</u></p>	

มาตรฐานความรู้	สาระความรู้ตามมาตรฐาน (สค)	สมรรถนะตามมาตรฐาน (สน)	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	ผลการวิเคราะห์
	การเงิน พัสดุ และอาคารสถานที่ (7) กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ การศึกษา และผู้บริหาร สถานศึกษา (8) การวางแผนเพิ่ม ประสิทธิภาพ และประสิทธิผล การบริหารสถานศึกษา		ตัดสินใจเพื่อบริหาร 0302721 ความเป็นผู้นำทางวิชาการ การเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคม ผู้นำการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมผู้นำ ภาวะ ผู้นำทางวิชาการ การบริหารงานวิชาการ <u>เพื่อคุณภาพและความเป็นเลิศ(สค 3.1.2)</u> การบริหารจัดการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็น สำคัญ การจัดการเรียนการสอนและการ สอนเสริม นวัตกรรมและเทคโนโลยี <u>สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้(สค 3.1.4)</u> การ บริหารหลักสูตรและกิจกรรมนักเรียนเพื่อ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้รู้จักการจัดการ และคิดเป็น บริหารจัดการให้เกิดการพัฒนา ทักษะชีวิตของผู้เรียน การบริหารจัดการ ระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน หลักการ และรูปแบบการพัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริม การจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพ ผู้เรียน และการบริหารการจัดการเรียนการ สอนในแนวทางใหม่ การประเมิน และ ปรับปรุงการบริหารหลักสูตรและการ	

มาตรฐานความรู้	สาระความรู้ตามมาตรฐาน (สค)	สมรรถนะตามมาตรฐาน (สน)	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	ผลการวิเคราะห์
			<p>จัดการเรียนรู้ หลักและแนวคิดเกี่ยวกับการนิเทศ กลยุทธ์การนิเทศการศึกษา การนิเทศเพื่อพัฒนาครูให้จัดการการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เติบโตเต็มตามศักยภาพ <u>การบริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้(สค 3.1.3 สน 3.1.3) ระบบ</u> หลักการและกระบวนการประกันคุณภาพภายในและภายนอก หลักการและเทคนิคการวัดและประเมินผลการเรียนรู้และประเมินผลทางการศึกษา การกำกับติดตาม ประเมินผล รายงาน และนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p> <p>0301741 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา</p> <p><u>หลักการ แนวคิด ทฤษฎีและกระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์(สค 3.1.5) ยุทธศาสตร์ในการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การบริหารความเสี่ยงและความขัดแย้ง ปฏิสัมพันธ์และการ</u></p>	

มาตรฐานความรู้	สาระความรู้ตามมาตรฐาน (สค)	สมรรถนะตามมาตรฐาน (สน)	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	ผลการวิเคราะห์
			<p>พัฒนาเพื่อนร่วมงาน_คุณธรรม จริยธรรม และความสามัคคีในหมู่คณะ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล เน้นบริบทสังคมพหุวัฒนธรรม</p> <p>0302731 การบริหารงบประมาณและการเงินทางการศึกษา</p> <p>แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารการเงิน การคลัง และการบัญชีสำหรับนักบริหาร เทคนิคและกลยุทธ์การวิเคราะห์การเงินการบัญชีที่ใช้ในการจัดการเชิงกลยุทธ์ระดับองค์การ นโยบายการเงินและนโยบายการคลังของประเทศ รวมทั้งผลกระทบของนโยบายการเงินและนโยบายการคลังต่อการบริหารการศึกษา <u>การบริหารงานธุรการการเงิน พัสดุ และอาคารสถานที่</u> (สค 3.1.6) การจัดวางระบบควบคุมภายใน เทคนิคการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา งานวิจัยและกรณีศึกษาการบัญชีขององค์การทางการศึกษาที่โปร่งใสด้วยจริยธรรมและคุณธรรม</p>	

มาตรฐานความรู้	สาระความรู้ตามมาตรฐาน (สค)	สมรรถนะตามมาตรฐาน (สน)	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	ผลการวิเคราะห์
			<p>0302761 การบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์ทางการศึกษา</p> <p>พื้นฐานทางเศรษฐกิจ สังคม การเมืองและเทคโนโลยีที่มีผลต่อการจัดการศึกษา การกำหนดนโยบาย แผนกลยุทธ์ และนำไปสู่การปฏิบัติให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา(สน 3.1.1) ระบบและทฤษฎีการวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ในการวางแผนเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการบริหารสถานศึกษา(สค 3.1.8) การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน และท้องถิ่น การบริหารงานระบบเครือข่าย การกำกับ ติดตาม ส่งเสริม และประเมินสถานศึกษา</p>	
<p>4. หลักสูตร การสอน การวัด และประเมินผล การเรียนรู้</p>	<p>4.1 ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>(1) พัฒนาหลักสูตรและหลักสูตรสถานศึกษา</p> <p>(2) การจัดการเรียนการ</p>	<p>4.1 ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>(1) สามารถพัฒนาหลักสูตรและบริหารการจัดการเรียนการสอนในแนวทางใหม่ได้</p>	<p>0302721 ความเป็นผู้นำทางวิชาการ</p> <p>การเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคม ผู้นำการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมผู้นำ ภาวะผู้นำทางวิชาการ การบริหารงานวิชาการเพื่อคุณภาพและความเป็นเลิศ การบริหาร</p>	

มาตรฐานความรู้	สาระความรู้ตามมาตรฐาน (สค)	สมรรถนะตามมาตรฐาน (สน)	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	ผลการวิเคราะห์
	<p>สอนและการสอนเสริม</p> <p>(3) การวัดและประเมินผล การเรียนรู้</p>	<p>(2) ปฏิบัติการประเมิน และ ปรับปรุงการบริหารหลักสูตรและ การจัดการเรียนรู้</p>	<p>จัดการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ <u>การจัดการเรียนการสอนและการสอนเสริม (สค 4.1.2) นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ</u> เพื่อการเรียนรู้ การบริหารหลักสูตรและกิจกรรมนักเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ให้รู้จักการจัดการและคิดเป็น บริหารจัดการให้เกิดการพัฒนาทักษะชีวิตของผู้เรียน การบริหารจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน <u>หลักการและรูปแบบการพัฒนาหลักสูตร (สค 4.1.1) ที่ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน และการบริหารการจัดการเรียนการสอนในแนวทางใหม่ (สน 4.1.1) การประเมิน และปรับปรุงการบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ (สน 4.1.2) หลักและแนวคิดเกี่ยวกับการนิเทศ กลยุทธ์การนิเทศการศึกษา การนิเทศเพื่อพัฒนาครูให้จัดการการเรียนรู้ของผู้เรียน ให้เติบโตเต็มตามศักยภาพ การบริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ระบบ หลักการและ</u></p>	

มาตรฐานความรู้	สาระความรู้ตามมาตรฐาน (สค)	สมรรถนะตามมาตรฐาน (สน)	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	ผลการวิเคราะห์
			กระบวนการประกันคุณภาพภายในและภายนอก หลักการและเทคนิคการวัดและประเมินผลการเรียนรู้(สค 4.1.3) และประเมินผลทางการศึกษา การกำกับ ติดตาม ประเมินผล รายงาน และนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	
5. การส่งเสริม คุณภาพ การศึกษา	5.2 ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหาร การศึกษา (1) การพัฒนาศักยภาพ ผู้เรียน (2) การบริหารแหล่งเรียนรู้ และสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ (3) การพัฒนาหลักสูตรและหลักสูตรสถานศึกษา (4) การประเมินหลักสูตร	5.2 ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหาร การศึกษา (1) สามารถพัฒนาหลักสูตร ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน (2) ติดตาม ประเมินผล รายงาน และนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา	0302721 ความเป็นผู้นำทางวิชาการ การเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคม ผู้นำการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมผู้นำ ภาวะผู้นำทางวิชาการ การบริหารงานวิชาการ เพื่อคุณภาพและความเป็นเลิศ การบริหารจัดการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดการเรียนการสอนและการสอนเสริม นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ การบริหารหลักสูตรและ กิจกรรมนักเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน (สค 5.2.1) ให้รู้จักการจัดการและคิดเป็น บริหารจัดการให้เกิดการพัฒนาทักษะชีวิต ของผู้เรียน การบริหารจัดการระบบการ ดูแลช่วยเหลือผู้เรียน หลักการและรูปแบบ	

มาตรฐานความรู้	สาระความรู้ตามมาตรฐาน (สค)	สมรรถนะตามมาตรฐาน (สน)	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	ผลการวิเคราะห์
			<p>การพัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน (สค 5.2.3 สน 5.2.1) และการบริหารการจัดการเรียนการสอนในแนวทางใหม่ การประเมินและปรับปรุงการบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ (สค 5.2.4) หลักและแนวคิดเกี่ยวกับการนิเทศ กลยุทธ์การนิเทศ การศึกษา การนิเทศเพื่อพัฒนาครูให้จัดการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เติบโตเต็มตามศักยภาพ การบริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ (สค 5.2.2) การประกันคุณภาพภายในและภายนอก หลักการและเทคนิคการวัดและประเมินผล การ ประเมินผลทางการศึกษา การติดตาม ประเมินผล รายงาน และนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา (สน 5.2.2)</p>	
5. กิจการและ กิจกรรมนักเรียน	5.1 ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา (1) บริหารกิจกรรมเสริม	5.1 ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา (1) สามารถบริหารจัดการ	0302721 ความเป็นผู้นำทางวิชาการ การเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคม ผู้นำ การเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมผู้นำ ภาวะผู้นำ	

มาตรฐานความรู้	สาระความรู้ตามมาตรฐาน (สค)	สมรรถนะตามมาตรฐาน (สน)	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	ผลการวิเคราะห์
	<p>หลักสูตรและกิจกรรมนักเรียน เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้รู้จักการจัดการและคิดเป็น</p> <p>(2) บริหารจัดการให้เกิดการพัฒนาทักษะชีวิตของผู้เรียน</p> <p>(3) บริหารจัดการให้เกิดการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน</p>	<p>ให้เกิดกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน การดูแลช่วยเหลือผู้เรียน</p> <p>(2) สามารถส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และความสามัคคีในหมู่คณะ</p>	<p>ทางวิชาการ การบริหารงานวิชาการเพื่อคุณภาพและความเป็นเลิศ การบริหารจัดการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดการเรียนการสอนและการสอนเสริม นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ <u>การบริหารหลักสูตรและกิจกรรมนักเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้รู้จักการจัดการและคิดเป็น(สค 5.1.1 สน 5.1.1) บริหารจัดการให้เกิดการพัฒนาทักษะชีวิตของผู้เรียน (สค 5.1.2) การบริหารจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน (สค 5.1.3 สน 5.1.1) หลักการและรูปแบบการพัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนและการบริหารการจัดการเรียนการสอนในแนวทางใหม่ การประเมิน และปรับปรุงการบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ หลักและแนวคิดเกี่ยวกับการนิเทศ กลยุทธ์การนิเทศการศึกษา การนิเทศเพื่อพัฒนาครูให้จัดการการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เติบโตเต็มตาม</u></p>	

มาตรฐานความรู้	สาระความรู้ตามมาตรฐาน (สค)	สมรรถนะตามมาตรฐาน (สน)	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	ผลการวิเคราะห์
			<p>ศักยภาพ การบริหารแหล่งเรียนรู้และ สิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ระบบ หลักการและกระบวนการประกัน คุณภาพภายในและภายนอก หลักการและ เทคนิคการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ และประเมินผลทางการศึกษา การกำกับ ติดตาม ประเมินผล รายงาน และนำผลการ ประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา</p> <p>0301741 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ ทางการศึกษา</p> <p>หลักการ แนวคิด ทฤษฎีและกระบวนการ บริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์ในการบริหารและการพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ การบริหารความเสี่ยงและ ความขัดแย้ง ปฏิสัมพันธ์และการพัฒนา เพื่อนร่วมงาน <u>คุณธรรม จริยธรรม และ</u> <u>ความสามัคคีในหมู่คณะ</u> (สน 5.1.2)</p> <p>กฎหมายที่เกี่ยวข้องการบริหารงานบุคคล เน้นบริบทสังคมพหุวัฒนธรรม</p>	

มาตรฐานความรู้	สาระความรู้ตามมาตรฐาน (สค)	สมรรถนะตามมาตรฐาน (สน)	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	ผลการวิเคราะห์
6. การประกันคุณภาพการศึกษา	<p>6.1 ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>(1) หลักการและกระบวนการในการประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>(2) การประกันคุณภาพภายในและภายนอก</p> <p>6.2 ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา</p> <p>(1) ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งภายในและภายนอก</p> <p>(2) การกำกับ ติดตามการประกันคุณภาพการศึกษา</p>	<p>6.1 ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>(1) สามารถจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาเพื่อรองรับการประเมินภายนอก</p> <p>(2) นำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้เพื่อพัฒนาสถานศึกษา</p> <p>6.2 ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา</p> <p>(1) สามารถกำกับติดตามการประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>(2) นำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้เพื่อพัฒนาการศึกษา</p>	<p>0302721 ความเป็นผู้นำทางวิชาการ</p> <p>การเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคม ผู้นำการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมผู้นำ ภาวะผู้นำทางวิชาการ การบริหารงานวิชาการเพื่อคุณภาพและความเป็นเลิศ การบริหารจัดการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดการเรียนการสอนและการสอนเสริม นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ การบริหารหลักสูตรและกิจกรรมนักเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ให้รู้จักการจัดการและคิดเป็น บริหารจัดการให้เกิดการพัฒนาทักษะชีวิตของผู้เรียน การบริหารจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน หลักการและรูปแบบการพัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน และการบริหารจัดการเรียนการสอนในแนวทางใหม่ การประเมิน และปรับปรุงการบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ หลักและแนวคิดเกี่ยวกับการนิเทศ กลยุทธ์การนิเทศ</p>	

มาตรฐานความรู้	สาระความรู้ตามมาตรฐาน (สค)	สมรรถนะตามมาตรฐาน (สน)	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	ผลการวิเคราะห์
			<p>การศึกษา การนิเทศเพื่อพัฒนาครูให้จัดการ การเรียนรู้ของผู้เรียนให้เติบโตเต็มตามศักยภาพ การบริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ระบบ <u>หลักการ</u> <u>และกระบวนการประกันคุณภาพภายใน</u> <u>และภายนอก (สค 6.1.1, 6.1.2 สค 6.2.1)</u> หลักการและเทคนิคการวัดและประเมินผล การเรียนรู้ และประเมินผลทางการศึกษา การกำกับ ติดตาม ประเมินผล รายงาน และนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนา คุณภาพการศึกษา (สค 6.2.2 สน 6.1.1 ,6.1.2, 6.2.1,6.2.2)</p>	
<p>7. คุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณ</p>	<p>7.1 ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหาร สถานศึกษา</p> <p>(1) หลักธรรมาภิบาล และ ความซื่อสัตย์ สุจริต</p> <p>(2) คุณธรรม และจริยธรรม ของวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>(3) จรรยาบรรณของวิชาชีพ ที่คุรุสภากำหนด</p>	<p>7.1 ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหาร สถานศึกษา</p> <p>(1) ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง ที่ดีมีจิตสำนึกสาธารณะและ เสียสละให้สังคม</p> <p>(2) ปฏิบัติตนตาม จรรยาบรรณของวิชาชีพ</p>	<p>0302852 คุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณผู้บริหารการศึกษา <u>หลักธรรมาภิบาล ความซื่อสัตย์สุจริต (สค</u> <u>7.2.1) คุณธรรม และจริยธรรมของวิชาชีพ</u> <u>ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา</u> <u>(สค 7.2.2) จรรยาบรรณของวิชาชีพที่คุรุสภา</u> <u>กำหนด (สค 7.2.3) การพัฒนาจริยธรรม</u> <u>ผู้บริหารให้ปฏิบัติตนในกรอบคุณธรรมและ</u></p>	

มาตรฐานความรู้	สาระความรู้ตามมาตรฐาน (สค)	สมรรถนะตามมาตรฐาน (สน)	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	ผลการวิเคราะห์
	7.2 ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหาร การศึกษา (1) หลักธรรมาภิบาล และ ความซื่อสัตย์ สุจริต (2) คุณธรรม และจริยธรรม ของวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา (3) จรรยาบรรณของวิชาชีพ ที่คุรุสภากำหนด	7.2 ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหาร การศึกษา (1) ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง ที่ดีมีจิตสำนึกสาธารณะและ เสียสละให้สังคม (2) ปฏิบัติตนตาม จรรยาบรรณของวิชาชีพ	จรรยาบรรณของวิชาชีพ ปฏิบัติตนเป็น แบบอย่างที่ดีมีจิตสำนึกสาธารณะและ เสียสละให้สังคม (สน 7.2.1, 7.2.2) ทฤษฎี และงานวิจัยเกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรม การบริหารการศึกษาเน้นการควบคุมพฤติกรรม ที่ไม่พึงประสงค์ วิเคราะห์ปัญหาและแนว ทางแก้ไขด้านคุณธรรมและจริยธรรมของ สังคมไทย	

ภาคผนวก ง

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย
การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ
ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙**

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยทักษิณ เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อนิสิต และเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑ สภามหาวิทยาลัยทักษิณ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๙ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป และใช้สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่เริ่มเข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ และเพิ่มเติมฉบับที่ ๑ และฉบับที่ ๒ ยังมีผลบังคับใช้กับนิสิตที่เริ่มเข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา ๒๕๕๙ ในข้อที่ว่าด้วยการจำแนกสภาพนิสิต การพ้นสภาพนิสิต และการอนุญาติให้ปริญญาจนกว่านิสิตดังกล่าวจะสำเร็จการศึกษาหรือพ้นจากสภาพการเป็นนิสิต

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ ฉบับลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๙ โดยให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทน

ข้อ ๕ การดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งไม่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ และไม่ได้มีข้อบังคับหรือระเบียบอื่นใดกำหนดไว้ ให้นำเสนอสภาวิชาการพิจารณาเป็นรายกรณี และแจ้งผลการพิจารณาให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๖ ในข้อบังคับนี้

“ส่วนงานวิชาการ” หมายความว่า ส่วนงานของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีภารกิจหลักด้านการจัดการศึกษาตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

“หัวหน้าส่วนงานวิชาการ” หมายความว่า หัวหน้าส่วนงานของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีภารกิจหลักด้านการจัดการศึกษาตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

“หัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชา” หมายความว่า หัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชาที่หัวหน้าส่วนงานวิชาการมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ลักษณะเดียวกับหัวหน้าภาควิชา

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาและให้หมายความรวมถึงนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอื่นที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาของมหาวิทยาลัยทักษิณ

“นายทะเบียน” หมายความว่า ผู้ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ควบคุมดูแลทะเบียนนิสิตของวิทยาเขตหรือของมหาวิทยาลัย

“งานทะเบียนนิสิต” หมายความว่า หน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดการศึกษาและทะเบียนนิสิตของวิทยาเขตหรือของมหาวิทยาลัย

“งานรายวิชา” หมายความว่า การเรียนรายวิชาที่กำหนดตามโครงสร้างหลักสูตรซึ่งไม่รวมวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

“วิทยานิพนธ์” หมายความว่า รายงานทางวิชาการที่นิสิตเรียบเรียงขึ้นจากงานวิจัยเพื่อเสนอเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามเงื่อนไขของหลักสูตรมหาบัณฑิต หรือหลักสูตรดุษฎีบัณฑิต ซึ่งเรียกว่า ดุษฎีนิพนธ์

“การค้นคว้าอิสระ” หมายความว่า การศึกษาค้นคว้าโดยใช้กระบวนการวิจัยซึ่งก่อให้เกิดผลงานทางวิชาการที่เรียกว่า รายงานการค้นคว้าอิสระ หรือสารนิพนธ์ หรือภาคนิพนธ์ เพื่อเสนอเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามเงื่อนไขของหลักสูตรมหาบัณฑิต

หมวดที่ ๑

ประเภทนิสิตและระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๗ ประเภทของนิสิต แบ่งออกเป็น ๔ ประเภท ดังนี้

๗.๑ นิสิตภาคปกติ หมายถึง นิสิตที่ลงทะเบียนเต็มเวลาและไม่เต็มเวลาในระบบการศึกษาภาคปกติ ซึ่งเรียนในเวลาทำงานและอาจเรียนนอกเวลาทำงานบางส่วนก็ได้

๗.๒ นิสิตภาคพิเศษ หมายถึง นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่เต็มเวลาในระบบการศึกษาภาคพิเศษ ซึ่งเรียนนอกเวลาทำงานและอาจเรียนในเวลาทำงานบางส่วนก็ได้

๗.๓ นิสิตทดลองเรียน หมายถึง นิสิตที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเรียน โดยมีเงื่อนไขตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๗.๔ นิสิตอาคันตุกะ หมายถึง นิสิตจากสถาบันอื่นที่ลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน

ข้อ ๘ ระบบการจัดการศึกษา

ใช้ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาให้จัดการศึกษา ดังนี้

๘.๑ การจัดการศึกษาสำหรับนิสิตภาคปกติ แบ่งออกเป็น ๒ ภาคเรียน ประกอบด้วยภาคเรียนที่ ๑ และภาคเรียนที่ ๒ และอาจจัดการศึกษาภาคเรียนฤดูร้อน โดยถือเป็นภาคเรียนหนึ่งของการศึกษาด้วยก็ได้

๘.๒ การจัดการศึกษาสำหรับนิสิตภาคพิเศษ แบ่งออกเป็น ๓ ภาคเรียน ประกอบด้วยภาคเรียนที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ และภาคเรียนฤดูร้อน

๘.๓ ภาคเรียนที่ ๑ และภาคเรียนที่ ๒ ให้มีระยะเวลาเรียนและเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๑๘ สัปดาห์ โดยให้มีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์

๘.๔ ภาคเรียนฤดูร้อน ให้มีจำนวนชั่วโมงการเรียนในแต่ละรายวิชาเท่ากับจำนวนชั่วโมงการเรียนในภาคเรียนที่ ๑ หรือภาคเรียนที่ ๒

๘.๕ การนับระยะเวลาหนึ่งปีการศึกษาให้นับช่วงเวลาที่มิภาคเรียนที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ และภาคเรียนฤดูร้อนต่อเนื่องกัน

ข้อ ๙ “หน่วยกิต” หมายถึง หน่วยที่แสดงปริมาณการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรในระบบทวิภาค

๙.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหา ไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๙.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๙.๓ การฝึกงานหรือฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๙.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๙.๕ การค้นคว้าอิสระหรือการทำวิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

หมวดที่ ๒ หลักสูตรการศึกษา

ข้อ ๑๐ การจัดหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จัดเป็น ๔ ประเภทดังนี้

๑๐.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาที่สร้างเสริมความเชี่ยวชาญหรือประสิทธิภาพในทางวิชาชีพ เป็นหลักสูตรที่มีลักษณะเบ็ดเสร็จในตัวเอง สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่ามาแล้ว ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๑๐.๒ หลักสูตรปริญญาโท เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการและหรือการวิจัยในสาขาวิชาต่าง ๆ ในระดับสูงกว่าชั้นปริญญาตรีและประกาศนียบัตรบัณฑิต ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยจัดหลักสูตรการศึกษาเป็น ๒ แผน คือ

๑๐.๒.๑ แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

(๑) แบบ ก ๑ ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยหลักสูตรอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย และต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด

(๒) แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๑๐.๒.๒ แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชาโดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีรายวิชาที่เป็นการค้นคว้าอิสระ ๖ หน่วยกิต

ทั้งนี้สาขาวิชาใดเปิดสอนหลักสูตรแผน ข จะต้อง มีหลักสูตร แผน ก ด้วย

๑๐.๓ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรการศึกษาที่สร้างเสริมความเชี่ยวชาญหรือประสิทธิภาพในทางวิชาชีพ และเป็นหลักสูตรที่มีลักษณะเบ็ดเสร็จในตัวเอง สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหลักสูตร ๖ ปี หรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่ามาแล้ว ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๑๐.๔ หลักสูตรปริญญาเอก เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมการสร้างองค์ความรู้ใหม่และหรือความก้าวหน้าทางวิชาการ การวิจัยในสาขาวิชาต่าง ๆ ในระดับสูงกว่าปริญญาโทและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต สำหรับผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า และไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต สำหรับผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมากโดยจัดหลักสูตรการศึกษาเป็น ๒ แบบ คือ

๑๐.๔.๑ แบบ ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ โดยหลักสูตรอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย และต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนดดังนี้

แบบ ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปริญญาโทหรือเทียบเท่า จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

แบบ ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตาม แบบ ๑.๑ และแบบ ๑.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

๑๐.๔.๒ แบบ ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และมีการศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปริญญาโทหรือเทียบเท่า จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แบบ ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตาม แบบ ๒.๑ และแบบ ๒.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

ข้อ ๑๑ ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา กำหนดดังนี้

๑๑.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงให้ใช้เวลาการศึกษา ไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

๑๑.๒ หลักสูตรปริญญาโท ให้ใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

๑๑.๓ หลักสูตรปริญญาเอก ให้ใช้เวลาการศึกษาดังนี้

๑๑.๓.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ให้ใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา

๑๑.๓.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ให้ใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

หมวดที่ ๓ อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๑๒ อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา ประกอบด้วย

๑๒.๑ อาจารย์ประจำ หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ในมหาวิทยาลัยที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษาและปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

๑๒.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

๑๒.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นพบวิทยาการหรือ สหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน

ในแต่ละหลักสูตรที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษาให้มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยแต่งตั้งในรูปของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๑๒.๔ อาจารย์ผู้สอน หมายถึง อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่ได้รับแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้ทำหน้าที่ในรายวิชาหรือบางหัวข้อในแต่ละรายวิชา

๑๒.๕ อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป หมายถึง อาจารย์ประจำที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการประจำส่วนงานที่หลักสูตรสังกัด โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านการศึกษาและการจัดแผนการเรียนของนิสิตให้สอดคล้องกับหลักสูตร และแนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ตลอดจนเป็นที่ปรึกษาของนิสิตในเรื่องอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปทำหน้าที่จนกระทั่งนิสิตมีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

๑๒.๖ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้รับผิดชอบกระบวนการเรียนรู้เพื่อวิทยานิพนธ์ของนิสิตเฉพาะราย เช่น การพิจารณาเค้าโครง การให้คำแนะนำและการควบคุมดูแลรวมทั้งการประเมินความก้าวหน้า การสอบวิทยานิพนธ์ การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ของนิสิต

๑๒.๗ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม หมายถึง อาจารย์ประจำ หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ได้รับแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อทำหน้าที่ร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในการพิจารณาเค้าโครง รวมทั้งช่วยเหลือให้คำแนะนำและควบคุมดูแลการทำวิทยานิพนธ์ของนิสิต

๑๒.๘ อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๒.๖ และ ๑๒.๗ สามารถทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระได้ด้วย โดยให้รับผิดชอบกระบวนการเรียนรู้เพื่อการค้นคว้าอิสระของนิสิต รวมทั้งช่วยเหลือให้คำแนะนำและควบคุมดูแลการค้นคว้าอิสระของนิสิต

๑๒.๙ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันที่ได้รับแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๑๒.๑๐ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก หมายถึง ผู้ที่มีได้เป็นอาจารย์ประจำที่ได้รับแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม หรือสอบวิทยานิพนธ์ ในกรณีที่เป็นสาขาที่ขาดแคลนและมีความจำเป็นอย่างยิ่งอาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักได้โดยอนุโลม

๑๒.๑๑ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ หมายถึง ผู้ที่มีได้เป็นอาจารย์ประจำที่ได้รับแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้ทำหน้าที่บางส่วนในการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา โดยผู้ที่ได้รับแต่งตั้งนั้นไม่มีคุณวุฒิทางการศึกษาและหรือตำแหน่งทางวิชาการตามที่กำหนดในหน้าที่นั้น ๆ แต่มีความเชี่ยวชาญ หรือชำนาญเฉพาะที่เป็นประโยชน์อย่างยิ่งโดยตรงต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายนั้น ๆ ทั้งนี้หากจะแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ จะต้องมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยและแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ แต่หากจะแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะจะต้องเป็นบุคลากรประจำของมหาวิทยาลัยเท่านั้น

๑๒.๑๒ อาจารย์พิเศษ หมายถึง ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ ซึ่งได้รับแต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัย โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ข้อ ๑๓ จำนวน คุณวุฒิ และสมมติของอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา

การแต่งตั้งอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษาให้ส่วนงานวิชาการที่รับผิดชอบหลักสูตรเสนอรายชื่อต่อคณะกรรมการประจำส่วนงาน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบและแต่งตั้งโดยคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๑๓.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต

๑๓.๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๓.๑.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนิสิตน้อยกว่า ๑๐ คน ทางมหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๓.๑.๓ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีของอาจารย์พิเศษ อาจได้รับการยกเว้นคุณสมบัติปริญญาโท แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี ทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๓.๒ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๑๓.๒.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๓.๒.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน มีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวนหรือมีจำนวนนิสิตน้อยกว่า ๑๐ คน ทางมหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๓.๒.๓ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีของอาจารย์พิเศษ อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาเอก แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี ทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๓.๓ ปริญญาโท

๑๓.๓.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๓.๓.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนิสิตน้อยกว่า ๑๐ คน ทางมหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๓.๓.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

(๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระ ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๑๓.๓.๔ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน รวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

(๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๑๓.๓.๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เก็ร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

๑๓.๔ ปริญญาเอก

๑๓.๔.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๓.๔.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนิสิตน้อยกว่า ๑๐ คน ทางสถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๓.๔.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

(๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐาน ข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๑๓.๔.๔ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน รวมไม่น้อยกว่า ๕ คน ทั้งนี้ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการดังนี้

(๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยและแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๑๓.๔.๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชา ที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีรายวิชาที่สอนไม่ใช่วิชาในสาขาวิชาของหลักสูตร อนุมัติให้อาจารย์ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนได้ ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

ข้อ ๑๔ ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

๑๔.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักของนิสิตปริญญาโทและปริญญาเอกตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑๔.๑.๑ กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนิสิตระดับปริญญาโทและเอกรวมได้ไม่เกิน ๕ คน ต่อภาคการศึกษา

๑๔.๑.๒ กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนิสิตระดับปริญญาโทและเอกรวมได้ไม่เกิน ๑๐ คนต่อภาคการศึกษา

๑๔.๑.๓ กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์และมีความจำเป็นต้องดูแลนิสิตเกินกว่าจำนวนที่กำหนดให้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณา แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา หากมีความจำเป็นต้องดูแลนิสิตมากกว่า ๑๕ คน ให้ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นรายกรณี

๑๔.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาปริญญาโทได้ไม่เกิน ๑๕ คน หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนิสิตที่ทวิทยานิพนธ์ ๑ คน เทียบได้กับจำนวนนิสิตที่ค้นคว้าอิสระ ๓ คน แต่ทั้งนี้รวมแล้วต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา

๑๔.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และ/หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

ข้อ ๑๕ คณะกรรมการสอบประมวลความรู้

คณะกรรมการสอบประมวลความรู้ ได้รับการแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๖ คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ

คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ ได้รับการแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ ๔

การรับเข้าเป็นนิสิต การเปลี่ยนประเภท ระดับการศึกษา และการเปลี่ยนวิชาเอก หรือสาขาวิชา

ข้อ ๑๗ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๑๗.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและหลักสูตรปริญญาโท ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรองและต้องมีคุณสมบัติอื่นตามที่คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและมหาวิทยาลัยกำหนด

๑๗.๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหลักสูตร ๖ ปี หรือ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง และต้องมีคุณสมบัติอื่นตามที่คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและมหาวิทยาลัยกำหนด

๑๗.๓ หลักสูตรปริญญาเอก ผู้เข้าศึกษาต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑๗.๓.๑ ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จปริญญาโทหรือเทียบเท่า ตามที่หลักสูตรกำหนด และมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและมหาวิทยาลัยกำหนด

๑๗.๓.๒ ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาเดียวกัน หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันกับหลักสูตรที่เข้าศึกษา โดยมีผลการเรียนดีมาก (มีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตร ตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไป) และมีพื้นฐานความรู้ความสามารถและศักยภาพเพียงพอที่จะทำวิทยานิพนธ์ได้ หรือมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและมหาวิทยาลัยกำหนด

๑๗.๓.๓ ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาเดียวกัน หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันกับหลักสูตรที่เข้าศึกษา โดยมีผลการเรียนดี (มีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตร ตั้งแต่ ๓.๐๐ ขึ้นไป) อาจได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษาภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

(๑) ยอมรับเงื่อนไขที่จะลงทะเบียนกระบวนวิชาของหลักสูตรระดับปริญญาโทตามที่คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำหนด

(๒) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชาพิจารณาเห็นแล้วว่าสมควรรับเข้าเป็นนิสิต และมีพื้นฐานความรู้ความสามารถและศักยภาพเพียงพอที่จะทำวิทยานิพนธ์ได้ หรือมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๘ การรับเข้าเป็นนิสิต

ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยโดยอาจใช้วิธีการคัดเลือก สอบคัดเลือก หรือรับโอนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นหรือตามโครงการความร่วมมือที่ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ หรือโดยวิธีอื่น ๆ ที่สภาวิชาการให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๑๙ การขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต

๑๙.๑ ผู้ที่จะขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตต้องเป็นผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นนิสิตตามข้อ ๑๘

๑๙.๒ ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนิสิตประเภท หลักสูตร และสาขาวิชาของส่วนงานวิชาการใด จะต้องขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตในประเภท หลักสูตร และสาขาวิชาของส่วนงานวิชาการนั้น

๑๙.๓ ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นนิสิตจะมีสภาพเป็นนิสิตโดยสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต พร้อมชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน และหรือค่าธรรมเนียมอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าเล่าเรียน หรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

๑๙.๔ ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นนิสิตจะต้องแสดงหลักฐานคุณวุฒิการศึกษาเพื่อประกอบการรายงานตัว โดยรายละเอียดของการรายงานตัวให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

กรณีที่ไม่สามารถแสดงหลักฐานคุณวุฒิการศึกษาได้ ให้ส่งเอกสารล่าช้าภายใน ๑๐ วันทำการ นับจากวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด กรณี ที่นิสิตไม่สามารถแสดงหลักฐานได้ให้นายทะเบียนเพิกถอนการรายงานตัวของบุคคลนั้น

เอกสารแสดงคุณวุฒิการศึกษาตามความในวรรคหนึ่ง ต้องระบุวันที่สำเร็จการศึกษาอย่างช้าไม่เกิน ๑๒๐ วันนับจากวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้เป็นวันรายงานตัว

๑๙.๕ ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นนิสิตไม่สามารถมารายงานตัวเป็นนิสิตตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยอาจจะอนุญาตให้รายงานตัวเป็นนิสิตได้ภายใน ๗ วัน ทั้งนี้ นิสิตต้องชำระเงินค่ารายงานตัวซ้ำ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๐ การเปลี่ยนประเภทนิสิต

๒๐.๑ นิสิตภาคปกติจะเปลี่ยนประเภทเป็นนิสิตภาคพิเศษ หรือนิสิตภาคพิเศษจะเปลี่ยนประเภทเป็นนิสิตภาคปกติได้ ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร หัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชา และหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัด โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดีและแจ้งให้นายทะเบียนทราบ ทั้งนี้ นิสิตจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ รวมทั้งชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนในอัตราตามประเภทของนิสิตภายหลังจากได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนประเภทนิสิตแล้ว

๒๐.๒ นิสิตที่จะเปลี่ยนประเภท จะต้องใช้เวลาเรียนในประเภทเดิม มาแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคเรียน

๒๐.๓ ในกรณีนิสิตที่เปลี่ยนประเภทต้องโอนจำนวนหน่วยกิตในประเภทเดิมทั้งหมดที่ได้เรียนมาแล้วจะโอนเป็นบางรายวิชาไม่ได้ และให้นับระยะเวลาการศึกษาตั้งแต่เข้าเรียนในประเภทเดิม

ข้อ ๒๑ การเปลี่ยนระดับการศึกษา

นิสิตอาจขอเปลี่ยนระดับการศึกษาจากระดับปริญญาโทไปเป็นระดับปริญญาเอกหรือกลับกันได้ ในสาขาวิชาเดียวกัน โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการที่หลักสูตรสังกัด และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

๒๑.๑ นิสิตในหลักสูตรระดับปริญญาโทแผน ก ในสาขาวิชาเดียวกันกับหลักสูตรระดับปริญญาเอกที่สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ ซึ่งจัดขึ้นสำหรับนิสิตในหลักสูตรระดับปริญญาเอก อาจได้รับการพิจารณาเข้าศึกษาในระดับปริญญาเอกได้ โดยนิสิตหลักสูตรระดับปริญญาโทแผน ก แบบ ก ๑ จะต้องมีผลงานวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ที่มีศักยภาพที่จะพัฒนาให้เป็นวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอกได้ หรือในกรณีที่ เป็นนิสิตหลักสูตรระดับปริญญาโทแผน ก แบบ ก ๒ จะต้องเรียนรายวิชามาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมของรายวิชาไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐

๒๑.๒ นิสิตในหลักสูตรระดับปริญญาเอกที่ไม่สามารถสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ อาจได้รับการพิจารณาเข้าศึกษาในระดับปริญญาโทได้

๒๑.๓ การเปลี่ยนระดับการศึกษาจะกระทำได้เพียง ๑ ครั้ง เท่านั้น

๒๑.๔ การเปลี่ยนระดับการศึกษาที่นอกเหนือจากนี้ ให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๒ การเปลี่ยนวิชาเอกหรือสาขาวิชา และการเปลี่ยนแผนการศึกษา

๒๒.๑ นิสิตที่เข้าศึกษาวิชาเอกหรือสาขาวิชาใด ถ้ามีความประสงค์จะเปลี่ยนวิชาเอกหรือสาขาวิชาที่ศึกษาให้กระทำโดยการสอบคัดเลือกใหม่

๒๒.๒ กรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร หัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชา และหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่หลักสูตรสังกัด อาจอนุมัติให้นิสิตเปลี่ยนแผนการศึกษาได้และแจ้งให้นายทะเบียนทราบ

ข้อ ๒๓ การเทียบรายวิชา การโอนรายวิชา และการเทียบประสบการณ์

นิสิตหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต หลักสูตรปริญญาโท หรือหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงหรือหลักสูตรปริญญาเอกอาจเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อขอรับโอนรายวิชา เทียบโอนรายวิชา หรือเทียบประสบการณ์ในหลักสูตรระดับเดียวกันที่นิสิตได้ศึกษามาแล้ว เพื่อนับเป็นส่วนหนึ่งของหน่วยกิตรายวิชา ในหลักสูตรที่กำลังศึกษาได้โดยไม่ต้องเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีก รายวิชาที่ขอรับโอนหรือขอเทียบโอน ต้องเป็นรายวิชาที่เรียนมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี นับจากภาคเรียนที่นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น ๆ และรายวิชาที่ขอรับโอนหรือเทียบโอน จะต้องมียุทธศาสตร์ชั้นไม่ต่ำกว่า B (๓.๐๐) ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตที่ขอรับโอนรายวิชา เทียบโอนรายวิชา และเทียบประสบการณ์ รวมกันแล้วต้องไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของจำนวนหน่วยกิตรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร โดยไม่นับรวมวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

ใ้ทำงานทะเบียน นิสิตบัณฑิตกรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้รับโอน เทียบโอน หรือเทียบประสบการณ์ลงในทะเบียนการเรียนของนิสิต

๒๓.๑ การเทียบรายวิชา หมายถึง การเทียบรายวิชาระหว่างหลักสูตรเก่ากับหลักสูตรใหม่ หรือการเทียบรายวิชาระหว่างหลักสูตรหนึ่งกับอีกหลักสูตรหนึ่ง โดยรายวิชาที่ขอเทียบต้องเป็นรายวิชาในหลักสูตรที่ใหม่กว่ารายวิชาตามหลักสูตรที่นิสิตต้องเรียน เนื้อหาของคำอธิบายรายวิชาในรายวิชาที่ขอเทียบ จะต้องครอบคลุมเนื้อหาของคำอธิบายรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรที่นิสิตต้องเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ โดยความเห็นชอบของหัวหน้าภาควิชา หรือประธานสาขาวิชา หรือคณะกรรมการประจำส่วนงานที่รายวิชานั้นสังกัด และต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

๒๓.๒ การโอนรายวิชา หมายถึง การโอนรายวิชาจากสถาบัน การศึกษาอื่น หรือจากมหาวิทยาลัยทักษิณ ยึดหลักเกณฑ์ ดังนี้

๒๓.๒.๑ การโอนรายวิชาของนิสิตที่เคยศึกษาจากมหาวิทยาลัยทักษิณมาแล้ว

(๑) กรณีนิสิตเข้าศึกษาในหลักสูตรเดิม สามารถขอโอนรายวิชาต่องานทะเบียนนิสิต โดยผ่านความเห็นชอบของหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัด และต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

(๒) กรณีนิสิตเข้าศึกษาในหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุงให้ดำเนินการขอเทียบรายวิชาตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๓.๑ ก่อนได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้โอนรายวิชา

(๓) ไม่นำผลการเรียนรายวิชาที่รับโอนมาคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมรวม ทั้งนี้ให้ระบุรายวิชาที่รับโอนในระเบียบวิธีคิดว่าเป็นรายวิชาที่รับโอนมา โดยให้คำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมเฉพาะรายวิชาที่เรียนในมหาวิทยาลัยทักษิณเท่านั้น

(๔) การโอนรายวิชาและการเทียบรายวิชาต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษาแรกที่นิสิตเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

๒๓.๒.๒ การโอนรายวิชาของนิสิตจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ยึดหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) รายวิชาที่รับโอนต้องเป็นรายวิชาที่นิสิตได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง มาแล้วไม่เกิน ๕ ปี

(๒) ไม่นำผลการเรียนรายวิชาที่รับโอนจากสถาบันเดิมมาคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมรวม ทั้งนี้ให้ระบุรายวิชาที่รับโอนในระเบียบวิธีคิดว่าเป็นรายวิชาที่รับโอนมา โดยให้คำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมเฉพาะรายวิชาที่เรียนในมหาวิทยาลัยทักษิณเท่านั้น

ทั้งนี้ การโอนรายวิชาของนิสิตจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้เป็นตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๓.๑

๒๓.๓ การเทียบประสบการณ์

มหาวิทยาลัยอาจอนุญาตให้นำประสบการณ์จากการปฏิบัติงานของนิสิตมาเทียบประสบการณ์ได้ ดังนี้

๒๓.๓.๑ ประสบการณ์ที่นำมาเทียบต้องเป็นประสบการณ์ที่ได้จากการปฏิบัติงานในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๘ ปี

๒๓.๓.๒ การเทียบรายวิชากับประสบการณ์ต้องได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร หัวหน้าภาควิชา และคณะกรรมการประจำส่วนงานที่รายวิชานั้นสังกัด และได้รับอนุมัติจากสภาวิชาการ

๒๓.๓.๓ จำนวนหน่วยกิตรวมที่ได้รับจากการเทียบประสบการณ์ต้องไม่เกิน ร้อยละ ๒๕ ของจำนวนหน่วยกิตรวมตามโครงสร้างหลักสูตร

นิสิตต้องเสนอหลักฐานที่ได้จากการปฏิบัติงาน ซึ่งมีรายละเอียดที่ระบุถึงประสบการณ์ดังกล่าวมาพอต่อการพิจารณาเทียบประสบการณ์กับรายวิชาในมหาวิทยาลัย โดยการรับรองจากผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานที่นิสิตนำประสบการณ์มาแสดง

การยื่นคำร้องขอเทียบประสบการณ์ให้ดำเนินการภายในปีการศึกษาแรกของการรายงานตัวเข้าเป็นนิสิต เมื่อได้รับการเทียบรายวิชาแล้วให้ถือว่ามหาวิทยาลัยได้ยกเว้นการเรียนรายวิชาดังกล่าว โดยไม่นำผลการเรียนรายวิชาที่เทียบประสบการณ์มาคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมรวม ทั้งนี้ ให้ระบุในระเบียบวิธีคิดเป็นรายวิชาเทียบประสบการณ์

ข้อ ๒๔ การรับโอนนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ยึดหลักเกณฑ์ ดังนี้

๒๔.๑ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาปรับโอนนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรองและกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยทักษิณได้

๒๔.๒ การรับโอนต้องลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคเรียน

๒๔.๓ ผู้ที่จะขอโอนต้องยื่นคำร้องถึงมหาวิทยาลัยทักษิณอย่างน้อย ๒ ภาคเรียน ก่อนสำเร็จการศึกษา

๒๔.๔ ระยะเวลาการศึกษาของนิสิตนักศึกษาที่รับโอนให้นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเดิม

๒๔.๕ การเทียบโอนรายวิชาอาจกระทำได้ ตามข้อ ๒๓

การโอนนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ไม่สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาให้เสนอสภาวิชาการพิจารณาเป็นราย ๆ ไป และแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบ

หมวดที่ ๕

การจัดการศึกษา และการลงทะเบียน

ข้อ ๒๕ การจัดการศึกษา อาจจัดในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือหลายรูปแบบร่วมกัน ดังนี้

๒๕.๑ การศึกษาแบบเฉพาะบางช่วงเวลา เป็นการจัดการศึกษาในบางช่วงเวลาของปีการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๕.๒ การศึกษาแบบทางไกล (Distance Education) เป็นการจัดการศึกษาโดยใช้การสอนทางไกลผ่านระบบการสื่อสารหรือเครือข่ายสารสนเทศต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๕.๓ การศึกษาแบบชุดวิชา (Module System) เป็นการจัดการศึกษาเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา ตามกำหนดเวลาของหลักสูตรนั้น ๆ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๕.๔ การศึกษาแบบนานาชาติ เป็นการจัดการศึกษาโดยใช้ภาษาต่างประเทศทั้งหมด ซึ่งอาจจะเป็นความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับสถานศึกษาหรือหน่วยงานในประเทศ หรือต่างประเทศ และมีการจัดการที่มีมาตรฐานเช่นเดียวกับนานาชาติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๕.๕ การศึกษาหลักสูตรควมระดับปริญญาโท ๒ ปริญญา ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๕.๖ การศึกษาเพื่อรับปริญญาที่สอง ระดับบัณฑิตศึกษา ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๕.๗ รูปแบบอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเห็นว่าเหมาะสม ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๖ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาให้รับนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นเป็นนิสิตลงทะเบียนศึกษารายวิชาของมหาวิทยาลัยเพื่อนำหน่วยกิตไปคิดรวมกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ตนสังกัดได้ โดยต้องชำระเงินตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ทั้งนี้โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร หัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชา และหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่รายวิชานั้นสังกัด

ข้อ ๒๗ นิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณที่ได้ลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยทักษิณมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคเรียน อาจลงทะเบียนศึกษารายวิชาของสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง เพื่อนำมาเทียบโอนหรือนำมาเป็นรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิตในหลักสูตรที่นิสิตศึกษาอยู่ได้โดยต้องดำเนินการดังนี้

๒๗.๑ นิสิตต้องยื่นคำร้องต่อหัวหน้าส่วนงานที่นิสิตสังกัด โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณะกรรมการประจำส่วนงานที่นิสิตสังกัด เพื่อพิจารณารายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่น โดยแนบรายวิชาและคำอธิบายรายวิชาประกอบ การพิจารณาด้วย ทั้งนี้ รายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนศึกษานั้นต้องมีเนื้อหาเหมือนหรือใกล้เคียงกับรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยทักษิณ

๒๗.๒ ในภาคเรียนใดที่นิสิตไปลงทะเบียนศึกษารายวิชาในสถาบันอุดมศึกษาอื่น โดยไม่ลงทะเบียนศึกษารายวิชาของมหาวิทยาลัยทักษิณเลย นิสิตจะต้องดำเนินการรักษาสภาพนิสิตของมหาวิทยาลัยทักษิณด้วย มิฉะนั้นนิสิตจะพ้นสภาพการเป็นนิสิต ตามข้อ ๔๐.๓.๓

๒๗.๓ เมื่อสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่นิสิตของมหาวิทยาลัยทักษิณลงทะเบียนศึกษารายวิชาได้ประมวลผลการศึกษาเรียบร้อยแล้วให้นิสิตแจ้งผลการศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งออกโดยมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษานั้นต่อนายทะเบียนมหาวิทยาลัยทักษิณโดยตรง

๒๗.๔ การลงทะเบียนศึกษารายวิชาของนิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณในสถาบันอุดมศึกษาอื่นจะต้องเป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษานั้น ๆ ด้วยเมื่อหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่หลักสูตรสังกัดอนุมัติแล้วให้แก่นายทะเบียนทราบ

ข้อ ๒๘ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาและการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

๒๘.๑ กำหนดวัน เวลา และวิธีการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๘.๒ รายวิชาใดที่กำหนดให้เรียนบูรณาการ นิสิตจะต้องเรียนรายวิชานั้นแล้ว และสอบได้ระดับขั้น

๒๘.๓ รายวิชาใดที่กำหนดให้เรียนควบคู่ นิสิตต้องลงทะเบียนรายวิชาควบคู่พร้อมกัน หากนิสิตจะงดเรียนรายวิชาใดวิชาหนึ่ง นิสิตจะต้องงดเรียนรายวิชาควบคู่ในคราวเดียวกันด้วย หากไม่งดเรียนรายวิชาควบคู่ งานทะเบียนจะถอนรายวิชาต่อเนื่องควบคู่นั้นทันที เว้นแต่ได้รับการอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการ

๒๘.๔ การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว นิสิตผู้ใดชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ภายหลังจากวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องชำระเงินค่าปรับตามระเบียบมหาวิทยาลัย

กรณีที่นิสิตที่ไม่ได้ลงทะเบียนโดยสมบูรณ์ในภาคเรียนใด ภายในกำหนดวันตามประกาศของมหาวิทยาลัย จะไม่มีสิทธิ์เรียนในภาคเรียนนั้น เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายเป็นราย ๆ ไป

๒๘.๕ การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระนิสิตดำเนินการได้เมื่อได้รับอนุมัติชื่อเรื่องและคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรแล้ว ทั้งนี้ การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระจะดำเนินการได้เมื่อนิสิตได้ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระแล้วเท่านั้น

๒๘.๖ จำนวนหน่วยกิตแต่ละภาคเรียน

๒๘.๖.๑ นิสิตมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชาและวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระแต่ละภาคเรียนตามประเภทนิสิต ดังนี้

(๑) นิสิตภาคปกติ จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต

(๒) นิสิตภาคพิเศษ จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

ในภาคเรียนปกติ และไม่เกิน ๖ หน่วยกิตในภาคเรียนฤดูร้อน

(๓) นิสิตภาคปกติและภาคพิเศษ สามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ในแต่ละภาคเรียนโดยใช้จำนวนหน่วยกิตน้อยกว่าที่กำหนดในหลักสูตร และสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระซ้ำเพื่อให้ได้หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่าที่กำหนดในหลักสูตร ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ตกลงกับนายทะเบียนไว้

๒๘.๖.๒ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาและวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่มีจำนวนหน่วยกิตรวมน้อยกว่าหรือมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในหัวข้อ ๒๘.๖.๑ (๑) และ (๒) ให้อยู่ในดุลยพินิจและการอนุมัติของหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่หลักสูตรสังกัด แล้วแจ้งนายทะเบียนทราบ

๒๘.๗ ในกรณีที่มีความจำเป็น หัวหน้าส่วนงานวิชาการที่หลักสูตรสังกัด อาจอนุมัติให้นิสิตภาคปกติและนิสิตภาคพิเศษลงทะเบียนเรียนร่วมกันได้โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๒๘.๘ นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาในระดับปริญญาตรีได้โดยไม่นับหน่วยกิต ทั้งนี้รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในระดับปริญญาตรีนั้นไม่นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา การลงทะเบียนเรียนรายวิชาในระดับปริญญาตรีให้ใช้ระเบียบและข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการลงทะเบียนเรียน การขอลอน การขอเพิ่ม การวัดและประเมินผลสำหรับรายวิชานั้นโดยอนุโลม

ข้อ ๒๙ การลงทะเบียนเรียนวิชาเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit) หมายถึง การลงทะเบียนเรียนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ โดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้าในจำนวนหน่วยกิตในภาคเรียนและจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร ต้องดำเนินการดังนี้

๒๙.๑ นิสิตต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนในรายวิชานั้น โดยได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา และหัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชาที่นิสิตสังกัด แล้วแจ้งให้งานทะเบียนทราบ

๒๙.๒ ให้งานทะเบียนบันทึกลงในใบแสดงผลการเรียนใน ช่องผลการเรียนว่า “AUD” เฉพาะผู้ที่ผ่านการประเมินจากอาจารย์ผู้สอน และมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น

๒๙.๓ มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกที่ไม่ใช่นิสิตของมหาวิทยาลัยเข้าเรียนบางวิชาเป็นกรณีพิเศษ โดยเป็นตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๐ การขอเพิ่มและขอลอนรายวิชา

๓๐.๑ การขอเพิ่มรายวิชาหลังสิ้นสุด ตามข้อ ๒๘.๑ นิสิตต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา และหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัด แล้วแจ้งให้นายทะเบียนทราบ โดยนิสิตต้องชำระเงินค่าขอเพิ่มรายวิชา ตามประกาศของมหาวิทยาลัย ภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคเรียน

๓๐.๒ การขอลอนรายวิชาหลังจากระยะเวลาตาม ข้อ ๒๘.๑ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน อย่างน้อย ๗ วันทำการก่อนวันแรกของการสอบปลายภาคตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๑ การรักษาสภาพนิสิต

๓๑.๑ นิสิตที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาไม่ว่ากรณีใด ๆ ต้องลงทะเบียนเรียนหรือชำระเงินค่ารักษาสภาพนิสิต พร้อมชำระค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้แล้วเสร็จภายในภาคเรียนนั้น ๆ

๓๑.๒ นิสิตที่เรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรแล้วแต่ไม่ประสงค์จะขอสำเร็จการศึกษาหรือมหาวิทยาลัยให้ละเว้นการขอสำเร็จการศึกษาในภาคเรียนนั้นด้วยสาเหตุได้รับโทษทางวินัยหรือกรณีอื่น ๆ ให้ดำเนินการรักษาสภาพนิสิตจนกว่าจะขอสำเร็จการศึกษา

๓๑.๓ ในกรณีที่นิสิตได้รับอนุมัติให้รักษาสภาพนิสิตให้ทันระยะเวลาที่รักษาสภาพนิสิตรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

ข้อ ๓๒ การลาพักการเรียน

๓๒.๑ นิสิตอาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนต่อหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่หลักสูตรสังกัดได้ในกรณีต่อไปนี้

๓๒.๑.๑ ถูกเกณฑ์เข้ารับราชการทหารกองประจำการหรือได้รับหมายเรียกเข้ารับ การตรวจเลือกหรือรับการเตรียมพลหรือการปฏิบัติการกิจเพื่อประเทศชาติในลักษณะอื่น

๓๒.๑.๒ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนัศึกษาระหว่างประเทศหรือได้รับทุนอื่นใดซึ่ง มหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

๓๒.๑.๓ เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ ๒๐ ของเวลา เรียนทั้งหมดในภาคเรียนนั้นตามคำสั่งแพทย์โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการหรือ สถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลซึ่งเป็นเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

๓๒.๑.๔ มีความจำเป็นส่วนตัว ในกรณีนี้นิสิตต้องเรียนในมหาวิทยาลัยมาแล้ว อย่างน้อย ๑ ภาคเรียน

๓๒.๑.๕ นิสิตถูกสั่งพักการเรียน

๓๒.๒ การขอลาพักการเรียน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าส่วน งานวิชาการที่นิสิตสังกัด และแจ้งให้นายทะเบียนทราบ ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนปิดภาคเรียนนั้น ๆ

๓๒.๓ การขอลาพักการเรียน ให้อนุมัติได้ครั้งละไม่เกิน ๑ ภาคเรียน กรณีที่นิสิตยังม ีความจำเป็นที่จะต้องลาพักการเรียนต่ออีกให้ยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนใหม่

๓๒.๔ ในกรณีที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน ให้นับระยะเวลาที่ลาพักการเรียนรวมอยู่ ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

๓๒.๕ ในระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน นิสิตต้องชำระเงินค่ารักษาสุขภาพนิสิตทุก ภาคเรียนเพื่อรักษาสุขภาพนิสิต มิฉะนั้นจะถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัยตามวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๒.๖ ในกรณีที่นิสิตเจ็บป่วย ตามข้อ ๓๒.๑.๓ และได้ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่า เล่าเรียนในภาคเรียนที่ลงทะเบียนแล้ว มหาวิทยาลัยอาจยกเลิกการลงทะเบียนนิสิตโดยไม่ติดสัญลักษณ์ W ได้ ซึ่งต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ และได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัด ทั้งนี้ จะไม่ได้รับคืนเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนคืน

ข้อ ๓๓ การลาออก

นิสิตที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัยให้ยื่นคำร้องผ่านอาจารย์ที่ ปรึกษาทางวิชาการและหัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชา เพื่อเสนอหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่หลักสูตร สังกัดพิจารณาอนุมัติ และแจ้งให้นายทะเบียนทราบ

หมวดที่ ๖ การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๓๔ การมีสิทธิ์เข้าสอบ

นิสิตจะต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่งๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิ์ได้รับผลการเรียนรายวิชานั้น นิสิตที่มีเวลาเรียนรายวิชาใดน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดและไม่ได้ขออนุญาตรายวิชา ให้อาจารย์ผู้สอนประเมินผลการเรียนเป็นระดับชั้น F ในรายวิชานั้นเมื่อสิ้นสุดภาคเรียน

ข้อ ๓๕ การสอบในระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

๓๕.๑ การสอบประมวลความรู้ เป็นการสอบความรู้ ความสามารถที่จะนำหลักวิชาและประสบการณ์การเรียนรู้หรือการวิจัยไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

๓๕.๒ การสอบวิทยานิพนธ์ เป็นการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถของนิสิต ในการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ ความรอบรู้ในเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ทำวิจัย ความสามารถในการนำเสนอผลงาน ทั้งด้านการพูด การเขียนและการตอบคำถาม

๓๕.๓ การสอบค้นคว้าอิสระ เป็นการสอบเพื่อประเมินผลงานการศึกษาอิสระของนิสิตในหลักสูตรปริญญาโท แผน ข

๓๕.๔ การสอบวัดคุณสมบัติ เป็นการสอบเพื่อประเมินความรู้พื้นฐาน ความพร้อม ความสามารถและศักยภาพของนิสิตหลักสูตรปริญญาเอก เพื่อวัดว่านิสิตมีความพร้อมในการทำวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอก

๓๕.๕ การสอบภาษาต่างประเทศ เป็นการสอบเทียบความรู้ความสามารถภาษาต่างประเทศของนิสิตหลักสูตร ปริญญาโทและปริญญาเอก

การสอบตามข้อ ๓๕.๑ - ๓๕.๕ ให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๖ ระบบการประเมินผลการเรียนรายวิชา วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ และการสอบพิเศษ

๓๖.๑ กรณีหลักสูตรไม่กำหนดเป็นอย่างอื่นให้ประเมินผลการเรียนรายวิชาเป็นระดับชั้น โดยมีความหมายและค่าระดับชั้น ดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับชั้น
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Fail)	๐.๐

๓๖.๒ กรณีที่รายวิชาในหลักสูตรไม่มีการประเมินผลเป็นระดับชั้น ให้รายงานผลเป็นสัญลักษณ์และมีความหมาย ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
AUD	การเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)
W	การถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติ (Withdraw)
VG	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/อยู่ในระดับดีมาก (Very Good)
G	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/อยู่ในระดับดี (Good)
S	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/อยู่ในระดับเป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/อยู่ในระดับไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)

รายวิชาที่ต้องให้สัญลักษณ์ VG, G, S และ U ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรหรือตามที่สภาวิชาการกำหนด

๓๖.๓ กรณีการประเมินผลการสอบพิเศษ การประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้รายงานผลเป็นสัญลักษณ์และมีความหมาย ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
VG	ผ่านระดับดีมาก (Very Good)
G	ผ่านระดับดี (Good)
P	ผ่าน (Pass)
F	ไม่ผ่าน (Fail)

๓๖.๓.๑ การสอบพิเศษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ได้แก่ การสอบภาษา (Language Examination) การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) และการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

๓๖.๓.๒ การประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ จะประเมินเมื่อเสร็จสิ้นการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ทั้งนี้การประเมินความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระในระหว่างที่ลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียนให้คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระประเมินผลเป็นจำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยให้มีการประเมินผลเป็นสัญลักษณ์ S สำหรับผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระของนิสิตเป็นที่พอใจ โดยระบุจำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่ได้รับการประเมินในแต่ละภาคเรียนนั้น และใช้สัญลักษณ์ U สำหรับผลการประเมินที่ไม่มีความก้าวหน้าหรือไม่เป็นที่พอใจ แต่ต้องไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนและหลักเกณฑ์การประเมินความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระให้เป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

๓๖.๔ นอกจากการแสดงผลการประเมินผลเป็นระดับชั้นตามข้อ ๓๖.๑ หรือเป็นสัญลักษณ์ตามข้อ ๓๖.๒ แล้วให้ใช้เครื่องหมายกำกับผลการเรียนรายวิชาตามความหมาย ดังนี้

เครื่องหมาย	ความหมาย
#	รายวิชาที่ไม่คำนวณค่าระดับชั้น
##	รายวิชาที่โอนจากสถาบันการศึกษาอื่น หรือจากมหาวิทยาลัยทักษิณ
###	รายวิชาที่เทียบโอนประสบการณ์
*	รายวิชาที่เทียบ/เรียนแทน
**	รายวิชาที่ยกเว้นหน่วยกิต

๓๖.๕ การให้ระดับชั้น F หรือ U

อาจารย์ผู้สอนให้ระดับชั้น F หรือ U ในกรณีต่อไปนี้ได้ด้วย

๓๖.๕.๑ นิสิตลงทะเบียนแล้วไม่เข้าชั้นเรียนในรายวิชานั้น หรือมีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด

๓๖.๕.๒ นิสิตทุจริตในการสอบ โดยมีหลักฐานการทุจริต ให้อาจารย์ผู้สอนประเมินผลการเรียนในรายวิชานั้น เป็นระดับชั้น F ทั้งนี้ ไม่ต้องรอผลการลงโทษทางวินัยนิต

๓๖.๕.๓ นิสิตที่ได้รับการให้สัญลักษณ์ I ตามข้อ ๓๖.๖ แต่ไม่ได้ขอประเมินผลเพื่อแก้สัญลักษณ์ I ให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียนถัดไป หากพ้นกำหนดดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ เป็นระดับชั้น F หรือ U

๓๖.๕.๔ นิสิตที่ไม่มีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามแผนหรือกำหนดการจัดการเรียนการสอนและการสอบของรายวิชานั้น ซึ่งเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๓๖.๖ การให้ I ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๓๖.๖.๑ นิสิตที่มีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ ๓๔ แต่ไม่ได้สอบเพราะป่วยหรือเหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิตสังกัด

๓๖.๖.๒ อาจารย์ผู้สอน ประธานคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร และหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่หลักสูตรสังกัด เห็นสมควรให้รอผลการประเมินระดับชั้น

๓๖.๗ นิสิตที่ได้รับสัญลักษณ์ I ตามความในข้อ ๓๖.๖.๑ ในรายวิชาใดจะต้องดำเนินการขอประเมินผลเพื่อแก้สัญลักษณ์ I ให้สมบูรณ์ ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียนถัดไปตามระบบการศึกษา หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็นระดับชั้น F หรือ U โดยอัตโนมัติ เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย เห็นสมควรให้ขยายเวลาเนื่องจากเหตุสุดวิสัย

ทั้งนี้ ให้นำผลการประเมินที่แก้สัญลักษณ์ I แล้วมาคำนวณในภาคเรียนเดิมที่นิตได้สัญลักษณ์ I

๓๖.๘ การให้สัญลักษณ์ W ในรายวิชาใด จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๓๖.๘.๑ นิสิตได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชานั้น

๓๖.๘.๒ นิสิตถูกสั่งพักการเรียนในภาคเรียนนั้น

๓๖.๘.๓ นิสิตได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการของคณะที่นิตสังกัดให้เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I ที่นิตได้รับตามข้อ ๓๖.๖.๑ และครบกำหนดการเปลี่ยนสัญลักษณ์ I แล้วแต่การป่วยหรือเหตุสุดวิสัยยังไม่สิ้นสุด

๓๖.๘.๔ นิสิตลาออกหรือเสียชีวิตก่อนวันสุดท้ายของการประเมินผลประจำภาคเรียนนั้น

ข้อ ๓๗ การนับจำนวนหน่วยกิต เพื่อใช้ในการคำนวณหาค่าระดับชั้นเฉลี่ย

๓๗.๑ การนับจำนวนหน่วยกิต เพื่อใช้ในการคำนวณหาค่าระดับ ชั้นเฉลี่ยในภาคเรียนใด ให้นำจากรายวิชาที่มีการประเมินผลการเรียนเป็นระดับชั้น และไม่มีเครื่องหมายกำกับ ยกเว้นรายวิชาที่เทียบ หรือเรียนแทน

๓๗.๒ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพื่อให้ครบตามจำนวนที่กำหนดในหลักสูตร ให้นำ เฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่ได้ระดับชั้น B ขึ้นไป และนับรวมกับหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นหน่วยกิต

๓๗.๓ ค่าระดับชั้นเฉลี่ยรายภาคเรียนให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตในภาคเรียนนั้น โดยนำผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยจำนวนหน่วยกิต ตามข้อ ๓๗.๑

๓๗.๔ ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการเรียนของทีมนิสิตตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน จนถึงภาคเรียนสุดท้าย โดยนำผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาที่ เรียนทั้งหมดเป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด

๓๗.๕ รายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ I ไม่นำไปแสดงในใบแสดงผลการเรียนแต่จัดเก็บไว้ใน ระเบียนวิชาเรียนของนิสิต

ข้อ ๓๘ การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

รายวิชาใดที่นิสิตได้ระดับชั้นต่ำกว่า B นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ หรือเลือกเรียนรายวิชา อื่นในระดับชั้นปีและหมวดวิชาเดียวกัน ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการและประธาน คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบของหัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชา และได้รับ อนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการ ที่หลักสูตรสังกัด ก่อนการลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๓๙ การทุจริตในการสอบ

นิสิตที่ทำการทุจริตด้วยประการใดๆ เกี่ยวกับการสอบทุกชนิด นอกจากผู้สอนจะให้ระดับ ชั้น F ในรายวิชานั้นแล้ว มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาลงโทษทางวินัยตามข้อบังคับว่าด้วยวินัยนิสิตได้ด้วย

หมวดที่ ๗

การพ้นสภาพนิสิต และการคืนสภาพนิสิต

ข้อ ๔๐ การพ้นจากสภาพนิสิต

นิสิตจะต้องพ้นจากสภาพนิสิตในกรณีดังต่อไปนี้

๔๐.๑ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและได้รับปริญญาตามข้อ ๔๕

๔๐.๒ หัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัดอนุมัติให้ลาออก

๔๐.๓ ถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัยในกรณีต่อไปนี้

๔๐.๓.๑ ไม่มารายงานตัวเป็นนิสิตตามวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔๐.๓.๒ มารายงานตัวเป็นนิสิตแต่ไม่ลงทะเบียนเรียน ไม่ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียนในภาคเรียนแรกยกเว้นได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัดในกรณีต่อไปนี้

(๑) ถูกเกณฑ์เข้ารับราชการทหารกองประจำการหรือได้รับหมายเรียกเข้ารับการตรวจเลือกหรือรับการเตรียมพล หรือการปฏิบัติการกิจเพื่อประเทศชาติในลักษณะอื่น

(๒) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

(๓) เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกิน ร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคเรียนนั้น ตามคำสั่งแพทย์โดยมิใช่รับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลซึ่งเป็นของเอกชนและที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

๔๐.๓.๓ เมื่อพ้นกำหนดเวลา ๑ ภาคเรียนแล้ว ไม่ชำระเงินค่าบำรุงมหาวิทยาลัยเพื่อรักษาสภาพนิสิตหรือลาพักการเรียน

๔๐.๓.๔ ขาดคุณสมบัติ อย่างใดอย่างหนึ่ง ตามข้อ ๑๗

๔๐.๓.๕ เมื่อค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมทุกภาคเรียนต่ำกว่า ๒.๗๕

๔๐.๓.๖ ได้รับค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๓.๐๐ เมื่อเรียนครบตามระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๑

๔๐.๓.๗ หมดระยะเวลาการศึกษาตามข้อ ๑๑

๔๐.๓.๘ ไม่ผ่านการสอบประมวลความรู้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย จำนวน ๓ ครั้ง

๔๐.๓.๙ ไม่ผ่านการสอบวัดคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย จำนวน ๓ ครั้ง

๔๐.๓.๑๐ ถูกลงโทษถึงที่สุดให้ไล่ออก ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยวินัยนิสิต

๔๐.๓.๑๑ ไม่ได้รับอนุมัติเค้าโครงการวิทยานิพนธ์ภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังต่อไปนี้

(๑) หลักสูตรปริญญาโท ภายใน ๓ ปีการศึกษา นับแต่ภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษา

(๒) หลักสูตรปริญญาเอก ภายใน ๔ ปีการศึกษา นับแต่ภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษา”

ข้อ ๔๑ การคืนสภาพนิสิต

นิสิตอาจได้รับการอนุมัติให้คืนสภาพนิสิตจากอธิการบดี โดยต้องชำระเงินค่าคืนสภาพนิสิตตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันประกาศฟื้นสภาพ เนื่องจากฟื้นสภาพนิสิต จากกรณีต่อไปนี้

๔๑.๑ ได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัดให้ลาออกไปแล้วไม่เกิน ๓๐ วัน

๔๑.๒ ไม่ลงทะเบียนในภาคเรียนแรกที่ต้องขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต

๔๑.๓ เมื่อพ้นกำหนดเวลาหนึ่งภาคเรียนแล้วไม่ชำระเงินค่าบำรุงมหาวิทยาลัยเพื่อรักษาสภาพนิสิต

หมวดที่ ๘

การสอบพิเศษ และการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

ข้อ ๔๒ การสอบภาษา

๔๒.๑ นิสิตหลักสูตรปริญญาโทและหลักสูตรปริญญาเอกต้องสอบผ่านการสอบภาษา (Language Examination) ที่ไม่ใช่ภาษาประจำชาติของตนอย่างน้อยหนึ่งภาษา การกำหนดภาษาที่จะสอบให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยความเห็นชอบของหัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชา หัวหน้าส่วนงานวิชาการที่หลักสูตรสังกัด และการอนุมัติของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย นิสิตปริญญาเอกที่สอบผ่านการสอบภาษาจากสถาบันภาษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดอาจได้รับการยกเว้นการสอบภาษาตามความในวรรคหนึ่งได้

๔๒.๒ ให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบภาษาประกอบด้วยบุคคลที่เหมาะสมเป็นไปตามเกณฑ์การสอบภาษาที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด เพื่อดำเนินการจัดสอบและควบคุมการสอบให้ได้มาตรฐาน

๔๒.๓ การดำเนินการสอบภาษาให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

๔๒.๔ มหาวิทยาลัยอาจยกเว้นให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ไม่ต้องสอบภาษาได้ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

๔๒.๔.๑ นิสิตสอบผ่านการสอบภาษา ตามเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดจากสถาบันภาษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง โดยให้งานทะเบียนระบุในใบแสดงผลการเรียนว่า ได้รับการยกเว้นการสอบภาษาจากสถาบันภาษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง

๔๒.๔.๒ นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาษาที่ไม่ใช่ภาษาประจำชาติของตน ดังนี้

(๑) นิสิตระดับปริญญาโท ลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาษาที่ไม่ใช่ภาษาประจำชาติของตน โดยมีเวลาเรียนสัปดาห์ละไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร และได้รับอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัย กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต ทั้งนี้ นิสิตจะต้องได้รับการประเมินผลการเรียนระดับขั้น S (Satisfactory) ขึ้นไป โดยใช้แบบทดสอบภาษาที่เป็นมาตรฐานของรายวิชา

(๒) ระดับปริญญาเอก โดยมีเวลาเรียนสัปดาห์ละ ไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง จำนวน ๒ รายวิชา ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร และได้รับอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัย กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต ทั้งนี้ นิสิตจะต้องได้รับการประเมินผลการเรียนระดับขั้น S (Satisfactory) ขึ้นไป โดยใช้แบบทดสอบภาษาที่เป็นมาตรฐานของรายวิชา

๔๒.๔.๓ นิสิตระดับปริญญาโทที่ศึกษาในวิชาเอกหรือสาขาวิชาทางภาษาที่ไม่ใช่ภาษาประจำชาติของตน ซึ่งมีรายวิชาเกี่ยวกับการอ่านและการใช้ภาษา ไม่น้อยกว่า ๘ หน่วยกิต

ข้อ ๔๓ การสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติ

๔๓.๑ นิสิตหลักสูตรปริญญาโท แผน ข ต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

๔๓.๒ นิสิตหลักสูตรปริญญาเอก ต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

๔๓.๓ นิสิตหลักสูตรปริญญาโทควบปริญญาเอก ต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

๔๓.๔ การสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติให้เป็นไปตามเกณฑ์และประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๔๔ การสอบวิทยานิพนธ์

การทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ และการสอบวิทยานิพนธ์หรือค้นคว้าอิสระให้เป็นไปตามเกณฑ์และประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

หมวดที่ ๙

การขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร และการให้ปริญญาหรือประกาศนียบัตร

ข้อ ๔๕ การขอสำเร็จการศึกษา

๔๕.๑ การสำเร็จการศึกษา นิสิตต้องแจ้งชื่อต่องานทะเบียนนิสิตเพื่อขอสำเร็จการศึกษาภายในเวลา ๑ เดือนนับแต่วันเปิดภาคเรียนนั้น และต้องชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนปริญญาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดเวลานิสิตต้องยื่นคำร้องต่อนายทะเบียนเพื่อขออนุมัติแจ้งขอสำเร็จการศึกษาซ้ำ ทั้งนี้ต้องชำระเงินค่าปรับขอแจ้งสำเร็จการศึกษาซ้ำตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔๕.๒ นิสิตจะขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรได้ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๔๕.๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีเวลาเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ไม่น้อยกว่า ๒ ภาคเรียน

(๒) เรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และได้ค่าระดับ

ชั้นเฉลี่ยสะสมของรายวิชาไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(๓) มีความประพฤติดี

๔๕.๒.๒ คุณสมบัติของนิสิตผู้ขอรับประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้เป็นไปตามข้อ ๔๕.๒.๑ และมีคุณสมบัติอื่นๆ ครบตามที่หลักสูตรกำหนด

๔๕.๒.๓ คุณสมบัติเฉพาะของนิสิตผู้ขอรับปริญญามหาบัณฑิต แผน ก

(๑) สอบผ่านการสอบภาษาตามข้อ ๔๒ หรือได้รับการยกเว้น ตามข้อ ๔๒

(๒) สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ตามข้อ ๔๓

(๓) มีคุณสมบัติอื่น ๆ ครบตามที่หลักสูตรกำหนด

(๔) เสนอรายงานการค้นคว้าอิสระตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๕) สอบผ่านการสอบปากเปล่าการค้นคว้าอิสระ

(๖) ส่งรายงานการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๗) รายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระ

ต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

๔๕.๒.๔ คุณสมบัติเฉพาะของนิสิตผู้ขอรับปริญญามหาบัณฑิต แผน ก แบบ ก ๑

(๑) สอบผ่านการสอบภาษาตามข้อ ๔๒ หรือได้รับการยกเว้นตาม ข้อ ๔๒

(๒) สอบผ่านการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์

(๓) เสนอวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๔) ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๕) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานวิชาการ

(๖) มีคุณสมบัติอื่น ๆ ครบตามที่หลักสูตรกำหนด

๔๕.๒.๕ คุณสมบัติเฉพาะของนิสิตผู้ขอรับปริญญามหาบัณฑิต แผน ก แบบ ก ๒

(๑) สอบผ่านการสอบภาษาตามข้อ ๔๒ หรือได้รับการยกเว้นตาม ข้อ ๔๒

(๒) ได้รับผลการประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์และการสอบปากเปล่า

วิทยานิพนธ์ในระดับผ่าน

(๓) ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๔) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings)

(๕) มีคุณสมบัติอื่น ๆ ครบตามที่หลักสูตรกำหนด

๔๕.๒.๖ คุณสมบัติเฉพาะของนิสิตผู้ขอรับปริญญาดุษฎีบัณฑิต

(๑) สอบผ่านการสอบภาษา ตามข้อ ๔๒ หรือได้รับการยกเว้นตามข้อ ๔๒

(๒) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ ตามข้อ ๔๓

(๓) เสนอวิทยานิพนธ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๔) สอบผ่านการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์

(๕) ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๖) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

กรณีนิสิตผู้ขอรับปริญญาดุษฎีบัณฑิต แบบ ๑ ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานวิชาการอย่างน้อย ๒ เรื่อง

กรณีเป็นผู้ที่ได้รับทุนโครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษก (คปก.) จะต้อง มีผลงานที่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ตีพิมพ์หรือได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ตามหลักเกณฑ์ของ คปก. จึงจะสำเร็จการศึกษาได้ รวมทั้งกรณีที่ได้รับทุนจากแหล่งอื่นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของทุนที่ได้รับ

(๗) มีคุณสมบัติอื่น ๆ ครบตามที่หลักสูตรกำหนด

ข้อ ๔๖ การให้ปริญญาหรือประกาศนียบัตร

มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเสนอชื่อนิสิตที่ยื่นความจำนงขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรซึ่งมีคุณสมบัติตามข้อ ๔๕.๒ ต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อขออนุมัติปริญญาหรือประกาศนียบัตร

ข้อ ๔๗ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ กรณีมีข้อขัดข้องหรือมีปัญหาในทางปฏิบัติ ให้อธิการบดีวินิจฉัยสั่งการโดยความเห็นชอบของสภาวิชาการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๙



(ศาสตราจารย์ ดร.จรัญ จันทลักขณา)

นายกสภามหาวิทยาลัยทักษิณ