



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว

เมื่อวันที่..... 14 ส.ย. 2554

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2554

คณะวิทยาศาสตร์
มหาวิทยาลัยทักษิณ



สภามหาวิทยาลัยรับทราบ

และให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว

เมื่อวันที่..... 12 ก.พ. 2554

(Signature)

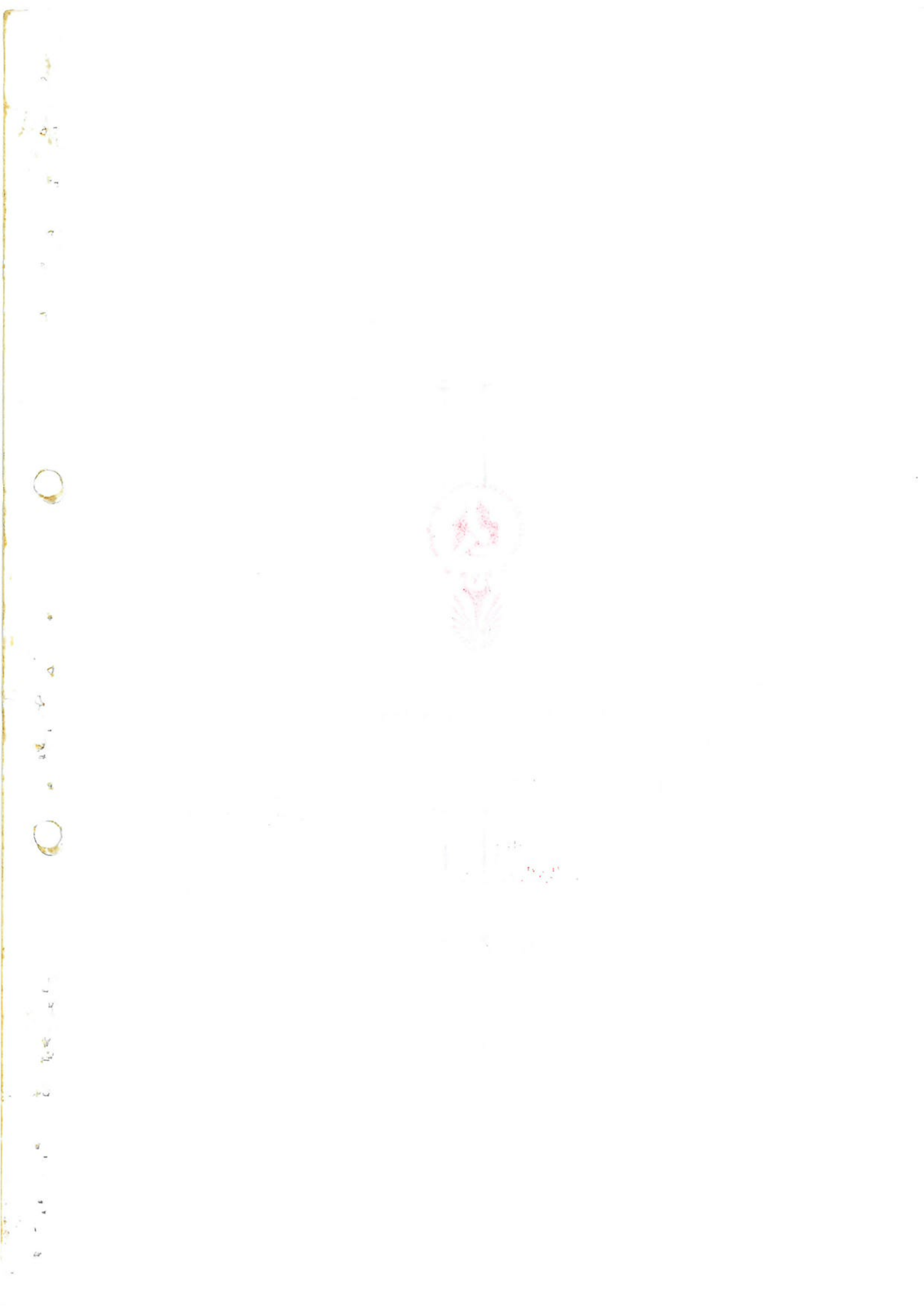
(อธิการบดี)



หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2554



คณะวิทยาศาสตร์
มหาวิทยาลัยทักษิณ



สารบัญ

หมวด		หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2	ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	6
หมวดที่ 3	ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	7
หมวดที่ 4	ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและประเมินผล	22
หมวดที่ 5	หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต	30
หมวดที่ 6	การพัฒนาคณาจารย์	32
หมวดที่ 7	การประกันคุณภาพหลักสูตร	33
หมวดที่ 8	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	36
ภาคผนวก		
ภาคผนวก ก	ข้อมูลเกี่ยวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร	38
ภาคผนวก ข	สรุปผลการสำรวจผู้ที่จะศึกษาต่อในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)	44
ภาคผนวก ค	ตารางเปรียบเทียบเป้าหมายการผลิตมหาบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ ของสถาบันการศึกษาในภาคใต้	46
ภาคผนวก ง	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2552	48

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100



100

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2554



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว

เมื่อวันที่.....

14 ส.ย. 2554

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา วิทยาเขตพัทลุง คณะวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

ภาษาอังกฤษ : Master of Science Program in Information Technology

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย) : วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (เทคโนโลยีสารสนเทศ)

ชื่อย่อ (ไทย) : วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)

ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Master of Science (Information Technology)

ชื่อย่อ (อังกฤษ) : M.Sc. (Information Technology)

3. วิชาเอกหรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของหลักสูตร

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

36 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาโท หลักสูตร 2 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย โดยเอกสารและตำราในรายวิชาของหลักสูตรเป็นภาษาไทยและ/หรือภาษาอังกฤษ



5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนิสิตไทย และนิสิตต่างประเทศที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

ไม่มี

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2554

6.2 ได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 10/2553
เมื่อวันที่ 22 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2553

6.3 ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยทักษิณ ในการประชุม ครั้งที่ 1/2554
เมื่อวันที่ 12 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2554

6.4 เปิดสอนภาคเรียนต้น ปีการศึกษา 2554 เป็นต้นไป

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

พ.ศ. 2556



8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 นักวิชาการ นักวิจัยและนักพัฒนาของหน่วยงานและองค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนที่
ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ

8.2 อาจารย์และนักวิจัยของสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาของทั้งภาครัฐและเอกชน

8.3 บุคลากรของภาคธุรกิจและเอกชนที่มีกิจกรรมเกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและสารสนเทศ เช่น
นักวิเคราะห์และออกแบบระบบงาน ผู้จัดการโครงการสารสนเทศและผู้จัดการ

9. ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ สูงสุด: สาขาวิชา สถาบัน : ปีที่สำเร็จการศึกษา
1.	นางเดือนเพ็ญ กชกรจารุพงศ์	อาจารย์	Ph.D. (Artificial Intelligence in Education) University of Glasgow, United Kingdom : 2550 วท.ม.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์: 2542 วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) เกียรตินิยมอันดับสอง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์: 2539
2.	นางสาวอรจิรา สิทธิศักดิ์	อาจารย์	Ph.D. (Computer Science) University of Southampton, United Kingdom : 2552 วท.ม.(สถิติประยุกต์) (การจัดการระบบสารสนเทศ) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ : 2545 วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ : 2542
3.	นายพงษ์พันธ์ พิณโท	อาจารย์	Ph.D. (Computer Science) Durham University, United Kingdom: 2553 วท.ม.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ : 2537 วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ : 2533

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง คณะวิทยาศาสตร์

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ปัจจุบันตลาดแรงงานทางด้านไอซีทีทั้งภายในประเทศและต่างประเทศยังคงต้องการบุคลากรที่มีคุณภาพทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอีกเป็นจำนวนมาก จากผลสำรวจของ บริษัท ไอดีซี รีเสิร์ช(ไทยแลนด์) จำกัด¹ พบว่า ในปี พ.ศ. 2552 กลุ่มประเทศในแถบเอเชียแปซิฟิกยังคงขาดแคลนแรงงานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศไม่น้อยกว่า 396,000 คน รวมถึงการขาดแคลนแรงงานทางด้านไอซีทีภายในประเทศไทย ในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา สำนักส่งเสริมเขตอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (Software Industry Promotion Agency : SIPA) ซึ่งเป็นหน่วยงานหลักที่มีพันธกิจในการส่งเสริมให้

¹ ARIP Magazine สืบค้นเมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2552 จาก <http://www.arip.co.th>

อุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ไทยสามารถแข่งขันกับนานาชาติ ได้ร่วมกับสถาบันอุดมศึกษาสนับสนุนให้มีการพัฒนาบุคลากรทางด้าน ไอซีทีทั้งในระดับบัณฑิตและมหาบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถเพียงพอที่จะเข้าไปทำงานในอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ แต่สามารถผลิตบุคลากรได้เพียง 10,000 ถึง 15,000 คน ซึ่งยังไม่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศได้ นอกเหนือจากนี้ รัฐบาลยังได้กำหนดนโยบายหลักของประเทศทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ไอซีที) โดยส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรด้าน ไอซีที และประยุกต์ใช้ไอซีทีภายในหน่วยงานหรือองค์กรเพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น รวมไปถึงเน้นการส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์เพื่อการส่งออก เป็นผลให้เกิดความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรในระดับมหาบัณฑิตที่มีคุณวุฒิและความรับผิดชอบทางด้านการวิจัยและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่มีคุณภาพ

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

สถานการณ์ทางสังคมและวัฒนธรรมถือเป็นปัจจัยที่สำคัญในการวางแผนการจัดทำหลักสูตร สืบเนื่องมาจากภูมิประเทศของมหาวิทยาลัยที่ตั้งอยู่ในภาคใต้ซึ่งเป็นแหล่งรวมวัฒนธรรมของคนไทย เชื้อสายไทย จีน และมลายู ซึ่งก่อให้เกิดความหลากหลายทางวัฒนธรรม ประกอบกับมหาวิทยาลัยตั้งอยู่ในพื้นที่ที่เอื้อต่อการท่องเที่ยว และมีภูมิปัญญาของคนในท้องถิ่นอยู่อย่างหลากหลาย สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศถือเป็นสาขาวิชาที่สามารถบูรณาการองค์ความรู้ต่างๆ เหล่านี้ เช่น นำมาใช้เป็นเครื่องมือเพื่อเผยแพร่และสร้างความเข้าใจของวัฒนธรรมที่แตกต่างกัน เป็นสื่อนำเสนอภูมิปัญญาของคนในท้องถิ่น นำเสนอสถานที่ท่องเที่ยวต่าง ๆ ปักฝังจิตสำนึกของคนได้ให้รักและรับผิดชอบในสังคม และวัฒนธรรมของชาติได้ โดยหลักสูตรจะเน้นในส่วนของ การเป็นผู้ประกอบการทางคอมพิวเตอร์ หรือการพัฒนาาระบบต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นของภูมิภาคและสากล

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกัพันธกิจของสถาบัน

จากโอกาสและปัจจัยคุกคามต่างๆ ทางเศรษฐกิจ และสังคม ทั้งในระดับประเทศและในระดับภูมิภาค การพัฒนาหลักสูตรจึงต้องพัฒนาให้มีศักยภาพสามารถรองรับยุทธศาสตร์ของการพัฒนาภาคใต้ และพันธกิจของมหาวิทยาลัย ด้านการผลิตบัณฑิต การวิจัยและการบริการวิชาการ

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาหลักสูตรอื่น

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

ไม่มี

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นที่ต้องมาเรียน

ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จะต้องประสานงานกับอาจารย์จากคณะที่เกี่ยวข้องทั้งที่เป็นอาจารย์พิเศษ อาจารย์ในสาขา/คณะ และอาจารย์ในคณะอื่นๆ ของมหาวิทยาลัยที่ให้บริการการสอนวิชาต่างๆ ในการจัดการด้านเนื้อหาสาระของวิชา การจัดการตารางเวลาเรียนและสอบ การจัดกลุ่มนิสิตตามระดับพื้นฐานความรู้



หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญาและความสำคัญของหลักสูตร

บูรณาการองค์ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มุ่งสู่สากล

1.2 วัตถุประสงค์หลักสูตร

เพื่อผลิตมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบ และมีคุณลักษณะดังนี้

1.2.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่เชิงบูรณาการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

1.2.2 สามารถวางแผน วิเคราะห์ ออกแบบ พัฒนา จัดการ และดูแลระบบสารสนเทศ เพื่อตอบสนองความต้องการของหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน

1.2.3 มีทักษะในการประยุกต์ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จากสาขาวิชาชีพที่ตนมีความชำนาญให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร



2. แผนการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร

แผนการพัฒนารูปแบบการเปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรให้มีมาตรฐาน ตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนด เป็นไปตามมาตรฐานวิทยการคอมพิวเตอร์ระดับสากล (IEEE/ACM: Institute of Electrical and Electronic Engineer Association for Computing Machinery) สอดคล้องกับความต้องการของธุรกิจ และรองรับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี	1. ปรับปรุงหลักสูตรทุก ๆ 5 ปี 2. ประเมินหลักสูตรโดยคณะกรรมการวิชาการภายในทุก ๆ 2 ปี และภายนอกทุก ๆ 5 ปี 3. ประเมินคุณภาพบัณฑิตโดยการสอบถามความคิดเห็นของ บัณฑิต และผู้ใช้บัณฑิต 4. นำผลการประเมินมาเป็นฐานในการปรับปรุงหลักสูตร	1. รายงานการปรับปรุงหลักสูตร 2. รายงานการประเมินหลักสูตร 3. รายงานการประเมินคุณภาพบัณฑิต
2. ทบทวนหลักสูตรทุกปีการศึกษา	1. ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอนทุกปีการศึกษา 2. สอบถามความคิดเห็นของนิสิต	1. รายงานการประชุม 2. ผลการสอบถามความคิดเห็น

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

การจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดยให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2552 ประกาศ ณ วันที่ 20 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2552 หมวด 1 ข้อ 6 และ ข้อ 7 (ภาคผนวก ง)

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

อาจมีการจัดการศึกษาภาคเรียนฤดูร้อน โดยขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการประจำหลักสูตรถือเป็นภาคเรียนหนึ่งของปีการศึกษา โดยให้มีจำนวนชั่วโมงการเรียนแต่ละรายวิชาเท่ากับจำนวนชั่วโมงในภาคเรียนต้นหรือภาคเรียนปลาย ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2552 หมวด 1 ข้อ 6 และ ข้อ 7 (ภาคผนวก ง)

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 ระยะเวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคเรียนต้น	เดือนมิถุนายน- ตุลาคม
ภาคเรียนปลาย	เดือนพฤศจิกายน - มีนาคม
ภาคเรียนฤดูร้อน	เดือนมีนาคม - พฤษภาคม



2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2552 หมวด 4 ข้อ 16 และ ข้อ 17 (ภาคผนวก ง)

2.3 ปัญหาของนิสิตแรกเข้า

ไม่มี

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนิสิตข้อ 2.3

ไม่มี

2.5 แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาแต่ละปีการศึกษาในระยะ 5 ปี (ภาคปกติ)

ระดับชั้นปี	จำนวนนิสิตในแต่ละปีการศึกษา				
	2554	2555	2556	2557	2558
ชั้นปีที่ 1	20	20	20	20	20
ชั้นปีที่ 2	-	20	20	20	20
รวมจำนวนนิสิต	20	40	40	40	40
จำนวนที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	20	20	20	20

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2554	2555	2556	2557	2558
ค่าบำรุงการศึกษาและค่าลงทะเบียน	1,600,000	3,200,000	3,200,000	3,200,000	3,200,000
	(80,000*20)	(80,000*40)	(80,000*40)	(80,000*40)	(80,000*40)
รวมรายรับ	1,600,000	3,200,000	3,200,000	3,200,000	3,200,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย บาท) (ภาคปกติ)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2554	2555	2556	2557	2558
ก. งบดำเนินการ					
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	350,000	350,000	350,000	350,000	350,000
-ค่าตอบแทน อ.พิเศษ (400บาท/ชม.*15 สัปดาห์*3ชม.* 2วิชา*2คน)	72,000	72,000	72,000	72,000	72,000
-ค่าเดินทาง อ.พิเศษ (2,000บาท/ ครั้ง*15 สัปดาห์*2วิชา*2คน)	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000
-ค่าจ้างเหมา จนท. (7,810บาท/เดือน*12เดือน)	93,720	93,720	93,720	93,720	93,720

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2554	2555	2556	2557	2558
-ค่าOT จนท. (900บาท/วัน*15 สัปดาห์*2วิชา)	27,000	27,000	27,000	27,000	27,000
-ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	37,280	37,280	37,280	37,280	37,280
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ไม่รวม 3)	170,000	220,000	220,000	220,000	220,000
-วัสดุสำนักงาน	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
-ศึกษาดูงาน/โครงการพัฒนานิสิต	70,000	70,000	70,000	70,000	70,000
-การซ่อมบำรุงรักษา	-	50,000	50,000	50,000	50,000
3. ทูนาการศึกษา	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
-นิสิตศึกษาค้นคว้าวิจัย (20คน*5,000บาท)	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
4. รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย	-	-	-	-	-
รวม ก	620,000	670,000	670,000	670,000	670,000
ข. งบลงทุน					
1. ค่าครุภัณฑ์	700,000	700,000	400,000	350,000	250,000
-เครื่องคอมพิวเตอร์	600,000	600,000	300,000	200,000	100,000
-โต๊ะ/เก้าอี้/ปริ้นเตอร์/แอร์	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
-ซ่อมบำรุง	-	-	-	50,000	50,000
รวม ข	700,000	700,000	400,000	350,000	250,000
รวม (ก)+(ข)	1,320,000	1,370,000	1,070,000	1,020,000	970,000
จำนวนนิสิต	20	40	40	40	40
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนิสิต	66,000	34,250	26,750	25,500	24,250

2.7 ระบบการศึกษา

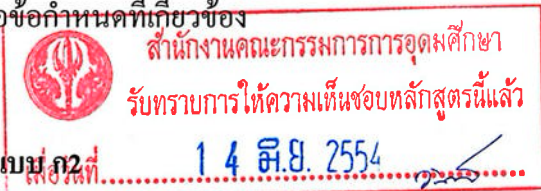
ระบบการศึกษเป็นแบบชั้นเรียน และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2552 ประกาศ ณ วันที่ 20 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2552

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

การเทียบโอนหน่วยกิต และรายวิชา ต้องได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหลักสูตร และต้องเป็นไปตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2552

หมวด 4 ข้อ 20 (ภาคผนวก ง) ประกาศหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการ เรียนรู้ของสำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษา และประกาศหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน



3.1 หลักสูตร แผน ก แบบ ก2

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต
3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชาพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)		5 หน่วยกิต
หมวดวิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	24 หน่วยกิต
- วิชาบังคับ		12 หน่วยกิต
- วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	12 หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์		12 หน่วยกิต
	รวม	36 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

หมวดวิชาพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)		5 หน่วยกิต
0215501 กฎหมายและจริยธรรมทาง เทคโนโลยีสารสนเทศ Law and Ethics in Information Technology		2(2-0-4)
0215502 การโปรแกรมเชิงวัตถุ Object Oriented Programming		3(2-2-5)

สำหรับผู้ผ่านการเรียนในรายวิชาที่มีเนื้อหาใกล้เคียงกับรายวิชาพื้นฐานให้เสนอ หลักฐานต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อพิจารณาขอยกเว้น

หมวดวิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	24 หน่วยกิต
วิชาบังคับ		12 หน่วยกิต
0215503 ระเบียบวิธีวิจัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ Research Method in Information Technology		2(2-0-4)
0215511 ระบบฐานข้อมูลและการออกแบบ Database System and Design		3(2-2-5)
0215512 การจัดการ โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ Information Technology Project Management		2(2-0-4)

0215521	เครือข่ายคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต Computer Network and Internet Technology	3(3-0-6)
0215681	สัมมนาเทคโนโลยีสารสนเทศ 1 Seminar in Information Technology 1	1(0-2-1)
0215682	สัมมนาเทคโนโลยีสารสนเทศ 2 Seminar in Information Technology 2	1(0-2-1)

วิชาเลือก

ไม่น้อยกว่า

12 หน่วยกิต

ให้เลือกจากกลุ่มสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งดังนี้
กลุ่มสาขาวิชาอีเลิร์นนิ่ง



0215531	อีเลิร์นนิ่งและเทคโนโลยีการเรียนรู้ E-learning and Learning Technology	3(3-0-6)
0215532	ไฮเปอร์เท็กซ์และเทคโนโลยีเว็บเชิงความหมาย Hypertext and Semantic Web Technology	3(3-0-6)
0215533	หัวข้อพิเศษทางอีเลิร์นนิ่ง 1 Special Topics in E-learning 1	3(3-0-6)
0215631	วิธีการและเทคนิคการประเมินอีเลิร์นนิ่ง Evaluation Methods and Techniques in E-learning	3(3-0-6)
0215632	การวิเคราะห์และออกแบบอีเลิร์นนิ่ง E-learning Analysis and Design	3(2-2-5)
0215633	หัวข้อพิเศษทางอีเลิร์นนิ่ง 2 Special Topics in E-Learning 2	3(3-0-6)

กลุ่มสาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์

0215541	หลักการวิศวกรรมซอฟต์แวร์ Principle of Software Engineering	3(3-0-6)
0215542	วิศวกรรมเว็บ Web Engineering	3(3-0-6)
0215543	หัวข้อพิเศษทางวิศวกรรมซอฟต์แวร์ 1 Special Topics in Software Engineering 1	3(3-0-6)
0215641	วิศวกรรมความต้องการและการวิเคราะห์ความเสี่ยง Requirements Engineering and Risk Analysis	3(3-0-6)

0215642 การทดสอบคุณภาพซอฟต์แวร์ 3(3-0-6)
Software Testing

0215643 หัวข้อพิเศษทางวิศวกรรมซอฟต์แวร์ 2 3(3-0-6)
Special Topics in Software Engineering 2

วิทยานิพนธ์

12 หน่วยกิต

0215691 วิทยานิพนธ์ 12(0-36-0)
Thesis



ความหมายของรหัสวิชา

เลขรหัสประจำรายวิชาที่ใช้ในหลักสูตร ประกอบด้วยเลข 7 หลัก มีความหมายดังนี้

เลขรหัสสองหลักแรก	หมายถึง	เลขรหัสคณะ
เลข 02	หมายถึง	คณะวิทยาศาสตร์
เลขรหัสหลักที่สามและสี่	หมายถึง	เลขรหัสสาขาวิชา
เลข 15	หมายถึง	สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
เลขรหัสหลักที่ห้า	หมายถึง	ชั้นปีที่เปิดสอน
เลข 5	หมายถึง	ชั้นปีที่ 1
เลข 6	หมายถึง	ชั้นปีที่ 2
เลขรหัสหลักที่หก	หมายถึง	หมวดวิชาหรือกลุ่มวิชา
เลข 0	หมายถึง	กลุ่มวิชาทั่วไป
เลข 1	หมายถึง	กลุ่มวิชาองค์กรและสารสนเทศ
เลข 2	หมายถึง	กลุ่มวิชาการสื่อสารข้อมูล
เลข 3	หมายถึง	กลุ่มวิชาอิเล็กทรอนิกส์
เลข 4	หมายถึง	กลุ่มวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์
เลข 8	หมายถึง	กลุ่มวิชาสัมมนา
เลข 9	หมายถึง	กลุ่มวิชาวิทยานิพนธ์
เลขรหัสหลักสุดท้าย	หมายถึง	ลำดับรายวิชาในแต่ละหมวดหรือกลุ่มวิชา

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

แผนการศึกษา หลักสูตรแผน ก แบบ ก 2

ชั้นปีที่ 1	ภาคเรียนต้น	จำนวน	10	หน่วยกิต
	วิชาพื้นฐาน			5
0215501	กฎหมายและจริยธรรมทางเทคโนโลยีสารสนเทศ			2(2-0-4)
0215502	การโปรแกรมเชิงวัตถุ			3(2-2-5)
	วิชาเอก			5
0215503	ระเบียบวิธีวิจัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ			2(2-0-4)
0215511	ระบบฐานข้อมูลและการออกแบบ			3(2-2-5)

ชั้นปีที่ 1	ภาคเรียนปลาย	จำนวน	12	หน่วยกิต
	วิชาเอก			6
0215512	การจัดการโครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ			2(2-0-4)
0215521	เครือข่ายคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต			3(3-0-6)
0215681	สัมมนาเทคโนโลยีสารสนเทศ 1			1(0-2-1)
	วิชาเลือก			6
0215.....			3(.....)
0215.....			3(.....)

ชั้นปีที่ 2	ภาคเรียนต้น	จำนวน	10	หน่วยกิต
	วิชาเอก			1
0215682	สัมมนาเทคโนโลยีสารสนเทศ 2			1(0-2-1)
	วิทยานิพนธ์			3
0215691	วิทยานิพนธ์ (ครั้งที่ 1)			3(0-9-0)
	วิชาเลือก			6
0215.....			3(.....)
0215.....			3(.....)

ชั้นปีที่ 2	ภาคเรียนปลาย	จำนวน	9	หน่วยกิต
	วิทยานิพนธ์			9
0215691	วิทยานิพนธ์ (ครั้งที่ 2)			9(0-27-0)

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

- 0215501 **กฎหมายและจริยธรรมทางเทคโนโลยีสารสนเทศ** 2(2-0-4)
Law and Ethics in Information Technology
ศึกษาวิเคราะห์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ทรัพย์สินทางปัญญา จริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับบุคคลและสังคม ความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสารสนเทศ และเทคโนโลยีสารสนเทศ กรณีศึกษา
- 0215502 **การโปรแกรมเชิงวัตถุ** 3(2-2-5)
Object Oriented Programming
ศึกษาวิเคราะห์ หลักการ วิธีการเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ คลาสและวัตถุ หลักการห่อหุ้ม การสืบทอดคุณสมบัติ การมีได้หลายรูปแบบ การพัฒนาโปรแกรมด้วยแนวคิดเชิงวัตถุ และเครื่องมือช่วยงานและการทำงาน
- 0215503 **ระเบียบวิธีวิจัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ** 2(2-0-4)
Research Method in Information Technology
ศึกษาแนวคิดของการวิจัย ระเบียบวิธีวิจัย วิเคราะห์งานวิจัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ การกำหนดประเด็นปัญหาการวิจัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศและนำเสนอเป็นข้อเสนอโครงการวิจัย
- 0215511 **ระบบฐานข้อมูลและการออกแบบ** 3(2-2-5)
Database System and Design
ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับระบบฐานข้อมูลและสถาปัตยกรรมระบบฐานข้อมูล วิเคราะห์ตัวแบบฐานข้อมูลแบบต่างๆ ระบบฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ ภาษาสอบถาม การออกแบบโครงสร้างฐานข้อมูลให้เป็นบรรทัดฐาน และเครื่องมือช่วยงานและการทำงาน และฝึกปฏิบัติ
- 0215512 **การจัดการโครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ** 2(2-0-4)
Information Technology Project Management
ศึกษาแนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการบริหารโครงการ ข้อจำกัดของการจัดการโครงการ ปัจจัยที่จำเป็นสำหรับการจัดการโครงการ เทคนิคการจัดการโครงการสารสนเทศระดับองค์กร และเครื่องมือช่วยงานและการทำงาน วิเคราะห์กรณีศึกษา

- 0215521** **เครือข่ายคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต** **3(3-0-6)**
Computer Network and Internet Technology
ศึกษาวิเคราะห์ สถาปัตยกรรมการสื่อสารข้อมูลบนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต ส่วนประกอบและเทคโนโลยีการให้บริการของระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต การลู่เข้าหากันของเครือข่ายคอมพิวเตอร์และเครือข่ายโทรคมนาคม กลไกการทำงานของเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเพื่อสนับสนุนโปรแกรมประยุกต์เว็บแบบต่าง ๆ
- 0215531** **อีเลิร์นนิงและเทคโนโลยีการเรียนรู้** **3(3-0-6)**
E-learning and Learning Technology
ศึกษาวิเคราะห์ แนวคิด หลักการของอีเลิร์นนิง การออกแบบและการเลือกเครื่องมือเพื่อพัฒนาอีเลิร์นนิง โดยคำนึงถึงมาตรฐานของระบบอีเลิร์นนิง และมาตรฐานการแลกเปลี่ยนข้อมูลอีเลิร์นนิง การเลือกใช้เทคโนโลยีการเรียนรู้และระบบบริหารการเรียนรู้ (Learning Management System) ที่เหมาะสมกับอีเลิร์นนิง
- 0215532** **เทคโนโลยีไฮเปอร์เท็กซ์และเว็บเชิงความหมาย** **3(3-0-6)**
Hypertext Technology and Semantic Web
ศึกษาวิเคราะห์ หลักการของเทคโนโลยีไฮเปอร์เท็กซ์และเว็บเชิงความหมาย สถาปัตยกรรมการออกแบบเว็บเชิงความหมาย ออนโทโลยีและภาษาในการนิยามแบบต่าง ๆ เครื่องมือช่วยในการพัฒนาเว็บเชิงความหมายและการประยุกต์ใช้งานขั้นสูง
- 0215533** **หัวข้อพิเศษทางอีเลิร์นนิง 1** **3(3-0-6)**
Special Topics in E-learning 1
ศึกษาวิเคราะห์ หัวข้อพิเศษขั้นสูงทางเทคโนโลยีใหม่ด้านอีเลิร์นนิง
- 0215541** **หลักการวิศวกรรมซอฟต์แวร์** **3(3-0-6)**
Principle of Software Engineering
ศึกษาหลักการออกแบบซอฟต์แวร์ วัฏจักรของการพัฒนาซอฟต์แวร์ การประกันคุณภาพซอฟต์แวร์ การพัฒนาซอฟต์แวร์ให้นำกลับมาใช้ใหม่ได้ การบริหารและจัดการโครงการพัฒนาซอฟต์แวร์ การจัดทำเอกสารประกอบการพัฒนาซอฟต์แวร์และคู่มือสำหรับผู้ใช้งาน

- 0215542 **วิศวกรรมเว็บ** 3(3-0-6)
- Web Engineering**
- ศึกษาหลักการออกแบบเว็บ วัฏจักรของการพัฒนาเว็บ การใช้เครื่องมือช่วยการพัฒนา โปรแกรมประยุกต์บนเว็บ วิธีการทดสอบและการแก้ไขข้อผิดพลาด การประยุกต์ฐานข้อมูลบนเว็บ การรักษา ความมั่นคงปลอดภัยบนเว็บ
- 0215543 **หัวข้อพิเศษทางวิศวกรรมซอฟต์แวร์ 1** 3(3-0-6)
- Special Topics in Software Engineering 1**
- ศึกษาวิเคราะห์ หัวข้อพิเศษขั้นสูงในปัจจุบันและเทคโนโลยีใหม่ด้านวิศวกรรมซอฟต์แวร์
- 0215631 **วิธีการและเทคนิคการประเมินอีเลิร์นนิง** 3(3-0-6)
- Evaluation Methods and Techniques in E-learning**
- ศึกษาหลักการ วิธีการ และเทคนิคการประเมินในอีเลิร์นนิง ประเภท การสร้าง และการ ตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือในการประเมินผู้เรียน
- 0215632 **การวิเคราะห์และออกแบบอีเลิร์นนิง** 3(2-2-5)
- E-learning Analysis and Design**
- ศึกษาหลักการ กระบวนการ การวิเคราะห์และออกแบบอีเลิร์นนิง การวิเคราะห์ผู้เรียน สภาพแวดล้อม เนื้อหา ปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับบทเรียนเพื่อนำไปสู่การออกแบบ และพัฒนาอีเลิร์นนิง และฝึกปฏิบัติ
- 0215633 **หัวข้อพิเศษทางอีเลิร์นนิง 2** 3(3-0-6)
- Special Topics in E-learning 2**
- ศึกษาวิเคราะห์ หัวข้อพิเศษขั้นสูงทางเทคโนโลยีใหม่ด้านอีเลิร์นนิงที่แตกต่างจากหัวข้อ พิเศษทางอีเลิร์นนิง 1
- 0215641 **วิศวกรรมความต้องการและการวิเคราะห์ความเสี่ยง** 3(3-0-6)
- Requirements Engineering and Risk Analysis**
- ศึกษาความเป็นไปได้และมาตรฐานการกำหนดความต้องการของซอฟต์แวร์ การวิเคราะห์ ความต้องการ เทคนิคการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ความต้องการ การสร้างข้อกำหนดและเทคนิคการเขียนรายงาน ความต้องการ ความสำคัญและการวางแผนการวิเคราะห์ความเสี่ยง การประมาณการความเสี่ยงของโครงการ การใช้ซอฟต์แวร์ช่วยในการวิเคราะห์ความเสี่ยง เทคนิคการอธิบายความต้องการระบบด้วยภาษาเชิงแผนภาพ



- 0215642** **การทดสอบคุณภาพซอฟต์แวร์** **3(3-0-6)**
Software Testing
ศึกษาวิเคราะห์หลักการทดสอบคุณภาพซอฟต์แวร์ เครื่องมือทางสถิติสำหรับการทดสอบ และประกันคุณภาพซอฟต์แวร์ เทคนิคการวางแผน ระดับการทดสอบ และการทำเอกสารการทดสอบคุณภาพซอฟต์แวร์
- 0215643** **หัวข้อพิเศษทางวิศวกรรมซอฟต์แวร์ 2** **3(3-0-6)**
Special Topics in Software Engineering 2
ศึกษาวิเคราะห์ หัวข้อพิเศษขั้นสูงในปัจจุบันและเทคโนโลยีใหม่ด้านวิศวกรรมซอฟต์แวร์ที่แตกต่างจากหัวข้อพิเศษทางวิศวกรรมซอฟต์แวร์ 1
- 0215681** **สัมมนาทางเทคโนโลยีสารสนเทศ 1** **1(0-2-1)**
Seminar in Information Technology 1
สัมมนาหัวข้อขั้นสูงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดทำรายงานและนำเสนอ
- 0215682** **สัมมนาทางเทคโนโลยีสารสนเทศ 2** **1(0-2-1)**
Seminar in Information Technology 2
สัมมนาหัวข้อขั้นสูงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ต่างจากสัมมนาทางเทคโนโลยีสารสนเทศ 1 จัดทำรายงานและนำเสนอ
- 0215691** **วิทยานิพนธ์** **12(0-36-0)**
Thesis
ทำวิจัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีคุณภาพ โดยผลงานวิจัยมีคุณภาพระดับตีพิมพ์ได้ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีผู้ทรงคุณวุฒิกลั่นกรอง หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม




3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ สูงสุด: สาขาวิชา สถาบัน : ปีที่สำเร็จการศึกษา
1.	นางเดือนเพ็ญ กชกรจารุงศ์	อาจารย์	Ph.D. (Artificial Intelligence in Education) University of Glasgow, United Kingdom : 2550 วท.ม.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์: 2542 วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) เกียรตินิยมอันดับสอง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์: 2539
2.	นายศุภกร รัศมีมณฑล	อาจารย์	Ph.D. (Computer Science) University Sains Malaysia, Malaysia : 2549 วท.ม.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ : 2541 วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง : 2537
3.	นางสาวอรจิรา สิทธิศักดิ์	อาจารย์	Ph.D. (Computer Science) University of Southampton, United Kingdom: 2552 วท.ม.(สถิติประยุกต์)(การจัดการระบบสารสนเทศ) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ : 2545 วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ : 2542
4.	นายพงษ์พันธ์ พิณโท	อาจารย์	Ph.D. (Computer Science) Durham University, United Kingdom: 2553 วท.ม.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ : 2537 วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ : 2533
5.	นางสาววาเรียม ช่วยจันทร์	อาจารย์	ปร.ด. (คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหิดล : 2553 วท.ม.(คณิตศาสตร์ประยุกต์) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ : 2548 วท.บ.(คณิตศาสตร์ประยุกต์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ : 2543


สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
14 ส.ย. 2554
 เมื่อวันที่

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ สูงสุด: สาขาวิชา สถาบัน : ปีที่สำเร็จการศึกษา
1.	นางเดือนเพ็ญ กษกรจารุงศ์	อาจารย์ 	Ph.D. (Artificial Intelligence in Education) University of Glasgow, United Kingdom : 2550 วท.ม.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์: 2542 วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) เกียรตินิยมอันดับสอง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์: 2539
2.	นายศุภกร รัศมีมณฑล	อาจารย์ 	Ph.D. (Computer Science) University Sains Malaysia, Malaysia : 2549 วท.ม.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ : 2541 วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง : 2537
3.	นางสาวอรจิรา สิทธิศักดิ์	อาจารย์ 	Ph.D. (Computer Science) University of Southampton, United Kingdom: 2552 วท.ม.(สถิติประยุกต์)(การจัดการระบบสารสนเทศ) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ : 2545 วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ : 2542
4.	นายพงษ์พันธ์ พิณโท	อาจารย์	Ph.D. (Computer Science) Durham University, United Kingdom: 2553 วท.ม.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ : 2537 วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ : 2533
5.	นางสาววาเรียม ช่วยจันทร์	อาจารย์	ปร.ด. (คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหิดล : 2553 วท.ม.(คณิตศาสตร์ประยุกต์) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ : 2548 วท.บ.(คณิตศาสตร์ประยุกต์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ : 2543

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ สูงสุด: สาขาวิชา สถาบัน : ปีที่สำเร็จการศึกษา
1.	นางสาวจตุมา เมทนีธร	อาจารย์ 	Ph.D. (Artificial Intelligence in Education) University of Glasgow: 2551 M.S. (Computing) Northumbria University : 2544 สศ.บ.(เทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย : 2542
2.	นางวิภาดา เวทย์ประสิทธิ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ 	ปร.ค. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย : 2547 M.Sc.(Computer Science) University of Missouri Columbia : 2535 วท.บ.(คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ : 2530

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

ไม่มี

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ไม่มี

4.2 ช่วงเวลา

ไม่มี

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

ไม่มี

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำงานวิจัย/วิทยานิพนธ์

5.1 คำอธิบาย

การทำวิทยานิพนธ์กำหนดให้นิสิตลงทะเบียนตามรายละเอียดวิชา 0215691 วิทยานิพนธ์ กระบวนการทำวิทยานิพนธ์ของหลักสูตรภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา และเป็นไปตามประกาศ มหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่องแนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ และการสอบวิทยานิพนธ์ ประกาศ ณ วันที่ 19 กรกฎาคม พ.ศ. 2546

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

5.2.1 มีองค์ความรู้จากงานวิจัย

5.2.2 สามารถแก้ไขปัญหาโดยวิธีการวิจัยได้อย่างเหมาะสม

5.2.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศของตนเองได้ดี

5.2.4 สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการวิเคราะห์ผลการทดลองทางสถิติ และสามารถใช้โปรแกรมที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เพื่อการจัดการเทคโนโลยี และสารสนเทศหรือ โจทย์วิจัยได้

5.2.5 สามารถปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่นทุกระดับได้อย่างดี

5.2.6 มีความสามารถในการสื่อสารด้วยภาษาเขียน และภาษาพูด สามารถใช้ทักษะดังกล่าวในการนำเสนองานวิจัยอย่างเป็นแบบแผน

5.3 ช่วงเวลา

ภาคเรียนที่ 2 และรวมแล้วไม่เกิน 5 ปีการศึกษา

5.4 จำนวนหน่วยกิตหรือจำนวนชั่วโมง

12 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

5.5.1 อาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่เพื่อให้คำแนะนำแก่นิสิตทุกคน โดยนิสิตเป็นผู้เลือกอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งมีความเชี่ยวชาญในเรื่องที่ตนสนใจ

5.5.2 อาจารย์จัดตารางเวลาเพื่อให้คำปรึกษา และติดตามการทำงานของนิสิต

5.5.3 จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือให้เพียงพอต่อการใช้งาน มีเจ้าหน้าที่ดูแลอุปกรณ์เครื่องมือให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

5.5.4 มีคอมพิวเตอร์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์บริการทั้งในศูนย์คอมพิวเตอร์และในห้องปฏิบัติการของสาขาวิชา

5.6 กระบวนการประเมินผล

การประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์ เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสอบ ให้กระทำหลังจากนิสิตสอบปากเปล่าเสร็จสิ้น โดยให้รายงานผลเป็นสัญลักษณ์และมีความหมาย ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
VG	ผ่านระดับดีมาก (Very Good)
G	ผ่านระดับดี (Good)
P	ผ่าน (Pass)
F	ไม่ผ่าน (Fail)

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิต
เชี่ยวชาญด้านการออกแบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือ วิศวกรรมซอฟต์แวร์	<ul style="list-style-type: none"> - มีรายวิชาที่จัดให้ผู้เรียน ได้เรียนรู้เฉพาะด้าน - กระบวนการศึกษามุ่งเน้นให้ผู้เรียนเรียนรู้จากการปฏิบัติ
เป็นนักเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีคุณธรรม จริยธรรม	<ul style="list-style-type: none"> - มีการให้ความรู้ถึงข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และผลกระทบต่อสังคม - มีการสอดแทรกด้านคุณธรรมจริยธรรมของนักเทคโนโลยีสารสนเทศทุกรายวิชา

2. การพัฒนาการเรียนรู้แต่ละด้าน

2.1 การพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

นิสิตต้องมีคุณธรรม จริยธรรมเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างราบรื่น และเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม นอกจากนี้คอมพิวเตอร์เป็นอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงของประเทศ ความปลอดภัยในชีวิต ความสำเร็จทางธุรกิจ ผู้พัฒนา และ/หรือผู้ประยุกต์โปรแกรมจำเป็นต้องมีความรับผิดชอบต่อผลที่เกิดขึ้นเช่นเดียวกับการประกอบอาชีพในสาขาอื่นๆ อาจารย์ที่สอนในแต่ละวิชาจะต้องมีคุณสมบัติด้านคุณธรรม จริยธรรมอย่างน้อย 7 ข้อต่อไปนี้ และพยายามสอดแทรกให้แก่ นิสิต เพื่อให้ นิสิตสามารถพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมไปพร้อมกับวิทยาการต่างๆ

- (1) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ
- (2) มีวินัย ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เคารพระเบียบข้อบังคับขององค์กร และสังคม
- (3) มีภาวะผู้นำและผู้ตาม สามารถวินิจฉัยปัญหาข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญเชิงวิชาการและวิชาชีพอย่างมีเหตุผล
- (4) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

นอกจากนั้น หลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศต้องมีวิชาเกี่ยวกับ จริยธรรม และกฎหมายคอมพิวเตอร์ เป็นวิชาบังคับ อาจารย์ที่สอนต้องจัดให้มีการวัดมาตรฐานในด้านคุณธรรม จริยธรรมทุกภาคการศึกษา ซึ่งไม่จำเป็นต้องเป็นข้อสอบ อาจใช้การสังเกตพฤติกรรมระหว่างทำกิจกรรมที่กำหนด มี

การกำหนดคะแนนในเรื่องคุณธรรม จริยธรรมให้เป็นส่วนหนึ่งของคะแนนความประพฤติของนิสิต นิสิตที่คะแนนความประพฤติไม่ผ่านเกณฑ์ อาจต้องทำกิจกรรมเพื่อสังคมเพิ่มเติมก่อนจบการศึกษา

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นิสิตมีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลาตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย นิสิตต้องมีความรับผิดชอบ โดยในการทำงานกลุ่มต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่ม และการเป็นสมาชิกกลุ่ม นอกจากนี้อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม การรู้จักเคารพทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น ตระหนักถึงผลกระทบของเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีต่อสังคม

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

- (1) ประเมินจากการส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม
- (2) ประเมินจากการมีวินัย และพร้อมเพรียงของนิสิตในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร

- (3) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2.2 ความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

นิสิตต้องมีความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ มีคุณธรรม จริยธรรม และความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อนำไปใช้ประกอบอาชีพและช่วยพัฒนาสังคม ดังนั้นมาตรฐานความรู้ต้องครอบคลุมสิ่งต่อไปนี้

- (1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนกระบวนการวิจัย
- (2) สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ วิธีการ และเครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหานั้น
- (3) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งการนำไปประยุกต์
- (4) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศกับความรู้ในศาสตร์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง

การทดสอบมาตรฐานนี้สามารถทำได้โดยการทดสอบจากข้อสอบของแต่ละวิชาในชั้นเรียน ตลอดระยะเวลาที่นิสิตอยู่ในหลักสูตร

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

ใช้รูปแบบการสอนที่เน้นหลักการทางทฤษฎี กรณีศึกษา และตัวอย่างงานวิจัย ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ นอกจากนี้ควรจัดให้มีการเรียนรู้



จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และการปฏิบัติของนิสิต ในด้านต่าง ๆ คือ

- (1) การทดสอบย่อย
- (2) การสอบกลางภาคเรียน และปลายภาคเรียน
- (3) ประเมินจากรายงานที่นิสิตจัดทำ
- (4) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- (5) ประเมินจากผลการวิจัยที่เผยแพร่ต่อสาธารณชน

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) คิดอย่างมีวิจารณญาณและคิดอย่างมีระบบ
- (2) สามารถสืบค้น รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาที่ซับซ้อน เพื่อใช้แก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- (3) สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ ประเมินข้อมูลจากหลักฐานใหม่ แล้วนำข้อสรุปมาใช้
- (4) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะที่เกี่ยวข้องทางวิชาการและวิชาชีพทางเทคโนโลยีสารสนเทศ

การวัดมาตรฐานในข้อนี้สามารถทำได้โดยการออกข้อสอบที่ให้นิสิตแก้ปัญหาอธิบายแนวคิดของการแก้ปัญหา และวิธีการแก้ปัญหาโดยการประยุกต์ความรู้ที่เรียนมา

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) กรณีศึกษาทางการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศ
- (2) การอภิปรายกลุ่ม
- (3) ให้นิสิตมีโอกาสฝึกปฏิบัติจริง

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนิสิต เช่น ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์ เป็นต้น

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

เมื่อนิสิตสำเร็จการศึกษาออกไปประกอบอาชีพต้องมีความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับผู้ร่วมงานได้ ดังนั้นอาจารย์ต้องสอดแทรกวิธีการที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติต่าง ๆ ดังนี้

- (1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งงานรายบุคคลและงานกลุ่ม
- (3) มีความรับผิดชอบในการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
- (4) มีความสามารถใช้ความรู้ในศาสตร์ทางเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อบริการและพัฒนาสังคมได้อย่างเหมาะสม
- (5) สามารถปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่น ทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานงานกับผู้อื่น หรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลอื่น หรือผู้มีประสบการณ์ โดยมีความคาดหวังในผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) สามารถทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
- (2) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
- (3) สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและกับบุคคลทั่วไป
- (4) สอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบ การมีมนุษยสัมพันธ์ การเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ฯลฯ ในรายวิชาต่างๆ
- (5) มีภาวะผู้นำ

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนิสิตในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งตัวนิสิตเองและผู้ร่วมงานของนิสิต รวมถึงความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของข้อมูล

2.5 ทักษะในการวิเคราะห์ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) สามารถใช้เทคนิคทางสถิติและคณิตศาสตร์ เพื่อการศึกษาค้นคว้าอิสระและวิจัย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสรุปประเด็นและการสื่อสารอย่างถูกต้องเหมาะสม โดยการพูดและการเขียน ทั้งในการสื่อสารทั่วไปและเชิงวิชาการ

(3) สามารถใช้คอมพิวเตอร์ในการจัดการข้อมูลต่าง ๆ และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการอย่างเหมาะสม รวมทั้งมีวิจรรณญาณในการใช้เทคโนโลยีอย่างรู้เท่าทัน

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่างๆ ให้นิสิตได้วิเคราะห์ และสถานการณ์เสมือนจริง ฝึกแก้ปัญหา วิเคราะห์ประสิทธิภาพของวิธีแก้ปัญหา และนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม ผลการวิเคราะห์ประสิทธิภาพ ต่อนิสิตในชั้นเรียน อาจมีการวิจารณ์ในเชิงวิชาการระหว่างอาจารย์และกลุ่มนิสิต เรียนรู้เทคนิคการประยุกต์เทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์ในหลากหลายสถานการณ์

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ คณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้อง และประเมินจากความสามารถในการอธิบาย ถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่าง ๆ การอภิปราย กรณีศึกษาต่าง ๆ ที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

1. คุณธรรม จริยธรรม

- 1.1 ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ
- 1.2 มีวินัย ตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เคารพระเบียบข้อบังคับขององค์กรและสังคม
- 1.3 มีภาวะผู้นำและผู้ตาม สามารถวินิจฉัยปัญหาข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญเชิงวิชาการและวิชาชีพอย่างมีเหตุผล
- 1.4 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

2. ความรู้

- 2.1 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนกระบวนการการวิจัย
- 2.2 สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ วิธีการ และเครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา

2.3 สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งการนำไปประยุกต์

2.4 สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศกับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 คิดอย่างมีวิจารณญาณและคิดอย่างเป็นระบบ

3.2 สามารถสืบค้น รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาที่ซับซ้อนเพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์

3.3 สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ ประเมินข้อมูลจากหลักฐานใหม่แล้วนำข้อสรุปมาใช้

3.4 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะที่เกี่ยวข้องทางวิชาการและวิชาชีพทางเทคโนโลยีสารสนเทศ

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2 มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งงานรายบุคคลและงานกลุ่ม

4.3 มีความรับผิดชอบในการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

4.4 มีความสามารถใช้ความรู้ในศาสตร์ทางเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อบริการและพัฒนาสังคมได้อย่างเหมาะสม

4.5 สามารถปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่น ทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 สามารถใช้เทคนิคทางสถิติและคณิตศาสตร์ เพื่อการศึกษาค้นคว้าอิสระและวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.2 สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสรุปประเด็นและการสื่อสารอย่างถูกต้องเหมาะสม โดยการพูดและการเขียน ทั้งในการสื่อสารทั่วไปและเชิงวิชาการ

5.3 สามารถใช้คอมพิวเตอร์ในการจัดการข้อมูลต่างๆ และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการอย่างเหมาะสม รวมทั้งมีวิจารณญาณในการใช้เทคโนโลยีอย่างรู้เท่าทัน

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

นิสิตจะต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่งๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะได้รับผลการเรียนในรายวิชานั้น ระบบการประเมินผลการเรียนของแต่ละรายวิชาเป็นแบบระดับชั้นกรณีรายวิชาในหลักสูตรไม่มีการประเมินผลเป็นระดับชั้นให้ใช้สัญลักษณ์แทน โดยเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2552 หมวด 5 (ภาคผนวก ง)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนิสิตยังไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 การทวนสอบระดับสาขาวิชา

อาจารย์ผู้สอนจัดทำผลการประเมินตามประมวลการสอนที่ได้ทำความตกลงหรือแจ้งให้กับผู้เรียนทราบก่อนการจัดการเรียนการสอน

2.1.2 การทวนสอบระดับคณะ

คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาผลการประเมินที่ผ่านการตรวจสอบจากอนุกรรมการประกันคุณภาพระดับสาขาวิชา

2.1.3 การทวนสอบระดับมหาวิทยาลัย

(1) ในกรณีที่มีการร้องเรียน ผู้สอนตรวจสอบความถูกต้องของผลการประเมินอย่างละเอียดแล้ว ดำเนินการตามลักษณะของแต่ละรายการของข้อร้องเรียน

(2) ส่งผลการประเมินผ่านอนุกรรมการตรวจสอบความถูกต้อง

(3) ส่งผลการตรวจสอบพร้อมหลักฐานผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ

(4) รายงานผลการพิจารณาพร้อมหลักฐานต่อสภาวิชาการให้ความเห็นชอบ

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนิสิตสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนิสิต ควรเน้นการทำวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของมหาบัณฑิตที่ทำอย่างต่อเนื่อง และนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงาน โดยองค์กรระดับสากล โดยการวิจัยอาจจะดำเนินการดังตัวอย่างต่อไปนี้

(1) ภาวะการมีงานทำ และตำแหน่งงานของมหาบัณฑิต ประเมินจากมหาบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของมหาบัณฑิตในการประกอบกิจการอาชีพ เป็นต้น โดยประเมินจากการสัมภาษณ์หรือการส่งแบบสอบถาม

(2) การตรวจสอบจากผู้ใช้บัณฑิต โดยการขอเข้าสัมภาษณ์ หรือ การส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้น ๆ ในคาบระยะเวลา เช่น ปีแรกหรือปีที่ 3

(3) การประเมินจากศิษย์เก่าที่ประกอบอาชีพ ในด้านความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียน รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับปรุงหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นด้วย

(4) ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ประเมินหลักสูตรหรือเป็นอาจารย์พิเศษ ในด้านความพร้อมของนิสิตในการเรียนและคุณสมบัติที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาองค์ความรู้ของนิสิต

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

การสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2552 หมวด 8 (ภาคผนวก ง)



หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการปฐมนิเทศแนะแนวการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจในนโยบายของมหาวิทยาลัยทักษิณ ตลอดจนหลักสูตรที่สอน

1.2 มีการเพิ่มพูนความรู้ด้านวิชาการและวิชาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง

1.3 จัดระบบอาจารย์พี่เลี้ยงในคณะเพื่อสร้างความมั่นใจให้กับอาจารย์ในการจัดการเรียนการสอน

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมให้อาจารย์ได้พัฒนาความรู้และทักษะด้านการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล โดยการให้อาจารย์เข้ารับการฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ

2.1.2 จัดโครงการเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลให้ทันสมัย

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

2.2.1 พัฒนาอาจารย์ด้านวิชาการและวิชาชีพให้มีความรู้ความสามารถด้านบริการวิชาการแก่ชุมชนให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนและการวิจัย

2.2.2 กระตุ้นให้อาจารย์ทำผลงานทางวิชาการในสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2.3 ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

บริหารหลักสูตร โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ผ่านความเห็นชอบจากคณะที่สังกัด บัณฑิตวิทยาลัย สาขาวิชาการและสภามหาวิทยาลัยแล้วแต่ประเด็นที่บริหาร

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

มีการจัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้เพื่อจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โสตทัศนูปกรณ์ ตำรา และสื่อการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียนและสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนิสิต

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

2.2.1 หนังสือ ตำรา และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูล และเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยมีสำนักหอสมุด และสำนักคอมพิวเตอร์

2.2.2 ห้องปฏิบัติการของคณะ 4 ห้อง จำนวน 110 เครื่อง เครื่องแม่ข่าย 1 เครื่อง

2.2.3 นักวิชาชีพคอมพิวเตอร์ใช้ร่วมกับคณะ

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

2.3.1 สาขาวิชาแจ้งจำนวนหนังสือ ตำรา วารสารทางวิชาการ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และสื่ออื่น ๆ ให้สำนักหอสมุด และสำนักคอมพิวเตอร์จัดหาเพิ่มเติม

2.3.2 จัดหาเครื่องมือทดลอง เช่น ระบบแม่ข่ายขนาดใหญ่ อุปกรณ์เครือข่าย เพื่อให้ นิสิตสามารถฝึกปฏิบัติการในการบริหารระบบเครือข่าย โดยจัดทำแผนการใช้ทรัพยากรเพื่อของงบประมาณ จากมหาวิทยาลัย จัดให้มีเครือข่าย และห้องปฏิบัติที่มีทั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ และพื้นที่ที่นิสิตสามารถศึกษา ทดลอง หากความรู้เพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง ด้วยจำนวน และประสิทธิภาพที่เหมาะสมเพียงพอ

2.3.3 ขออัตรานักวิชาชีพคอมพิวเตอร์ที่มีความรู้ความสามารถเพื่อบรรจุเป็นพนักงาน ประจำสาขาวิชา จำนวน 1 อัตรา

2.4 การประเมินความพอเพียงของทรัพยากร

2.4.1 สถิติของจำนวนเครื่องมืออุปกรณ์ต่อจำนวนนิสิต ชั่วโมงการใช้งานห้องปฏิบัติการ และเครื่องมือ ความเร็วของระบบเครือข่าย

2.4.2 สถิติของจำนวนหนังสือตำรา และสื่อดิจิทัล ที่มีให้บริการ และสถิติการใช้งาน หนังสือตำรา สื่อดิจิทัล

2.4.3 สำรวจความพึงพอใจของนิสิตต่อการให้บริการทรัพยากรเพื่อการเรียนรู้และการปฏิบัติการ

2.4.4 วิเคราะห์ภาระงานของนักวิชาชีพคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการในหลักสูตร

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

การคัดเลือกอาจารย์ใหม่เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยกรรมการประจำหลักสูตรเป็นผู้กำหนดคุณสมบัติและคุณสมบัติที่ต้องการ

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตาม และทบทวนหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน และประเมินผล เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนหาแนวทางที่จะทำให้อบรมบรรลุเป้าหมายของหลักสูตร

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์ที่สอนบางเวลาและคณาจารย์พิเศษ

มีนโยบายการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมาบรรยาย หรือเป็นอาจารย์พิเศษในบางหัวข้อที่ต้องการความเชี่ยวชาญเฉพาะ โดยมีการแต่งตั้งตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย สัดส่วนของอาจารย์พิเศษต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประมาณ 1 : 10

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ไม่มี

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

ไม่มี



5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนิสิต

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่น ๆ แก่นิสิต

คณะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ ให้แก่นิสิตทุกคน โดยนิสิตที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ของสาขาวิชาทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นิสิต และทุกคนต้องกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้ นิสิตเข้าปรึกษาได้

5.2 การอุทธรณ์ของนิสิต

นิสิตทำคำร้องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและเสนอตามลำดับขั้นถึงผู้มีอำนาจในการตัดสินใจในแต่ละคำร้อง

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

ปัจจุบันตลาดแรงงานทางด้านไอซีทีทั้งภายในประเทศและต่างประเทศมีความต้องการบุคลากรที่มีคุณภาพทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอีกเป็นจำนวนมาก ทั้งนี้เพื่อสนับสนุนการพัฒนาซอฟต์แวร์ให้สามารถแข่งขันกับต่างประเทศได้ หรือเพื่อสร้างงานวิจัยและการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีคุณภาพ นอกเหนือจากนั้น ยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศแห่งชาติ ได้กำหนดระดับความพึงพอใจของ

ผู้ใช้บัณฑิตของผู้ว่าจ้าง โดยเฉลี่ยอยู่ในระดับดีถึงดีมาก ดังนั้นการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพและมีระดับความพึงพอใจของผู้ว่าจ้างบัณฑิตจึงเป็นปัจจัยหลักในการผลิตบัณฑิตในหลักสูตรนี้ โดยสำรวจความต้องการทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพตลอดจนการเปลี่ยนแปลงและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตเพื่อนำข้อมูลมาพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรตามความต้องการของสังคมต่อไป

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีการศึกษา		
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสถาษาวิชา	X	X	X
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา		X	X
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนหรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		X	X
8. อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X
9. อาจารย์ประจำทุกคน ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X
11. ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0			X
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0			X
13. นิสิตมีระดับความพึงพอใจในคุณภาพการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวกไม่ต่ำกว่า 3.0 จากคะแนนเต็ม 5.0	X	X	X

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินและปรับปรุงแผนกลยุทธ์การสอน

1.1.1 กำหนดให้อาจารย์จัดทำประมวลรายวิชาของรายวิชาที่สอน

1.1.2 สัมมนาอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและขอคำแนะนำหรือข้อเสนอแนะของอาจารย์ที่มีความรู้ในการใช้กลยุทธ์การสอน

1.1.3 ประเมินประสิทธิภาพของอาจารย์โดยนิตินิตจากแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์

1.1.4 ประเมินผลการเรียนรู้ของนิตินิตจากพฤติกรรมการแสดงออก การทำกิจกรรม และผลการสอบ

1.1.5 ประเมินผลการเรียนรู้ของนิตินิตผ่านเว็บ

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1.2.1 ประเมินการสอนโดยนิตินิตทุกสัปดาห์ภาคการศึกษา โดยสำนักคอมพิวเตอร์

1.2.2 นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 โดยนิตินิตปัจจุบัน และบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตร

ประเมินการสอนจากนิตินิต โดยมี คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบในการติดตามข้อมูล

2.2 โดยผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ประเมินโดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจ ผู้ใช้บัณฑิต

2.3 โดยผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ปรึกษาหรือจากผู้ประเมิน

ประเมินคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยและภายนอกที่เกี่ยวข้องทางการศึกษา

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในที่ได้รับการแต่งตั้ง

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

4.1 วิเคราะห์ผลจากการรวบรวมข้อมูลการประเมินหลักสูตรในภาพรวม

4.2 วางแผนการปรับปรุงหลักสูตรในแต่ละรายวิชาและภาพรวมของหลักสูตร

- 4.3 เสนอร่างหลักสูตรต่อผู้ทรงคุณวุฒิ
- 4.4 ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ
- 4.5 วางแผนการนำหลักสูตรไปใช้

เอกสารแนบ

- ภาคผนวก ก** ข้อมูลเกี่ยวกับอาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ภาคผนวก ข** สรุปผลการสำรวจผู้ที่ศึกษาต่อในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)
- ภาคผนวก ค** ตารางเปรียบเทียบเป้าหมายการผลิตมหาบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ ของสถาบันการศึกษา
ในภาคใต้
- ภาคผนวก ง** ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2552





ภาคผนวก ก

**ข้อมูลเกี่ยวกับอาจารย์ประจำ
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ**

ประวัติและผลงานอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ประจำ

ชื่อ – นามสกุล

นางเดือนเพ็ญ กชกรจารุงศ์

คุณวุฒิ

Ph.D. (Artificial Intelligence in Education) University of Glasgow,
United Kingdom, 2550

วท.ม. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2542

วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) (เกียรตินิยมอันดับ 2)

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2539

ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์

ผลงานทางวิชาการ

บทความวิชาการ

เดือนเพ็ญ กชกรจารุงศ์. (2551). “การนำซอฟต์แวร์กลับมาใช้ใหม่ (Software Reuse)”. วารสารมหาวิทยาลัยทักษิณ, 11(1), 77-83.

Kochakornjarupong D. (2010). “A Web-based System Design for Enhancing Learning Problem Solving in Artificial Intelligence”. Special Issue of the International Journal of the Computer, the Internet and Management, 18(SP1), December, 2010 and in The Seventh International Conference on E-Learning for Knowledge-Based Society, 16-17 December 2010, Thailand.

งานวิจัย

ณัชชา มหปญญานนท์ เดือนเพ็ญ กชกรจารุงศ์ วรวรรณี ราชสงฆ์ และเรวดี กระโหมวงศ์. (2552).

“การวิเคราะห์ห่อภิมาณเครื่องมือวัดทักษะการคิดวิจารณ์”. การประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัย มหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ 19 ประจำปี 2552.

เดือนเพ็ญ กชกรจารุงศ์ ปัทมาภรณ์ ไหมแก้ว ฬิศดาวส์ อับดุลรอเซาะ ปรีดาภรณ์ กาญจนสำราญวงศ์ และณัชชา มหปญญานนท์. (2553). “ระบบช่วยจัดการรายรับรายจ่ายบนพื้นฐานเศรษฐกิจพอเพียง”. วารสารมหาวิทยาลัยทักษิณ, 13(2), 28-42.

ปวีณี ศรีหมุด พรรณีภา บุตรเอก และเดือนเพ็ญ กชกรจารุงศ์. (2553). “ระบบให้ความช่วยเหลือการใช้งานโปรแกรมโอเพนออฟฟิศ”. การประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัย มหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ 20 ประจำปี 2553.

ภาคินี ชูอินแก้ว ภัทรวดี แก้วอัมพร และเดือนเพ็ญ กชกรจารุงศ์. (2553). “การพัฒนาโปรแกรมสอนเสริมเพื่อการเรียนรู้ โครงสร้างข้อมูลแบบต้นไม้ด้วยหลักการสอนของกาเย่”. วารสารมหาวิทยาลัยทักษิณ, 13(2), 11-27.

Kochakornjarupong, D. and Brna, P. (2010). “Helping Feedback-Givers to Improve their Feedback”. International Journal of Continuing Engineering Education and Lifelong Learning, 20(2), 148-168.

Mahapoonyanon, N., Krahomwong, R., Kochakornjarupong D., and Rachasong, W. (2010). "Critical Thinking Abilities Assessment Tools: Reliability Generalization", Procedia-Social and Behavioral Journal, 2(2), 434-438.

ชื่อ – นามสกุล

นายสุภกร รัศมีมณฑล

คุณวุฒิ

PhD. (Computer Science) University Sains Malaysia, Malaysia, 2549

วท.ม. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2541

วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2537

ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์

ผลงานทางวิชาการ

งานวิจัย

สุภกร รัศมีมณฑล. (2549). "การพัฒนากระบวนการส่งถ่ายข้อมูลบนโปรโตคอล FTP และ HTTP โดยวิธีการเชิงวัตถุ Dynamic Images Carousel Transmission Over Multiple Multicast Groups".Ph.D. Thesis.



ชื่อ – นามสกุล

นางสาวอรจิรา สิทธิศักดิ์

คุณวุฒิ

PhD. (Computer Science) University of Southampton, United Kingdom, 2552

วท.ม. (สถิติประยุกต์) (การจัดการระบบสารสนเทศ)

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2545

วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) (เกียรตินิยมอันดับ 1)

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2542

ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์

ผลงานทางวิชาการ

บทความวิชาการ

อรจิรา สิทธิศักดิ์. (2552). "Implementing E-Learning Specification". วารสารมหาวิทยาลัยทักษิณ 12(2):85-91;กรกฎาคม-ธันวาคม 2552.

Sitthisak, O. and Gilbert, L. (2010). "Extension of IMS LD for improved pedagogical expressiveness in Assessment". In proceeding of the International Computer Assisted Assessment (CAA) Conference: Research into E-Assessment, Southampton, UK.

งานวิจัย

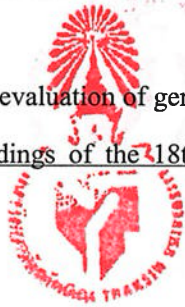
อรจิรา สิทธิศักดิ์ อรยา เจริญปรีชาพานิช และคณิศศักดิ์ กาโร. (2553). “โปรแกรมต้นแบบระบบจัดการวารสารอิเล็กทรอนิกส์:ระบบย่อยการจัดการบทความ”. การประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ 20 ประจำปี 2553.

Sitthisak, O., Gilbert, L. and Davis, H. (2009). “Transforming a competency model to parameterised questions in assessment”. In Proceedings of the International Conference on WEBIST 2008, Lecture Notes in Business Information Processing, 18. pp. 392-405.

Sitthisak, O. and L. Gilbert. (2009). “Affordances of machine-processable competency modeling”. In Proceeding of the International Conference Cognition and Exploratory Learning in Digital Age, Rome, Italy.

Sitthisak, O. and L. Gilbert. (2009). “Improving the pedagogical expressiveness of IMS LD”. In Proceeding of the International conference on Technology Enhanced Learning Conference, Taipei, Taiwan.

Sitthisak, O. and Gilbert, L. (2010). “An evaluation of generated question sequences based on competency modeling”. In Proceedings of the 18th International Conference on Computers in Education, Malaysia.



ชื่อ – นามสกุล

นายพงษ์พันธ์ พิณโท

คุณวุฒิ

Ph.D. (Computer Science), Durham University, United Kingdom, 2553

วท.ม. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2537

วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2533

ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์

ผลงานทางวิชาการ

งานวิจัย

Pinto, P and Budgen, D.(2007). “Service negotiation in a service-oriented application: A case study Seventh SOSoRNet”. Proceeding of Workshop on Dependable Dynamic Distributed Services and Systems, University of Leeds.

ชื่อ – นามสกุล นางสาววาเรียม ช่วยจันทร์
คุณวุฒิ ปร.ด. (คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหิดล, 2543
วท.ม. (คณิตศาสตร์ประยุกต์) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2548
วท.บ. (คณิตศาสตร์ประยุกต์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2553
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
ผลงานทางวิชาการ
งานวิจัย

Chuayjan W, Pothiphan S, Wiwatanapataphee B. Wu YH.(2010). “Numerical simulation of granular flow during filling and discharging of a silo”. International Journal of Pure and Applied Mathematics 2010; 62 (3): 347-364.



ชื่อ – นามสกุล นางสาวจตุมา เมทนีธร
คุณวุฒิ Ph.D. (Artificial Intelligence in Education) University of Glasgow, United Kingdom, 2551
M.S. (Computing) Northumbria University, United Kingdom, 2544
สต.บ.(เทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2542
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
ผลงานทางวิชาการ
งานวิจัย

J Methaneethorn. (2005). “Using Qualitative Modelling Approach to Model Motivational Characteristics of Learners”. Lecture Notes in Computer Science. Berlin: Springer.

ชื่อ – นามสกุล นางวิภาดา เวทย์ประสิทธิ์
คุณวุฒิ ปร.ด. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2547
M.Sc.(Computer Science) University of Missouri Columbia, 2535
วท.บ.(คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2530
ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการ

งานวิจัย

Thamrongrat, P., Preechaveerakul, L., and Wettayaprasit, W. (2009). "A Novel Voting Algorithm of Multi-Class SVM for Web Page Classification". In Proceedings of The 2nd IEEE International Conference on Computer Science and Information Technology (ICCSIT 2009). Beijing, China, August 8-11, 2009.

Charawee Sangkhum, Ladda Preechaveerakul, and Wipada Wettayaprasit. (2008). "An automatic Filtering Approach for News Video feeds on TCP/IP-Based Mobile Devices", In Proceedings of International Conference on Computer and Electrical Engineering (ICCEE 2008), Phuket, Thailand, pp.521-522, Dec 20-22, 2008.



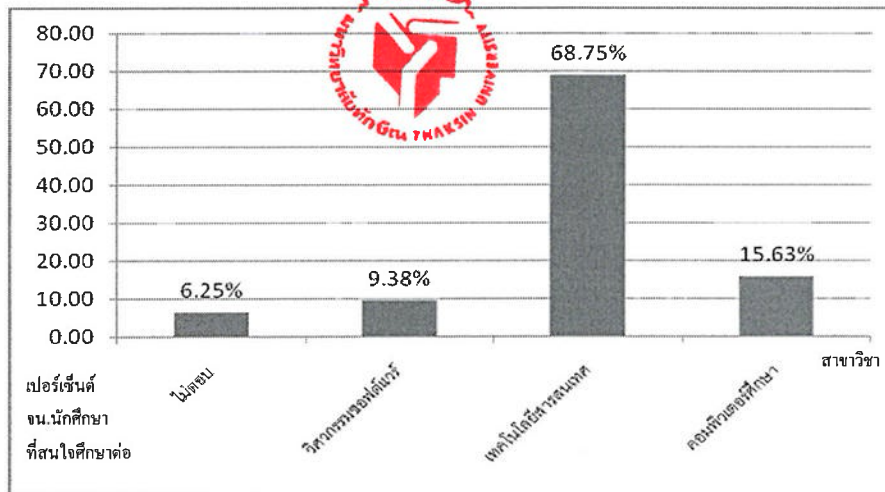


ภาคผนวก ข

**สรุปผลการสำรวจผู้ที่ศึกษาต่อในหลักสูตร
วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)**

สรุปผลการสำรวจผู้ที่ศึกษาต่อในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)

คณะผู้จัดทำได้ทำการออกแบบและจัดทำแบบสอบถาม โดยได้เก็บรวบรวมข้อมูล จาก นักศึกษาชั้นปีที่ 4 สาขาวิชาวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ และ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา, สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ และ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวน 96 คน ในการสำรวจครั้งนี้มีวัตถุประสงค์หลัก ในการหาแนวโน้มของสาขาวิชาที่เป็นที่ต้องการของตลาด โดยเลือกเฉพาะกลุ่มสาขาวิชาที่สามารถพัฒนา ให้มหาบัณฑิตมีศักยภาพในการนำองค์ความรู้ไปพัฒนาองค์กรและสังคม จากผลการสำรวจพบว่า สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นสาขาที่มีความต้องการมากที่สุด 68.75% รองลงมาคือ สาขา คอมพิวเตอร์ศึกษา 15.63% และ สาขาวิศวกรรมซอฟต์แวร์ 9.38% ตามลำดับ ดังรูปที่ 1



รูปที่ 1 กราฟผลสำรวจสาขาวิชาที่สนใจ



ภาคผนวก ค

**ตารางเปรียบเทียบเป้าหมายการผลิตมหาบัณฑิต
สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ ของสถาบันการศึกษาในภาคใต้
(สำรวจ พ.ศ. 2552)**

ตารางเปรียบเทียบเป้าหมายการผลิตมหาบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ ของสถาบันการศึกษาในภาคใต้ (สำรวจ พ.ศ. 2552)

สถาบัน	คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
ปริญญา	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (วท. ม.) M.Sc.	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (วท. ม.) M.Sc.	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (วท. ม.) M.Sc.
สาขาวิชา	การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ	การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ	เทคโนโลยีสารสนเทศ (กำลังจะเปิดภายในปี 2554)
บทวิเคราะห์	มุ่งเน้นการผลิตมหาบัณฑิตที่มีความสามารถทางวิศวกรรมศาสตร์/วิจัยเชิงประยุกต์ ในสาขาวิชาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	มุ่งเน้นการผลิตมหาบัณฑิตในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปประยุกต์ใช้ในหน้าที่การงานที่รับผิดชอบและเสริมสร้างศักยภาพในการทำงานของภาคธุรกิจและภาครัฐโดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วย	มุ่งเน้นการผลิตมหาบัณฑิตที่สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ และประสบการณ์เพื่อดำเนินการวิจัย โดยมุ่งเน้นการพัฒนาต่อยอดสาขาวิชาชีพที่ตนมีความชำนาญอยู่แล้ว ให้มีศักยภาพสูงขึ้น





ภาคผนวก ง

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ

ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2552



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ
ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๒



เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับปริญญาโทเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และเกิดผลดีต่อนิสิต และเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑ สภามหาวิทยาลัยทักษิณ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ใช้แทนข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป และใช้สำหรับนิสิตบัณฑิตศึกษาที่เริ่มเข้าศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ การดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งมีได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ และมีได้มีข้อบังคับ หรือระเบียบอื่นใดกำหนดไว้ให้นำเสนอสภาวิชาการพิจารณาเป็นรายกรณี และแจ้งผลการพิจารณาให้สภามหาวิทยาลัยทราบในโอกาสแรกที่มีการประชุมสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ ให้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ยังคงมีผลบังคับใช้กับนิสิตบัณฑิตศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๑ จนกว่านิสิตดังกล่าวจะสำเร็จการศึกษาหรือพ้นจากสภาพนิสิต

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามความในมาตรา ๙ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑

“ส่วนงานวิชาการ” หมายความว่า ส่วนงานของมหาวิทยาลัยซึ่งมีภารกิจหลักด้านการจัดการศึกษา ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

“คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการที่คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

“หัวหน้าภาควิชา” หมายความว่า หัวหน้าภาควิชาหรือผู้ที่หัวหน้าส่วนงานมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ลักษณะเดียวกับหัวหน้าภาควิชา

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่มีหน้าที่หลักทางด้านการสอนและการวิจัย

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า บุคคลซึ่งมิได้เป็นอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยที่มหาวิทยาลัยมอบหมายให้รับผิดชอบสอนและประเมินผลการเรียนรายวิชาหรือบางส่วนของรายวิชาในหลักสูตรการศึกษาของมหาวิทยาลัย

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่หัวหน้าส่วนงานแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการของนิสิต

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

“นายทะเบียน” หมายความว่า ผู้ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ควบคุมดูแลทะเบียนนิสิตของวิทยาเขตหรือของมหาวิทยาลัย

“งานทะเบียนนิสิต” หมายความว่า หน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดการศึกษาและทะเบียนนิสิตของวิทยาเขตหรือของมหาวิทยาลัย

“การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)” หมายความว่า การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้าในจำนวนหน่วยกิตในภาคเรียนและจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร

“การเทียบโอนรายวิชา” หมายความว่า การนำรายวิชาในหลักสูตรอื่นมาเทียบและใช้แทนรายวิชาในหลักสูตรที่นิสิตกำลังศึกษา

“การรับโอนรายวิชา” หมายความว่า การรับโอนรายวิชาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาเป็นรายวิชาในหลักสูตรที่นิสิตกำลังศึกษา

“การเทียบประสบการณ์” หมายความว่า การนำประสบการณ์จากงานที่ปฏิบัติมาเทียบและใช้แทนรายวิชาที่เกี่ยวข้อง

“งานรายวิชา” หมายความว่า การเรียนรายวิชาที่กำหนดตามโครงสร้างหลักสูตรซึ่งไม่รวมวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

"วิทยานิพนธ์" หมายความว่า รายงานทางวิชาการที่นิสิตเรียบเรียงขึ้นจากงานวิจัย เพื่อเสนอเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามเงื่อนไขของหลักสูตรมหาบัณฑิต หรือหลักสูตรดุษฎีบัณฑิต ซึ่งเรียกว่าดุษฎีนิพนธ์

"การค้นคว้าอิสระ" หมายความว่า การศึกษาค้นคว้าโดยใช้กระบวนการวิจัยซึ่งก่อให้เกิด ผลงานทางวิชาการที่เรียกว่ารายงานการค้นคว้าอิสระ หรือสารนิพนธ์ หรือภาคนิพนธ์ เพื่อเสนอเป็นส่วนหนึ่ง ของการศึกษาตามเงื่อนไขของหลักสูตรมหาบัณฑิต

หมวด ๑

ประเภทนิสิตและระบบการศึกษา



ข้อ ๖ นิสิตแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

๖.๑ นิสิตภาคปกติ หมายถึง นิสิตที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาตามแผนการผลิต บัณฑิตของมหาวิทยาลัย โดยปกติเปิดเรียนในเวลาราชการ แต่ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เปิดเรียนนอกเวลาราชการด้วยก็ได้

๖.๒ นิสิตภาคพิเศษ หมายถึง นิสิตที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาเพิ่มเติมจากนิสิต ภาคปกติตามความต้องการของมหาวิทยาลัย โดยปกติเปิดเรียนนอกเวลาราชการ แต่ในกรณีที่มีเหตุผลและ ความจำเป็น มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เปิดเรียนในเวลาราชการด้วยก็ได้

ข้อ ๗ ระบบการศึกษา

ใช้ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาให้จัดการศึกษา ดังนี้

การจัดการศึกษาสำหรับนิสิตภาคปกติ แบ่งออกเป็น ๒ ภาคเรียน ประกอบด้วยภาคเรียนต้น และภาคเรียนปลาย และอาจจัดการศึกษาภาคเรียนฤดูร้อนโดยถือเป็นภาคเรียนหนึ่งของปีการศึกษาด้วยก็ได้

การจัดการศึกษาสำหรับนิสิตภาคพิเศษ แบ่งออกเป็น ๓ ภาคเรียน ประกอบด้วย ภาคเรียน ต้น ภาคเรียนปลาย และภาคเรียนฤดูร้อน

ภาคเรียนต้นและภาคเรียนปลายให้มีระยะเวลาเรียนและเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๑๘ สัปดาห์ โดยให้มีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์

ภาคเรียนฤดูร้อนให้มีจำนวนชั่วโมงการเรียนในแต่ละรายวิชาเท่ากับจำนวนชั่วโมงการเรียน ในภาคเรียนต้นหรือภาคเรียนปลาย

การนับระยะเวลาหนึ่งปีการศึกษาให้นับช่วงเวลาที่มิภาคเรียนต้น ภาคเรียนปลาย และ ภาคเรียนฤดูร้อน ต่อเนื่องกัน

ข้อ ๘ “หน่วยกิต” หมายถึง หน่วยที่แสดงปริมาณการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๘.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายในชั้นเรียน ไม่น้อยกว่า สัปดาห์ละ ๑ ชั่วโมง ในภาคเรียนปกติให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

๘.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกปฏิบัติการหรือทดลอง ไม่น้อยกว่าสัปดาห์ ละ ๒ ชั่วโมง ในภาคเรียนปกติ ให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

๘.๓ รายวิชาการฝึกงานหรือการศึกษาภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกงานหรือออกฝึก ภาคสนาม ไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๓ ชั่วโมง ในภาคเรียนปกติ ให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

๘.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำ โครงการหรือกิจกรรมนั้น ไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๓ ชั่วโมง ในภาคเรียนปกติ ให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

๘.๕ การค้นคว้าอิสระหรือการทำวิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงาน สัปดาห์ละ ๓ ชั่วโมง ในภาคเรียนปกติ ให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

หมวด ๒
หลักสูตรการศึกษา



ข้อ ๙ การจัดหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จัดเป็น ๔ ประเภทดังนี้

๙.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๙.๒ หลักสูตรปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยจัดหลักสูตรการศึกษาเป็น ๒ แผน คือ

๙.๒.๑ แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

(๑) แบบ ก๑ ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยหลักสูตร อาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่ต้อง เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย และต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด

(๒) แบบ ก๒ ทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และศึกษารายวิชา อื่นไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๙.๒.๒ แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชาโดยไม่ต้องทำ วิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีรายวิชาที่เป็นการศึกษาค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

๙.๓ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอด หลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๙.๔ หลักสูตรปริญญาเอก เน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพ
ชั้นสูง โดยจัดหลักสูตรการศึกษาเป็น ๒ แบบ คือ

๙.๔.๑ แบบ ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์
ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ โดยหลักสูตรอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่น
เพิ่มขึ้นได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย และต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่
หลักสูตรกำหนด ดังนี้

(๑) แบบ ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า ต้อง
ทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

(๒) แบบ ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
ต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตาม (๑) และ (๒) จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพ
เดียวกัน

๙.๔.๒ แบบ ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่
มีคุณภาพสูง ก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

(๑) แบบ ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า ต้อง
ทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

(๒) แบบ ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ต้อง
ทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตาม (๑) และ (๒) จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพ
เดียวกัน

ข้อ ๑๐ ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษากำหนด ดังนี้

๑๐.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต
ชั้นสูงให้ใช้ระยะเวลาการศึกษา ไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

๑๐.๒ หลักสูตรปริญญาโท ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

๑๐.๓ หลักสูตรปริญญาเอก ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาดังนี้

๑๐.๓.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อใน
ระดับปริญญาเอก ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา

๑๐.๓.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อใน
ระดับปริญญาเอก ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

หมวด ๓

อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๑๑ การแต่งตั้งอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษาให้หน่วยงานหรือส่วนงานที่รับผิดชอบ หลักสูตรเสนอรายชื่อต่อคณะกรรมการประจำส่วนงาน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบ และแต่งตั้งโดยคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๑๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร ในแต่ละหลักสูตรที่เปิดสอนต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน ทั้งนี้ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ และต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑๑.๑.๑ หลักสูตรปริญญาโท

(๑) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันจำนวนอย่างน้อย ๓ คน

(๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ แบ่งเป็น ๒ ประเภท คือ

ก. ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ต้องเป็นอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

ข. กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

(๓) อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ต้องประกอบด้วย อาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยอาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกดังกล่าว ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

อนึ่ง ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระอาจเป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ได้ แต่ต้องไม่เป็นประธานกรรมการในการสอบ และต้องเข้าสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระของนิสิตทุกครั้ง

(๔) อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

๑๑.๑.๒ หลักสูตรปริญญาเอก

(๑) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน จำนวนอย่างน้อย ๓ คน

(๒) อาจารย์ที่ปรึกษาฯ ๒ ประเภท คือ

ก. ประธานที่ปรึกษาฯ ต้องเป็นอาจารย์ประจำมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

ข. กรรมการที่ปรึกษาฯ ต้องเป็นอาจารย์ประจำ หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า รองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

(๓) อาจารย์ผู้สอบฯ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย อาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิดังกล่าวต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

อนึ่ง ประธานที่ปรึกษาฯ และกรรมการที่ปรึกษาฯ อาจเป็นกรรมการสอบฯ ได้ แต่ต้องไม่เป็นประธานกรรมการในการสอบ และต้องเข้าสอบฯ ของนิสิตทุกครั้ง

(๔) อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

๑๑.๑.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง คุณสมบัติให้เป็นไปตามข้อ ๑๑.๑.๑(๑) และ ๑๑.๑.๒(๑) โดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ อาจารย์ที่ปรึกษา มีหน้าที่แนะนำ ดูแล และให้คำปรึกษาแก่นิสิตเกี่ยวกับการจัดแผนการเรียน และอื่น ๆ

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ในแต่ละหลักสูตรที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษาให้มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยแต่งตั้งในรูปของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวนอย่างน้อย ๓ คน และมีคุณสมบัติตามข้อ ๑๑.๑.๑ (๑) และข้อ ๑๑.๑.๒ (๑)

การแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเสนอรายชื่อต่อคณะกรรมการประจำส่วนงาน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบ และแต่งตั้งโดยคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี กรณีที่พ้นตำแหน่งก่อนครบวาระให้หน่วยงานที่รับผิดชอบหลักสูตรเสนอรายชื่อต่อคณะกรรมการประจำส่วนงานเพื่อนำเสนอคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ และให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งบุคคลขึ้นดำรงตำแหน่งแทน โดยให้ผู้ที่ได้รับตำแหน่งดำรงตำแหน่งแทนอยู่ในวาระเท่าที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีหน้าที่ โดยความเห็นชอบของหัวหน้าภาควิชาและหัวหน้าส่วนงานที่หลักสูตรสังกัด ดังนี้

- (๑) พัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน
- (๒) พิจารณากำหนดแผนการเรียนการสอนรายวิชาที่ปรากฏในหลักสูตร
- (๓) พิจารณามุคคัลเป็นผู้สอนรายวิชาที่ปรากฏในหลักสูตรและที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ รวมถึงให้ความเห็นชอบชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ
- (๔) ติดตามประเมินผลหลักสูตรและการเรียนการสอน
- (๕) พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

อิสระ

- (๖) พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ
- (๗) ทำหน้าที่อื่นเกี่ยวกับการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอน
- (๘) ประมวลปัญหาจากการดำเนินการและเสนอแนวทางแก้ไขต่อหัวหน้าส่วนงานที่เกี่ยวข้อง

เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๔ คณะกรรมการสอบประมวลความรู้

ให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยการเสนอของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ผ่านความเห็นชอบของหัวหน้าภาควิชา และหัวหน้าส่วนงาน

คณะกรรมการสอบประมวลความรู้ มีหน้าที่ดำเนินการสอบและตัดสินผลการสอบประมวลความรู้ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๕ คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ

ให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยการเสนอของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ผ่านความเห็นชอบของหัวหน้าภาควิชาและหัวหน้าส่วนงาน

คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติมีหน้าที่ดำเนินการสอบและตัดสินผลการวัดคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๔

การรับเข้าเป็นนิสิตและสภาพนิสิต

ข้อ ๑๖ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๑๖.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและหลักสูตรปริญญาโท ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง และต้องมีคุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๖.๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาโทหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง และต้องมีคุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๖.๓ หลักสูตรปริญญาเอก ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมาก หรือเป็นผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาโทหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง และต้องมีคุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๗ การรับเข้าเป็นนิสิต

ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยโดยอาจใช้วิธีการคัดเลือก สอบคัดเลือก หรือรับโอนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น หรือตามโครงการความร่วมมือที่ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ หรือโดยวิธีอื่น ๆ ที่สภาวิชาการให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๑๘ การขึ้นทะเบียนนิสิต

๑๘.๑ ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นนิสิตจะมีสภาพเป็นนิสิตโดยสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้นำหลักฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนดมารายงานตัวต่อนายทะเบียนและได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดแล้วเท่านั้นเงินค่าขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด



๑๘.๒ ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนิสิตประเภทใด เพื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรใดของสาขาวิชาในส่วนงานใด จะต้องขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตในประเภทหรือหลักสูตรและสาขาวิชาของส่วนงานนั้น

๑๘.๓ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัยที่ได้ศึกษาครบตามหลักสูตรจากสถาบันการศึกษาเดิมแล้ว แต่ไม่สามารถแสดงหลักฐานใบแสดงคุณวุฒิในการรายงานตัว ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนิสิตนั้นขออนุญาตต่ออธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย

กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนิสิตไม่ได้ดำเนินการขออนุญาตผ่อนผันการส่งเอกสารเข้าภายในกำหนด ๑๐ วันทำการ ให้นายทะเบียน เพิกถอนการรายงานตัวของบุคคลนั้น

เอกสารแสดงคุณวุฒิการศึกษาตามความในวรรคหนึ่ง ต้องระบุวันที่สำเร็จการศึกษาอย่างช้าไม่เกิน ๑๒๐ วันนับจากวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้เป็นวันรายงานตัว

๑๘.๔ ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นนิสิตแต่ไม่สามารถมาขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด เป็นอันหมดสิทธิ์ที่จะขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต เว้นแต่จะได้แจ้งเหตุขัดข้องให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายในวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้เป็นวันรายงานตัว

๑๘.๕ ผู้ได้รับคัดเลือกเข้าเป็นนิสิตจะขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตในหลักสูตร/สาขาวิชาเกินกว่าหนึ่งหลักสูตร/สาขาวิชาในปีการศึกษาเดียวกันไม่ได้

ข้อ ๑๙ การเปลี่ยนประเภทนิสิต

กรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง คณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร หัวหน้าภาควิชา และหัวหน้าส่วนงาน อาจอนุมัติให้นิสิตภาคปกติเปลี่ยนประเภทเป็นนิสิตภาคพิเศษ และให้นิสิตภาคพิเศษเปลี่ยนประเภทเป็นนิสิตภาคปกติได้ และแจ้งให้นายทะเบียนทราบ ทั้งนี้ นิสิตจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่างๆ รวมทั้งชำระเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาในอัตราตามประเภทของนิสิตภายหลังจากได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนประเภทนิสิตแล้ว

ข้อ ๒๐ การรับโอนรายวิชา การเทียบโอนรายวิชา และการเทียบประสบการณ์

นิสิตหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต หลักสูตรปริญญาโท หรือหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงหรือหลักสูตรปริญญาเอกอาจเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อขอรับโอนรายวิชา เทียบโอนรายวิชา หรือเทียบประสบการณ์ ในหลักสูตรระดับเดียวกันที่นิสิตได้ศึกษามาแล้ว เพื่อนับเป็นส่วนหนึ่งของหน่วยกิตรายวิชาในหลักสูตรที่กำลังศึกษาได้โดยไม่ต้องเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีก รายวิชาที่ขอรับโอนหรือขอเทียบโอน ต้องเป็นรายวิชาที่เรียนมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี นับจากปีที่นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น ๆ และรายวิชาที่ขอรับโอนหรือเทียบโอน จะต้องมียุทธศาสตร์ไม่ต่ำกว่า B (๓.๐๐) ทั้งนี้จำนวนหน่วยกิตที่ขอรับโอนรายวิชา เทียบโอนรายวิชา และเทียบประสบการณ์ รวมกันแล้วต้องไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของจำนวนหน่วยกิตตามรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร

ให้งานทะเบียนนิติบันทึกรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้รับโอน เทียบโอน หรือเทียบประสบการณ์ ลง
ในระเบียบการเรียนของนิติ

๒๐.๑ การรับโอนรายวิชา

การพิจารณารับโอนรายวิชามีหลักเกณฑ์ ดังนี้

๒๐.๑.๑ เป็นรายวิชาที่นิติได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาของสถาบันอุดมศึกษา
อื่นตามความเห็นชอบของสภาวิชาการ

๒๐.๑.๒ มีเนื้อหาสาระเหมาะสมกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา โดยความ
เห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร หัวหน้าภาควิชา และคณะกรรมการประจำส่วนงานที่
หลักสูตรสังกัด และได้รับอนุมัติจากสภาวิชาการ

๒๐.๒ การเทียบโอนรายวิชา

การพิจารณาเทียบโอนรายวิชาที่นิติเคยศึกษาในมหาวิทยาลัยทักษิณหรือใน
สถาบันอุดมศึกษาอื่น ต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร หัวหน้าภาควิชา
คณะกรรมการประจำส่วนงาน และได้รับอนุมัติจากหัวหน้าของส่วนงานที่รายวิชานั้นสังกัดและแจ้งสภา
วิชาการทราบ ทั้งนี้ รายวิชาที่นำมาเทียบโอนต้องมีเนื้อหาวิชาอยู่ในระดับเดียวกันและมีปริมาณไม่น้อยกว่า
รายวิชาที่ขอเทียบ

กรณีตามวรรคหนึ่ง ไม่นำผลการเรียนรายวิชาที่เทียบโอนจากสถาบันเดิมมาคำนวณค่า
ระดับชั้นเฉลี่ยสะสมรวม ทั้งนี้ให้ระบุรายวิชาที่รับโอนในระเบียบนิติว่าเป็นรายวิชาที่รับโอนมา โดยให้
คำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมเฉพาะรายวิชาที่เรียนในมหาวิทยาลัยทักษิณเท่านั้น

๒๐.๓ การเทียบประสบการณ์

มหาวิทยาลัยอาจอนุญาตให้นำประสบการณ์จากการปฏิบัติงานของนิติมาเทียบ
ประสบการณ์ได้ ดังนี้

๒๐.๓.๑ ประสบการณ์ที่นำมาเทียบต้องเป็นประสบการณ์ที่ได้จากการ
ปฏิบัติงานในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๘ ปี

๒๐.๓.๒ การเทียบรายวิชากับประสบการณ์ต้องได้รับการเห็นชอบจาก
คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร หัวหน้าภาควิชา และคณะกรรมการประจำส่วนงานที่รายวิชานั้นสังกัด
และได้รับอนุมัติจากสภาวิชาการ

๒๐.๓.๓ จำนวนหน่วยกิตรวมที่ได้รับจากการเทียบประสบการณ์ต้องไม่เกิน
ร้อยละ ๒๕ ของจำนวนหน่วยกิตรวมตามโครงสร้างหลักสูตร

นิติต้องเสนอหลักฐานที่ได้จากการปฏิบัติงาน ซึ่งมีรายละเอียดที่ระบุถึงประสบการณ์
ดังกล่าวมาพอต่อการพิจารณาเทียบประสบการณ์กับรายวิชาในมหาวิทยาลัย โดยการรับรองจาก
ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานที่นิตินำประสบการณ์มาแสดง

การยื่นคำร้องขอเทียบประสบการณ์ให้ดำเนินการภายในภาคเรียนแรกของการรายงานตัวเข้า เป็นนิสิต เมื่อได้รับการเทียบรายวิชาแล้วให้ถือว่ามหาวิทยาลัยได้ยกเว้นการเรียนรายวิชาดังกล่าว โดยไม่นำผลการ เรียนรายวิชาที่เทียบประสบการณ์มาคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมรวม ทั้งนี้ ให้ระบุในระเบียบนิสิตเป็นรายวิชา เทียบประสบการณ์

ข้อ ๒๑ การเปลี่ยนวิชาเอกหรือสาขาวิชา และการเปลี่ยนแผนการศึกษา

๒๑.๑ นิสิตที่เข้าศึกษาวิชาเอกหรือสาขาวิชาใดถ้ามีความประสงค์จะเปลี่ยนวิชาเอก หรือสาขาวิชาที่ศึกษาให้กระทำโดยการสอบคัดเลือกใหม่

๒๑.๒ ระยะเวลาการศึกษาของนิสิตที่เปลี่ยนวิชาเอก หรือสาขาวิชาให้นับตั้งแต่เริ่มต้น เข้าศึกษาในวิชาเอกหรือสาขาวิชาใหม่

๒๑.๓ กรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง คณะบดีบัณฑิตวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร หัวหน้าภาควิชาและหัวหน้าส่วนงานที่หลักสูตรสังกัด อาจ อนุมัติให้นิสิตเปลี่ยนแผนการศึกษาได้และแจ้งให้นายทะเบียนทราบ

ข้อ ๒๒ การรับโอนนิสิตหรือนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น

๒๒.๑ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนิสิตหรือนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยหรือ สถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรองและกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงกับ หลักสูตรของมหาวิทยาลัยทักษิณได้

๒๒.๒ การรับโอนต้องลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาเดิมมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ภาคเรียน

๒๒.๓ ผู้ที่จะขอโอนต้องยื่นคำร้องถึงมหาวิทยาลัยทักษิณอย่างน้อย ๒ ภาคเรียน ก่อน สำเร็จการศึกษา

๒๒.๔ ระยะเวลาการศึกษาของนิสิตหรือนักศึกษาที่รับโอนให้นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาใน มหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาเดิม

๒๒.๕ การเทียบโอนรายวิชาอาจกระทำได้ ตามข้อ ๒๐

การโอนนิสิตหรือนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ไม่สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษาให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

หมวด ๕ การลงทะเบียน

ข้อ ๒๓ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาให้รับนิสิตหรือนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นเป็นนิสิตลงทะเบียนศึกษารายวิชาของมหาวิทยาลัยเพื่อนำหน่วยกิตไปคิดรวมกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ตนสังกัดได้ โดยต้องชำระเงินตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรหัวหน้าภาควิชาและหัวหน้าส่วนงานที่รายวิชานั้นสังกัด

ข้อ ๒๔ หัวหน้าส่วนงานโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและหัวหน้าภาควิชา อาจพิจารณาอนุมัติให้บุคคลภายนอกที่ไม่ใช่นิสิตลงทะเบียนศึกษารายวิชาโดยไม่ับหน่วยกิตได้แต่บุคคลนั้นต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๑๖ และต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่างๆ ของมหาวิทยาลัย เช่นเดียวกับนิสิตของมหาวิทยาลัย รวมทั้งต้องชำระเงินตามระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ ๒๕ นิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณที่ได้ลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยทักษิณมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคเรียน อาจลงทะเบียนศึกษารายวิชาของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง เพื่อนำมาเทียบโอนหรือนำมาเป็นรายวิชาที่ไม่ับหน่วยกิตในหลักสูตรที่นิสิตศึกษาอยู่ได้ โดยต้องดำเนินการดังนี้

๒๕.๑ นิสิตต้องยื่นคำร้องต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยโดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อพิจารณารายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนศึกษาในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น โดยแนบรายวิชาและคำอธิบายรายวิชาประกอบการพิจารณาด้วย ทั้งนี้รายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนศึกษานั้นต้องมีเนื้อหาเหมือนหรือใกล้เคียงกันกับรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยทักษิณ

๒๕.๒ ในภาคเรียนใดที่นิสิตไปลงทะเบียนศึกษารายวิชาในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น โดยไม่ลงทะเบียนศึกษารายวิชาของมหาวิทยาลัยทักษิณเลย นิสิตจะต้องดำเนินการรักษาสภาพนิสิตของมหาวิทยาลัยทักษิณด้วย มิฉะนั้นนิสิตจะพ้นสภาพการเป็นนิสิต ตามข้อ ๔๒.๒.๒

๒๕.๓ เมื่อมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่นิสิตของมหาวิทยาลัยทักษิณลงทะเบียนศึกษารายวิชาได้ประมวผลการศึกษาเรียบร้อยแล้วให้นิสิตแจ้งผลการศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งออกโดยมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษานั้นต่อนายทะเบียนมหาวิทยาลัยทักษิณโดยตรง

๒๕.๔ การลงทะเบียนศึกษารายวิชาของนิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นจะต้องเป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษานั้นๆ ด้วย

เมื่อหัวหน้าส่วนงานอนุมัติแล้วให้แจ้งนายทะเบียนทราบ

ข้อ ๒๖ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาและการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

๒๖.๑ กำหนดวันและวิธีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาใน แต่ละภาคเรียน ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๖.๒ การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว นิสิตผู้ใดชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาต่างๆ ภายหลังจากวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องถูกปรับตามระเบียบมหาวิทยาลัย

๒๖.๓ ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตในภาคเรียนใด ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคเรียนนั้น โดยมีจำนวนหน่วยกิตไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๖.๔ นิสิตที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ในภาคเรียนใดภายในกำหนดเวลาตามประกาศของมหาวิทยาลัยจะไม่มีสิทธิ์เรียนในภาคเรียนนั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากหัวหน้าของส่วนงานที่หลักสูตรสังกัด ทั้งนี้ นิสิตจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ภายใน ๑๔ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียนปกติหรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน

๒๖.๕ นิสิตต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาในการเลือกเรียนวิชาใดๆ ในแต่ละภาคเรียนก่อนการลงทะเบียนรายวิชา ถ้ารายวิชาในหลักสูตรมีข้อกำหนดว่าต้องเรียนวิชาอื่นก่อนหรือมีบูรพวิชา นิสิตต้องเรียนและสอบได้รายวิชาหรือบูรพวิชาที่กำหนดไว้ก่อนจึงจะมีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นได้

๒๖.๖ การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ นิสิตดำเนินการได้เมื่อได้รับอนุมัติชื่อเรื่องและคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรแล้ว ทั้งนี้ การสอบเข้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระจะดำเนินการได้เมื่อนิสิตได้ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระแล้วเท่านั้น

๒๖.๗ จำนวนหน่วยกิตแต่ละภาคเรียน

๒๖.๗.๑ นิสิตมีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชาและวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ แต่ละภาคเรียนตามประเภทนิสิต ดังนี้

(๑) นิสิตภาคปกติ จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต

(๒) นิสิตภาคพิเศษ จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

ในภาคเรียนปกติ และไม่เกิน ๖ หน่วยกิตในภาคเรียนฤดูร้อน

(๓) นิสิตภาคปกติและภาคพิเศษ สามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ในแต่ละภาคเรียนโดยใช้จำนวนหน่วยกิตน้อยกว่าที่กำหนดในหลักสูตร และสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระซ้ำเพื่อให้ได้หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่าที่กำหนดในหลักสูตร ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ตกลงกับนายทะเบียนไว้

๒๖.๗.๒ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาและวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ที่มีจำนวนหน่วยกิตรวมน้อยกว่าหรือมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในหัวข้อ ๒๖.๗.๑ (๑) และ (๒) ให้อยู่ในดุลย พินิจและการอนุมัติของหัวหน้าของส่วนงานที่หลักสูตรสังกัด แล้วแจ้งนายทะเบียนทราบ

๒๖.๘ ในกรณีที่มีความจำเป็น หัวหน้าของส่วนงานที่หลักสูตรสังกัด อาจอนุมัติให้นิสิต ภาคปกติลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่จัดสำหรับนิสิตภาคพิเศษได้โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ หลักสูตร ทั้งนี้ นิสิตต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนรายวิชานั้น เช่นเดียวกับนิสิตภาคพิเศษ และนิสิตภาคพิเศษจะ ลงทะเบียนรายวิชาที่จัดสำหรับนิสิตภาคปกติได้โดยชำระเงินค่าลงทะเบียนในอัตราภาคพิเศษ

๒๖.๙ นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาในระดับปริญญาตรีได้โดยไม่นับหน่วยกิต ทั้งนี้ รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในระดับปริญญาตรีนั้นไม่นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา การลงทะเบียนเรียนรายวิชาในระดับปริญญาตรีให้ใช้ระเบียบ และข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการลงทะเบียน การขอถอน การขอเพิ่ม การวัดและประเมินผลสำหรับรายวิชานั้นโดยอนุโลม

ข้อ ๒๗ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต ต้องดำเนินการดังนี้

๒๗.๑ ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นโดยได้ ชำระค่า หน่วยกิตตามระดับของหลักสูตรที่นิสิตกำลังศึกษาและตามประเภทนิสิต และให้นิสิตระบุในการลงทะเบียน ว่าเป็นการลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต

๒๗.๒ ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบการลงทะเบียนเรียนลงในระเบียบ (Record) ตรง ช่องผลการเรียนรายวิชาที่เรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตนั้นว่า "ADU" เฉพาะผู้ที่มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้นเท่านั้น โดยให้อาจารย์ผู้สอนระบุลงในใบส่งผลการเรียนว่า มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๒๗.๓ มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกใด ๆ ที่ไม่ใช่ นิสิตของ มหาวิทยาลัยเข้าเรียนบางรายวิชาเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิตได้ แต่บุคคลนั้นต้องมีคุณสมบัติและมีพื้น ความรู้การศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ เช่นเดียวกับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยทุกชั้น และจะต้องชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียม การศึกษาสำหรับนิสิตภาคพิเศษ ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๘ การถอนหรือเพิ่มรายวิชา

๒๘.๑ การถอนหรือเพิ่มรายวิชา ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๔ วันนับจาก วันแรกของการเปิดภาคเรียนต้นหรือภาคเรียนปลาย และภายใน ๗ วันนับจากวันแรกของการเปิดภาคเรียน ฤดูร้อน

๒๘.๒ การถอนรายวิชาหลังจากระยะเวลาตามข้อ ๒๘.๑ ต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าของส่วนงานที่นิสิตสังกัดอย่างน้อย ๕ วันทำการก่อนวันแรกของการสอบปลายภาคตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และให้หัวหน้าส่วนงานแจ้งนายทะเบียนทราบในวันทำการถัดไป

ข้อ ๒๙ การขอคืนเงินค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชา

๒๙.๑ รายวิชาใดที่มหาวิทยาลัยประกาศงดการเรียนการสอนทั้งภาคเรียนนิสิตผู้ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นมีสิทธิขอคืนเงินค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชาดังกล่าวได้เต็มจำนวน

๒๙.๒ นิสิตที่ขอถอนรายวิชาใดภายในสัปดาห์ที่ ๒ ของภาคเรียนปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน มีสิทธิขอคืนเงินค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นได้เต็มจำนวน

๒๙.๓ นิสิตที่ขอถอนรายวิชาภายหลังกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในข้อ ๒๙.๒ ไม่มีสิทธิขอคืนเงินค่าลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๓๐ การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนิสิต

๓๐.๑ นิสิตที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาไม่ว่ากรณีใด ๆ ต้องลงทะเบียนเรียนหรือชำระค่ารักษาสภาพนิสิต พร้อมชำระค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๐.๒ นิสิตต้องดำเนินการชำระค่ารักษาสภาพนิสิตให้แล้วเสร็จภายในภาคเรียนนั้น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๑ การลาพักการเรียน

๓๑.๑ นิสิตอาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนต่อหัวหน้าของส่วนงานที่หลักสูตรสังกัดได้ในกรณีต่อไปนี้

๓๑.๑.๑ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือได้รับทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

๓๑.๑.๒ เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคเรียนนั้นตามคำสั่งแพทย์โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการหรือสถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล ซึ่งเป็นเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

๓๑.๑.๓ ถูกเกณฑ์เข้ารับราชการทหารกองประจำการหรือได้รับหมายเรียกเข้ารับการตรวจเลือกหรือรับการเตรียมพลหรือการปฏิบัติการกิจเพื่อประเทศชาติในลักษณะอื่น

๓๑.๑.๔ มีความจำเป็นส่วนตัว ในกรณีนี้นิสิตต้องเรียนในมหาวิทยาลัยมาแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคเรียน

๓๑.๒ การลาพักการเรียน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ หัวหน้าภาควิชา และได้รับอนุมัติจากหัวหน้าของส่วนงานที่หลักสูตรสังกัดและแจ้งให้นายทะเบียนทราบ ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนปิดภาคเรียนนั้นๆ

๓๑.๓ การลาพักการเรียนให้อนุมัติได้ครั้งละไม่เกิน ๑ ภาคเรียน ถ้านิสิตยังมีความจำเป็นต้องลาพักการเรียนต่อไปอีกให้ยื่นคำร้องขอลาพักใหม่

๓๑.๔ ในกรณีที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน ให้นับระยะเวลาที่ลาพักการเรียนรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

๓๑.๕ ในระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน นิสิตต้องชำระค่ารักษาสุขภาพนิสิตและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ เพื่อรักษาสุขภาพนิสิต มิฉะนั้นจะถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๒ การลาออก

นิสิตที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัยให้ยื่นคำร้องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการและหัวหน้าภาควิชา เพื่อเสนอหัวหน้าของส่วนงานที่หลักสูตรสังกัดพิจารณาอนุมัติ และแจ้งให้นายทะเบียนทราบ

หมวดที่ ๖

การวัดและประเมินผลการศึกษา



ข้อ ๓๓ ให้ผู้สอนจัดประเมินผลการเรียนระหว่างภาคเรียน และมีการวัดผลเมื่อสิ้นสุดภาคเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เพื่อประเมินผลการศึกษา และให้ดำเนินการส่งผลการประเมินผลการศึกษาตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๔ การมีสิทธิเข้าสอบ

นิสิตจะต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่งๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิได้รับผลการเรียนรายวิชานั้น

ข้อ ๓๕ ระบบการประเมินผลการเรียนรายวิชา

๓๕.๑ ถ้าหลักสูตรไม่กำหนดเป็นอย่างอื่นให้ประเมินผลการเรียนรายวิชาเป็นระดับชั้นโดยมีความหมายและค่าระดับชั้น ดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับชั้น
A	ดีเยี่ยม	๔.๐
B+	ดีมาก	๓.๕
B	ดี	๓.๐
C+	ดีพอใช้	๒.๕
C	พอใช้	๒.๐
D+	อ่อน	๑.๕
D	อ่อนมาก	๑.๐
F	ตก	๐.๐

๓.๕.๒ กรณีที่รายวิชาในหลักสูตรไม่มีการประเมินผลเป็นระดับชั้น ให้รายงานผลเป็นสัญลักษณ์และมีความหมาย ดังนี้

สัญลักษณ์

AUD

W

VG

G

S

U

I

IP



ความหมาย

การเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

การถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติ (Withdraw)

ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/อยู่ในระดับดีมาก (Very Good)

ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/อยู่ในระดับดี (Good)

ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/อยู่ในระดับเป็นที่พอใจ (Satisfactory)

ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/อยู่ในระดับไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)

การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)

ยังไม่ประเมินผลการเรียนในภาคการศึกษานั้น (In Progress)

รายวิชาที่ต้องให้สัญลักษณ์ VG, G, S, U และ IP ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร หรือตามที่สภาวิชาการกำหนด

๓๕.๓ นอกจากการแสดงผลการประเมินผลเป็นระดับชั้นตามข้อ ๓๕.๑ หรือเป็น
สัญลักษณ์ตามข้อ ๓๕.๒ แล้วให้ใช้เครื่องหมายกำกับผลการเรียนรายวิชาตามความจำเป็น ดังนี้

เครื่องหมาย

#

##

*

**



ความหมาย

รายวิชาที่ไม่คำนวณค่าระดับชั้น

รายวิชาที่ได้รับเทียบประสบการณ์

รายวิชาที่เทียบโอนจากหลักสูตรอื่น

รายวิชาที่รับโอนจากสถาบันอื่น

รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนแทน

๓๕.๔ การให้ระดับชั้น F

อาจารย์ผู้สอนให้ระดับชั้น F ในกรณีต่อไปนี้ได้ด้วย

๓๕.๔.๑ นิสิตลงทะเบียนแล้วไม่เข้าชั้นเรียนในรายวิชานั้น หรือมีเวลาเรียนไม่
ครบตามเกณฑ์ในข้อ ๓๔

๓๕.๔.๒ นิสิตทุจริตในการสอบ โดยมีหลักฐานการทุจริต ทั้งนี้ไม่ต้องรอผล
การลงโทษทางวินัยนิสิต

๓๕.๔.๓ นิสิตที่ได้รับการให้สัญลักษณ์ I ตามข้อ ๓๕.๕.๑ แต่มิได้ขอ
ประเมินผลเพื่อแก้สัญลักษณ์ I ให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนถัดไปที่นิสิตมีสิทธิและใช้สิทธิลงทะเบียน

๓๕.๕ การให้สัญลักษณ์ I ในรายวิชาใด กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๓๕.๕.๑ นิสิตมีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ ตามข้อ ๓๔ แต่มิได้สอบเพราะป่วย
หรือเหตุสุดวิสัยและได้รับอนุมัติจากหัวหน้าของส่วนงานที่หลักสูตรสังกัด

๓๕.๕.๒ อาจารย์ผู้สอน ประธานคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร และ
หัวหน้าของส่วนงานที่หลักสูตรสังกัด เห็นสมควรให้รอผลการศึกษา

นิสิตที่ได้รับการให้สัญลักษณ์ I ตามข้อ ๓๕.๕.๑ ต้องขอรับการประเมินเพื่อเปลี่ยนสัญลักษณ์
I ให้เสร็จสิ้น เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการประเมินได้ภายในภาคเรียนถัดไปที่นิสิตใช้สิทธิลงทะเบียน
เรียน หากพ้นกำหนดดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็นระดับชั้น F ทันที

กรณีมีนิสิตได้รับสัญลักษณ์ I ตามข้อ ๓๕.๕.๒ ในรายวิชาใด ให้อาจารย์ผู้สอนรายวิชา
นั้นรายงานผลการประเมินในภาคเรียนถัดไปที่นิสิตใช้สิทธิการลงทะเบียนเรียน

๓๕.๖ การให้สัญลักษณ์ W ในรายวิชาใด กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๓๕.๖.๑ นิสิตได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชานั้น ตามข้อ ๒๔.๒

๓๕.๖.๒ นิสิตได้รับอนุญาตให้ลาพักการเรียน ตามข้อ ๓๑

๓๕.๖.๓ นิสิตถูกสั่งพักการเรียนในภาคเรียนนั้น

๓๕.๖.๔ นิสิตที่ได้รับสัญลักษณ์ I ตามข้อ ๓๕.๕.๑ และครบกำหนดเวลาของการเปลี่ยน I แล้วแต่การป่วยหรือเหตุสุดวิสัยยังไม่สิ้นสุด

๓๕.๗ การให้สัญลักษณ์ AUD ในรายวิชาใด กระทำได้ในกรณีที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นโดยไม่นับหน่วยกิตตามข้อ ๒๗

๓๕.๘ การให้สัญลักษณ์ IP กระทำได้ในรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรหรือตามที่สภาวิชาการกำหนด ทั้งนี้เมื่อสิ้นสุดภาคเรียนที่นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น ให้อาจารย์ผู้สอนส่งผลการประเมินเป็นสัญลักษณ์ IP เข้าระบบงานทะเบียนนิสิต และส่งผลการประเมินอีกครั้งเป็นระดับชั้นหรือสัญลักษณ์ก่อนสิ้นสุดระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดการให้สัญลักษณ์ IP

ข้อ ๓๖ การประเมินผลการสอบพิเศษ

นอกจากการศึกษารายวิชาแล้วนิสิตจะต้องสอบผ่านการสอบพิเศษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ได้แก่ การสอบภาษา (Language Examination) การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) และการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) การประเมินผลการสอบพิเศษดังกล่าวให้ใช้สัญลักษณ์ ดังนี้

สัญลักษณ์

VG

G

P

F



ความหมาย

ผ่านระดับดีมาก (Very Good)

ผ่านระดับดี (Good)

ผ่าน (Pass)

ไม่ผ่าน (Fail)

ข้อ ๓๗ การประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

การประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

เมื่อเสร็จสิ้นการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระให้คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระและการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระโดยใช้สัญลักษณ์ ดังนี้

สัญลักษณ์

VG

G

P

F

ความหมาย

ผ่านระดับ ดีมาก (Very Good)

ผ่านระดับดี (Good)

ผ่าน (Pass)

ไม่ผ่าน (Fail)

ให้นายทะเบียนบันทึกผลการประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระในใบแสดงผลการเรียน

ข้อ ๓๘ การนับจำนวนหน่วยกิต เพื่อใช้ในการคำนวณหาค่าระดับชั้นเฉลี่ย

๓๘.๑ การนับจำนวนหน่วยกิต เพื่อใช้ในการคำนวณหาค่าระดับชั้นเฉลี่ยในภาคเรียนใด ให้นับจากรายวิชาที่มีการประเมินผลการศึกษาเป็นระดับชั้นซึ่งไม่มีเครื่องหมายกำกับ โดยรวมรายวิชาที่นิสิตได้รับสัญลักษณ์ I หรือ IP ในภาคเรียนก่อนหน้าและได้ผลการประเมินเป็นระดับชั้นในภาคเรียนนั้น

๓๘.๒ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพื่อให้ครบตามจำนวนที่กำหนดในหลักสูตร ให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่ได้ระดับชั้น D ขึ้นไป

๓๘.๓ ค่าระดับชั้นเฉลี่ยรายภาคเรียนให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตในภาคเรียนนั้น โดยนำผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิต ตามข้อ ๓๘.๑

๓๘.๔ ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนจนถึงภาคเรียนสุดท้าย โดยนำผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมดเป็นตัวตั้ง หารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด

๓๘.๕ ในภาคเรียนที่นิสิตได้สัญลักษณ์ I หรือสัญลักษณ์ IP ให้คำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยรายภาคเรียน โดยไม่นับรายวิชาที่ได้ สัญลักษณ์ I หรือสัญลักษณ์ IP

๓๘.๖ รายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ I หรือ IP ไม่นำไปแสดงในใบแสดงผลการเรียนแต่จัดเก็บไว้ในระเบียบวิชาเรียนของนิสิต

ข้อ ๓๙ การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

รายวิชาใดที่นิสิตได้ระดับชั้นต่ำกว่า C นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ หรือเลือกเรียนรายวิชาอื่นในระดับชั้นปีและหมวดวิชาเดียวกัน ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการและประธานคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบของหัวหน้าภาควิชาและได้รับอนุมัติจากหัวหน้าของส่วนงานที่หลักสูตรสังกัด ก่อนการลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๔๐ การทุจริตในการสอบ

นิสิตที่ทุจริตในการสอบให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยวินัยนิสิต

ข้อ ๔๑ การคืนสภาพนิสิต

นิสิตอาจได้รับการอนุมัติให้คืนสภาพนิสิตจากอธิการบดี โดยต้องชำระเงินค่าคืนสภาพนิสิตตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภายใน ๑๕ วัน เนื่องจากพ้นสภาพนิสิต จากกรณีต่อไปนี้

- ๑๕ วัน
- ๔๑.๑ ได้รับอนุมัติจากหัวหน้าของส่วนงานที่นิสิตสังกัดให้ลาออกไปแล้วไม่เกิน
- ๔๑.๒ ไม่ลงทะเบียนในภาคเรียนแรกที่ต้องขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต
- ๔๑.๓ เมื่อพ้นกำหนดเวลาหนึ่งภาคเรียนแล้วไม่ชำระเงินค่าบำรุงมหาวิทยาลัยเพื่อ
- รักษาสภาพนิสิต

ข้อ ๔๒ การพ้นจากสภาพนิสิต

นิสิตจะต้องพ้นจากสภาพนิสิตในกรณีดังต่อไปนี้

- ๔๒.๑ ได้รับอนุญาตให้ลาออกตามข้อ ๓๓
- ๔๒.๒ ถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัยในกรณีต่อไปนี้
- ๔๒.๒.๑ ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนแรกที่ต้องขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต
- ๔๒.๒.๒ เมื่อพ้นกำหนดเวลา ๑ ภาคเรียนแล้ว ไม่ชำระเงินเพื่อรักษา
- สภาพนิสิตตามข้อ ๓๐
- ๔๒.๒.๓ ขาดคุณสมบัติ อย่างใดอย่างหนึ่ง ตามข้อ ๑๖
- ๔๒.๒.๔ ได้รับค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๗๕ ในการประเมินผลทุก
- สิ้นภาคเรียน
- ๔๒.๒.๕ ได้รับค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๓.๐๐ เมื่อเรียนครบตาม
- ระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๐
- ๔๒.๒.๖ หหมดระยะเวลาการศึกษาตามข้อ ๑๐
- ๔๒.๒.๗ สอบประมวลความรู้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- จำนวน ๓ ครั้ง แล้วไม่ผ่าน
- ๔๒.๒.๘ สอบวัดคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- จำนวน ๓ ครั้ง แล้วไม่ผ่าน
- ๔๒.๒.๙ ถูกลงโทษถึงที่สุดให้ไล่ออก ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ
- ว่าด้วยวินัยนิสิต



หมวด ๗

การสอบพิเศษและการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

ข้อ ๔๓ การสอบภาษา

๔๓.๑ นิสิตหลักสูตรปริญญาโทและหลักสูตรปริญญาเอกต้องสอบผ่านการสอบภาษา (Language Examination) ที่ไม่ใช่ภาษาประจำชาติของตนอย่างน้อยหนึ่งภาษา การกำหนดภาษาที่จะสอบให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยความเห็นชอบของหัวหน้าภาควิชาและการอนุมัติของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย นิสิตปริญญาเอกที่สอบผ่านการสอบภาษาจากสถาบันภาษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดอาจได้รับการยกเว้นการสอบภาษาตามความในวรรคหนึ่งได้

๔๓.๒ ให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบภาษา ประกอบด้วยบุคคลที่เหมาะสมเป็นไปตามเกณฑ์การสอบภาษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อดำเนินการจัดสอบและควบคุมการสอบให้ได้มาตรฐาน

๔๓.๓ การดำเนินการสอบภาษาให้เป็นไปตามเกณฑ์และประกาศของมหาวิทยาลัย

๔๓.๔ มหาวิทยาลัยอาจยกเว้นให้นิสิตหลักสูตรปริญญาโท ไม่ต้องสอบภาษาได้ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

๔๓.๔.๑ นิสิตสอบผ่านการสอบภาษา ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด จากสถาบันภาษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง

๔๓.๔.๒ นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาษาที่ไม่ใช่ภาษาประจำชาติของตน โดยมีเวลาเรียนสัปดาห์ละไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง โดยความเห็นชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หัวหน้าภาควิชา และคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตและได้รับการประเมินผลการเรียนระดับขั้น S ขึ้นไป

๔๓.๔.๓ นิสิตที่ศึกษาหลักสูตรวิชาหรือสาขาวิชาทางภาษาที่ไม่ใช่ภาษาประจำชาติของตน ซึ่งมีรายวิชาเกี่ยวกับการอ่าน และการใช้ภาษาไม่น้อยกว่า ๘ หน่วยกิต

ข้อ ๔๔ การสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติ

๔๔.๑ นิสิตหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก๒ และแผน ข หรือนิสิตหลักสูตรปริญญาเอกที่หลักสูตรกำหนดให้สอบประมวลความรู้จะต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) นิสิตหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก๑ และนิสิตหลักสูตรปริญญาเอกต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

๔๔.๒ การสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติให้เป็นไปตามเกณฑ์ และประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๔๕ การทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ และการสอบวิทยานิพนธ์หรือค้นคว้าอิสระให้เป็นไปตามเกณฑ์และประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

หมวด ๘

การขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร และการให้ปริญญาหรือประกาศนียบัตร

ข้อ ๔๖ การขอสำเร็จการศึกษา

๔๖.๑ การสำเร็จการศึกษา นิสิตต้องแจ้งชื่อต่องานทะเบียนนิสิตเพื่อขอสำเร็จ การศึกษาภายในเวลา ๒ เดือนนับแต่วันเปิดภาคเรียนนั้น หากพ้นกำหนดเวลานิสิตต้องยื่นคำร้องต่อ นายทะเบียนเพื่อขออนุมัติแจ้งขอสำเร็จการศึกษาซ้ำ ทั้งนี้ต้องจ่ายค่าปรับขอแจ้งสำเร็จการศึกษาซ้ำตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนด

๔๖.๒ นิสิตจะขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรได้ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๔๖.๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีเวลาเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ไม่น้อยกว่า ๒ ภาคเรียน

(๒) เรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และได้ค่าระดับ

ชั้นเฉลี่ยสะสมของรายวิชาไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(๓) มีความประพฤติดี

๔๖.๒.๒ คุณสมบัติของนิสิตผู้ขอรับประกาศนียบัตรบัณฑิต และ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้เป็นไปตามข้อ ๔๖.๒.๑ และมีคุณสมบัติอื่นๆ ครบตามที่หลักสูตรกำหนด

๔๖.๒.๓ คุณสมบัติเฉพาะของนิสิตผู้ขอรับปริญญามหาบัณฑิต แผน ข

(๑) สอบผ่านการสอบภาษาตามข้อ ๔๓.๑ หรือได้รับการยกเว้น

ตามข้อ ๔๓.๔

(๒) สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ตามข้อ ๔๔.๑

(๓) มีคุณสมบัติอื่น ๆ ครบตามที่หลักสูตรกำหนด

(๔) เสนอสารนิพนธ์หรือภาคินิพนธ์หรือรายงานการค้นคว้าอิสระตาม

ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๕) สอบผ่านการสอบปากเปล่า สารนิพนธ์หรือภาคินิพนธ์ หรือรายงาน

การค้นคว้าอิสระ

(๖) ส่งสารนิพนธ์หรือภาคินิพนธ์ หรือรายงานการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔๖.๒.๔ คุณสมบัติเฉพาะของนิสิตผู้ขอรับปริญญามหาบัณฑิต แผน ก
แบบ ก๑

ข้อ ๔๓.๔

(๑) สอบผ่านการสอบภาษาตามข้อ ๔๓.๑ หรือได้รับการยกเว้นตาม

(๒) สอบผ่านการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์

(๓) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติตามข้อ ๔๔

(๔) เสนอวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๕) ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๖) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงาน ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceedings)

(๗) มีคุณสมบัติอื่น ๆ ครบตามที่หลักสูตรกำหนด

แบบ ก ๒

ข้อ ๔๓.๔

๔๖.๒.๕ คุณสมบัติเฉพาะของนิสิตผู้ขอรับปริญญาดุษฎีบัณฑิต แผน ก

(๑) สอบผ่านการสอบภาษาตามข้อ ๔๓.๑ หรือได้รับการยกเว้นตาม

(๒) สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ตามข้อ ๔๔

(๓) ได้รับผลการประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์และการสอบปากเปล่า

วิทยานิพนธ์ในระดับผ่าน

(๔) ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๕) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงาน ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceedings)

(๖) มีคุณสมบัติอื่น ๆ ครบตามที่หลักสูตรกำหนด

๔๖.๒.๖ คุณสมบัติเฉพาะของนิสิตผู้ขอรับปริญญาดุษฎีบัณฑิต

(๑) สอบผ่านการสอบภาษา ตามข้อ ๔๓.๑

(๒) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ ตามข้อ ๔๓.๔

(๓) เสนอวิทยานิพนธ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๔) สอบผ่านการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์

- (๕) ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๖) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมกรภายนอกซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นร่วมกลั่นกรองก่อนการตีพิมพ์
- (๗) มีคุณสมบัติอื่นๆ ครบตามที่หลักสูตรกำหนด

ข้อ ๔๗ การให้ปริญญาหรือประกาศนียบัตร

มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเสนอชื่อนิสิตที่ยื่นความจำนงขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรซึ่งมีคุณสมบัติตามข้อ ๔๖.๒ ต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อขออนุมัติปริญญาหรือประกาศนียบัตร

ข้อ ๔๗ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๒



(ศาสตราจารย์ ดร.จรัญ จันทักขณา)

ผู้อำนวยการสภามหาวิทยาลัยทักษิณ ปฏิบัติหน้าที่แทน
นายกสภามหาวิทยาลัยทักษิณ