


สภามหาวิทยาลัยทักษิณ
ให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 2 เม.ย. 65

สำนักปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ให้ความเห็นชอบการพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตร
ระดับอุดมศึกษาของหลักสูตรนี้ผ่านระบบ CHECO แล้ว
เมื่อวันที่ 4 มี.ค. 66

หลักสูตรการศึกษาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

ชื่อหน่วยงาน	ชื่อคณะ/เทียบเท่า	รหัสอ้างอิงเพื่อการติดตามหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	ระดับการศึกษา	ประเภทการปรับปรุง	ส่วนที่ 1	ส่วนที่ 2	ส่วนที่ 3	สถานะการส่ง
มหาวิทยาลัยทักษิณ	คณะศึกษาศาสตร์	25600221100254	หลักสูตรการศึกษาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	ปริญญาเอก	ปรับปรุงตามกำหนดรอบปรับปรุง	100%	100%	100%	P/1 (04/03/2023 18:43:27)

คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยทักษิณ



หลักสูตรการศึกษาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยทักษิณ

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	10
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	25
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล.....	42
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต	51
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์.....	53
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร.....	54
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร.....	58
ภาคผนวก ก คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร หลักสูตรการศึกษาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการ บริหารการศึกษา	59
ภาคผนวก ข ประวัติและผลงานทางวิชาการของ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำ หลักสูตร	62
ภาคผนวก ค ตารางเปรียบเทียบการเปลี่ยนแปลงระหว่าง หลักสูตรการศึกษาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการ บริหารการศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560 กับ หลักสูตรการศึกษาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการ บริหารการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	70
ภาคผนวก ง ตารางแสดงสัดส่วนการจัดการเรียนการสอนแบบเชิงรุก Active Learning	79
ภาคผนวก จ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559	82

หลักสูตรการศึกษาดุขฎฐฎบฎนทฎด
 สาขาวิชาการบริหารการศึกรษา
 หลักสูตรปรึบปรึจ พ.ศ. 2565

ชื่อบัณฐฎนทฎดศึกรษา มหาวึทยาลัยทฎกชึณ
 วึทยาเขต/คณณะ/ภาควึษา วึทยาเขตสงขลา คณณะศึกรษาศาสตรั

หมวดทึ 1 ชัอมูลทัวไป

1. รหัสและชื่อบัณฐฎนทฎดศึกรษา

รหัสบัณฐฎนทฎดศึกรษา : 25600221100254
 ภาษาไทย : หลักสูตรการศึกรษาดุขฎฐฎบฎนทฎด สาขาวิชาการบริหารการศึกรษา
 ภาษาอังกฤษ : Doctor of Education Program in Educational Administration

2. ชื่อบัณฐฎนทฎดและสาขาวิชา

ชื่อบัณฐฎนทฎด (ไทย) : การศึกรษาดุขฎฐฎบฎนทฎด (การบริหารการศึกรษา)
 ชื่อย่อ (ไทย) : กศ.ด. (การบริหารการศึกรษา)
 ชื่อบัณฐฎนทฎด (อังกฤษ) : Doctor of Education (Educational Administration)
 ชื่อย่อ (อังกฤษ) : Ed.D. (Educational Administration)

3. วึษาเอก

ไม่มี

4. จันวนนหุณวยกัทฎที่เรเรียนตลอดหลักสูตร

แบบ 2.1 ไม่นัอยกว่า 60 หุณวยกัทฎ

5. รุบบแบบของหลักสูตร

5.1 รุบบแบบ

เป็นหลักสูตร 3 ปี สัสำหรับผู้สำเร็จบัณฐฎนทฎด

แบบ 2.1 ผู้เรเรียนสำเร็จบัณฐฎนทฎด จะต้งทำดุขฎฐฎบฎนทฎด ไม่นัอยกว่า 36 หุณวยกัทฎ และศึกรษา
 รายวึษาอึกรไม่นัอยกว่า 24 หุณวยกัทฎ รวมตลอดหลักสูตร ไม่นัอยกว่า 60 หุณวยกัทฎ

5.2 ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรบัณฐฎนทฎดศึกรษา

5.3 ภาษาทึใช้

ภาษาไทย

ภาษาตัางประเทศภาษา.....

ภาษาไทย และภาษาตัางประเทศภาษาอังกฤษ

5.4 การรับเข้าศึกษา

- รับเฉพาะนิสิตไทย
- รับเฉพาะนิสิตต่างชาติ
- รับทั้งนิสิตไทยและนิสิตต่างชาติ

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

- เป็นหลักสูตรของสถาบันโดยเฉพาะ ที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

- เป็นหลักสูตรร่วมกับสถาบันอื่น

ชื่อสถาบัน ประเทศ

รูปแบบของการร่วมมือ

- ร่วมมือกัน โดยมหาวิทยาลัยทักษิณเป็นผู้ให้ปริญญา

- ร่วมมือกัน โดยผู้ศึกษาได้รับปริญญาจาก 2 สถาบัน

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

กรณีหลักสูตรเฉพาะของสถาบัน

- ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

- ให้ปริญญามากกว่าหนึ่งสาขาวิชา

คณะที่เป็นผู้รับผิดชอบหลัก.....

คณะที่ร่วมรับผิดชอบ.....

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 หลักสูตรการศึกษาคุณวุฒิบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565
ปรับปรุงจากหลักสูตรการศึกษาคุณวุฒิบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560

6.2 ได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 1/2565

เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2565

6.3 ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยทักษิณ ในการประชุมครั้งที่ 4/2565

เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2565

6.4 เปิดสอนภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 เป็นต้นไป

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2567

8. อาชีพที่สามารถประกอบอาชีพได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา และผู้ประกอบการสถานศึกษา

8.2 อาจารย์ในสถาบันทางการศึกษา

8.3 นักวิชาการ และบุคลากรในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา

9. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบัน	ปี พ.ศ.
1	นางรุ่งชัชดาพร เวหะชาติ	รองศาสตราจารย์	กศ.ด.	การบริหารการศึกษา	ม.บูรพา	2548
			กศ.ม.	การบริหารการศึกษา	ม.บูรพา	2541
			กศ.บ.	การประถมศึกษา	ม.บูรพา	2533
2	นายศิลป์ชัย สุวรรณมณี	อาจารย์	กศ.ด.	ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา	ม.ทักษิณ	2556
			กศ.ม.	การบริหารการศึกษา	ม.ทักษิณ	2545
			กศ.บ. (เกียรติคุณอันดับ 2)	เทคโนโลยีทางการศึกษา	ม.ทักษิณ	2542
3	นางสาวสุนทรี วรรณไพเราะ	อาจารย์	ค.ด.	บริหารการศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2556
			กศ.ม.	การบริหารการศึกษา	ม.บูรพา	2549
			ศศ.ม.	ภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2546
			ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	ม.เชียงใหม่	2542

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

(1) การตอบสนองนโยบายและยุทธศาสตร์ชาติ

นโยบายและยุทธศาสตร์ชาติ 6 ประการ	ความเกี่ยวข้องกับหลักสูตร
<input type="checkbox"/> 1. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง	
<input type="checkbox"/> 2. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	
<input checked="" type="checkbox"/> 3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	<p>ความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเศรษฐกิจ สังคม การเมือง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีใน ภาวการณ์ที่มีการแข่งขัน ผู้ที่มีความรู้ และสามารถ นำความรู้มาใช้ได้ดี ก็จะสามารถปรับตัวได้ดี ในสังคม ที่เต็มไปด้วยเศรษฐกิจทุนนิยม สังคมที่ดำรงอยู่ได้ จึงเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ คนในยุคสังคมแห่ง การเรียนรู้ ต้องมีคุณลักษณะที่ใฝ่รู้ใฝ่เรียนตลอดชีวิต การพัฒนาคนในสังคมจึงต้องอาศัยการศึกษาเป็น เครื่องมือในการพัฒนา โดยเฉพาะครู ผู้บริหาร สถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ต้องเป็น บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถทั้งในเชิงวิชาการและ วิชาชีพตลอดจนมีทักษะชีวิตที่ดี โดยเฉพาะผู้บริหาร การศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา ที่อยู่ในฐานะผู้นำ องค์กรจะต้องสามารถนำองค์กรให้บรรลุเป้าหมาย สำคัญของชาติ นั่นก็คือการพัฒนาผู้เรียน ซึ่งก็คือการ พัฒนาคอนของชาตินั่นเอง การสร้างคนให้สามารถ ดำรงชีพอยู่ในสภาพที่มีการแข่งขันสูงทางเศรษฐกิจ จึงเป็นสิ่งสำคัญ การพัฒนาผู้บริหารการศึกษาและ ผู้บริหารสถานศึกษาจึงเป็นสิ่งจำเป็น</p>
<input type="checkbox"/> 4. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม	
<input type="checkbox"/> 5. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	
<input type="checkbox"/> 6. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	

(2) การตอบสนองนโยบายการพัฒนากำลังคนของประเทศ

นโยบายการพัฒนากำลังคนของประเทศ	
<input type="checkbox"/>	1. อุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่
<input type="checkbox"/>	2. อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ
<input type="checkbox"/>	3. อุตสาหกรรมเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพ
<input type="checkbox"/>	4. อุตสาหกรรมการแปรรูปอาหาร
<input type="checkbox"/>	5. หุ่นยนต์เพื่ออุตสาหกรรม
<input type="checkbox"/>	6. อุตสาหกรรมการบินและโลจิสติกส์
<input type="checkbox"/>	7. อุตสาหกรรมเชื้อเพลิงชีวภาพและเคมีชีวภาพ
<input type="checkbox"/>	8. อุตสาหกรรมดิจิทัล
<input type="checkbox"/>	9. กลุ่มผู้สูงอายุ
<input checked="" type="checkbox"/>	10. soft skill

ทักษะด้านอารมณ์และการบริหารจัดการ
ความคิดในการบริหารและเป็นแรงผลักดันให้การ
ทำงานประสบความสำเร็จและก้าวหน้าในอนาคตเพื่อ
ก้าวเข้าสู่ตำแหน่งทางการบริหาร

(3) การตอบเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ Sustainable Development Goals (SDGs)

ตอบเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของ SDGs เป้าหมายที่ 4 Quality Education : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Ensure inclusive and equitable quality education and promote lifelong learning opportunities for all) ครอบคลุมการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพของเด็กชายและเด็กหญิงในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับปฐมวัย ระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา การเข้าถึงการศึกษาระดับเทคนิค อาชีวศึกษา อุดมศึกษา รวมถึงมหาวิทยาลัยที่จ่ายได้และมีคุณภาพสำหรับชายและหญิงทุกคน และในภาพรวมเยาวชนทุกคนและผู้ใหญ่ส่วนใหญ่สามารถอ่านออกเขียนได้และคำนวณได้ เน้นให้ขจัดความเหลื่อมล้ำทางเพศในการศึกษา และการเข้าถึงการศึกษาของผู้พิการ ชนพื้นเมือง และกลุ่มเปราะบาง นอกจากนี้ เป้าหมายนี้ยังส่งเสริมให้เพิ่มจำนวนผู้ที่มีทักษะทางเทคนิคและอาชีพสำหรับการจ้างงาน และการเป็นผู้ประกอบการ และเน้นให้ทุกคนได้รับความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืนอีกด้วย ในเชิงนโยบายเป้าหมายนี้จะเน้นให้มีการยกระดับอุปกรณ์ ที่จำเป็นในการศึกษาให้อ่อนไหวต่อเด็ก ผู้พิการ และผู้มีเพศสภาวะหลากหลาย และสร้างสภาพแวดล้อมให้ปราศจากความรุนแรงต่อกลุ่มเหล่านี้ ขยายโอกาสด้านทุนการศึกษาและการฝึกอบรมทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ และเพิ่มจำนวนครูที่มีคุณภาพผ่านความร่วมมือระหว่างประเทศ

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การปฏิรูปการศึกษาของไทยได้ผ่านมาแล้วหนึ่งทศวรรษ การศึกษามีการพัฒนาขึ้นตามลำดับ ไม่ว่าจะเป็นการเปลี่ยนแปลงเชิงโครงสร้าง หลักสูตร การบริหารจัดการสถานศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา เป็นต้น หน่วยงานทางการศึกษาในระดับปฏิบัติ จึงเป็นเป้าหมายสำคัญของการปฏิรูปการศึกษา โดยเฉพาะสถานศึกษาในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพราะเป็นองค์การระดับปฏิบัติการ และ

สำคัญที่สุดที่จะผลักดันการปฏิรูปการศึกษาให้เป็นไปตามความต้องการของสังคม และรองรับการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน และจุดนี้เองจึงไม่อาจปฏิเสธได้ว่า กลไกในการขับเคลื่อนสำคัญขององค์การทางการศึกษา ก็คือผู้บริหารการศึกษาและสถานศึกษาจึงเป็นตัวขับเคลื่อนที่สำคัญ บุคคลเหล่านี้อยู่ในฐานะทั้งนักบริหารและผู้นำองค์การ ซึ่งเป็นบุคคลที่ต้องมีความรู้ความสามารถในเชิงการบริหาร เป็นผู้นำเชิงวิชาการ มีแนวคิดที่ทันสมัย มีทักษะและประสบการณ์ในต่างประเทศ มีความสามารถในการวิจัยเพื่อสร้างและนำความรู้มาพัฒนาและแก้ปัญหาในสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษาและสถานศึกษา จึงมีความจำเป็นที่ต้องเป็นนักบริหารมืออาชีพ การเป็นนักบริหารมืออาชีพนั้น เป็นลักษณะที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดหนึ่ง ตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วย มาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. 2556 การรับรองปริญญาเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. 2557 ซึ่งคุรุสภาได้กำหนดเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพสำหรับผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษาไว้อย่างชัดเจน รวมถึงจะต้องผ่านการประเมินตามเกณฑ์ สำนักงานรับรองและการประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) อีกด้วย

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

จากสถานการณ์ภายนอกข้อ 11.1 ข้อ 11.2 และข้อ 11.3 จึงต้องพัฒนาหลักสูตรที่มีมาตรฐานวิชาชีพ มีศักยภาพสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลง ที่มีความรู้ความสามารถ มีศักยภาพในการคิด มีคุณธรรมจริยธรรมในวิชาชีพ ตลอดจนสามารถสร้างองค์ความรู้ ด้านการบริหารการศึกษาที่ใช้การวิจัยเป็นฐาน เพื่อเป็นปัจจัยเกื้อหนุนต่อการพัฒนาองค์กร ชุมชน สังคม และประเทศชาติ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในระดับนานาชาติโดยการผลิตนักวิชาการและผู้บริหาร สำหรับองค์การทางการศึกษา ดังนี้

1. เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาที่กำหนดให้มีการปรับปรุงหลักสูตร ทุกรอบระยะเวลา 5 ปี
2. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 และมีการปรับให้เกิดความทันสมัย และเป็นไปตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา ให้มีการศึกษาผ่าน online ในยุค New-Normal

3. อ้างอิงข้อเสนอแนะจากทุกภาคส่วน ได้แก่ คณาจารย์ ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิและบัณฑิต มาพิจารณาดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร และมีการประสานหน่วยงานการศึกษาเพื่อศึกษาดูงาน ดังนี้

- SEMEO องค์การรัฐมนตรีศึกษาแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

- สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

- สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)

- บริษัท เซฟรอนประเทศไทยสำรวจและผลิต จำกัด

- สถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมและมัธยมในจังหวัดภาคใต้ (โรงเรียนที่มีนิสิตเข้าเรียนในแต่ละปีการศึกษา)

- สถานศึกษาโดยทั่วไปและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมและมัธยมในจังหวัดภาคใต้

4. ต้องให้เห็นจุดเน้นหรือลักษณะพิเศษของหลักสูตร โดยมีการพัฒนาให้ทันต่อการศึกษาในยุคศตวรรษที่ 21 เน้นสมรรถนะผู้เรียนให้มีภาวะผู้นำดิจิทัล Digital Leadership เน้นทักษะ STEM

12.1 ผลกระทบต่อการพัฒนาหลักสูตร

เพื่อให้นักวิทยาลัยทักษิณเป็นแหล่งพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านการบริหารการศึกษา สำหรับพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้มีทักษะและความเชี่ยวชาญรองรับการปฏิรูปการศึกษาของประเทศ และสอดคล้องกับมหาวิทยาลัยรับใช้สังคม

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

การตบนโยบายกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยทักษิณมีพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต วิจัย การบริการวิชาการ และทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม ภายใต้ปรัชญา ปัญญา จริยธรรม นำการพัฒนา ทั้งนี้มีจุดเน้นการเป็นครูของสังคม ซึ่งหลักสูตรการบริหารการศึกษาจะเป็นเครื่องมือที่ช่วยในการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้ตอบสนอง พันธกิจของมหาวิทยาลัย และยังเป็น การเสริมสร้างงานวิจัยและเพิ่มจำนวนผลงานวิจัยให้กับ มหาวิทยาลัย

สาขาบริหารการศึกษา ได้พัฒนาหลักสูตรการศึกษาดุ๊กบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำทางการ บริหารการศึกษา พ.ศ. 2549 และได้ดำเนินการเปิดรับนิสิต 2 รุ่น ในปี พ.ศ. 2549 จำนวน 15 คน และ ในปี พ.ศ. 2553 จำนวน 15 คน ต่อมาในปี พ.ศ. 2555 หลักสูตรได้มีการปรับปรุงและพัฒนาอย่าง ต่อเนื่อง จนกระทั่งถึงปัจจุบัน ได้ปรับปรุงเป็นหลักสูตรการศึกษาดุ๊กบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา ทางสาขาได้มีการประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและมีความคิดเห็นตรงกัน ที่จะปรับปรุง หลักสูตรการศึกษาดุ๊กบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556 ให้เป็นไปตามมาตรฐานและเกณฑ์การ รับรอง และการรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษาเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. 2557 และมีการพัฒนาหลักสูตรการบริหารการศึกษาหลักสูตรการศึกษาดุ๊กบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560 และได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และสำนักงานขาธิการคุรุสภา พ.ศ. 2562 ได้เปิดรับนิสิต ทั้งสิ้น 4 รุ่น จำนวน 20 คน ซึ่งขณะนี้ ระยะเวลาครบรอบ 5 ปี จะต้องมีการปรับปรุงหลักสูตรในปีถัดไป

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 กลุ่มวิชา/กระบวนวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

หมวดวิชาเฉพาะ

ไม่มี

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ/สาขาวิชาอื่น

หมวดวิชาเฉพาะ

ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

หลักสูตรการศึกษาดุ๊กบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มีการบริหารจัดการหลักสูตร ในรูปแบบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ภายใต้ระบบการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร กำกับดูแลโดยสาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย และมหาวิทยาลัย ทักษิณ นอกจากนี้ยังมีการประสานความร่วมมือกับสาขาวิชาอื่น ๆ ภายในคณะเพื่อนำไปสู่การพัฒนา คุณภาพนิสิต

14. ความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานอื่น

14.1 มี MOU

หน่วยงาน	โครงการ/กิจกรรม
1. องค์การรัฐมนตรีศึกษาแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้(Southeast Asian Ministers of Education Organization) หรือเรียกโดยย่อว่า ซีมีโอ (SEAMEO)	โครงการพัฒนาผู้บริหารเพื่อให้มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ และมีภาวะผู้นำทางวิชาการ
2. Chevron Enjoy Science สนุกวิทยุ พลังคิด เพื่ออนาคต	โครงการพัฒนาส่งเสริมศึกษา Chevron Enjoy Science: สนุกวิทยุ พลังคิด เพื่ออนาคต เริ่มขึ้นในปี พ.ศ. 2558 ที่สอดคล้องกับนโยบาย “รัฐร่วมเอกชน” ของรัฐบาล โดยมีเป้าหมายในการพัฒนาการศึกษาในสาขาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรม และคณิตศาสตร์ หรือ สะเต็ม ทั้งในระบบการศึกษาสายสามัญและสายอาชีพ ครอบคลุมทั่วทุกภูมิภาคของประเทศ
3. สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา	การพัฒนาคุณลักษณะนิสัยให้มีสมรรถนะให้เป็นที่ตามองคกรวิชาชีพ การขอใบประกอบวิชาชีพทางการศึกษา และการต่อไปประกอบวิชาชีพ
4. สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	คณะศึกษาศาสตร์เป็นหน่วยฝึกอบรม การขอมือและขอเลื่อนวิทยฐานะในตำแหน่งทางการศึกษา การพัฒนาตนเองให้เกิดความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์เพิ่มขึ้น
5. สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)	พัฒนาผู้บริหารด้านความเป็นผู้นำทางวิชาการ ด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี (SMT)
6. สมาคมพัฒนาวิชาชีพการบริหารการศึกษาแห่งประเทศไทย	พัฒนาอาจารย์ในการทำผลงานทางวิชาการ และการนำเสนอผลงานของอาจารย์และนิสิต สร้างเครือข่ายวิชาการและวิชาชีพ การเข้าร่วมงานบริหารสัมพันธ์แห่งประเทศไทยทุกปี
7. Massey University มหาวิทยาลัยแมสเซย์ ประเทศนิวซีแลนด์	พัฒนาอาจารย์และนิสิตด้านภาษาอังกฤษ
8. University of Missouri ประเทศอเมริกา	พัฒนาอาจารย์และนิสิตด้านภาษาอังกฤษ ร่วมกับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
9. Ahmad Dahlan University	เชิญเป็นวิทยากร และการตีพิมพ์บทความ

14.2 ไม่มี MOU

หน่วยงาน	โครงการ/กิจกรรม
1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สำนักงานการศึกษาเอกชน สำนักงานการศึกษาพิเศษ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาล ฯลฯ	สถานที่ศึกษาดูงานทางการบริหารการศึกษา
2. สถานศึกษา	สถานศึกษาหรือองค์กรทางการศึกษา ที่ให้ผู้เรียน ปฏิบัติทางการบริหารสถานศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ ที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติเพื่อให้เกิดสมรรถนะที่เกิดกับ ผู้เรียน และเป็นการรับใช้สังคม
3. สำนักงานสภการศึกษา	ศึกษาดูงานและสนับสนุนทุนวิจัยทางการศึกษา
4. สำนักงานประเมินและรับรองมาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ศึกษาดูงานและเครือข่ายวิจัยทางการศึกษาของ อาจารย์และนิสิตที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณภาพ การศึกษา

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

ปรัชญา จริยธรรม นำการพัฒนาการบริหารการศึกษา การเป็นผู้บริหารมืออาชีพแนวใหม่ เพื่อพัฒนาการศึกษาอย่างยั่งยืน

1.2 ความสำคัญ

ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารการศึกษา เป็นผู้มีความสำคัญในการขับเคลื่อนให้การปฏิรูปการศึกษาของชาติเป็นไปตามความต้องการของสังคม ซึ่งมีเป้าหมายให้คนในสังคมสามารถดำรงชีวิตในสังคม เศรษฐกิจและเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้อย่างมีคุณภาพ และมีการผลิตผู้บริหารทางการศึกษาที่มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานทางการบริหาร จึงเป็นสิ่งสำคัญเพราะองค์การทางการศึกษาจะมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลหรือไม่ขึ้นอยู่กับผู้บริหาร หลักสูตรที่พัฒนาขึ้น จึงเป็นไปเพื่อพัฒนาสมรรถนะและความเป็นผู้นำทางการบริหารการศึกษา

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร เพื่อผลิตบัณฑิตที่มี :

1.2.1 ความรู้ลึกในศาสตร์และเชี่ยวชาญด้านการวิจัยทางการบริหารการศึกษา

1.2.2 วิธีคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์และสร้างสรรค์อย่างเป็นระบบ หลากหลาย เพื่อใช้ในการสร้างนวัตกรรมทางการบริหาร

1.2.3 เน้นกลยุทธ์เพื่อสร้างนวัตกรรมให้เป็นผู้บริหารมืออาชีพ นำสมัย สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อการบริหารการศึกษาแนวใหม่

1.2.4 คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ เป็นแบบอย่างที่ดีเพื่อรับใช้สังคม

1.4 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLOs)

ผลการเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO และ Sub PLO)		ผลการเรียนรู้ทั่วไป (Generic LO)	ผลการเรียนรู้เฉพาะสาขา (Specific LO)	Bloom's Taxonomy C (U, A, E) AF, P	การเรียนรู้ 5 ด้าน ของ TQF/มคอ.1	สมรรถนะตาม ข้อกำหนดของ มหาวิทยาลัย
PLO 1	กลุ่มลึกในศาสตร์และเชี่ยวชาญด้านการบริหารการศึกษา บริหารสถานศึกษา และวิจัยทางการบริหารการศึกษา					
Sub PLO 1A	สามารถประยุกต์ใช้ศาสตร์และศิลป์ด้านการบริหารการศึกษา และบริหารสถานศึกษา และสร้างองค์ความรู้ทางการบริหาร การศึกษา		✓	C (E), AF, P	1.1, 1.2, 1.5, 2.1, 2.5, 3.1, 3.4, 3.5, 4.1, 5.1	1, 2, 3, 4 (4.1 - 4.5)
Sub PLO 1B	เชี่ยวชาญในการจัดการบริหารการศึกษา โดยใช้การวิจัยเป็นฐาน (Research Based) และสร้างนวัตกรรมการบริหารแนวใหม่ได้		✓	C (E), AF, P	1.1, 1.2, 1.4, 1.5, 2.1, 2.2, 2.4, 3.1, 3.2, 3.5, 4.1,4.4, 5.1, 5.2, 5.3	1, 2, 3, 4 (4.1 - 4.5)
PLO 2	เป็นผู้บริหารมืออาชีพ นำสมัย สามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือ เพื่อการบริหารการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
Sub PLO 2A	เชี่ยวชาญในการบริหารการศึกษาที่มีรูปแบบหลากหลายทั้ง รูปแบบที่เป็นทางการ (Formal) กึ่งทางการ (Non-Formal) และรูปแบบไม่เป็นทางการ (Informal) อย่างสร้างสรรค์		✓	C (E), AF	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 2.1, 2.2, 2.5, 3.1,3.2, 3.3, 3.5 4.1,4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 5.1, 5.2, 5.4	1, 2, 3, 4 (4.1 - 4.5)
Sub PLO 2B	เชี่ยวชาญในการจัดการบริหารการศึกษาอย่างบูรณาการ เหมาะสมกับพฤติกรรมของท้องถิ่น และสร้างเครือข่ายการ บริหารการศึกษาในระดับสากล		✓	C (E), AF	1.1, 1.2,1.3, 2.1, 2.3, 3.1, 3.3,3.5 4.1, 4.3, 4.4, 5.1, 5.2, 5.3	1, 2, 3, 4 (4.1 - 4.5)

ผลการเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO และ Sub PLO)		ผลการเรียนรู้ทั่วไป (Generic LO)	ผลการเรียนรู้เฉพาะสาขา (Specific LO)	Bloom's Taxonomy C (U, A, E) AF, P	การเรียนรู้ 5 ด้าน ของ TQF/มคอ.1	สมรรถนะตาม ข้อกำหนดของ มหาวิทยาลัย
PLO 3	แสดงพฤติกรรมคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับสังคม		✓	C (E), AF,P	1.1, 1.4, 2.1, 2.2, 3.1, 4.1, 4.4, 5.1	1, 2, 3, 4 (4.1 - 4.5)

- หมายเหตุ
1. C= Cognitive (U = Remembering/understanding, A=Applying /Analyzing, E= Evaluation/Creating) AF= Affective, P = Psychomotor
 2. หลักสูตรฐานสมรรถนะ
 - (1) การสร้างนวัตกรรมสังคม (2) การเป็นผู้ประกอบการ (3) สมรรถนะเฉพาะด้าน (4) สมรรถนะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เน้นทักษะ
 - (4.1) การคิดวิจารณ์ญาณและการแก้ปัญหา (Critical Thinking and Problem Solving) (4.2) การสื่อสาร (Communication)
 - (4.3) การร่วมมือ (Collaboration) (4.4) ความคิดสร้างสรรค์ (Creativity) (4.5) ความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy)

1.5 ระบุเนื้อหาที่ผู้เรียนต้อง "รู้ (Know)" และ "เข้าใจ (Understanding)" ทักษะ (Skills) ที่ผู้เรียนต้องฝึก และเจตคติ (Attitude) ที่ผู้เรียนต้องมีเพื่อให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่ระบุไว้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ย่อยของหลักสูตร (SPLOs)	เนื้อหาที่ผู้เรียนต้อง "รู้" และ "เข้าใจ" (Know)	ทักษะ (Skills)	เจตคติ (Attitude)
<p>PLO 1 ลุ่มลึกในศาสตร์และเชี่ยวชาญด้านการบริหารการศึกษา บริหารสถานศึกษา และวิจัยทางด้านการบริหารการศึกษา</p> <p>Sub PLO 1A สามารถประยุกต์ใช้ศาสตร์และศิลป์ด้านการบริหารการศึกษา การบริหารสถานศึกษา และสร้างองค์ความรู้ทางด้านการบริหารการศึกษา</p>	<p>K1 หลักการ และกระบวนการในการประกันคุณภาพการศึกษา องค์ประกอบของการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรฐานการศึกษา การประกันคุณภาพภายในและภายนอก</p> <p>K2 บทบาทของผู้บริหารในการประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>K3 ทฤษฎี หลักการ กระบวนการ และหน้าที่ในการบริหาร</p> <p>K4 นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารการ</p> <p>K5 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา</p> <p>K6 บริบทและแนวโน้มการจัดการการศึกษา การประยุกต์ใช้ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการบริหารให้สอดคล้องกับบริบทมหภาคและภูมิสังคม เน้นบริบทสังคมพหุวัฒนธรรม</p>	<p>S1 การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา</p> <p>S2 การประเมินผลและติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา การจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา</p> <p>S3 เทคนิคและกลยุทธ์ในการบริหารการศึกษา วิเคราะห์และประเมินปัญหาการบริหารการศึกษา การจัดการองค์การทางการศึกษา และการตัดสินใจเพื่อบริหาร</p>	<p>A1 ตระหนักในบทบาทของผู้บริหารในการประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>A2 นำทฤษฎี หลักการ กระบวนการ และหน้าที่ในการบริหารไปใช้ประโยชน์</p> <p>A3 คิดนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารใหม่ ๆ มาใช้</p>
<p>Sub PLO 1B เชี่ยวชาญในการจัดการบริหารการศึกษา โดยใช้การวิจัยเป็นฐาน (Research Based) และสร้างนวัตกรรมการบริหารแนวใหม่ได้</p>	<p>K1 วิจัยเชิงปริมาณและสถิติขั้นสูง</p> <p>K2 วิจัยเชิงคุณภาพ</p> <p>K3 วิจัยผสมระหว่างวิจัยเชิงปริมาณกับวิธีการวิจัยเชิงคุณภาพ</p>	<p>S1 วิเคราะห์ปัญหาการวิจัย การพัฒนารอบแนวคิดสำหรับการวิจัย</p> <p>S2 วิเคราะห์แนวคิด หลักการ การวิจัยเชิงคุณภาพ การออกแบบการวิจัยเชิงคุณภาพ</p>	<p>A1 จรรยาบรรณสำหรับนักวิจัย</p> <p>A2 นำผลการวิจัยไปวิเคราะห์และใช้ในการบริหารสถานศึกษา</p>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ย่อยของหลักสูตร (SPLOs)	เนื้อหาที่ผู้เรียนต้อง "รู้" และ "เข้าใจ" (Know)	ทักษะ (Skills)	เจตคติ (Attitude)
	K4 หลักการสร้างทฤษฎี การพัฒนาองค์ความรู้และการประยุกต์ใช้ในทางการศึกษา	<p>S3 การวิจัยภาคสนามและการแปลผล การเก็บรวบรวมข้อมูลในภาคสนาม การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพด้วยโปรแกรมประยุกต์ การเขียนรายงานการวิจัย</p> <p>S4 การวิเคราะห์ สังเคราะห์หลักการ ทฤษฎีเกี่ยวกับการสร้างเครื่องมือและการเก็บรวบรวมข้อมูลเชิงคุณภาพ</p> <p>S5 การพัฒนาเครื่องมือแบบการสังเกต การสัมภาษณ์ การสนทนากลุ่ม และเครื่องมืออื่นที่ใช้เทคนิคการวิเคราะห์ด้วยการแปลความ การตีความ</p> <p>S6 วิจัยขั้นสูงที่เน้นการศึกษาค้นคว้าเอกสารวิเคราะห์ สังเคราะห์งานวิจัยขั้นสูง และบูรณาการวิชาการทางการบริหารการศึกษา เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษา ซึ่งนำไปสู่การพัฒนาการศึกษา</p> <p>S7 การนำเสนอผลงานวิจัยต่อที่ประชุมระดับนานาชาติ และตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ</p>	<p>A3 นำวิจัยขั้นสูงไปบูรณาการการบริหารสถานศึกษาสู่การพัฒนาวิชาชีพของตนเอง</p> <p>A4 เห็นคุณค่าของการวิจัย สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการบริหารสถานศึกษา</p>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ย่อยของหลักสูตร (SPLOs)	เนื้อหาที่ผู้เรียนต้อง "รู้" และ "เข้าใจ" (Know)	ทักษะ (Skills)	เจตคติ (Attitude)
<p>PLO 2 เป็นผู้บริหารมืออาชีพ นำสมัย สามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือเพื่อการบริหารการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>Sub PLO 2A เชี่ยวชาญในการบริหาร การศึกษาที่มีรูปแบบหลากหลายทั้ง รูปแบบที่เป็นทางการ (Formal) กึ่ง ทางการ (Non-Formal) และรูปแบบไม่ เป็นทางการ (Informal) อย่างสร้างสรรค์</p>	<p>K1 ผู้นำการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมผู้นำ ภาวะผู้นำทางวิชาการ</p> <p>K2 การบริหารงานวิชาการเพื่อคุณภาพ และความเป็นเลิศ</p> <p>K3 การบริหารจัดการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียน เป็นสำคัญ</p> <p>K4 นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการเรียนรู้</p> <p>K5 การบริหารหลักสูตรและกิจกรรม นักเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้รู้จัก การจัดการและคิดเป็น</p> <p>K6 การบริหารการจัดการเรียนการสอน ในแนวทางใหม่</p> <p>K7 การบริหารจัดการระบบการดูแล ช่วยเหลือผู้เรียน</p> <p>K8 หลักและแนวคิดเกี่ยวกับการนิเทศ กลยุทธ์การนิเทศการศึกษา การนิเทศเพื่อ พัฒนาคู่มือให้จัดการการเรียนรู้ของผู้เรียนให้ เติบโตเต็มตามศักยภาพ</p> <p>K9 การบริหารแหล่งเรียนรู้และ สิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้</p> <p>K10 หลักการและกระบวนการประกัน คุณภาพภายในและภายนอก</p>	<p>S1 วิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม ทางการบริหารการศึกษา ในอดีต ปัจจุบัน และ อนาคต</p> <p>S2 สัมมนาประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ บริหารการศึกษาเพื่อให้เกิดแนวคิดสำหรับการ พัฒนาเค้าโครงคณาจารย์</p>	<p>A1 ตระหนักถึงประโยชน์ คุณค่า ของนวัตกรรมและเทคโนโลยีการ บริหารในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา</p> <p>A2 การยอมรับนวัตกรรมและ เทคโนโลยีการเรียนรู้เพื่อการบริหาร จัดการระบบการบริหารสถานศึกษา สมัยใหม่</p> <p>A3 นำองค์ความรู้ไปใช้ในการ บริหารสถานศึกษาเพื่อคุณภาพการ การศึกษา</p>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ย่อยของหลักสูตร (SPLOs)	เนื้อหาที่ผู้เรียนต้อง "รู้" และ "เข้าใจ" (Know)	ทักษะ (Skills)	เจตคติ (Attitude)
	<p>K11 หลักการและเทคนิคการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ และประเมินผลทางการศึกษา การกำกับ ติดตาม ประเมินผล รายงาน และนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p> <p>K12 แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารการเงิน การคลัง และการบัญชีสำหรับนักบริหาร</p> <p>K13 เทคนิคและกลยุทธ์การวิเคราะห์การเงินการบัญชีที่ใช้ในการจัดการเชิงกลยุทธ์ระดับองค์การ</p> <p>K14 นโยบายการเงินและนโยบายการคลังของประเทศ รวมทั้งผลกระทบของนโยบายการเงินและนโยบายการคลังต่อการบริหารการศึกษา</p> <p>K15 การบริหารงานธุรการ การเงิน พัสดุ และอาคารสถานที่ การจัดวางระบบควบคุมภายใน เทคนิคการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา</p> <p>K16 พื้นฐานทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยีที่มีผลต่อการจัดการศึกษา</p>		

ผลลัพธ์การเรียนรู้ย่อยของหลักสูตร (SPLOs)	เนื้อหาที่ผู้เรียนต้อง "รู้" และ "เข้าใจ" (Know)	ทักษะ (Skills)	เจตคติ (Attitude)
	<p>K17 การกำหนดนโยบาย แผนกลยุทธ์ และนำไปสู่การปฏิบัติให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา</p> <p>K18 ระบบและทฤษฎีการวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ในการวางแผนเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการบริหารสถานศึกษา</p> <p>K19 การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับชุมชนและท้องถิ่น</p> <p>K20 การบริหารงานระบบเครือข่ายการกำกับ ติดตาม ส่งเสริม และประเมินสถานศึกษา</p> <p>K21 ปัจจัยที่ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงองค์การ พัฒนาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ส่งผลต่อการบริหารการศึกษา</p> <p>K22 การวางแผนวางโครงการเพื่อการเปลี่ยนแปลงโดยคำนึงถึงภูมิปัญญาไทยเป็นฐานและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p>		
Sub PLO 2B เชี่ยวชาญในการจัดการบริหารการศึกษาอย่างบูรณาการเหมาะสมกับพหุวัฒนธรรมของท้องถิ่น และสร้างเครือข่ายการบริหารการศึกษาในระดับสากล	<p>K1 การพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาให้มีจิตวิญญาณอุดมการณ์ด้านการบริหาร</p> <p>K2 การจัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหารการศึกษา</p> <p>K3 ความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ</p>	S1 ศึกษากรณีทางการบริหารการศึกษาในต่างประเทศ เอกสาร ตำรา หนังสือพร้อมเข้าเรียนในห้องเรียนตามการกำหนดร่วมกับมหาวิทยาลัยที่มีความร่วมมือทางวิชาการ	<p>A1 ตระหนักถึงประโยชน์ คุณค่ามีจิตวิญญาณและอุดมการณ์ในการบริหาร</p> <p>A2 มีจิตสำนึก มีคุณธรรม จริยธรรมในการบริหารความเสี่ยง และความซื่อสัตย์</p>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ย่อยของหลักสูตร (SPLOs)	เนื้อหาที่ผู้เรียนต้อง "รู้" และ "เข้าใจ" (Know)	ทักษะ (Skills)	เจตคติ (Attitude)
	K4 การบริหารในบริบทสังคม พหุวัฒนธรรม K5 หลักการ แนวคิด ทฤษฎีและ กระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากร มนุษย์ K6 ยุทธศาสตร์ในการบริหารและการ พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ K7 การบริหารความเสี่ยงและความขัดแย้ง ปฏิสัมพันธ์และการพัฒนาเพื่อนร่วมงาน K8 คุณธรรม จริยธรรม และกฎหมายที่ เกี่ยวข้องการบริหารงานบุคคล เน้นบริบท สังคมพหุวัฒนธรรม		A3 ยึดระเบียบและกฎหมายตาม หลักธรรมาภิบาลในการบริหาร
PLO 3 แสดงพฤติกรรมคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ เป็น แบบอย่างที่ดีให้กับสังคม	K1 ทฤษฎีและงานวิจัยเกี่ยวกับคุณธรรม และจริยธรรม K2 หลักธรรมาภิบาล ความซื่อสัตย์สุจริต คุณธรรม และจริยธรรมของวิชาชีพ ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหาร การศึกษา K3 จรรยาบรรณของวิชาชีพที่คุรุสภา กำหนด	S1 การพัฒนาจริยธรรมผู้บริหารให้ปฏิบัติตนใน กรอบคุณธรรมและจรรยาบรรณของวิชาชีพ S2 วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางแก้ไขด้าน คุณธรรมและจริยธรรมของสังคมไทย	A1 ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีมี จิตสำนึกสาธารณะและเสียสละให้ สังคม A2 การบริหารการศึกษาเน้นการ ควบคุมพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์

1.6 การพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร Program Learning Outcomes (PLOs)	("รู้" และ "เข้าใจ" (Know), ทักษะ (Skills), เจตคติ (Attitude))	ชื่อวิชา
PLO 1 กลุ่มลึกในศาสตร์และเชี่ยวชาญด้านการบริหาร การศึกษา บริหารสถานศึกษา และวิจัยทางการ บริหารการศึกษา	Sub PLO 1A สามารถประยุกต์ใช้ศาสตร์และศิลป์ด้าน การบริหารการศึกษา และบริหารสถานศึกษา และสร้าง องค์ความรู้ทางการบริหารการศึกษา	0302551 การประกันคุณภาพการศึกษา 3(3-0-6) (K1+K2+S1+S2) 0302711 ทฤษฎีองค์การและการประยุกต์ทาง 3(3-0-6) การบริหารการศึกษา (K3+K4+K5+K6+S3)
	Sub PLO 1B เชี่ยวชาญในการจัดการบริหารการศึกษา โดยใช้การวิจัยเป็นฐาน (Research Based) และสร้าง นวัตกรรมการบริหารแนวใหม่ได้	0302801 วิธีวิทยาการวิจัยขั้นสูงทางการบริหาร 3(3-0-6) การศึกษา (K1+K2+K3+S1) 0302802 การวิจัยเชิงคุณภาพสำหรับการบริหาร 3(3-0-6) การศึกษา (K4+S2+S3) 0302803 เทคนิคการเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ 3(2-2-5) ข้อมูลเชิงคุณภาพ (S4+S5+A1) 0302881 ดุษฎีนิพนธ์ 36(0-108-0) (K1+K2+S1+S2+S3+A1+A2)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร Program Learning Outcomes (PLOs)	("รู้" และ "เข้าใจ" (Know), ทักษะ (Skills), เจตคติ (Attitude))	ชื่อวิชา
PLO 2 เป็นผู้บริหารมืออาชีพ นำสมัย สามารถ ประยุกต์ใช้เครื่องมือเพื่อการบริหารการศึกษาได้อย่าง มีประสิทธิภาพ	Sub PLO 2A เชี่ยวชาญในการบริหารการศึกษาที่มี รูปแบบหลากหลายทั้งรูปแบบที่เป็นทางการ (Formal) กึ่งทางการ (Non-Formal) และรูปแบบไม่เป็นทางการ (Informal) อย่างสร้างสรรค์	0302721 ความเป็นผู้นำทางวิชาการ 3(3-0-6) (K1+K2+K3+K4+K5+K6+K7+K8+K9+K10+ K11)
		0302731 การบริหารงบประมาณและการเงินทาง 3(3-0-6) การศึกษา (K12+K13+K14+K15)
		0302761 การบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์ทาง 3(3-0-6) การศึกษา (K16+K17+K18+K19+K20)
		0302841 การจัดการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม 3(3-0-6) ทางการบริหารการศึกษา (K21+K22+S1)
		0302871 สัมมนาคุณวุฒิพนธ์ 3(1-4-4) (S2)
	Sub PLO 2B เชี่ยวชาญในการจัดการบริหารการศึกษา อย่างบูรณาการ เหมาะสมกับพหุวัฒนธรรมของท้องถิ่น และสร้างเครือข่ายการบริหารการศึกษาในระดับสากล	0302652 การพัฒนาวิชาชีพทางการบริหาร 3(3-0-6) การศึกษา (K1+K2+K3+K4) 0302741 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา 3(3-0-6) (K5+K6+K7+K8)
PLO 3 แสดงพฤติกรรมคุณธรรม จริยธรรมและ จรรยาบรรณวิชาชีพ เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับสังคม		0302651 คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ 3(3-0-6) สำหรับผู้บริหารการศึกษา (K1+K2+K3+S1+S2+A1+A2)

1.7 ระบุวิธีการวัด (Assessment) ความสามารถ และหรือ ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด

ผลลัพธ์การเรียนรู้ย่อยของหลักสูตร (SPLOs)	สถานการณ์หรือภาระงานที่สะท้อนสมรรถนะของผู้เรียน (Performance Criteria)	เกณฑ์การบรรลุสมรรถนะ/LO
<p>PLO 1 กลุ่มลึกในศาสตร์และเชี่ยวชาญด้านการบริหาร การศึกษา บริหารสถานศึกษา และวิจัยทางการบริหาร การศึกษา</p> <p>Sub PLO 1A สามารถประยุกต์ใช้ศาสตร์และศิลป์ด้านการบริหาร การศึกษา และบริหารสถานศึกษา และสร้างองค์ความรู้ทางการบริหาร การศึกษา</p> <p>Sub PLO 1B เชี่ยวชาญในการจัดการบริหาร การศึกษา โดยใช้การวิจัยเป็นฐาน (Research Based) และสร้างนวัตกรรม การบริหาร แนวใหม่ได้</p>	<ul style="list-style-type: none"> - แบบฝึกหัดเพื่อวิเคราะห์ และประเมินความรู้ในการบริหารงาน สถานศึกษา - ตั้งคำถามเกี่ยวกับกระบวนการบริหารและการประยุกต์ใช้ใน สถานศึกษา - การสอบวัดความรู้เกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษา - การทำรายงาน/การประยุกต์ ความรู้ในกระบวนการบริหาร สถานศึกษา - การลงมือปฏิบัติในงานที่เกี่ยวข้องกับ 4 งานของสถานศึกษา - การค้นคว้า วิเคราะห์ และประเมินศักยภาพของสถานศึกษา ในระดับโลก ระดับประเทศ และระดับชุมชน - การอภิปรายกลุ่มในชั้นเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - สามารถ อธิบายทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง กับกระบวนการบริหารสถานศึกษา - สามารถวิเคราะห์ข้อมูลด้านกระบวนการ การบริหารสถานศึกษา - สามารถนำทฤษฎีที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการทำ รายงาน และเขียนเล่มวิทยานิพนธ์ได้ - สามารถปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการ ผลิตพลังงานทดแทนได้อย่างถูกต้อง - ทราบแนวทางการการประเมินศักยภาพตามบริบท ของสังคม - สามารถให้ข้อคิดเห็น และแนวทางในการใช้ ความรู้สำหรับการบริหารสถานศึกษา - ร่วมประชุมวิชาการ นำเสนอผลงานได้รับการ เผยแพร่ในรูปแบบการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เอกสาร วารสาร งานประชุมวิชาการ
<p>PLO 2 เป็นผู้บริหารมืออาชีพ นำสมัย สามารถ ประยุกต์ใช้เครื่องมือเพื่อการบริหาร การศึกษาได้อย่างมี ประสิทธิภาพ</p> <p>Sub PLO 2A เชี่ยวชาญในการบริหาร การศึกษาที่มี รูปแบบหลากหลายทั้งรูปแบบที่เป็นทางการ (Formal) กึ่งทางการ (Non-Formal) และรูปแบบไม่เป็นทางการ (Informal) อย่างสร้างสรรค์</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Problem based และกรณีศึกษา - ยกตัวอย่าง - แบบฝึกหัด - มอบหมายงาน - การเรียนรู้จากการเป็นผู้ถ่ายทอด - การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง - การเรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติ 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบฝึกหัดเพื่ออธิบายและประยุกต์ใช้ความรู้ด้าน การบริหารสถานศึกษาและการบริหาร การศึกษา - ตั้งคำถามเกี่ยวกับการจัดการและการบริหาร สถานศึกษา - การสอบวัดความรู้ - การทำรายงาน/การเขียนเล่มวิทยานิพนธ์ - Problem based และกรณีศึกษาเกี่ยวกับการใช้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ย่อยของหลักสูตร (SPLOs)	สถานการณ์หรือภาระงานที่สะท้อนสมรรถนะของผู้เรียน (Performance Criteria)	เกณฑ์การบรรลุสมรรถนะ/LO
Sub PLO 2B เชี่ยวชาญในการจัดการบริหารการศึกษาอย่างบูรณาการ เหมาะสมกับพหุวัฒนธรรมของท้องถิ่น และสร้างเครือข่ายการบริหารการศึกษาในระดับสากล	<ul style="list-style-type: none"> - Coaching งานวิจัยโดยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ และผู้ทรงคุณวุฒิ - Research based learning 	เทคโนโลยีด้านการบริหารสถานศึกษา - การลงมือปฏิบัติในงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการบริหารสถานศึกษา
PLO 3 แสดงพฤติกรรมคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับสังคม	<ul style="list-style-type: none"> - ตั้งคำถาม - แบบฝึกหัด - มอบหมายงาน - Community based learning/กรณีศึกษา - Mind map - การเรียนรู้ จากการฝึกปฏิบัติ 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบฝึกหัดเพื่ออธิบายกระบวนการสำรวจ เก็บรวบรวมข้อมูลด้านการบริหารการศึกษา - ตั้งคำถามเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีเพื่อสำรวจ เก็บรวบรวมข้อมูล 4 งาน - การฝึกปฏิบัติแปรข้อมูลเป็นสารสนเทศทางการบริหาร - ศึกษาดูงานและรับฟังปัญหาจากสถานศึกษา มาเป็นประเด็นในการศึกษาและหาแนวทางในการพัฒนา

1.8 แผนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร SPLOs

ผลลัพธ์การเรียนรู้ย่อยของหลักสูตร (SPLOs)	วิธีการเรียนการสอน (Learning Pedagogy)	การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (Learning Activities)
<p>PLO 1 กลุ่มลึกในศาสตร์และเชี่ยวชาญด้านการบริหาร การศึกษา บริหารสถานศึกษา และวิจัยทางด้านการบริหาร การศึกษา</p> <p>Sub PLO 1A สามารถประยุกต์ใช้ศาสตร์และศิลป์ด้านการ บริหารการศึกษา และบริหารสถานศึกษา และสร้างองค์ความรู้ ทางด้านการบริหารการศึกษา</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Problem Based Learning - ตั้งคำถาม - ยกตัวอย่าง - การเรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติ - การจัดอภิปรายกลุ่มในชั้นเรียน - Research Based Learning - Active Learning - Research Based Learning - Professional Learning Community - การเรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตั้งคำถามเกี่ยวกับกระบวนการและการประยุกต์ใช้ - การสอบวัดความรู้ - การทำ รายงาน/การประยุกต์ใช้ความรู้ในการ บริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษา - การค้นคว้า วิเคราะห์ และประเมินศักยภาพของ การบริหารสถานศึกษาระดับโลก ระดับประเทศ และ ระดับชุมชน - การอภิปรายกลุ่มในชั้นเรียน - การเขียนเล่มคู่มือวิทยานิพนธ์
<p>PLO 2 เป็นผู้บริหารมืออาชีพ นำสมัย สามารถประยุกต์ใช้ เครื่องมือเพื่อการบริหารการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>Sub PLO 2A เชี่ยวชาญในการบริหารการศึกษาที่มีรูปแบบ หลากหลายทั้งรูปแบบที่เป็นทางการ (Formal) กึ่งทางการ (Non-Formal) และรูปแบบไม่เป็นทางการ (Informal) อย่าง สร้างสรรค์</p> <p>Sub PLO 2B เชี่ยวชาญในการจัดการบริหารการศึกษาอย่าง บูรณาการ เหมาะสมกับพหุวัฒนธรรมของท้องถิ่น และสร้าง เครือข่ายการบริหารการศึกษาในระดับสากล</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Active Learning - Research Based Learning - Professional Learning Community - การเรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติ 	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา โดย ออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้ สื่อการจัดการเรียนรู้ - การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทางวิชาชีพในสถานศึกษา และเครือข่าย
<p>PLO 3 แสดงพฤติกรรมคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ วิชาชีพ เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับสังคม</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Research Based Learning - Professional Learning Community - Caser Study 	<ul style="list-style-type: none"> - การสร้างแรงบันดาลใจผ่านกรณีศึกษา ในสถานการณ์ต่าง ๆ

1.9 ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (Year Learning Outcomes: YLOs)

ชั้นปีที่	รายละเอียด
1	มีความรู้ในศาสตร์การบริหารการศึกษา สามารถคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์อย่างเป็นระบบ สามารถประยุกต์ใช้ผลการวิจัยและทฤษฎีทางการบริหารการศึกษา
2	1. สามารถใช้เครื่องมือและนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา มาประยุกต์ใช้ในการบริหารอย่างมืออาชีพ 2. เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับสังคม
3	สามารถสร้างนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา ที่สอดคล้องกับบริบทเชิงพื้นที่และสถานการณ์ปัจจุบัน

2. แผนการพัฒนา/ปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กำหนด เกณฑ์ของ หลักสูตรและสอดคล้องกับความต้องการของสังคม	1. ปรับปรุงหลักสูตรทุก ๆ 5 ปี 2. ประเมินหลักสูตรโดยผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุก ๆ 2 ปีและภายนอกทุก ๆ 5 ปี 3. วิทยากรหลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านการบริหารการศึกษาและสาขาที่เกี่ยวข้อง 4. ประเมินคุณภาพคณาจารย์บัณฑิตโดยการสอบถามความคิดเห็นของคณาจารย์บัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิต 5. นำผลการประเมินมาเป็นฐานในการปรับปรุงหลักสูตร	1. รายงานการปรับปรุงหลักสูตรโดยผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2. รายงานการประเมินหลักสูตร 3. รายงานการประเมินคุณภาพคณาจารย์บัณฑิต
2. ติดตามการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา เศรษฐกิจและสังคม การบริหารจัดการเรียนรู้แบบ STEM	การเข้าร่วมประชุมสัมมนาทางวิชาการ นำเสนอ ตีพิมพ์ผลงานวิจัยในระดับชาติ และ/หรือนานาชาติโดยใช้การบริหารจัดการเรียนรู้แบบ STEM ได้แก่ วิทยาศาสตร์ (Science) เทคโนโลยี (Technology) วิศวกรรมศาสตร์ (Engineering) และคณิตศาสตร์ (Mathematics)	รายงานการเข้าร่วมประชุมสัมมนาและผลการนำเสนองานวิจัย
3. ทบทวนหลักสูตรทุกปีการศึกษา	1. ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนทุกปีการศึกษาก่อนเริ่มปีการศึกษาใหม่ เพื่อทบทวนการบริหารหลักสูตรที่ผ่านมา 2. สอบถามความคิดเห็นของนิสิต/และบัณฑิต	1. รายงานการประชุม 2. ผลการสอบถามความคิดเห็นของนิสิต/บัณฑิต

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

แผนการศึกษาไม่มีภาคฤดูร้อน

แผนการศึกษากำหนดให้มีภาคฤดูร้อน โดยมีระยะเวลาศึกษาภาคเรียนฤดูร้อน ไม่น้อยกว่า 6 สัปดาห์ ซึ่งมีการจัดชั่วโมงการเรียนเท่ากับ 15 สัปดาห์ (จัดชั่วโมงการเรียน เท่ากับ 2.5 เท่า ของภาคเรียนปกติ)

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคเรียนที่ 1 ตั้งแต่เดือนมิถุนายน - เดือนตุลาคม

ภาคเรียนที่ 2 ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน - เดือนมีนาคม

ในเวลาราชการ

นอกเวลาราชการ โปรตรระบุ ภาคพิเศษ เสาร์ - อาทิตย์

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมาก หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า

2.2.2 เป็นผู้มีความประพฤติดี

2.2.3 ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษในระดับไม่ต่ำกว่าที่กำหนดตามมาตรฐานใดมาตรฐานหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(1) TOEFL (The Test for English as a Foreign Language)

- Paper-Based (TOEFL Paper)

คะแนน 477

- Computer-Based (TOEFL CBT)

คะแนน 153

- Internet-Based (TOEFL IBT)

คะแนน 53

(2) IELTS (International English Language Testing System)

คะแนน 4.5

(3) มาตรฐานอื่นที่เทียบเท่าซึ่งได้รับการยอมรับจากศูนย์ภาษามหาวิทยาลัยทักษิณ

(4) กรณีใช้ผลคะแนนนอกเหนือจากที่กำหนด หรือเป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษาต่างประเทศ และมีหลักฐานประกอบว่ามีความรู้ภาษาอังกฤษเพียงพอ ให้อยู่ในดุลยพินิจของบัณฑิตศึกษาที่จะพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 หมวดที่ 4 ข้อ 17 ข้อ 18 และข้อ 19

2.3 ปัญหาของนิสิตแรกเข้า

- ความรู้ด้านภาษาต่างประเทศไม่เพียงพอ
- ความรู้ด้านคณิตศาสตร์/วิทยาศาสตร์ไม่เพียงพอ
- การปรับตัวจากการเรียนในระดับมัธยมศึกษา
- นิสิตไม่ประสงค์จะเรียนในสาขาวิชาที่สอบคัดเลือกได้
- อื่น ๆ (ระบุ) นิสิตแรกเข้า มีความรู้ในการสื่อสารเป็นภาษาอังกฤษ แต่ยังขาดทักษะ

ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาคัดของ/นิสิตในข้อ 2.3

- จัดสอนเสริมเตรียมความรู้พื้นฐานก่อนการเรียน
- จัดการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ แนะนำการวางแผนชีวิต เทคนิคการเรียนในมหาวิทยาลัย และการแบ่งเวลา
- จัดให้มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อทำหน้าที่สอดส่องดูแล ตักเตือน ให้คำแนะนำแก่นิสิต และให้เน้นย้ำในกรณีที่นิสิตมีปัญหาตามข้างต้นเป็นกรณีพิเศษ
- จัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสร้างความสัมพันธ์ของนิสิตและการดูแลนิสิต ได้แก่ วันแรกพบ ระหว่างนิสิตกับอาจารย์ วันพบผู้ปกครอง การติดตามการเรียนของนิสิตชั้นปีที่ 1 จากอาจารย์ผู้สอน และ จัดกิจกรรมสอนเสริมถ้าจำเป็น

อื่น ๆ (ระบุ) นิสิตที่คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความรู้และทักษะภาษาอังกฤษ ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามที่คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำหนด และใช้กิจกรรมเสริมหลักสูตรภาษาอังกฤษเชิงวิชาการโดยไม่นับหน่วยกิต เป็นไปตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

2.5 แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ระดับชั้นปี	จำนวนนิสิตในแต่ละปีการศึกษา				
	2565	2566	2567	2568	2569
แผนแบบ 2.1					
ชั้นปีที่ 1	5	5	5	5	5
ชั้นปีที่ 2	-	5	5	5	5
ชั้นปีที่ 3	-	-	5	5	5
รวม	5	10	15	15	15
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	5	5	5

2.6 งบประมาณตามแผน

แบบ 2.1	
ค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนแบบเหมาจ่าย	50,000 บาท/ภาคเรียน
ประมาณการตลอดหลักสูตร	300,000 บาท/คน
ค่าใช้จ่ายต่อหัว/คน/ปี	100,000 บาท/คน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายรับ	ปีงบประมาณ				
	2565	2566	2567	2568	2569
ค่าลงทะเบียน	500,000	1,000,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000
รวมรายรับ	500,000	1,000,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

รายจ่าย	ปีงบประมาณ				
	2565	2566	2567	2568	2569
1. งบบุคลากร	90,000	90,000	90,000	90,000	90,000
2. งบดำเนินการ	200,000	250,000	250,000	250,000	250,000
3. งบลงทุน	-	-			
4. งบเงินอุดหนุน	100,000	150,000	150,000	150,000	150,000
รวมทั้งสิ้น	390,000	490,000	490,000	490,000	490,000

2.7 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพรภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนข้ามมหาวิทยาลัย

การเทียบรายวิชา เนื้อหาของคำอธิบายรายวิชาในรายวิชาที่ขอเทียบจะต้องครอบคลุมเนื้อหา ของคำอธิบายรายวิชาตามโครงสร้างที่นิสิตต้องเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 รายวิชาที่โอนต้องเป็นรายวิชาที่ นิสิตเคยเรียนมาแล้วไม่เกิน 5 ปี และได้รับระดับชั้นไม่ต่ำกว่า B หรือได้รับค่าระดับชั้นไม่ต่ำกว่า 3.00 ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตที่ขอรับโอนรายวิชา เทียบโอนรายวิชา และเทียบประสบการณ์ รวมกันแล้วต้องไม่เกินร้อยละ 40 ของจำนวนหน่วยกิตรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร โดยเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 หมวดที่ 4 ข้อ 23 และข้อ 24

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

แบบ 2.1 ไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

วิชาบังคับ 15 หน่วยกิต

วิชาเลือก 9 หน่วยกิต

หมวดวิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	24	หน่วยกิต
วิชาบังคับ		15	หน่วยกิต
0302711 ทฤษฎีองค์การและการประยุกต์ทางการบริหารการศึกษา Organizational Theories and Application in Education Administration			3(3-0-6)
0302721 ความเป็นผู้นำทางวิชาการ Academic Leadership			3(3-0-6)
0302731 การบริหารงบประมาณและการเงินทางการศึกษา Budget Administration in Education			3(3-0-6)
0302741 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา Human Resource Administration in Education			3(3-0-6)
0302761 การบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์ทางการศึกษา Policy and Strategic Administration in Education			3(3-0-6)
วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
0302801 วิธีวิทยาการวิจัยขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา Advanced Research Methodology in Educational Administration			3(3-0-6)
0302802 การวิจัยเชิงคุณภาพสำหรับการบริหารการศึกษา Qualitative Research in Educational Administration			3(3-0-6)
0302803 เทคนิคการเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ Collection Techniques and Qualitative Data Analysis			3(2-2-5)
0302841 การจัดการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา Change Management and Innovation in Educational Administration			3(3-0-6)
0302851 คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณสำหรับผู้บริหารการศึกษา Ethics Virtues and Code of Ethics for Educational Administrators			3(3-0-6)
0302852 การพัฒนาวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา Professional Development in Educational			3(3-0-6)
0302871 สัมมนาคุชณินิพนธ์ 1 Dissertation Seminar 1			3(1-4-4)
หมวดวิชาวิทยานิพนธ์		36	หน่วยกิต
0302881 คุชณินิพนธ์ Dissertation			36(0-108-0)

ความหมายของรหัสวิชา

เลขรหัสประจำรายวิชาที่ใช้ในหลักสูตร ประกอบด้วยเลข 7 หลัก มีความหมายดังนี้

เลขรหัสสองหลักแรก	หมายถึง	เลขรหัสคณะ
เลข 03	หมายถึง	คณะศึกษาศาสตร์
เลขรหัสหลักที่สามและสี่	หมายถึง	เลขรหัสสาขาวิชา
เลข 02	หมายถึง	สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
เลขรหัสหลักที่ห้า	หมายถึง	ชั้นที่เปิดสอน
เลข 7	หมายถึง	ระดับบัณฑิตศึกษา ชั้นปีที่ 1 (ป.เอก)
เลข 8	หมายถึง	ระดับบัณฑิตศึกษา ชั้นปีที่ 2 (ป.เอก)
เลขรหัสหลักที่หก	หมายถึง	หมวดหรือกลุ่มวิชา
เลข 0	หมายถึง	การวิจัย และบูรณาการ
เลข 1	หมายถึง	หลักการ แนวคิด ทฤษฎี กฎหมาย
เลข 2	หมายถึง	ความเป็นผู้นำทางวิชาการ
เลข 3	หมายถึง	การบริหารงบประมาณและการเงิน
เลข 4	หมายถึง	การบริหารบุคลากรและทรัพยากรทางการศึกษา
เลข 5	หมายถึง	คุณธรรมจริยธรรมของผู้บริหาร
เลข 6	หมายถึง	การพัฒนาระบบบริหารทางการศึกษา
เลข 7	หมายถึง	การสัมมนา
เลข 8	หมายถึง	วิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์
เลขรหัสหลักสุดท้าย	หมายถึง	ลำดับรายวิชาในแต่ละหมวดหรือกลุ่มวิชา

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

หลักสูตรการศึกษาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 1	ภาคเรียนที่ 1	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาบังคับ		9
0302711	ทฤษฎีองค์การและการประยุกต์ทางการบริหารการศึกษา	3(3-0-6)
0302721	ความเป็นผู้นำทางวิชาการ	3(3-0-6)
0302731	การบริหารงบประมาณและการเงินทางการศึกษา	3(3-0-6)
รวมหน่วยกิต		9

ชั้นปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาบังคับ	6
0302741 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา	3(3-0-6)
0302761 การบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์ทางการศึกษา	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาเลือก	3
..... (เลือกจากกลุ่มรายวิชาเลือก)	3(.....)
รวมหน่วยกิต	9
ชั้นปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาเลือก	6
..... (เลือกจากกลุ่มรายวิชาเลือก)	3(.....)
..... (เลือกจากกลุ่มรายวิชาเลือก)	3(.....)
หมวดวิชาวิทยานิพนธ์	6
0302891 ดุษฎีนิพนธ์ (ครั้งที่ 1)	6(0-18-0)
รวมหน่วยกิต	12
ชั้นปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2	หน่วยกิต
หมวดวิชาวิทยานิพนธ์	6
0302891 ดุษฎีนิพนธ์ (ครั้งที่ 2)	6(0-18-0)
รวมหน่วยกิต	6
ชั้นปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 1	หน่วยกิต
หมวดวิชาวิทยานิพนธ์	12
0302891 ดุษฎีนิพนธ์ (ครั้งที่ 3)	12(0-36-0)
รวมหน่วยกิต	12
ชั้นปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2	หน่วยกิต
หมวดวิชาวิทยานิพนธ์	12
0302891 ดุษฎีนิพนธ์ (ครั้งที่ 4)	12(0-36-0)
รวมหน่วยกิต	12

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

0302711 ทฤษฎีองค์การและการประยุกต์ทางการบริหารการศึกษา 3(3-0-6)

Organizational Theories and Application in Education Administration

ทฤษฎี หลักการ กระบวนการ และหน้าที่ในการบริหาร นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหาร การกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา บริบทและแนวโน้ม การจัดการการศึกษา การประยุกต์ใช้ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการบริหารให้สอดคล้องกับบริบทมหภาคและภูมิสังคม เน้นบริบทสังคมพหุวัฒนธรรม เทคนิคและกลยุทธ์ในการบริหารการศึกษา วิเคราะห์และประเมินปัญหาการบริหารการศึกษาและการจัดองค์การทางการศึกษา การตัดสินใจเพื่อบริหารผู้บริหารสถานศึกษายุคใหม่ กระบวนการบริหารจัดการศึกษา 5.0 ภายใต้พลวัตแห่งศตวรรษที่ 21 สู่การเป็นประชาคม สังคมและวัฒนธรรมอาเซียนอย่างยั่งยืน

Theories, principles, process and functions in administration; innovations and information technology for administration; legal provisions related to school administrators and educational administrators; context and trend in educational management; applying theories, principles and administrative process related to context, macro and social landscape context focusing on multicultural society; techniques and strategies in educational administration; analyze and evaluate the educational administration problems; and decision making in administration, Educational Administration Process 5.0 Under the dynamics of the 21st century, becoming a Sustainable ASEAN Society and Culture Community

0302721 ความเป็นผู้นำทางวิชาการ 3(3-0-6)

Academic Leadership

การเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคม ผู้นำการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมผู้นำ ภาวะผู้นำทางวิชาการ การบริหารงานวิชาการเพื่อคุณภาพและความเป็นเลิศ การบริหารจัดการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดการเรียนการสอนและการสอนเสริม นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ การบริหารหลักสูตรและกิจกรรมนักเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้รู้จักการจัดการและคิดเป็น บริหารจัดการให้เกิดการพัฒนาทักษะชีวิตของผู้เรียน การบริหารจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน หลักการและรูปแบบการพัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน และพัฒนาการจัดการเรียนรู้แนวทางใหม่ Objective and Key Results (OKRs) การบริหารหลักสูตรฐานสมรรถนะและการจัดการเรียนรู้ในยุคปรกติใหม่ หลักและแนวคิดเกี่ยวกับการกลยุทธ์พิเศษ การ Coaching & Mentoring การใช้ ICT Application, Clip Video, Video Conference, YouTube, (DLTV / DLIT) การบริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ระบบ หลักการและกระบวนการประกันคุณภาพ ภายในและภายนอก หลักการและเทคนิคการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ และประเมินผลทางการศึกษา การกำกับ ติดตาม ประเมินผล รายงาน และนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

Global and society change; transformational leadership, leadership behaviors; academic leadership; academic management for quality and excellence ; learning management with learners' centered approach; learning and teaching management and innovations and teaching supplementary of information technology for learning; curriculum and students' activity management to improve their potential in proper managing and thinking; management for developing life skills of learners; caring and supporting students system management; curriculum management principles and models promoting learning management to develop learners' potentials and develop new learning approach, Objective and Key Results (OKRs) , competency- based curriculum management and learning management in the new normal era. Principles and concepts of Supervision Strategy, Coaching & Mentoring, ICT Application, Video Clip, Video Conference, YouTube, (DLTV / DLIT).; learning resources and environment management enhancing system of learning management; principles and process of internal and external quality assurance; principles and techniques in learning assessment and educational evaluation; monitoring, follow-up evaluation, reporting and applying the assessing results for educational development quality

0302731 การบริหารงบประมาณและการเงินทางการศึกษา

3(3-0-6)

Budget Administration in Education

แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารการเงิน การคลัง และการบัญชีสำหรับนักบริหาร เทคนิค และกลยุทธ์การวิเคราะห์การเงินการบัญชีที่ใช้ในการจัดการเชิงกลยุทธ์ระดับองค์การ นโยบายการเงินและนโยบายการคลังของประเทศ รวมทั้งผลกระทบของนโยบายการเงินและนโยบายการคลังต่อการบริหาร การศึกษา การบริหารงานธุรการ ระบบงบประมาณเป็นแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ พัสดู และอาคาร สถานที่ การจัดวางระบบควบคุมภายใน เทคนิคการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา งานวิจัย และกรณีศึกษาการบัญชีขององค์การทางการศึกษาที่โปร่งใสด้วยจริยธรรมและคุณธรรม วางแผนกลยุทธ์ สถานศึกษาด้านผู้ประกอบการ มุมมองด้านเศรษฐศาสตร์และเทคโนโลยี

Concepts, theories related to financial and accounting management for administrators; techniques and strategies used in financial and accounting analysis used for strategic management at organizational level; monetary and fiscal policies of the country, including the impact of monetary and fiscal policy on educational administration; office, financial, Strategic performance Based Budgeting or; SPBB , procurement and facility management; arrangement for internal controls; techniques of management of educational environment; research and case study of transparency educational organization with ethics and moral; strategic school planning in terms of entrepreneur paradigm, economics and technology perspectives

0302741 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา 3(3-0-6)
Human Resource Administration in Education

วิเคราะห์ สังเคราะห์ หลักการ แนวคิด ทฤษฎีและกระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์ในการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การบริหารความเสี่ยงและความขัดแย้ง ปฏิสัมพันธ์และการพัฒนาเพื่อนร่วมงาน คุณธรรม จริยธรรม และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล เน้นบริบทสังคมพหุวัฒนธรรมสู่การเปลี่ยนแปลงในอนาคต แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่องหลักการแนวคิดในการสร้างผู้นำทางการศึกษาภาวะผู้นำยุคพลิกผัน (Disrupt) พฤติกรรมผู้นำ ผู้นำการเปลี่ยนแปลงยุควิถีใหม่ (New Normal) แนวทางการพัฒนาผู้นำ สู่การเปลี่ยนแปลงสู่การบริหารจัดการในอนาคตยุคจักรวาลอนมิติ (Metaverse)

Analyze, synthesize, principles, concepts, theories and procedure management and development of human resources; strategic issues in management and development of human resources; risk and conflict management; interaction and colleagues development; moral ethics and laws related to personnel management focusing on multicultural society to change in the future, exchange knowledge on the principles and concepts of creating educational leaders, disruptive leadership, leadership behavior ; leaders of change in the new era (New Normal); guidelines for leadership development leading to change management in the future in the universe of creation (Metaverse)

0302761 การบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์ทางการศึกษา 3(3-0-6)
Policy and Strategic Administration in Education

พื้นฐานทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยีที่มีผลต่อการจัดการศึกษา การกำหนดนโยบาย แผนกลยุทธ์ และนำไปสู่การปฏิบัติให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ระบบและทฤษฎี การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ในการวางแผนเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการบริหารสถานศึกษา การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาระหว่างสถานศึกษากับชุมชนและท้องถิ่น การบริหารงานระบบเครือข่าย การกำกับ ติดตาม ส่งเสริม และประเมินสถานศึกษา การวางแผนกลยุทธ์โดยใช้ Big Data การพัฒนาโปรแกรมและการใช้โปรแกรมในการบริหารในการวิเคราะห์กลยุทธ์ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเซิร์ฟเวอร์ (Single Server/Server Cluster) ข้อมูลข่าวสาร (Information Data) การใช้บริการระบบคลาวด์ (Cloud Computing) ฐานข้อมูล NoSQL ใช้ในการวิเคราะห์ วางแผนกลยุทธ์สถานศึกษา

Economic basis, social, political and technological background that affect education management; policy and strategic planning determination and applying to the school contexts; system and planning theories; strategic planning determination for increasing efficiency and effectiveness in school administration; educational resource mobilization between school and public and community; systematic network management; monitoring, follow-up, promoting and evaluating schools; strategic planning using Big Data, program development and use of program in strategy analysis via inter-server network (Single Server/Server Cluster), information data (Cloud Computing) NoSQL databases used for analyzing and planning school strategy

0302801 วิธีวิทยาการวิจัยขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา 3(3-0-6)
Advanced Research Methodology in Educational Administration

วิเคราะห์ปัญหาการวิจัย การพัฒนากรอบแนวคิดสำหรับการวิจัยเพื่อจัดทำวิทยานิพนธ์ สำหรับปริญญาตรีบัณฑิตทางการบริหารการศึกษา การทบทวนวรรณกรรมสนับสนุนปัญหาวิจัย การวิจัยแบบต่าง ๆ เหตุผลในการใช้ลักษณะคำถามวิจัย วัตถุประสงค์และสมมติฐาน หลักการอ้างอิงทฤษฎี หลักการเขียน คำนิยามศัพท์เฉพาะ ข้อจำกัดของการวิจัย และความสำคัญของปัญหาการวิจัย วิธีการเชิงปริมาณและสถิติขั้นสูง วิธีการวิจัยเชิงคุณภาพ และแบบวิจัยผสมระหว่างวิธีวิจัยเชิงปริมาณกับวิธีการวิจัยเชิงคุณภาพ เทคนิคการวิจัยทางการศึกษาใหม่ ๆ

Analyze research problems; developing of conceptual framework in preparation for a doctoral dissertation in educational administration; a review literature contributed to research problems, various research formats, rationale for research questions, research objectives and hypotheses; principles of theoretical application; principles of writing; definition and terminology; limitations of the study and significance of research problems; quantitative approaches and advanced statistics; qualitative research methods and a combination of quantitative and qualitative research methods; new techniques in educational research

0302802 การวิจัยเชิงคุณภาพสำหรับการบริหารการศึกษา 3(3-0-6)
Qualitative Research in Educational Administration

วิเคราะห์แนวคิด หลักการ การวิจัยเชิงคุณภาพ การออกแบบการวิจัยเชิงคุณภาพ การวิจัยเน้นการแปลความ การตีความเป็นหลักการสร้างทฤษฎี การพัฒนาองค์ความรู้และการประยุกต์ใช้ในทางการศึกษา เทคนิคการวิจัยภาคสนามและการแปลผล การเก็บรวบรวมข้อมูลในภาคสนาม การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพด้วยโปรแกรมประยุกต์ การเขียนรายงานการวิจัย ฝึกวิจัยภาคสนาม

Analyze the qualitative research concepts and principles; qualitative research design with emphasis on interpretation, theoretical constructions, development of knowledge and its application in education; field research techniques and data interpretation; field data collection, qualitative data analysis using software application; writing research reports; practice field research

0302803 เทคนิคการเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ 3(2-2-5)
Collection Techniques and Qualitative Data Analysis

วิเคราะห์ สังเคราะห์หลักการ ทฤษฎีเกี่ยวกับการสร้างเครื่องมือและการเก็บรวบรวมข้อมูลเชิงคุณภาพ เครื่องมือแบบการสังเกต การสัมภาษณ์ การสนทนากลุ่ม และเครื่องมืออื่นที่ใช้เทคนิคการวิเคราะห์ด้วยการแปลความ ตีความเป็นหลัก และฝึกปฏิบัติ

Analyze, synthesise of principles, theories related to creation of research tools and qualitative data collection; observation tools, interviews, focus groups and other tools with analysis techniques with mainly translating and interpreting and practice

0302841 การจัดการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา 3(3-0-6)
Change Management and Innovation in Educational Administration

วิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา ในอดีต ปัจจุบัน และอนาคต ปัจจัยที่ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงองค์การ พัฒนาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ส่งผลต่อการบริหารการศึกษา การวางแผนวางโครงการเพื่อการเปลี่ยนแปลงโดยคำนึงถึงภูมิปัญญาไทยเป็นฐานและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ความคิดเชิงนวัตกรรม กลยุทธ์ระดับองค์การ กลยุทธ์ระดับหน่วยธุรกิจ และระดับหน้าที่รับผิดชอบในกลยุทธ์นวัตกรรมตอบสนองความต้องการใหม่ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ การสร้างสรรค์พัฒนา หรือสร้างการเปลี่ยนแปลง นวัตกรรมการเปลี่ยนยุทธศาสตร์วิธีดำเนินงานธุรกิจแบบใหม่

Analyze changes and innovations in educational administration in the past, present and future affecting the organization; development in science and technology affecting the educational administration; planning projects for changes by taking into account of Thai wisdom and self-sufficiency philosophy as base and sufficiency economy philosophy; innovative thinking; corporate strategy, business unit strategy, responsibility for strategic innovation in responding to new needs; development of new products; creative development or creation of changes; innovation of changing strategy in new business management

0302851 คุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณสำหรับผู้บริหารการศึกษา 3(3-0-6)
Ethics Virtues and Code of Ethics for Educational Administrators

หลักธรรมาภิบาล ความซื่อสัตย์สุจริต คุณธรรม และจริยธรรมของวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา จรรยาบรรณของวิชาชีพที่คุรุสภากำหนด การพัฒนาจริยธรรมผู้บริหารให้ปฏิบัติตนในกรอบคุณธรรมและจรรยาบรรณของวิชาชีพ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีมีจิตสำนึกสาธารณะและเสียสละให้สังคม ทฤษฎีและงานวิจัยเกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรม การบริหารการศึกษานำการควบคุมพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางแก้ไขด้านคุณธรรมและจริยธรรมของสังคมไทย

Principles of good governance, honesty, moral and professional ethics of school administrators and education administrators as defined by the Teachers' Council; ethics; development of administrator's according to moral and professional etiquettes framework; being role models with public consciousness and social dedication; theories and research on moral and ethics; educational administration focusing on control of undesirable behavior; analyze problems and ways of solving moral and ethics in Thai society

0302852 การพัฒนาวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา 3(3-0-6)
Professional Development in Educational

พัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาให้มีจิตวิญญาณ อุทิศการณด้านการบริหาร การจัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหาร ความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ และการวิจัยเพื่อพัฒนาเน้นบริบทสังคมพหุวัฒนธรรม

Develop school administrators and educational administrators' spirit and administrative ideology ; knowledge management on administration; being professional administrators and research for professional development focusing on social multicultural context

0302871 **สัมมนาคุชฎินิพนธ์** **3(1-4-4)**

Dissertation Seminar

สัมมนาประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำคุชฎินิพนธ์ เพื่อให้เกิดแนวคิดสำหรับการพัฒนาเค้าโครงคุชฎินิพนธ์ นำเสนอผลงานวิจัยต่อที่ประชุมระดับนานาชาติ และตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารระดับชาติและนานาชาติ อย่างน้อย 1 บทความ

Seminar on various issues related to the dissertation in order to develop a concepts of dissertation proposal; present research at international conferences and publish research papers in international journals at least one article

0302881 **คุชฎินิพนธ์** **36(0-108-0)**

Dissertation

วิจัยขั้นสูงที่เน้นการศึกษาค้นคว้าเอกสาร วิเคราะห์ สังเคราะห์งานวิจัยขั้นสูง และบูรณาการวิชาการทางการบริหารการศึกษา เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษา ซึ่งนำไปสู่การพัฒนาการศึกษา และเขียนคุชฎินิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามแบบที่มหาวิทยาลัยทักษิณกำหนด นำเสนอผลงานวิจัยต่อที่ประชุมระดับนานาชาติ และตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ อย่างน้อย 2 บทความ

Advanced research focused on researching documents, analyze, synthesyze advanced research and integrate academic educational administration to generate new knowledge related to educational administration leading to the development of education and write a complete dissertation based on the format of Thaksin University; present research at international conferences and publish research papers in international journals at least two articles

3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบัน	ปี พ.ศ.
1	นางรุ่งชัชดาพร เวหะชาติ	รองศาสตราจารย์	กศ.ด.	การบริหารการศึกษา	ม.บูรพา	2548
			กศ.ม.	การบริหารการศึกษา	ม.บูรพา	2541
			กศ.บ.	การประถมศึกษา	ม.บูรพา	2533
2	นายศิลป์ชัย สุวรรณมณี	อาจารย์	กศ.ด.	ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา	ม.ทักษิณ	2556
			กศ.ม.	การบริหารการศึกษา	ม.ทักษิณ	2546
			กศ.บ. (เกียรติคุณอันดับ 2)	เทคโนโลยีทางการศึกษา	ม.ทักษิณ	2542
3	นางสาวสุนทรี วรรณไพเราะ	อาจารย์	ค.ด.	บริหารการศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2556
			กศ.ม.	การบริหารการศึกษา	ม.บูรพา	2549
			ศศ.ม.	ภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2546
			ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	ม.เชียงใหม่	2542
4	นางอมลวรรณ วีระธรรมโม	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	กศ.ด.	การอุดมศึกษา	ม.ศรีนครินทรวิโรฒ	2547
			กศ.ม.	การบริหารการศึกษา	ม.ทักษิณ	2540
			ป.พยบ.	พยาบาลศาสตร์และผดุงครรภ์	วิทยาลัยพยาบาลกรุงเทพ	2530
5	นางสาวศิริรัตน์ สีนประจักษ์ผล	อาจารย์	Ph.D.	Foreign and Second Language Education	State University of New York at Buffalo, U.S.A.	2547
			M.A.	Education	Ball State University, U.S.A.	2532
			อ.บ.	ภาษาอังกฤษ	ม.ศิลปากร	2517
			(เกียรติคุณอันดับ 2)			

3.2.2 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบัน	ปี พ.ศ.
1	นายธีระ รุญเจริญ	ศาสตราจารย์	Ph.D. ค.ม. ค.บ.	Educational Administration การบริหารการศึกษา ครุศาสตร์	Florida State University, USA. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2517 2511 2505
2	นายพทธี ศิริบรรณพิทักษ์	ศาสตราจารย์	Ph.D. ค.ม. ค.บ.	International and Development Education การบริหารการศึกษา การประถมศึกษา	University of Pittsburgh, USA จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2527 2522 2517
3	นายสมบัติ นพรัถ	รองศาสตราจารย์	Ph.D. M.A กศ.บ.	Education Educational Administration ภาษาอังกฤษ-ภาษาไทย	The Maharaja Sayajirao University of Baroda The Maharaja Sayajirao University of Baroda วิทยาลัยวิชาการศึกษา	2538 2519 2512
4	นายจรัส อติวิทยากรณ์	รองศาสตราจารย์	คอ.ด. กศ.ม. กศ.บ.	การบริหารการอาชีวศึกษา การบริหารการศึกษา ภาษาอังกฤษ	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ม.ศรีนครินทรวิโรฒ ภาคใต้ ม.ศรีนครินทรวิโรฒ ภาคใต้	2543 2536 2524
5	นายนิรันดร์ จุลทรัพย์	รองศาสตราจารย์	กศ.ด. กศ.ม. กศ.บ.	การบริหารการศึกษาและผู้นำการ เปลี่ยนแปลง การแนะแนว สังคมศึกษา	ม.อีสเทิร์นเอเซีย ม.ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ม.ศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน	2553 2528 2522

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบัน	ปี พ.ศ.
6	นายเอกรินทร์ สังข์ทอง	รองศาสตราจารย์	Ph.D. ศศ.ม. ศศ.บ.	Educational Administration ศึกษาศาสตร์-การสอน ภาษาอังกฤษ	University of Missouri Columbia, U.S.A ม.เกษตรศาสตร์ ม.สงขลานครินทร์	2550 2541 2532
7	นายวีระยุทธ ชาทะกาญจน์	รองศาสตราจารย์	ค.ด. ค.ม. รป.บ. ค.บ.	บริหารการศึกษา การวิจัยการศึกษา การบริหารทั่วไป การประถมศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช วิทยาลัยครูนครศรีธรรมราช	2547 2538 2540 2534
8	นายนพรัตน์ ชัยเรือง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	กศ.ด. กศ.ม. ป.บัณฑิต ศษ.บ. ศษ.บ. ค.บ.	การบริหารการศึกษา ภาษาไทย การบริหารการศึกษา วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ การประถมศึกษา	ม.บูรพา ม.ทักษิณ สถาบันราชภัฏนครศรีธรรมราช ม.สุโขทัยธรรมมาธิราช ม.สุโขทัยธรรมมาธิราช วิทยาลัยครูนครศรีธรรมราช	2551 2540 2546 2544 2541 2534
9	Mr.Suyala	Professor	Ph.D. M.Ed. B.Ed.	Comparative Education Education Limu Pendd	Syracuse University, USA. Syracuse University, USA. IKIP University Yogyakarta Indonesia	2529 2519 2519
10	Mr.Dwi Su	Assosia	Ph.D. M.Ed. B.Ed.	Educational Technology Management and Industrial Engineering Aeronautics Engineering	Bandung Institute of Technology Bandung, Indonesia. Bandung Institute of Technology Bandung, Indonesia.State University of Malang, Indonesia.	2547 2539 2535

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

หลักสูตรระดับปริญญาเอก มีการโดยการปฏิบัติกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือและรับใช้สังคมเกี่ยวกับการศึกษารายวิชาต่างๆ ผู้สอนอาจกำหนดให้ผู้เรียนได้ไปศึกษาดูงานในสถานศึกษาชั้นนำหรือองค์กรทางการศึกษา สมาคมหรือองค์การวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา เพื่อให้เกิดการเรียนรู้สิ่งใหม่เกิดความคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และคิดสร้างสรรค์งานให้เกิดนวัตกรรมการบริหารที่นำสมัย มีสมรรถนะความเป็นพลเมืองดิจิทัล เพื่อนำนวัตกรรมใหม่มาใช้ในการบริหารและการทำวิจัยเพื่อองค์ความรู้ใหม่ ฝึกความเป็นผู้นำทางวิชาการในวิชาชีพการบริหารการศึกษา เพื่อแก้ปัญหาและสนับสนุนการศึกษาให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีการเข้าร่วมประชุมทางวิชาการร่วมกับมหาวิทยาลัยทั้งในและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาเครือข่ายการเขียนบทความทางวิชาการ มีทักษะในการจัดประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ และเป็นการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้กับนิสิต นักศึกษามหาวิทยาลัยต่างๆ ในหลักสูตรเดียวกัน เพื่อความร่วมมือทางวิชาการ และวิชาชีพทางการบริหารการศึกษาให้เกิดความก้าวหน้าต่อไป

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรือรายวิจัย

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

ลงทะเบียนรายวิชาดุษฎีนิพนธ์ ทำวิจัยขั้นสูงเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ด้านการบริหารการศึกษา โดยมีคณะกรรมการและอาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและควบคุมจนแล้วเสร็จ พร้อมเรียบเรียง เขียนดุษฎีนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ผลงานวิจัยให้เสนอต่อที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติที่มีรายงานการประชุม และตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติอย่างน้อย 2 บทความ หรือเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2558

5.2.1 มีองค์ความรู้จากการวิจัยแนวใหม่

5.2.2 มีความสามารถในการศึกษาค้นคว้า สืบค้นข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ อย่างกว้างขวาง

5.2.3 สามารถแก้ไขปัญหาโดยวิธีวิจัยทางการบริหารการศึกษา

5.2.4 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล

5.2.5 สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการวิเคราะห์สถิติข้อมูลและอภิปรายผล

5.2.6 สามารถปรับตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่น

5.2.7 สามารถนำเสนอและเผยแพร่ความรู้จากการวิจัย ในระดับชาติและนานาชาติ

5.3 ช่วงเวลา

แบบ 2.1 ลงทะเบียนดุษฎีนิพนธ์ จำนวน 36 หน่วยกิต

ภาคเรียนที่ 1 ชั้นปีที่ 2 ลงทะเบียนดุษฎีนิพนธ์ ครั้งที่ 1 จำนวน 6 หน่วยกิต

ภาคเรียนที่ 2 ชั้นปีที่ 2 ลงทะเบียนดุษฎีนิพนธ์ ครั้งที่ 2 จำนวน 12 หน่วยกิต

ภาคเรียนที่ 1 ชั้นปีที่ 3 ลงทะเบียนดุษฎีนิพนธ์ ครั้งที่ 3 จำนวน 12 หน่วยกิต

ภาคเรียนที่ 2 ชั้นปีที่ 3 ลงทะเบียนดุษฎีนิพนธ์ ครั้งที่ 4 จำนวน 6 หน่วยกิต

5.4 จำนวนหน่วยกิต

แบบ 2.1 ทำดุษฎีนิพนธ์ 36 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

5.5.1 สัมมนาอาจารย์ที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์

5.5.2 จัดรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาค้นคว้าเพื่อสร้างองค์ความรู้ให้ศึกษาอย่างต่อเนื่อง

5.5.3 จัดให้ฝึกศึกษาค้นคว้า จัดทำรายงานอย่างสม่ำเสมอ

5.5.4 ส่งเสริมให้เข้าร่วม หรือนำเสนอผลงานวิชาการในการประชุมสัมมนาทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษา

5.5.5 แนะนำการใช้ฐานข้อมูลทางวิชาการเป็นการภายในปีการศึกษาละ 1 ครั้ง

5.6 กระบวนการประเมินผล

การประเมินคุณภาพคุณวุฒินิพนธ์ เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสอบ ให้กระทำหลังจากนิสิตสอบปากเปล่าเสร็จสิ้น โดยให้รายงานเป็นสัญลักษณ์และมีความหมาย ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
VG	ผ่านระดับดีมาก (Very Good)
G	ผ่านระดับดี (Good)
P	ผ่าน (Pass)
F	ไม่ผ่าน (Fail)

ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 หมวดที่ 6 ข้อ 36

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิต	รายวิชา
ด้านบุคลิกภาพ	- การพัฒนาบุคลิกภาพ มารยาทการเข้าสังคม เทคนิคการเจรจาสื่อสาร การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และการวางตัวในการทำงานในบางรายวิชาที่เกี่ยวข้อง และในกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ก่อนที่นิสิตจะสำเร็จการศึกษา	0302711 ทฤษฎีองค์การและการประยุกต์ทางการบริหารการศึกษา
ด้านภาวะผู้นำ และความรับผิดชอบ ตลอดจนมีวินัยในตนเอง	- กำหนดให้มีรายวิชาซึ่งนิสิตต้องทำงานเป็นกลุ่ม และมีการกำหนดหัวหน้ากลุ่มในการทำรายงานตลอดจนกำหนดให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอรายงาน เพื่อเป็นการฝึกให้นิสิตได้สร้างภาวะผู้นำทางด้านเทคโนโลยี (Digital Technology) และการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี - มีกิจกรรมนิสิตที่มอบหมายให้นิสิตหมุนเวียนกันเป็นหัวหน้าในการดำเนินกิจกรรม เพื่อฝึกให้นิสิตมีความรับผิดชอบ - มีกติกาที่จะสร้างวินัยในตนเอง เช่น การเข้าเรียนตรงเวลาเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน เสริมความกล้าในการแสดงความคิดเห็น	0302721 ความเป็นผู้นำทางวิชาการ 0302741 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา 0302761 การบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์ทางการศึกษา 0302852 การพัฒนาวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา
ด้านจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	- มีการให้ความรู้ อบรม และสอดแทรกจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพในการเรียนการสอน	0302731 การบริหารงบประมาณและการเงินทางการศึกษา 0302851 คุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณสำหรับผู้บริหารการศึกษา

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLO/SubPLO)	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้
PLO 1 กลุ่มลึกในศาสตร์และเชี่ยวชาญด้านการบริหารการศึกษา บริหารสถานศึกษา และวิจัยทางด้านการบริหารการศึกษา	สอดแทรกเรื่องราวต่าง ๆ เกี่ยวกับการมีจริยธรรม จิตสาธารณะ การมีส่วนร่วมต่อสังคม การช่วยเหลือสังคม	การตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียน และส่งงานตามที่ได้รับมอบหมายรวมทั้งสังเกตลักษณะการพูดจา
Sub PLO 1A สามารถประยุกต์ใช้ศาสตร์และศิลป์ด้านการบริหารการศึกษา และบริหารสถานศึกษา และสร้างองค์ความรู้ทางด้านการบริหารการศึกษา	มอบหมายงานให้นิสิตทำงานเดี่ยวและงานกลุ่มเพื่อให้นิสิตจะได้เรียนรู้การวางแผนการทำงาน การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น มีการค้นคว้าข้อมูล และมีความสามัคคี	ประเมินจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในการมีส่วนร่วมในการทำงานกลุ่ม
Sub PLO 1B เชี่ยวชาญในการจัดการบริหารการศึกษา โดยใช้การวิจัยเป็นฐาน (Research Based) และสร้างนวัตกรรมการบริหารแนวใหม่ได้	การมอบหมายงานให้นิสิตทำงานเดี่ยวและงานกลุ่มวางแผนการทำงาน การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น มีการค้นคว้าข้อมูล และมีความสามัคคี	การมอบหมายงานให้นิสิตทำงานเดี่ยวและงานกลุ่มวางแผนการทำงาน การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น มีการค้นคว้าข้อมูล และมีความสามัคคี
PLO 2 เป็นผู้บริหารมืออาชีพ นำสมัย สามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือเพื่อการบริหารการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ	การช่วยเหลือสังคม การมีสัมมาคารวะ เพื่อปลูกฝังให้นิสิตมีความรับผิดชอบ และมีน้ำใจช่วยเหลือผู้อื่น เคารพสิทธิ และความคิดเห็นของผู้อื่น	ประเมินจากการแสดงความรู้ความคิด ในกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
Sub PLO 2A เชี่ยวชาญในการบริหารการศึกษาที่มีรูปแบบหลากหลายทั้งรูปแบบที่เป็นทางการ (Formal) กึ่งทางการ (Non-Formal) และรูปแบบไม่เป็นทางการ (Informal) อย่างสร้างสรรค์	อภิปราย และให้รายงานกลุ่มมอบหมายงาน หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนโดยกรณีศึกษาและลงพื้นที่ปฏิบัติจริงในหน่วยงานทางการศึกษา	ประเมินจากการฝึกประสบการณ์
Sub PLO 2B เชี่ยวชาญในการจัดการบริหารการศึกษาอย่างบูรณาการ เหมาะสมกับพหุวัฒนธรรมของท้องถิ่น และสร้างเครือข่ายการบริหารการศึกษาในระดับสากล	กรณีศึกษา ให้อภิปราย วิเคราะห์และแสดงความคิดเห็น กรณีศึกษา สอดแทรกเรื่องราวต่าง ๆ เกี่ยวกับการมีจริยธรรม จิตสาธารณะ การมีส่วนร่วมต่อสังคม	ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
PLO 3 แสดงพฤติกรรมคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับสังคม	การมีสัมมาคารวะ เพื่อปลูกฝังให้นิสิตมีความรับผิดชอบต่อสังคม และมีน้ำใจช่วยเหลือผู้อื่น	ประเมินจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในการมีส่วนร่วมในการทำงานกลุ่ม

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

3.1 ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรกับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (PLO Curriculum Mapping)

รายวิชา	PLO 1		PLO 2		PLO 3
	1A	1B	2A	2B	
หมวดวิชาเฉพาะ					
วิชาบังคับ					
0302711 ทฤษฎีองค์การและการประยุกต์ทางการบริหารการศึกษา	●	○	○	○	○
0302721 ความเป็นผู้นำทางวิชาการ	○	○	●	○	○
0302731 การบริหารงบประมาณและการเงินทางการศึกษา	○	○	●	○	○
0302741 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา	○	○	○	●	○
0302761 การบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์ทางการศึกษา	○	○	●	○	○
วิชาเลือก					
0302801 วิธีวิทยาการวิจัยขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา	○	●	○	○	○
0302802 การวิจัยเชิงคุณภาพสำหรับการบริหารการศึกษา	○	●	○	○	○
0302803 เทคนิคการเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ	○	●	○	○	○
0302841 การจัดการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา	○	○	●	○	○
0302851 คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณสำหรับผู้บริหารการศึกษา	○	○	○	○	●
0302852 การพัฒนาวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา	○	○	○	●	○
0302871 สัมมนาคุณวุฒิบัณฑิต	○	○	●	○	○
หมวดวิทยานิพนธ์					
0302881 คุชฎีนิพนธ์	●	●	●	●	●

3.2 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	ผลลัพธ์การเรียนรู้ TQF																							
	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	5.1	5.2	5.3	5.4
หมวดวิชาเฉพาะ																								
วิชาบังคับ																								
0302711 ทฤษฎีองค์การและการประยุกต์ทางการบริหารการศึกษา	○	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○
0302721 ความเป็นผู้นำทางวิชาการ	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
0302731 การบริหารงบประมาณและการเงินทางการศึกษา	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○
0302741 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○
0302761 การบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์ทางการศึกษา	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
วิชาเลือก																								
0302801 วิธีวิทยาการวิจัยขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	ผลลัพธ์การเรียนรู้ TQF																							
	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	5.1	5.2	5.3	5.4
0302802 การวิจัยเชิงคุณภาพสำหรับการบริหารการศึกษา	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○
0302803 เทคนิคการเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
0302841 การจัดการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา	○	○	●	○	●	●	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○
0302851 คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณสำหรับผู้บริหารการศึกษา	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○
0302852 การพัฒนาวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○
0302871 สัมมนาคุณฐิณีพนธ์	○	○	●	○	●	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○
หมวดวิทยานิพนธ์																								
0302881 คุษฎิณีพนธ์	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)		1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร					ผลลัพธ์การเรียนรู้ TQF					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ			
		1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	5.1	5.2	5.3	5.4
	ทางการ (Informal) อย่างสร้างสรรค์																								
Sub PLO 2B	เชี่ยวชาญในการจัดการบริหาร การศึกษาอย่างบูรณาการ เหมาะสมกับพหุวัฒนธรรมของท้องถิ่น และสร้างเครือข่ายการบริหารการศึกษาในระดับสากล	✓	✓	✓				✓		✓			✓		✓			✓		✓	✓		✓	✓	✓
PLO 3	แสดงพฤติกรรมคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับสังคม	✓			✓			✓	✓				✓					✓			✓		✓		

ความหมายของผลลัพธ์การเรียนรู้ TQF 5 ด้าน

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1.1 ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- 1.2 มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม
- 1.3 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ
- 1.4 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- 1.5 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

2. ด้านความรู้

- 2.1 มีความรู้และความเข้าใจอย่างถ่องแท้ ลึกซึ้งและกว้างขวางเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีบริหาร การศึกษา
- 2.2 มีทักษะและประสบการณ์ด้านการบริหารการศึกษา
- 2.3 มีความรู้การบริหารองค์การ
- 2.4 สามารถใช้เทคนิคการวิจัยและพัฒนาข้อสรุปซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชาได้อย่างชาญฉลาด
- 2.5 มีความเข้าใจอย่างลึกซึ้งและกว้างขวางเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่เปลี่ยนแปลงในวิชาชีพทาง การบริหาร การศึกษา ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

3. ด้านทักษะทางปัญญา

- 3.1 สามารถวิเคราะห์ประเด็นสำคัญได้อย่างสร้างสรรค์และพัฒนาแนวทางการแก้ปัญหาด้วยวิธีการใหม่ ๆ
- 3.2 สามารถสังเคราะห์ผลงานการวิจัยและทฤษฎี เพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจใหม่ที่สร้างสรรค์ โดย บูรณาการแนวคิดต่าง ๆ ทั้งจากภายในและภายนอกสาขาวิชาที่ศึกษาในชั้นสูง
- 3.3 สามารถออกแบบและดำเนินการโครงการวิจัยในเรื่องที่ซับซ้อนเกี่ยวกับการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ หรือปรับปรุงแนวปฏิบัติทางการบริหารการศึกษา
- 3.4 สามารถบริหารการศึกษาอย่างบูรณาการ เหมาะสมกับพหุวัฒนธรรมของท้องถิ่น และสร้างเครือข่าย การบริหารการศึกษาในระดับสากล
- 3.5 สามารถบริหารการศึกษาที่มีรูปแบบหลากหลายทั้งรูปแบบที่เป็นทางการ (Formal) กึ่ง ทางการ (Non-Formal) และรูปแบบไม่เป็นทางการ (Informal) อย่างสร้างสรรค์

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 4.1 มีความสามารถสูงในการแสดงความคิดเห็นทางวิชาการและวิชาชีพ
- 4.2 สามารถวิเคราะห์ วางแผน และแก้ปัญหาที่ซับซ้อน
- 4.3 วางแผนในการปรับปรุงตนเองและองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.4 สร้างปฏิสัมพันธ์ในกิจกรรมกลุ่มอย่างสร้างสรรค์ และแสดงออกถึงความเป็นผู้นำทางวิชาการและ วิชาชีพ
- 4.5 สามารถแสดงออกถึงความโดดเด่นในการเป็นผู้นำในทางวิชาการด้านการบริหารการศึกษาและสังคม ที่ซับซ้อน

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 5.1 สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อนำไปใช้ในการค้นคว้าในประเด็นปัญหาที่สำคัญและซับซ้อน
- 5.2 สามารถสรุปปัญหาและเสนอแนะแก้ไขปัญหในด้านต่าง ๆ โดยเจาะลึกในสาขาวิชา
- 5.3 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่าง ๆ ทั้งในวงการวิชาการและวิชาชีพรวมถึงชุมชนทั่วไป
- 5.4 สามารถนำเสนอรายงานการวิจัย ดุษฎีนิพนธ์ หรือโครงการค้นคว้าที่สำคัญ ทั้งในรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ รวมถึงการตีพิมพ์ผ่านทางวิชาการและวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

นิสิตจะต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่ง ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น จะได้รับผลการเรียนในรายวิชานั้น จึงจะได้รับผลการเรียนในรายวิชานั้น ระบบการประเมินผลการเรียนของแต่ละรายวิชาเป็นแบบระดับขั้นกรณีรายวิชาในหลักสูตรไม่มีการประเมินผลเป็นระดับขั้นให้ใช้สัญลักษณ์แทน โดยเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 หมวดที่ 6

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนิสิตยังไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการประเมินข้อสอบ หลักเกณฑ์/วิธีการในการให้คะแนน ความเหมาะสมของสัดส่วนคะแนน โดยประเมินจาก มคอ.3 และ มคอ.4 ของแต่ละรายวิชาทุกภาคเรียน โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนเปิดภาคเรียน และแจ้งให้นิสิตทราบ

2.1.2 คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการทวนสอบมาตรฐานการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ทุกรายวิชาจาก มคอ.5 และ มคอ.6 ของแต่ละรายวิชาทุกภาคเรียน โดยดำเนินการหลังจากเสร็จสิ้นการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน

2.1.3 คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกรายวิชาในหลักสูตร จาก มคอ.7 โดยดำเนินการหลังเสร็จสิ้นปีการศึกษา

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนิสิตสำเร็จการศึกษา

2.2.1 ติดตามผลการทดสอบเพื่อขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูจากคุรุสภาของนิสิตที่สำเร็จการศึกษาแล้ว

2.2.2 สอบถามความพึงพอใจต่อหลักสูตรของนิสิตที่สำเร็จการศึกษา และผู้ใช้บัณฑิต/ผู้ประกอบการที่รับบัณฑิตเข้าทำงาน

2.2.3 ติดตามภาวะการปฏิบัติงานทำของบัณฑิต

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

แบบ 2.1

(1) ศึกษารายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตร และมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของรายวิชาตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน

(2) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์

(3) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ซึ่งประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบัน และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

(4) การตีพิมพ์เผยแพร่วิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ กำหนดให้นิติศาสตร์ การศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษต้องมีผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนของวิทยานิพนธ์ ได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ ที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการอุดมศึกษาเรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาคุณภาพวารสารตามเกณฑ์การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย 1 เรื่อง

(5) สอบผ่านภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ของบัณฑิตวิทยาลัย

(6) เกณฑ์อื่น ๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

ระดับมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยทักษิณมีโครงการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่เป็นประจำทุกปี โดยเน้นเรื่อง การเป็นครุมืออาชีพ : เทคนิคการสอน, หลักการวัดและการประเมินผลการเรียน

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

(1) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนการวิจัยอย่างต่อเนื่อง การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและองค์กรการศึกษา การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

(2) การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย การประเมินหลักสูตร AUN QA เพื่อได้รับความรู้มาพัฒนาหลักสูตรให้มีคุณภาพ

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

(1) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคมชุมชนตามนโยบายมหาวิทยาลัย และที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรมของความเป็นอาจารย์ที่มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2558

(2) มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชาที่สอนและมีประสบการณ์ในการสอนจนเกิดความเชี่ยวชาญ

(3) ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชา มีหน้าที่ในการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาคุณนิพนธ์ และหรืออาจารย์ผู้สอน

2.3 การพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ผลงานทางวิชาการ ผลงานวิจัย และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามแผนการพัฒนาคณาจารย์ของคณะศึกษาศาสตร์ การพัฒนาผลงานทางวิชาการ ผลงานวิจัย ซึ่งได้เข้าสู่กระบวนการในการพัฒนาตนเองสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

การบริหารจัดการหลักสูตรจัดให้ดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ตามรายละเอียดต่อไปนี้

1.1 จัดให้มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 3 ท่าน ซึ่งมีคุณสมบัติและมีผลงานวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2558 ทำหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา และมีหน้าที่ในการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และหรืออาจารย์ผู้สอน

1.2 จัดให้มีอาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งมีคุณสมบัติและมีผลงานวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2558 ทำหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา มีหน้าที่ในการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอน

1.3 มีการควบคุมภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2558

1.4 ผลงานวิทยานิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ ของผู้สำเร็จการศึกษา ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษาเรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2558

1.5 จัดให้มีคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรเพื่อรับผิดชอบในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก ๆ 5 ปี

1.6 มีการวางแผนติดตาม ควบคุมการดำเนินงานของหลักสูตรให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการ เพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามตัวบ่งชี้ TQF ข้อ 1 - 5 ให้ครบถ้วนทุกตัวเป็นตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1 - 5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

2. บัณฑิต

2.1 มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อวัดผลและควบคุมคุณภาพบัณฑิตให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

2.2 มีการพัฒนาและส่งเสริมควบคุมและติดตามให้ผลงานนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ผลงานวิชาการในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

3. นิสิต

3.1 มีการวางแผนกระบวนการรับนิสิตอย่างมีระบบ มีกลไก นำไปสู่การปฏิบัติและจัดให้มีการวัดผลประเมินผล เพื่อติดตามและนำมาปรับปรุงแก้ไขพัฒนาคุณภาพกระบวนการรับนิสิต โดยกำหนดคุณสมบัติของนิสิตให้สอดคล้องกับลักษณะธรรมชาติของหลักสูตร เกณฑ์ในการคัดเลือกมีความโปร่งใส ชัดเจน มีเครื่องมือ ในการคัดเลือกนิสิตที่มีความพร้อมสามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

3.2 สำหรับนิสิตที่มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามเกณฑ์ที่กำหนดในการประกาศรับสมัคร หลักสูตรมีกระบวนการในการเตรียมความพร้อมให้กับนิสิตก่อนเข้าศึกษา อย่างมีระบบ มีกลไก นำไปสู่การปฏิบัติและมีการประเมินผลติดตามเพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงแก้ไขกระบวนการเตรียมความพร้อมให้นิสิตก่อนเข้าการศึกษาหรือได้รับการพัฒนาจนมีคุณสมบัติครบถ้วนเกณฑ์ขั้นต่ำ เพื่อให้สามารถเรียนในหลักสูตรได้จนสำเร็จการศึกษา

3.3 มีกระบวนการในการส่งเสริมและพัฒนานิสิต มีการวางแผนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบมีกลไกที่นำไปสู่การปฏิบัติและมีการประเมินผลเพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาโดยการจัดกิจกรรมการพัฒนาความรู้ในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งกิจกรรมในห้องเรียนและนอกห้องเรียนมีกิจกรรมเสริมสร้างความเป็นพลเมืองที่ดีมีจิตสำนึกสาธารณะ

3.4 มีกระบวนการในการดูแลให้คำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการ และมีการวางระบบการป้องกันหรือการบริหารจัดการความเสี่ยงของนิสิต เพื่อให้ให้นิสิตสามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลา ที่หลักสูตรกำหนด

3.5 มีการรักษาอัตราความคงอยู่ อัตราความสำเร็จการศึกษา โดยการควบคุมติดตามและประเมินผลความพึงพอใจของนิสิตต่อหลักสูตร และมีการจัดรายงานผลการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิตเพื่อนำมาพัฒนาคุณภาพหลักสูตร

4. อาจารย์

4.1 มีการวางแผนกระบวนการการบริหารและการพัฒนาอาจารย์ โดยการรับอาจารย์ใหม่ต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอกในสาขาการบริหารการศึกษา หรือสาขาที่มีความสัมพันธ์กัน โดยมีระบบมีกลไกที่นำไปสู่การปฏิบัติและมีการติดตามประเมินผลเพื่อการพัฒนา ในการรับอาจารย์ใหม่ให้สอดคล้องกับสภาพบริบท ปรัชญา วิสัยทัศน์ของสถาบันและหลักสูตร มีกลไกการคัดเลือกที่เหมาะสมและโปร่งใส

4.2 มีการวางแผนกระบวนการบริหารอาจารย์อย่างมีระบบ มีกลไกที่นำไปสู่การปฏิบัติและประเมินผลเพื่อการพัฒนาคุณภาพของอาจารย์ที่มีคุณสมบัติทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา มีการกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างชัดเจน และมีความเหมาะสมกับคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ มีระบบการกำหนดภาระงานและแรงจูงใจในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน การบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตรมีระเบียบและมีความโปร่งใสชัดเจน

4.3 มีระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ โดยการกำหนดแผนการลงทุน งบประมาณและทรัพยากรและกิจกรรมการดำเนินงาน เพื่อกำกับติดตามคุณภาพของอาจารย์อย่างมีระบบ มีกลไกที่นำไปสู่การปฏิบัติและติดตามประเมินผลเพื่อการพัฒนา มีการจัดสรรงบประมาณในการพัฒนาศักยภาพของอาจารย์ สนับสนุนการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ และมีการรักษาอัตราการคงอยู่ของอาจารย์ อัตราอาจารย์มีจำนวนเหมาะสมกับจำนวนนิสิตที่รับเข้าในหลักสูตร โดยจัดให้มีการประเมินผลความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตร

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 มีกระบวนการในการวางแผนควบคุมกำกับสาระของรายวิชาในหลักสูตรอย่างมีระบบ มีกลไกที่นำไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผลเพื่อการปรับปรุงและพัฒนา ในการจัดทำรายวิชาต่าง ๆ ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย มีความก้าวหน้าก้าวทันวิทยาการที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา โดยมีการบริหารจัดการเปิดรายวิชาต่าง ๆ ทั้งวิชาบังคับและวิชาเลือก ที่เน้นนิสิตเป็นสำคัญ สามารถตอบสนองความต้องการของนิสิตและตลาดแรงงาน

5.2 มีกระบวนการในการควบคุมกำกับมาตรฐานของหัวข้อคุณิพนธ์ ที่เน้นความสามารถในการใช้การวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่

5.3 มีกระบวนการในการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน อย่างมีระบบ มีกลไกในการนำไปสู่การปฏิบัติและการประเมินผลเพื่อปรับปรุงและพัฒนา โดยมีการพิจารณากำหนดผู้สอนในแต่ละรายวิชาที่มีความรู้ความสามารถและมีความเชี่ยวชาญในวิชาที่สอน และมีการกำกับติดตามอาจารย์ในการจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4

5.4 มีการกำหนดเกณฑ์ในการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาคุณิพนธ์ ที่มีความเหมาะสมกับหัวข้อคุณิพนธ์ และมีกระบวนการในการติดตามกำกับควบคุมการให้ความช่วยเหลือในการทำคุณิพนธ์ ตั้งแต่กระบวนการพัฒนาหัวข้อจนถึงการทำคุณิพนธ์ การสอบป้องกัน และการเผยแพร่ผลงานวิจัยจนสำเร็จการศึกษา

5.5 มีกระบวนการในการประเมินผู้เรียนที่มีระบบ มีกลไกที่นำไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผลเพื่อการปรับปรุงและพัฒนา ในการติดตามการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ มีการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต การกำกับกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7) และมีการวางระบบการประเมินคุณิพนธ์ ที่มีคุณภาพ

5.6 มีการวัดผลและรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

มีกระบวนการในการจัดการความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีระบบมีกลไกที่นำไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผลเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ซึ่งประกอบด้วยความพร้อมทางกายภาพ เช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องทำวิจัย อุปกรณ์การเรียนการสอน ห้องสมุด การบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ Wifi และอื่น ๆ ที่ส่งเสริมสนับสนุนให้นิสิตสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยพิจารณาการดำเนินการปรับปรุงพัฒนาจากผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและมีความเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key performance indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีการศึกษา				
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	X	X	X	X	X
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคเรียนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีการศึกษา				
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมิน การดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		X	X	X	X
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้าน การจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	X	X	X	X	X
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการ พัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	X
11. ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อ คุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0			X	X	X
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0				X	X
รวมตัวบ่งชี้บังคับที่ต้องดำเนินการ (ข้อ 1-5) ในแต่ละปี	5	5	5	5	5
ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)	1-5	1-5	1-5	1-5	1-5
รวมตัวบ่งชี้ในแต่ละปี	9	10	11	12	12

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

คณะกรรมการประกันคุณภาพหลักสูตรประเมินกลยุทธ์การสอนของผู้สอนจากรายละเอียดรายวิชาตามรูปแบบ มคอ.3 ที่ผู้สอนจัดทำขึ้น

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

นิสิตประเมินผ่านระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการประกันคุณภาพหลักสูตรประเมินทักษะการใช้แผนกลยุทธ์การสอนจากรายงานผลการสอนตามรูปแบบ มคอ.5

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 โดยนิสิตปัจจุบัน และบัณฑิตที่จบการศึกษาในหลักสูตร

ใช้แบบสอบถาม

2.2 โดยนายจ้างและ/หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

แบบประเมินความพึงพอใจโดยผู้ใช้บัณฑิต

2.3 โดยผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ปรึกษาและ/หรือจากผู้ประเมิน

การประเมินคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยและภายนอกที่เกี่ยวข้อง

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

คณะกรรมการประกันคุณภาพหลักสูตร ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ (Key Performance Indicators) ในหมวดที่ 7 ข้อ 7

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

กำหนดเป็นแผนกลยุทธ์ในการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อให้หลักสูตรที่ปรับปรุงใหม่มีรูปแบบและสาระเป็นไปตามผลที่ได้จากการประเมินส่วนหนึ่ง และจากการศึกษาในเชิงวิชาการในเรื่องของการศึกษาอีกส่วนหนึ่ง ซึ่งจะมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร โดยคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ ทั้งนี้อยู่ในกรอบของการประกันคุณภาพด้วย

ภาคผนวก ก
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร
หลักสูตรการศึกษาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา



คำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ
ที่ ๑๒๗๐/๒๕๖๔
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรการศึกษาคุณวุฒิบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการปรับปรุงหลักสูตรการศึกษาคุณวุฒิบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ มาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณที่ ๑๕๕๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง มอบอำนาจและภารกิจให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี จึงแต่งตั้งบุคคลเป็นคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรการศึกษาคุณวุฒิบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ | ที่ปรึกษา |
| (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมลวรรณ วีระธรรมโม) | |
| ๒. ประธานสาขาวิชาการบริหารการศึกษา | ประธานกรรมการ |
| (อาจารย์ ดร.สุนทรี วรรณไพเราะ) | |
| ๓. ศาสตราจารย์ ดร.ธีระ รุญเจริญ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก |
| ๔. รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ นพรัถ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก |
| ๕. รองศาสตราจารย์ ดร.จรัส อติวิทยากรณ์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก |
| ๖. รองศาสตราจารย์ ดร.เอกรินทร์ สังข์ทอง | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุวัต สงสม | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน |
| ๘. อาจารย์ ดร.วราภรณ์ ทนงค์ดี | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน |
| ๙. อาจารย์ ดร.สุนทรี วรรณไพเราะ | กรรมการ |
| ๑๐. อาจารย์ ดร.ศิลาปชัย สุวรรณมณี | กรรมการ |
| ๑๑. รองศาสตราจารย์ ดร.รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ | กรรมการและเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่

๑. ประชุม สัมมนา วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตรการศึกษาคุณวุฒิบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

/๒. ดำเนินการ ...

- ๒ -

๒. ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรการศึกษาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา โดยมุ่งเน้นผลลัพธ์ Outcome Based Education (OBE) ที่สอดคล้องตามแนวทางของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ เกณฑ์มาตรฐานระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และดำเนินการออกแบบหลักสูตรตามแนวทางประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง ข้อกำหนดการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๓

๓. นำข้อเสนอแนะจากผู้คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกและผู้ทรงคุณวุฒิภายในเพื่อวิพากษ์หลักสูตรในประเด็นที่หลักสูตรกำหนดและประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง มาใช้ปรับปรุงหลักสูตรอย่างเหมาะสม

๔. นำเสนอร่างหลักสูตรที่สมบูรณ์ต่อคณะกรรมการประจำส่วนงานและเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์เกษม อัครวรรีรัตนกุล)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ ปฏิบัติหน้าที่แทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

ภาคผนวก ข
ประวัติและผลงานทางวิชาการของ
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. รองศาสตราจารย์ ดร.รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ

ประวัติการศึกษา

กศ.ด. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา, 2548

กศ.ม. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา, 2541

กศ.บ. (การประถมศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา, 2533

ผลงานทางวิชาการ

1. บทความวิจัย

วารสารระดับชาติ (National Journal)

รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ. (2561). “การกำกับ ติดตามและประเมินผล การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ชุมชนทาง วิชาชีพ (PLC) ของเครือข่ายภาคใต้ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากคุรุสภา ปี 2559. Monitoring and Evaluation Development Activity of Professional Learning Community (PLC) in the Southern Network, founded by the Teachers Council of Thailand in 2016,” . Veridian E-Journal, Silpakorn University ISSN 1906 - 3431 ฉบับภาษาไทย สาขามนุษยศาสตร์สังคมศาสตร์ และศิลปะ 11(1 มกราคม - เมษายน 2561), 2088 - 2115

รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ. (2561). “วิเคราะห์องค์ประกอบของชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) (Analyze elements of Professional Learning Community (PLC),” Veridian E-Journal, Silpakorn University ISSN 1906 - 3431 ฉบับภาษาไทย สาขามนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และศิลปะ. ปี 11(3 กันยายน - ธันวาคม 2561), 2774 - 2793.

วารสารระดับนานาชาติ (International Journal)

Rungchatchadaporn Vehachart. (2020). “Developing Professional Learning Community (PLC) According to the Philosophy of Sufficiency Economy for Developing Quality of Community’s Life: Special Development Zone of Southern Border Provinces,” INTERNATIONAL JOURNAL OF SCIENTIFIC & TECHNOLOGY RESEARCH. VOLUME 9, ISSUE03, MARCH 2020 ISSN 2277 - 8616 IJSTR©2020 www.ijstr.org.

Rungchatchadaporn Vehachart, Kongkidakorn Boonchuay, Venus Srisakda and Chatchawi Kaeomani. (2020). “Developing Professional Learning Community (PLC) According to The Philosophy of Sufficiency Economy for Developing Quality of Community’s Life: Special Development Zone of Southern Border Provinces,” JOURNAL OF SCIENTIFIC & TECHNOLOGY RESEARCH VOLUME 7, ISSUE 03, MARCH 2020 ISSN 2277 - 8616 pp. 888 - 891.

Rungchatchadaporn Vehachart, Dwi Sulisworo, Damrongsak Kaeopheng, Wilaipin Kaeopheng, Orapin Tipdech and Venus Srisakda.(2020). “Knowledge-Based Society Enhancement for Developing Sustainable Quality of Community’s Life in Thailand,” JOURNAL OF CRITICALREVIEWS VOLUME 9, ISSUE 18, MARCH 2020 ISSN 2394-5125 pp. 1907 - 1911.

Rungchatchadaporn Vehachart, Dwi Sulisworo, Venus Srisakda, Orapin Tipdech. (2020). "The Reflection of Professional Learning Community of Educational Institution Networks focusing on the Sufficiency Economy in Songkhla, Thailand," Universal Journal of Educational Research, Vol. 8, No. 9, pp. 3851 - 3857.

Rungchatchadaporn Vehachart. and et.l. (2018). "School administration in a multicultural society: A case study of Thailand and Malaysia societies and Sustainable Development" Proceeding TSU-AFBE International Conference 2018 (The 21st AFBE Conference 2018)"Creativity and Innovation for smart societies and Sustainable Development" (pp.317 - 322) 15 - 16 January 2018 Phuket Graceland Resort and spa, Phuket, Thailand

Rungchatchadaporn Vehachart. and et.l.(2018). "Comparative study on school administration between Thailand and Brunei Darussalam," Proceeding TSU- AFBE International Conference 2018 (The 21st AFBE Conference 2018)"Creativity and Innovation for smart societies and Sustainable Development" (pp.323 - 386) 15 - 16 January 2018 Phuket Graceland Resort and spa,Phuket, Thailand.

2. หนังสือ

รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ. (2561). คุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้บริหารมืออาชีพ. Ethics for Professional Administrators. ศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยทักษิณ. สงขลา : นำศิลป์โฆษณา.

2. อาจารย์ ดร.ศิลป์ชัย สุวรรณมณี

ประวัติการศึกษา

กศ.ด.(ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยทักษิณ, 2556

กศ.ม.(การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยทักษิณ, 2545

กศ.บ.(เทคโนโลยีทางการศึกษา) (เกียรตินิยมอันดับ 2) มหาวิทยาลัยทักษิณ, 2542

ผลงานทางวิชาการ

1. บทความวิจัย

วารสารระดับชาติ (National Journal)

สุธิตา ยิ่งเจริญสมสุข และ ศิลป์ชัย สุวรรณมณี. (2563). "องค์ประกอบการบริหารการศึกษาขององค์กรส่วนปกครองท้องถิ่นในรูปแบบเทศบาลนคร" วารสารครุศาสตร์สาร. 14(2), 213-227.

คุณอนันท์ นิรมล, กฤชยากาญจน์ โตพิทักษ์, ชัชวาล ชุมรักษา,จินตนา กลิ่นนันท, ชัชวีร์ แก้วมณี,ชรรค์ชัย แซ่แต่ และศิลป์ชัย สุวรรณมณี. (2563). "กระบวนการขับเคลื่อนเทคโนโลยีการศึกษาในโรงเรียนสังกัดสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัดชายแดนใต้," วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม. 14(1), 229-247

ชัชวาล ชุมรักษา, คุณอนันท์ นิรมล, และศิลป์ชัย สุวรรณมณี. (2562). "ภูมิทัศน์วัฒนธรรมศูนย์การเรียนรู้ชุมชนวิถี คน น้ำ ป่า เขาปู่," วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ. 19(1) มกราคม - มิถุนายน 2562.

วารสารระดับนานาชาติ (International Journal)

Nichanan Routham, Rungchatchadaporn Wehachart and Sinchai Suwanmanee.(2018)."

Causal Relationship Model of the Factors That Affect the Effectiveness of Sub-District Good Schools under the southern Region Primary Educational Service Are Office." The International Journal of Humanities & Social Studies.6 (4),86-90

Patthamaporn Limkanchana, Rungchatchadaporn Vehachart, Sinchai Suwanmanee.

(2018). "Secondary School Administration According to World – Class Standard Based on the Teachers’ Opinion in Three Southern Border Provinces The International Journal of Humanities & Social Studies. (pp220 - 225). April, 2018.

Rungchatchadaporn Wehachart, Charas Atiwittayaporn ,Sinchai Suwanmanee, Sutaree

Wanapiro and Parama Suwanno.(2018)." School Administration in a Multicultural Society: A case Study of Thailand and malaysia." Proceeding of TSU- AFBE International Coference 2018 (The 21st AFBE International Conference).(p.317-332).15th-16th January 2018, Phuket Graceland Resort and Spa, Phuket Thailand.

บทความในที่ประชุมระดับชาติ (National Conference)

จินตนา กสินันท์, ชัชวาล ชุมรักษา, ชรรค์ชัย แซ่แต้, ศิลป์ชัย สุวรรณมณี, และพลากร คล้ายทอง .(2564).

“รูปแบบการใช้สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ภูมิศึกษา พื้นที่ชุมชนตำบลเขาปู่ อำเภอศรีบรรพต จังหวัดพัทลุง,” ใน รายงานการประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ 31 ประจำปี 2564. (หน้า 1927 - 1934). วันที่ 20 - 21 พฤษภาคม 2564 ณ สถาบันสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง.

อับดุลรอหมาน สอมนัน และศิลป์ชัย สุวรรณมณี. (2563). “การบริหารหลักสูตรอิสลามศึกษาตามความคิดเห็นของ ครูโรงเรียนเอกชนในเขตพื้นที่เฉพาะกิจจังหวัดสงขลา,” ใน การประชุมสัมมนาทางวิชาการ นำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติและงานบริหารสัมพันธ์ประจำปี 2563. (หน้า 623 - 634). วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2563 ณ โรงแรมโลตัสปางสวนแก้ว จ.เชียงใหม่.

วรวิมล ชูเย็น และศิลป์ชัย สุวรรณมณี. (2563). “การส่งเสริมกิจกรรมกีฬาของผู้บริหารสถานศึกษาใน สถานศึกษาเฉพาะความพิการด้านสติปัญญา สังกัดสำนักบริหารการศึกษาพิเศษ.” ใน การประชุมสัมมนาทางวิชาการ นำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติและงานบริหารสัมพันธ์ประจำปี 2563 (หน้า 566 - 576) วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2563 ณ โรงแรมโลตัสปางสวนแก้ว จ.เชียงใหม่

ฐิติพล ทองมาก และศิลป์ชัย สุวรรณมณี. (2563). “การบริหารเทคโนโลยีและการสื่อสารในสถานศึกษาเฉพาะ ความพิการตามความคิดเห็นของครู สังกัดสำนักบริหารการศึกษาพิเศษ.” ใน การประชุมสัมมนาทางวิชาการ นำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติและงานบริหารสัมพันธ์ประจำปี 2563. (หน้า 544 - 554). วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2563 ณ โรงแรมโลตัสปางสวนแก้ว จ.เชียงใหม่.

ภาณุวัฒน์ ลิมาน และศิลป์ชัย สุวรรณมณี. (2563). “การส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียนรู้ของ สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสตูล,” ใน การประชุมสัมมนาทางวิชาการ นำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติและงานบริหารสัมพันธ์ประจำปี 2563. (หน้า 248 - 260). วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2563 ณ โรงแรมโลตัสปางสวนแก้ว จ.เชียงใหม่

- ทิพวรรณ ศรีทองแก้ว และศิลป์ชัย สุวรรณมณี. (2563). “การมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่.” ใน การประชุมสัมมนาทางวิชาการ นำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติและงานบริหารสัมพันธ์ประจำปี 2563. (หน้า 199 - 208). วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2563 ณ โรงแรมโลตัสปางสวนแก้ว จ.เชียงใหม่
- ยศรินทร์ คงแก้ว และศิลป์ชัย สุวรรณมณี. (2563). “คุณภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดสงขลา.” ใน การประชุมสัมมนาทางวิชาการ นำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติและงานบริหารสัมพันธ์ประจำปี 2563 (หน้า 93 - 104). วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2563 ณ โรงแรมโลตัสปางสวนแก้ว จ.เชียงใหม่
- ศิลป์ชัย สุวรรณมณี. (2561). “ภาวะผู้นำเชิงพหุวัฒนธรรมของผู้บริหารสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษาของรัฏฐกรณศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ 4 อำเภอ ของจังหวัดสงขลา,” ใน การประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยทักษิณ, (หน้า 1646 - 1651). วันที่ 8 - 9 พฤษภาคม 2561 ณ โรงแรมบีพี สมิหลาบีช สงขลา.

3. อาจารย์ ดร.สุนทรี วรรณไพเราะ

ประวัติการศึกษา

ค.ด. (บริหารการศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2556

กศ.ม. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา, 2549

ศศ.ม (ภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2546

ศศ.บ (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2542

ผลงานทางวิชาการ

บทความวิจัย

บทความในที่ประชุมระดับนานาชาติ (International Conference)

- Hadee Awaekaji and Suntaree Wannapiro. (2021). “The Relationship between Ethical Leadership of the School Administrators and Being a Happy Workplace of Schools in Songkhla Primary Educational Service Area Office”. Proceedings of National and International Research Conference 2021. Association of Professional Development of Education Administration of Thailand (APDEAT). (pp.1621 – 1630) March 5, 2021 .The Faculty of Education, Ubon Ratchathani Rajabhat University, Ubon Ratchathani, Thailand.
- Jiraporn Amornkul and Suntaree Wannapiro. (2021) “The Relationship between Instructional Leadership of School Administrators and Internal Quality Assurance of Schools under Trang Primary Educational Service Area Office 1 .”Proceeding of National and International Research Conference 2021 “ .Association of Professional Development of Education Administration of Thailand (APDEAT).” (pp.1609 - 1620) March 5, 2021 .The Faculty of Education, Ubon Ratchathani Rajabhat University, Ubon Ratchathani, Thailand.

Suntaree Wannapiro. (2019). "The Synthesis of Educational Administration Leadership Dissertation, Thaksin University". in Proceeding Joint International Education Conference 2019 (JIEC 2019) : The 8th PSU Education Conference & 4th Inspirational Scholar Symposium. "Growth Mindset, Innovative, and Integrated Work-Ready Education". (pp.313 - 320). 12 - 13 Dec 2019. The 60th Anniversary of His Majesty the King's Accession to the Throne International Convention Center, Prince of Songkla University, Songkhla, Thailand.

Rungchatdaporn Vehachart, Charas Atiwithayaporn, Sinchai Suwanmanee, Suntaree Wannapiro, and Parama Suwanno. (2018). "School administration in a multicultural society: A case study of Thailand and Malaysia." Proceeding TSU - AFBE International Conference 2018 (The 21st AFBE Conference 2018) "Creativity and Innovation for smart societies and Sustainable Development". (pp.317 - 322). January 15 - 16, 2018. Phuket Graceland Resort and spa, Phuket, Thailand.

Supawan Chumi ,Suntaree Wannapiro and Rungchatdaporn Vehachart (2018). "The propulsion of professional learning community to implement of school under Satun Primary Educational Service Area Office". Proceeding TSU- AFBE International Conference 2018 (The 21st AFBE Conference 2018) "Creativity and Innovation for smart societies and Sustainable Development". (pp.277 - 282). January 15 - 16, 2018. Phuket Graceland Resort and spa, Phuket, Thailand.

4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อมลวรรณ วีระธรรมโม

ประวัติการศึกษา

กศ.ด. (การอุดมศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2547

กศ.ม. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยทักษิณ, 2540

ป.พ.บ. (พยาบาลศาสตร์และผดุงครรภ์) วิทยาลัยพยาบาลกรุงเทพ, 2530

ผลงานทางวิชาการ

บทความวิจัย

วารสารระดับชาติ (National Journal)

วิลาวัลย์ โพธิ์ทอง, มนต์รี แยมกสิกร, ทายดา รัตนภิญโญวานิช, อมลวรรณ วีระธรรมโม และปิยาภรณ์ พิษญาติรัตน์. (2564). "การประเมินการจัดกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพของเครือข่ายที่ได้รับการสนับสนุนจากสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา," วารสารวิจัยและพัฒนาหลักสูตร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. 11(1), 182 - 199.

อมลวรรณ วีระธรรมโม, วิวัฒน์ ชัตติยะมาน, ชวพงษ์ เมธีธรรมวัฒน์, สุเทพ สันติวรานนท์ และธำกร สิทธิโชค. (2562). "การพัฒนารูปแบบและกลไกการเสริมสร้างวินัยในสถานศึกษาด้านจิตอาสาเสียสละเห็นอกเห็นใจผู้อื่น," วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ 19(1) 40 - 46. วันที่ 18 ธันวาคม 2563 ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ สงขลา รูปแบบออนไลน์

บทความในที่ประชุมระดับชาติ (National Conference)

อมลวรรณ วีระธรรมโม วิทวัฒน์ ชัตติยะมาน นพเก้า ณ พัทลุง เขาวรัตน์ สัตยานุรักษ์. (2563). “การติดตามประเมินโครงการชุมชนประเภท ก ที่รับเงินสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาไฟฟ้า โรงไฟฟ้าจะนะ จังหวัดสงขลา ประจำปีงบประมาณ 2561,” ใน “การประชุมวิชาการนำเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ 51 (The 51st National Graduate Research E-Conference, 2020).” 18 ธันวาคม 2563 ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ สงขลา รูปแบบออนไลน์

Amonwan Wirathammo , Panatchakorn Pittiyakul and Kaweechate Pia. (2563). “Student’s Reading Writing and Analytical Thinking Skills Development by Using the Royal Guidance of His Majesty King Bhumibol Adulyadej (King Rama 9) with Professional Learning Community (PLC) for The Students in Basic Education Level,” ใน การประชุมวิชาการนำเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ 51 (The 51st National Graduate Research E-Conference, 2020) 18 ธันวาคม 2563 ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ สงขลา รูปแบบออนไลน์

จิตต์โสภิน สุธิบุตร, อมลวรรณ วีระธรรมโม, ชัชวีร์ แก้วมณี. (2563). “ผลของการจัดการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการเรียนรู้ 5 STEPs (QSCCS) ร่วมกับเทคนิคผังกราฟิก ที่มีต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และทักษะการคิดวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6,” ใน การประชุมวิชาการนำเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ 51 (The 51st National Graduate Research E-Conference, 2020). 18 ธันวาคม 2563 ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ สงขลา รูปแบบออนไลน์

ศิริวรรณ บุญแสง, วิทวัฒน์ ชัตติยะมาน และอมลวรรณ วีระธรรมโม. (2562). “การจัดการเรียนรู้วิชาการศึกษา ค้นคว้าและการสร้างองค์ความรู้ ตามแนวคิดคอนสตรัคติวิซซิมเพื่อพัฒนาทักษะการแสวงหาความรู้ ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย,” ใน การประชุมวิชาการระดับชาติศึกษาศาสตร์วิจัยครั้งที่ 6 “Innovative Research and Education beyond the Future” (หน้า 1821 - 1831) วันที่ 18 - 19 กรกฎาคม 2562 ณ โรงแรมहरราช เจบี หาดใหญ่.

อมรรัตน์ ไชยสุวรรณ, อมลวรรณ วีระธรรมโม, วิทวัฒน์ ชัตติยะมาน. (2562). “การประเมินคุณภาพหลักสูตร การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และคอมพิวเตอร์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ โดยใช้รูปแบบ CIPPIEST,” ใน การประชุมวิชาการระดับชาติศึกษาศาสตร์วิจัยครั้งที่ 6 “Innovative Research and Education beyond the Future” (หน้า 1989 - 1999). วันที่ 18 - 19 กรกฎาคม 2562 ณ โรงแรมहरราช เจบี หาดใหญ่.

บทความในที่ประชุมระดับนานาชาติ (International Conference)

Amonwan Werathammo and others. (2019). “The Development Of Mechanism Of Disciplinary Enhancement Pattern In School Setting Of Basic Level Of Service Mind And Sympathy With Other People,” Education and Learning in a Changing World. (pp.367 - 368) 17 February 2019. Thaksin University Thailand.

Kaweechate Pia & Amonwan Wirathammo. (2019) “Active Learning Instructions By Using Songs As Media To Develop Learning In English Vocabularies” In 11th Grade Secondary Students At Kanlayaneesi Thammarat School Education and Learning in a Changing World. (P.59 - 66) 17 February 2019, Thaksin University, Thailand.

5. อาจารย์ ดร.ศิริรัตน์ สิ้นประจักษ์ผล

ประวัติการศึกษา

Ph.D. (Foreign and Second Language Education) State University of New York
at Buffalo, U.S.A. 2547

M.A. (Education) Ball State University, U.S.A. 2532

อ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2517

ผลงานทางวิชาการ

1. บทความทางวิชาการ

วารสารระดับชาติ (National Journal)

ภัทรา แก้วประดิษฐ์, พิทยาธร แก้วคง และศิริรัตน์ สิ้นประจักษ์ผล. (2561). “Using Content-Based Instruction to Improve Students’ English Writing” วารสาร อัล-นूर บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยฟาฏอนี. 247(13): 1 - 17.

กฤษฎากาญจน์ โตพิทักษ์, วรินธร เบญจศรี, วินัส ศรีศักดิ์ดา, จินตนา กสินันท์, เสาวรส ยิ่งวรรณะ, คุณอนันท์ นิรมล และ ศิริรัตน์ สิ้นประจักษ์ผล. (2561). “การพัฒนากระบวนการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกรักษ์น้ำของเยาวชนลุ่มน้ำคลองท่าแนะ จังหวัดพัทลุง,” วารสารครูพิบูล. 5(1), 111-121.

บทความในที่ประชุมระดับชาติ (National Conference)

สุชาสินี จินดาวงศ์, สุธาสิณี บุญญาพิทักษ์, มณฑนา พิพัฒน์เพ็ญ, พูนสุข อุดม, ศิริรัตน์ สิ้นประจักษ์ผล และ วิภาดา พินลา. (2562). “การรักษาและสืบสานรากเหง้าของตนเอง...ก้าวเข้าสู่ยุค Thailand 4.0,” ใน การประชุมวิชาการนำเสนอผลงานวิจัยของครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ระยะการเข้าสู่วิชาชีพ (Induction Period) รุ่นปี พ.ศ.2560 (หน้า 572 - 580). วันที่ 17 - 18 สิงหาคม 2562 ณ โรงแรมहरรรษาเจบี อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา.

ภาคผนวก ค
ตารางเปรียบเทียบการเปลี่ยนแปลงระหว่าง
หลักสูตรการศึกษาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560 กับ
หลักสูตรการศึกษาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

ตารางเปรียบเทียบการเปลี่ยนแปลงระหว่างหลักสูตรการศึกษาดุขุภีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560
กับหลักสูตรการศึกษาดุขุภีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

รายวิชาหลักสูตรเดิม	รายวิชาหลักสูตรปรับปรุง	เหตุผลการปรับปรุง
1. ชื่อหลักสูตร หลักสูตรการศึกษาดุขุภีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา Doctor of Education Program in Educational Adminisrtation	1. ชื่อหลักสูตร หลักสูตรการศึกษาดุขุภีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา Doctor of Education Program in Educational Adminisrtation	คงเดิม
2. ชื่อปริญญา การศึกษาดุขุภีบัณฑิต (สาขาวิชาการบริหารการศึกษา) Doctor of Education Program in Educational Adminisrtation (Depastment of Educational Adminisrtation) กศ.ด. (สาขาวิชาการศึกษาดุขุภีบัณฑิต) Ed.D. (Educational Administration)	2. ชื่อปริญญา การศึกษาดุขุภีบัณฑิต (สาขาวิชาการบริหารการศึกษา) Doctor of Education Program in Educational Adminisrtation (Depastment of Educational Adminisrtation) กศ.ด. (สาขาวิชาการศึกษาดุขุภีบัณฑิต) Ed.D. (Educational Administration)	คงเดิม
3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ สาขาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์	3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ สาขาการบริหารการศึกษาคณะศึกษาศาสตร์	คงเดิม
4. ปรัชญา ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ปัญญา จริยธรรม นำการพัฒนาการบริหารการศึกษา	4. ปรัชญา ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ปัญญา จริยธรรม นำการพัฒนาการบริหารการศึกษา	คงเดิม
5. จำนวนหน่วยกิต จำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า 69 หน่วยกิต	5. จำนวนหน่วยกิต จำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต	ปรับลด
6. โครงสร้างหลักสูตร แบบ 2.1 หมวดวิชาเอก ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต วิชาบังคับ ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต วิชาเลือก สำหรับผู้ที่ต้องการขอใบ ประกอบวิชาชีพ 9 หน่วยกิต ประกอบวิชาชีพ หมวดประสบการณ์ทางการบริหารการศึกษา 3 หน่วยกิต ในต่างประเทศ หมวดวิทยานิพนธ์ 3 หน่วยกิต	6. โครงสร้างหลักสูตร แบบ 2.1 หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต วิชาบังคับ ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต หมวดวิชาวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต	- ปรับลด แต่ไม่กระทบต่อโครงสร้างของเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรของ สป.อว. - ปรับวิธีการเรียนการสอนไว้ใน มคอ.3 - ปรับหมวดวิชาชีพ ไปเป็นวิชาเลือก 9 หน่วยกิต - ตัดหมวดประสบการณ์ทางการบริหารการศึกษา เป็นประสบการณ์ทางการบริหารการศึกษา

รายวิชาหลักสูตรเดิม	รายวิชาหลักสูตรปรับปรุง	เหตุผลการปรับปรุง
<p>7. คำอธิบายรายวิชา</p> <p>0302711 ทฤษฎีองค์การและการประยุกต์ทางการบริหาร 3(3-0-6) การศึกษา Organizational Theories and Application in Education Administration</p> <p>ทฤษฎี หลักการ กระบวนการ และหน้าที่ในการบริหาร นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหาร การกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา บริบทและแนวโน้มการจัดการการศึกษา การประยุกต์ใช้ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการบริหารให้สอดคล้องกับบริบทมหภาคและภูมิสังคม เน้นบริบทสังคมพหุวัฒนธรรม เทคนิคและกลยุทธ์ในการบริหารการศึกษา วิเคราะห์และประเมินปัญหาการบริหารการศึกษาและการจัดการทางการศึกษา การตัดสินใจเพื่อบริหาร</p>	<p>7. คำอธิบายรายวิชา</p> <p>0302711 ทฤษฎีองค์การและการประยุกต์ทางการบริหาร 3(3-0-6) การศึกษา Organizational Theories and Application in Education Administration</p> <p>ทฤษฎี หลักการ กระบวนการ และหน้าที่ในการบริหาร นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหาร การกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา บริบทและแนวโน้มการจัดการการศึกษา การประยุกต์ใช้ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการบริหารให้สอดคล้องกับบริบทมหภาคและภูมิสังคม เน้นบริบทสังคมพหุวัฒนธรรม เทคนิคและกลยุทธ์ในการบริหารการศึกษา วิเคราะห์และประเมินปัญหาการบริหารการศึกษาและการจัดการทางการศึกษา การตัดสินใจเพื่อบริหาร ผู้บริหารสถานศึกษายุคใหม่ กระบวนการบริหารจัดการการศึกษา 5.0 ภายใต้พลวัตแห่งศตวรรษที่ 21 สู่การเป็นประชาคม สังคมและวัฒนธรรมอาเซียน อย่างยั่งยืน</p>	<p>- ปรับคำอธิบายเพิ่มให้ทันสมัย</p>
<p>0302721 ความเป็นผู้นำทางวิชาการ 3(3-0-6) Academic Leadership</p> <p>กิจกรรมนักเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้รู้จักการจัดการ และคิดเป็น บริหารจัดการให้เกิดการพัฒนาทักษะชีวิตของผู้เรียน การบริหารจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน หลักการและรูปแบบ การพัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน และการบริหารการจัดการเรียนการสอนในแนวทางใหม่ การประเมิน และปรับปรุงการบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ หลักและแนวคิด เกี่ยวกับการนิเทศ กลยุทธ์การนิเทศการศึกษา การนิเทศเพื่อพัฒนาครูให้จัดการการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เติบโตเต็มตามศักยภาพ การบริหาร แหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ระบบ หลักการ และกระบวนการประกันคุณภาพภายในและภายนอก หลักการและ</p>	<p>0302721 ความเป็นผู้นำทางวิชาการ 3(3-0-6) Academic Leadership</p> <p>การเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคม ผู้นำการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมผู้นำ ภาวะผู้นำทางวิชาการ การบริหารงานวิชาการเพื่อคุณภาพ และความเป็นเลิศ การบริหารจัดการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดการเรียนการสอนและการสอนเสริม นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการเรียนรู้การบริหารหลักสูตรและกิจกรรมนักเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพ ผู้เรียนให้รู้จักการจัดการจัดการและคิดเป็น บริหารจัดการให้เกิดการพัฒนาทักษะ ชีวิตของผู้เรียน การบริหารจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน หลักการ และรูปแบบการพัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนา ศักยภาพผู้เรียน และพัฒนาการจัดการเรียนรู้แนวทางใหม่ Objective and Key Results (OKRs) การบริหารหลักสูตรฐานสมรรถนะและการจัดการ</p>	<p>- ปรับคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัย</p>

รายวิชาหลักสูตรเดิม	รายวิชาหลักสูตรปรับปรุง	เหตุผลการปรับปรุง
<p>เทคนิคการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ และประเมินผลทางการศึกษา การกำกับ ติดตาม ประเมินผล รายงาน และนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหาร การศึกษาให้มีจิตวิญญาณ อุทิศตนด้านการบริหาร การจัดการความรู้ เกี่ยวกับการบริหาร ความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ และการวิจัยเพื่อพัฒนา เน้นบริบทสังคมพหุวัฒนธรรม</p>	<p>เรียนรู้ในยุคปรกติใหม่ หลักและแนวคิดเกี่ยวกับการกลยุทธ์นิเทศ การ Coaching & Mentoring การใช้ ICT Application, Clip Video, Video Conference, YouTube, (DLTV / DLIT) การบริหารแหล่งเรียนรู้และ สิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ระบบ หลักการและกระบวนการ ประกันคุณภาพภายในและภายนอก หลักการและเทคนิคการวัด และ ประเมินผลการเรียนรู้ และประเมินผลทางการศึกษา การกำกับ ติดตาม ประเมินผล รายงาน และนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา</p>	
<p>0302731 การบริหารงบประมาณและการเงินทางการศึกษา 3(3-0-6) Budget Administration in Education แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารการเงิน การคลัง และการ บัญชีสำหรับนักบริหาร เทคนิคและกลยุทธ์การวิเคราะห์การเงินการบัญชี ที่ใช้ในการจัดการเชิงกลยุทธ์ระดับองค์การ นโยบายการเงินและนโยบาย การคลังของประเทศ รวมทั้งผลกระทบของนโยบายการเงินและนโยบาย การคลังต่อการบริหารการศึกษา การบริหารงานธุรการ ระบบงบประมาณเป็นแบบ มุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ พัสดู และอาคารสถานที่ การจัดวางระบบ ควบคุมภายใน เทคนิคการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา งานวิจัยและกรณีศึกษาการบัญชี ขององค์การทางการศึกษาที่โปร่งใสด้วยจริยธรรมและคุณธรรม</p>	<p>0302731 การบริหารงบประมาณและการเงินทางการศึกษา 3(3-0-6) Budget Administration in Education แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารการเงิน การคลัง และการ บัญชีสำหรับนักบริหาร เทคนิคและกลยุทธ์การวิเคราะห์การเงินการบัญชีที่ ใช้ในการจัดการเชิงกลยุทธ์ระดับองค์การ นโยบายการเงินและนโยบายการ คลังของประเทศ รวมทั้งผลกระทบของนโยบายการเงินและนโยบายการคลัง ต่อการบริหารการศึกษา การบริหารงานธุรการ ระบบงบประมาณเป็นแบบ มุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ พัสดู และอาคารสถานที่ การจัดวางระบบ ควบคุมภายใน เทคนิคการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา งานวิจัยและกรณีศึกษาการบัญชีขององค์การทางการศึกษาที่โปร่งใสด้วย จริยธรรมและคุณธรรม วางแผนกลยุทธ์สถานศึกษาด้านผู้ประกอบการ มุมมองด้านเศรษฐศาสตร์และเทคโนโลยี</p>	<p>- ปรับคำอธิบายรายวิชา</p>

รายวิชาหลักสูตรเดิม	รายวิชาหลักสูตรปรับปรุง	เหตุผลการปรับปรุง
<p>0302741 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา 3(3-0-6) Human Resource Administration in Education หลักการ แนวคิด ทฤษฎีและกระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์ในการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การบริหารความเสี่ยงและความขัดแย้ง ปฏิสัมพันธ์และการพัฒนาเพื่อนร่วมงาน คุณธรรม จริยธรรม และกฎหมายที่เกี่ยวข้องการบริหารงานบุคคล เน้นบริบทสังคมพหุวัฒนธรรม</p>	<p>0302741 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา 3(3-0-6) Human Resource Administration in Education วิเคราะห์ สังเคราะห์ หลักการ แนวคิด ทฤษฎีและกระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์ในการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การบริหารความเสี่ยงและความขัดแย้ง ปฏิสัมพันธ์และการพัฒนาเพื่อนร่วมงาน คุณธรรม จริยธรรม และกฎหมายที่เกี่ยวข้องการบริหารงานบุคคล เน้นบริบทสังคมพหุวัฒนธรรมสู่การเปลี่ยนแปลงในอนาคต แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่องหลักการแนวคิดในการสร้างผู้นำทางการศึกษาภาวะผู้นำยุคพลิกผัน พฤติกรรมผู้นำ ผู้นำการเปลี่ยนแปลงยุควิถีใหม่ แนวทางการพัฒนาผู้นำ สู่การเปลี่ยนแปลงสู่การบริหารจัดการในอนาคตยุคจักรวาลอนันต</p>	<p>- ปรับคำอธิบายรายวิชาให้มีความทันสมัย</p>
<p>0302751 การประกันคุณภาพการศึกษา 3(3-0-6) Educational Assurance หลักการ และกระบวนการในการประกันคุณภาพการศึกษา องค์ประกอบของการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรฐานการศึกษา การประกันคุณภาพภายในและภายนอก บทบาทของผู้บริหารในการประกันคุณภาพการศึกษา การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา การประเมินผลและติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา การจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา เพื่อรองรับการประเมินภายนอก</p>	<p>ตัดออก</p>	

รายวิชาหลักสูตรเดิม	รายวิชาหลักสูตรปรับปรุง	เหตุผลการปรับปรุง
<p>0302851 คุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณ 3(3-0-6) สำหรับผู้บริหารการศึกษา Ethics Virtues and Code of Ethics for Educational Administrators หลักธรรมาภิบาล ความซื่อสัตย์สุจริต คุณธรรม และจริยธรรมของวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา จรรยาบรรณของวิชาชีพที่คุรุสภากำหนด การพัฒนาจริยธรรมผู้บริหารให้ปฏิบัติตนในกรอบคุณธรรมและจรรยาบรรณของวิชาชีพ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีมีจิตสำนึกสาธารณะและเสียสละให้สังคม ทฤษฎีและงานวิจัยเกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรม การบริหารการศึกษาเน้นการควบคุมพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางแก้ไขด้านคุณธรรมและจริยธรรมของสังคมไทย</p>	<p>0302851 คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ 3(3-0-6) สำหรับผู้บริหารการศึกษา Ethics Virtues and Code of Ethics for Educational Administrators หลักธรรมาภิบาล ความซื่อสัตย์สุจริต คุณธรรม และจริยธรรมของวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา จรรยาบรรณของวิชาชีพที่คุรุสภากำหนด การพัฒนาจริยธรรมผู้บริหารให้ปฏิบัติตนในกรอบคุณธรรมและจรรยาบรรณของวิชาชีพ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีมีจิตสำนึกสาธารณะและเสียสละให้สังคม ทฤษฎีและงานวิจัยเกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรม การบริหารการศึกษาเน้นการควบคุมพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางแก้ไขด้านคุณธรรมและจริยธรรมของสังคมไทย</p>	<p>- ปรับให้อยู่ในหมวดวิชาเลือก</p>
<p>0302852 การพัฒนาวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา 3(3-0-6) Professional Development in Educational พัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาให้มีจิต วิญญาณ อุดมการณ์ด้านการบริหาร การจัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหาร ความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ และการวิจัยเพื่อพัฒนา เน้นบริบทสังคมพหุวัฒนธรรม</p>	<p>0302852 การพัฒนาวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา 3(3-0-6) Professional Development in Educational พัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาให้มีจิต วิญญาณ อุดมการณ์ด้านการบริหาร การจัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหาร ความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ และการวิจัยเพื่อพัฒนา เน้นบริบทสังคมพหุวัฒนธรรม</p>	<p>- ปรับให้อยู่ในหมวดวิชาเลือก</p>
<p>0302801 วิธีวิทยาการวิจัยขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา 3(3-0-6) Advanced Research Methodology in Educational Administration วิเคราะห์ปัญหาการวิจัย การพัฒนากรอบแนวคิดสำหรับการวิจัยเพื่อจัดทำดัชนีพันธ สำหรับปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตทางการบริหาร การทบทวนวรรณกรรมสนับสนุนปัญหาวิจัย การวิจัยแบบต่างๆ เหตุผลในการใช้ลักษณะคำถามวิจัย วัตถุประสงค์และสมมติฐาน หลักการอ้างอิงทฤษฎี หลักการเขียน คำนิยามศัพท์เฉพาะ ข้อจำกัดของ</p>		<p>- เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของ สป.อ. - ปรับวิธีการเรียนการสอนไว้ใน มคอ.3</p>

รายวิชาหลักสูตรเดิม	รายวิชาหลักสูตรปรับปรุง	เหตุผลการปรับปรุง
<p>การวิจัย และความสำคัญของปัญหาการวิจัย วิธีการเชิงปริมาณและสถิติขั้นสูง วิธีการวิจัยเชิงคุณภาพ และแบบวิจัยผสมระหว่างวิธีวิจัยเชิงปริมาณกับวิธีการวิจัยเชิงคุณภาพ เทคนิคการวิจัยทางการศึกษาใหม่ ๆ</p>		
<p>0302761 การบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์ทางการศึกษา 3(3-0-6) Policy and Strategic Administration in Education พื้นฐานทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยีที่มีผลต่อการจัดการศึกษา การกำหนดนโยบาย แผนกลยุทธ์ และนำไปสู่การปฏิบัติให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ระบบและทฤษฎีการวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ในการวางแผนเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการบริหารสถานศึกษา การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับชุมชนและท้องถิ่น การบริหารงานระบบเครือข่าย การกำกับ ติดตาม ส่งเสริม และประเมินสถานศึกษา</p>	<p>0302761 การบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์ทางการศึกษา 3(3-0-6) Policy and Strategic Administration in Education พื้นฐานทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยีที่มีผลต่อการจัดการศึกษา การกำหนดนโยบาย แผนกลยุทธ์ และนำไปสู่การปฏิบัติให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ระบบและทฤษฎีการวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ในการวางแผนเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการบริหารสถานศึกษา การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับชุมชนและท้องถิ่น การบริหารงานระบบเครือข่ายการกำกับ ติดตาม ส่งเสริม และประเมินสถานศึกษา การวางแผนกลยุทธ์โดยใช้ Big Data การพัฒนาโปรแกรมและการใช้โปรแกรมในการบริหารในการวิเคราะห์กลยุทธ์ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเซิร์ฟเวอร์ (Single Server/Server Cluster) ข้อมูลข่าวสาร (Information Data) การใช้บริการระบบคลาวด์ (Cloud Computing) ฐานข้อมูล NoSQL ใช้ในการวิเคราะห์ วางแผนกลยุทธ์สถานศึกษา</p>	<p>- ปรับคำอธิบายรายวิชาให้มีความทันสมัย</p>
<p>0302803 เทคนิคการเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ 3(3-0-6) Collection Techniques and Qualitative Data Analysis วิเคราะห์ สังเคราะห์หลักการ ทฤษฎีเกี่ยวกับการสร้างเครื่องมือและการเก็บรวบรวมข้อมูลเชิงคุณภาพ เครื่องมือแบบการสังเกต การสัมภาษณ์ การสนทนากลุ่ม และเครื่องมืออื่นที่ใช้เทคนิคการวิเคราะห์ด้วยการแปลความ ตีความเป็นหลัก และฝึกปฏิบัติ</p>	<p>0302803 เทคนิคการเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ 3(3-0-6) Collection Techniques and Qualitative Data Analysis วิเคราะห์ สังเคราะห์หลักการ ทฤษฎีเกี่ยวกับการสร้างเครื่องมือและการเก็บรวบรวมข้อมูลเชิงคุณภาพ เครื่องมือแบบการสังเกต การสัมภาษณ์ การสนทนากลุ่ม และเครื่องมืออื่นที่ใช้เทคนิคการวิเคราะห์ด้วยการแปลความ ตีความเป็นหลัก และฝึกปฏิบัติ</p>	<p>คงเดิม</p>

รายวิชาหลักสูตรเดิม	รายวิชาหลักสูตรปรับปรุง	เหตุผลการปรับปรุง
<p>0302841 การจัดการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม 3(3-0-6) ทางการบริหารการศึกษา Change Management and Innovation in Educational Administration วิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา ในอดีต ปัจจุบัน และอนาคต ปัจจัยที่ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงองค์การ พัฒนาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ส่งผลต่อการบริหารการศึกษา การวางแผนวางโครงการเพื่อการเปลี่ยนแปลงโดยคำนึงถึงภูมิปัญญาไทยเป็นฐานและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p>0302841 การจัดการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม 3(3-0-6) ทางการบริหารการศึกษา Change Management and Innovation in Educational Administration วิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา ในอดีต ปัจจุบัน และอนาคต ปัจจัยที่ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงองค์การ พัฒนาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ส่งผลต่อการบริหารการศึกษา การวางแผนวางโครงการเพื่อการเปลี่ยนแปลงโดยคำนึงถึงภูมิปัญญาไทยเป็นฐานและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p>	คงเดิม
<p>0302852 การพัฒนาวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา 3(3-0-6) Professional Development in Educational พัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาให้มีจิตวิญญาณ อุทิศการณด้านการบริหารการจัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหาร ความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ และการวิจัยเพื่อพัฒนา เน้นบริบทสังคมพหุวัฒนธรรม</p>	<p>0302852 การพัฒนาวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา 3(3-0-6) Professional Development in Educational พัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาให้มีจิตวิญญาณ อุทิศการณด้านการบริหารการจัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหาร ความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ และการวิจัยเพื่อพัฒนา เน้นบริบทสังคมพหุวัฒนธรรม</p>	- ปรับให้อยู่ในหมวดวิชาเลือก
<p>0302871 สัมมนาคุชณินิพนธ์ 3(1-4-4) Dissertation Seminar สัมมนาประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำคุชณินิพนธ์ เพื่อให้เกิดแนวคิดสำหรับการพัฒนา เค้าโครงคุชณินิพนธ์</p>	<p>0302871 สัมมนาคุชณินิพนธ์ 3(1-4-4) Dissertation Seminar สัมมนาประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำคุชณินิพนธ์ เพื่อให้เกิดแนวคิดสำหรับการพัฒนา เค้าโครงคุชณินิพนธ์</p>	คงเดิม

ภาคผนวก ง
ตารางแสดงสัดส่วนการจัดการเรียนการสอนแบบเชิงรุก
Active Learning

ตารางแสดงสัดส่วนการจัดการเรียนการสอนแบบเชิงรุก (Active Learning)

จำนวนรายวิชาทั้งหมดที่เปิดสอนในหลักสูตร	15	รายวิชา			
จำนวนรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนแบบเชิงรุก (Active Learning)	15	รายวิชา	คิดเป็นร้อยละ	100	ของรายวิชาในหลักสูตร
จำนวนรายวิชาที่ไม่ได้จัดการเรียนการสอนแบบเชิงรุก (Active Learning)	0	รายวิชา	คิดเป็นร้อยละ	0	ของรายวิชาในหลักสูตร
สรุปที่จัดการเรียนการสอนแบบเชิงรุก (Active Learning)	15	รายวิชา	โดยมีรายละเอียด ดังนี้		

รหัสวิชา/ชื่อรายวิชา/หน่วยกิต	ร้อยละของกระบวนการจัดการเรียนการสอนแบบเชิงรุก (Active Learning) และแบบบรรยาย						รวมร้อยละ 100	ระบุเหตุผลในกรณี ที่รายวิชานั้นไม่มี การสอนแบบเชิงรุก (Active Learning)
	ร้อยละของการจัดการเรียนรู้แบบเชิงรุก (Active Learning)					ระบุร้อยละของ การจัดการ เรียนรู้แบบ ทฤษฎี (Passive Learning)		
	Project Based Learning (ร้อยละ)	Research Based Learning (ร้อยละ)	Problem Based Learning (ร้อยละ)	Activity Based Learning (ร้อยละ)	การสอน เชิงรุกอื่น ๆ (ร้อยละ)			
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาบังคับ								
0302711 ทฤษฎีองค์การและการประยุกต์ทางการบริหารการศึกษา 3(3-0-6)	25			50		25	100	
0302721 ความเป็นผู้นำทางวิชาการ 3(3-0-6)	25			50		25	100	
0302731 การบริหารงบประมาณและการเงินทางการศึกษา 3(3-0-6)	25			50		25	100	
0302741 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา 3(3-0-6)	25			50		25	100	
0302761 การบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์ทางการศึกษา 3(3-0-6)	25			50		25	100	
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาเลือก								
0302801 วิธีวิทยาการวิจัยขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา 3(3-0-6)		25	25	25		25	100	
0302761 การบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์ทางการศึกษา 3(3-0-6)	25			25	25	25		

รหัสวิชา/ชื่อรายวิชา/หน่วยกิต	ร้อยละของกระบวนการจัดการเรียนการสอนแบบเชิงรุก (Active Learning) และแบบบรรยาย						รวมร้อยละ 100	ระบุเหตุผลในกรณี ที่รายวิชานั้นไม่มี การสอนแบบเชิงรุก (Active Learning)
	ร้อยละของการจัดการเรียนรู้แบบเชิงรุก (Active Learning)					ระบุร้อยละของ การจัดการ เรียนรู้แบบ ทฤษฎี (Passive Learning)		
	Project Based Learning (ร้อยละ)	Research Based Learning (ร้อยละ)	Problem Based Learning (ร้อยละ)	Activity Based Learning (ร้อยละ)	การสอน เชิงรุกอื่น ๆ (ร้อยละ)			
0302802 การวิจัยเชิงคุณภาพสำหรับการบริหาร การศึกษา 3(3-0-6)		25	25	25		25	100	
0302803 เทคนิคการเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ ข้อมูลเชิงคุณภาพ 3(2-2-5)	25		25	50			100	
0302841 การจัดการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม ทางการบริหารการศึกษา 3(3-0-6)				50	25	25	100	
0302851 คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ สำหรับผู้บริหารการศึกษา 3(3-0-6)	25			50		25	100	
0302852 การพัฒนาวิชาชีพทางการบริหาร การศึกษา 3(3-0-6)	25			50		25	100	
0302871 สัมมนาคุณวุฒิพนธ์ 3(1-4-4)		50		50			100	
หมวดวิชาวิทยานิพนธ์								
0302891 ดุษฎีนิพนธ์ 36(0-108-0)		50	50				100	

หมายเหตุ มหาวิทยาลัยกำหนดให้หลักสูตรต้องเพิ่มการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Based Learning, Problem Based Learning, Project Based Learning, Research Based Learning, Activity Based Learning, หรือรูปแบบอื่น ๆ ที่ไม่ใช่การสอนแบบบรรยายโดยมีสัดส่วนการสอนดังกล่าว ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของรายวิชาทั้งหลักสูตร โดยรายวิชาเหล่านี้จะต้องมีสัดส่วนของเวลาสอนด้วยวิธีการข้างต้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของเวลาทั้งหมดในรายวิชานั้น

ภาคผนวก จ
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ
ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ
ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙**

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยทักษิณ เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อนิสิต และเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑ สภามหาวิทยาลัยทักษิณ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๙ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป และใช้สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่เริ่มเข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ และเพิ่มเติมฉบับที่ ๑ และฉบับที่ ๒ ยังมีผลบังคับใช้กับนิสิตที่เริ่มเข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา ๒๕๕๙ ในข้อที่ว่าด้วยการจำแนกสภาพนิสิต การพ้นสภาพนิสิต และการอนุญาติให้ปริญญาจนกว่านิสิตดังกล่าวจะสำเร็จการศึกษาหรือพ้นจากสภาพการเป็นนิสิต

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ ฉบับลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๙ โดยให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทน

ข้อ ๕ การดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งไม่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ และไม่ได้มีข้อบังคับหรือระเบียบอื่นใดกำหนดไว้ ให้นำเสนอสภาวิชาการพิจารณาเป็นรายกรณี และแจ้งผลการพิจารณาให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๖ ในข้อบังคับนี้

“ส่วนงานวิชาการ” หมายความว่า ส่วนงานของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีภารกิจหลักด้านการจัดการศึกษาตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

“หัวหน้าส่วนงานวิชาการ” หมายความว่า หัวหน้าส่วนงานของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีภารกิจหลักด้านการจัดการศึกษาตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

“หัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชา” หมายความว่า หัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชาที่หัวหน้าส่วนงานวิชาการมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ลักษณะเดียวกับหัวหน้าภาควิชา

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาและให้หมายความรวมถึงนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอื่นที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาของมหาวิทยาลัยทักษิณ

“นายทะเบียน” หมายความว่า ผู้ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ควบคุมดูแลทะเบียนนิสิตของวิทยาเขตหรือของมหาวิทยาลัย

“งานทะเบียนนิสิต” หมายความว่า หน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดการศึกษาและทะเบียนนิสิตของวิทยาเขตหรือของมหาวิทยาลัย

“งานรายวิชา” หมายความว่า การเรียนรายวิชาที่กำหนดตามโครงสร้างหลักสูตรซึ่งไม่รวมวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

“วิทยานิพนธ์” หมายความว่า รายงานทางวิชาการที่นิสิตเรียบเรียงขึ้นจากงานวิจัยเพื่อเสนอเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามเงื่อนไขของหลักสูตรมหาบัณฑิต หรือหลักสูตรดุษฎีบัณฑิต ซึ่งเรียกว่า ดุษฎีนิพนธ์

“การค้นคว้าอิสระ” หมายความว่า การศึกษาค้นคว้าโดยใช้กระบวนการวิจัยซึ่งก่อให้เกิดผลงานทางวิชาการที่เรียกว่า รายงานการค้นคว้าอิสระ หรือสารนิพนธ์ หรือภาคินิพนธ์ เพื่อเสนอเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามเงื่อนไขของหลักสูตรมหาบัณฑิต

หมวดที่ ๑

ประเภทนิสิตและระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๗ ประเภทของนิสิต แบ่งออกเป็น ๔ ประเภท ดังนี้

๗.๑ นิสิตภาคปกติ หมายถึง นิสิตที่ลงทะเบียนเต็มเวลาและไม่เต็มเวลาในระบบการศึกษาภาคปกติ ซึ่งเรียนในเวลาทำงานและอาจเรียนนอกเวลาทำงานบางส่วนก็ได้

๗.๒ นิสิตภาคพิเศษ หมายถึง นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่เต็มเวลาในระบบการศึกษาภาคพิเศษ ซึ่งเรียนนอกเวลาทำงานและอาจเรียนในเวลาทำงานบางส่วนก็ได้

๗.๓ นิสิตทดลองเรียน หมายถึง นิสิตที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเรียน โดยมีเงื่อนไขตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๗.๔ นิสิตอาคันตุกะ หมายถึง นิสิตจากสถาบันอื่นที่ลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน

ข้อ ๘ ระบบการจัดการศึกษา

ใช้ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาให้จัดการศึกษา ดังนี้

๘.๑ การจัดการศึกษาสำหรับนิสิตภาคปกติ แบ่งออกเป็น ๒ ภาคเรียน ประกอบด้วยภาคเรียนที่ ๑ และภาคเรียนที่ ๒ และอาจจัดการศึกษาภาคเรียนฤดูร้อน โดยถือเป็นภาคเรียนหนึ่งของการศึกษาด้วยก็ได้

๘.๒ การจัดการศึกษาสำหรับนิสิตภาคพิเศษ แบ่งออกเป็น ๓ ภาคเรียน ประกอบด้วยภาคเรียนที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ และภาคเรียนฤดูร้อน

๘.๓ ภาคเรียนที่ ๑ และภาคเรียนที่ ๒ ให้มีระยะเวลาเรียนและเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๑๘ สัปดาห์ โดยให้มีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์

๘.๔ ภาคเรียนฤดูร้อน ให้มีจำนวนชั่วโมงการเรียนในแต่ละรายวิชาเท่ากับจำนวนชั่วโมงการเรียนในภาคเรียนที่ ๑ หรือภาคเรียนที่ ๒

๘.๕ การนับระยะเวลาหนึ่งปีการศึกษาให้นับช่วงเวลาที่มิภาคเรียนที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ และภาคเรียนฤดูร้อนต่อเนื่องกัน

ข้อ ๙ “หน่วยกิต” หมายถึง หน่วยที่แสดงปริมาณการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรในระบบทวิภาค

๙.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหา ไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๙.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๙.๓ การฝึกงานหรือฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๙.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๙.๕ การค้นคว้าอิสระหรือการทำวิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

หมวดที่ ๒

หลักสูตรการศึกษา

ข้อ ๑๐ การจัดหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จัดเป็น ๔ ประเภทดังนี้

๑๐.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาที่สร้างเสริมความเชี่ยวชาญหรือประสิทธิภาพในทางวิชาชีพ เป็นหลักสูตรที่มีลักษณะเบ็ดเสร็จในตัวเอง สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่ามาแล้ว ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๑๐.๒ หลักสูตรปริญญาโท เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการและหรือการวิจัยในสาขาวิชาต่าง ๆ ในระดับสูงกว่าชั้นปริญญาตรีและประกาศนียบัตรบัณฑิต ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยจัดหลักสูตรการศึกษาเป็น ๒ แผน คือ

๑๐.๒.๑ แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

(๑) แบบ ก ๑ ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยหลักสูตรอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย และต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด

(๒) แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๑๐.๒.๒ แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชาโดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีรายวิชาที่เป็นการค้นคว้าอิสระ ๖ หน่วยกิต

ทั้งนี้สาขาวิชาใดเปิดสอนหลักสูตรแผน ข จะต้อง มีหลักสูตร แผน ก ด้วย

๑๐.๓ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรการศึกษาที่สร้างเสริมความเชี่ยวชาญหรือประสิทธิภาพในทางวิชาชีพ และเป็นหลักสูตรที่มีลักษณะเบ็ดเสร็จในตัวเอง สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหลักสูตร ๖ ปี หรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่ามาแล้ว ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๑๐.๔ หลักสูตรปริญญาเอก เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมการสร้างองค์ความรู้ใหม่และหรือความก้าวหน้าทางวิชาการ การวิจัยในสาขาวิชาต่าง ๆ ในระดับสูงกว่าปริญญาโทและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต สำหรับผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า และไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต สำหรับผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมากโดยจัดหลักสูตรการศึกษาเป็น ๒ แบบ คือ

๑๐.๔.๑ แบบ ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ โดยหลักสูตรอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย และต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนดดังนี้

แบบ ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปริญญาโทหรือเทียบเท่า จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

แบบ ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตาม แบบ ๑.๑ และแบบ ๑.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

๑๐.๔.๒ แบบ ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และมีการศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปริญญาโทหรือเทียบเท่า จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แบบ ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตาม แบบ ๒.๑ และแบบ ๒.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

ข้อ ๑๑ ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา กำหนดดังนี้

๑๑.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงให้ใช้เวลาการศึกษา ไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

๑๑.๒ หลักสูตรปริญญาโท ให้ใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

๑๑.๓ หลักสูตรปริญญาเอก ให้ใช้เวลาการศึกษาดังนี้

๑๑.๓.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ให้ใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา

๑๑.๓.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ให้ใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

หมวดที่ ๓ อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๑๒ อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา ประกอบด้วย

๑๒.๑ อาจารย์ประจำ หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ในมหาวิทยาลัยที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษาและปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

๑๒.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

๑๒.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นพบวิทยาการหรือ สหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน

ในแต่ละหลักสูตรที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษาให้มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยแต่งตั้งในรูปของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๑๒.๔ อาจารย์ผู้สอน หมายถึง อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่ได้รับแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้ทำหน้าที่ในรายวิชาหรือบางหัวข้อในแต่ละรายวิชา

๑๒.๕ อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป หมายถึง อาจารย์ประจำที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการประจำส่วนงานที่หลักสูตรสังกัด โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านการศึกษาและการจัดแผนการเรียนของนิสิตให้สอดคล้องกับหลักสูตร และแนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ตลอดจนเป็นที่ปรึกษาของนิสิตในเรื่องอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปทำหน้าที่จนกระทั่งนิสิตมีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

๑๒.๖ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้รับผิดชอบกระบวนการเรียนรู้เพื่อวิทยานิพนธ์ของนิสิตเฉพาะราย เช่น การพิจารณาเค้าโครง การให้คำแนะนำและการควบคุมดูแลรวมทั้งการประเมินความก้าวหน้า การสอบวิทยานิพนธ์ การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ของนิสิต

๑๒.๗ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม หมายถึง อาจารย์ประจำ หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ได้รับแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อทำหน้าที่ร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในการพิจารณาเค้าโครง รวมทั้งช่วยเหลือให้คำแนะนำและควบคุมดูแลการทำวิทยานิพนธ์ของนิสิต

๑๒.๘ อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย โดยการเสนอชื่อของคณะ กรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๒.๖ และ ๑๒.๗ สามารถทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระได้ด้วย โดยให้รับผิดชอบกระบวนการเรียนรู้เพื่อการค้นคว้าอิสระของนิสิต รวมทั้งช่วยเหลือให้คำแนะนำและควบคุมดูแลการค้นคว้าอิสระของนิสิต

๑๒.๙ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันที่ได้รับแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๑๒.๑๐ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก หมายถึง ผู้ที่มีได้เป็นอาจารย์ประจำที่ได้รับแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม หรือสอบวิทยานิพนธ์ ในกรณีที่เป็นสาขาที่ขาดแคลนและมีความจำเป็นอย่างยิ่งอาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักได้โดยอนุโลม

๑๒.๑๑ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ หมายถึง ผู้ที่มีได้เป็นอาจารย์ประจำที่ได้รับแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้ทำหน้าที่บางส่วนในการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา โดยผู้ที่ได้รับแต่งตั้งนั้นไม่มีคุณวุฒิทางการศึกษาและหรือตำแหน่งทางวิชาการตามที่กำหนดในหน้าที่นั้น ๆ แต่มีความเชี่ยวชาญ หรือชำนาญเฉพาะที่เป็นประโยชน์อย่างยิ่งโดยตรงต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายนั้น ๆ ทั้งนี้หากจะแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ จะต้องมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยและแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ แต่หากจะแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะจะต้องเป็นบุคลากรประจำของมหาวิทยาลัยเท่านั้น

๑๒.๑๒ อาจารย์พิเศษ หมายถึง ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ ซึ่งได้รับแต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัย โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ข้อ ๑๓ จำนวน คุณวุฒิ และสมมติของอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา

การแต่งตั้งอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษาให้ส่วนงานวิชาการที่รับผิดชอบหลักสูตรเสนอรายชื่อต่อคณะกรรมการประจำส่วนงาน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบและแต่งตั้งโดยคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๑๓.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต

๑๓.๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๓.๑.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนิสิตน้อยกว่า ๑๐ คน ทางมหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๓.๑.๓ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีของอาจารย์พิเศษ อาจได้รับการยกเว้นคุณสมบัติปริญญาโท แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี ทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๓.๒ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๑๓.๒.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๓.๒.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน มีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวนหรือมีจำนวนนิสิตน้อยกว่า ๑๐ คน ทางมหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๓.๒.๓ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีของอาจารย์พิเศษ อาจได้รับการยกเว้นคุณสมบัติปริญญาเอก แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี ทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๓.๓ ปริญญาโท

๑๓.๓.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๓.๓.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนิสิตน้อยกว่า ๑๐ คน ทางมหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๓.๓.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

(๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระ ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณสมบัติและคุณสมบัติ

ดังนี้

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำต้องมีคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องมีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๑๓.๓.๔ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน รวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

(๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๑๓.๓.๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

๑๓.๔ ปริญญาเอก

๑๓.๔.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๓.๔.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนิสิตน้อยกว่า ๑๐ คน ทางสถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๓.๔.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

(๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐาน ข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๑๓.๔.๔ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน รวมไม่น้อยกว่า ๕ คน ทั้งนี้ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการดังนี้

(๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยและแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๑๓.๔.๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชา ที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีรายวิชาที่สอนไม่ใช่วิชาในสาขาวิชาของหลักสูตร อนุมัติให้อาจารย์ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนได้ ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

ข้อ ๑๔ ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

๑๔.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักของนิสิตปริญญาโทและปริญญาเอกตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑๔.๑.๑ กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนิสิตระดับปริญญาโทและเอกรวมได้ไม่เกิน ๕ คน ต่อภาคการศึกษา

๑๔.๑.๒ กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนิสิตระดับปริญญาโทและเอกรวมได้ไม่เกิน ๑๐ คนต่อภาคการศึกษา

๑๔.๑.๓ กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์และมีความจำเป็นต้องดูแลนิสิตเกินกว่าจำนวนที่กำหนดให้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณา แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา หากมีความจำเป็นต้องดูแลนิสิตมากกว่า ๑๕ คน ให้ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นรายกรณี

๑๔.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาปริญญาโทได้ไม่เกิน ๑๕ คน หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนิสิตที่วิทยานิพนธ์ ๑ คน เทียบได้กับจำนวนนิสิตที่ค้นคว้าอิสระ ๓ คน แต่ทั้งนี้รวมแล้วต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา

๑๔.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และ/หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

ข้อ ๑๕ คณะกรรมการสอบประมวลความรู้

คณะกรรมการสอบประมวลความรู้ ได้รับการแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๖ คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ

คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ ได้รับการแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ ๔

การรับเข้าเป็นนิสิต การเปลี่ยนประเภท ระดับการศึกษา และการเปลี่ยนวิชาเอก หรือสาขาวิชา

ข้อ ๑๗ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๑๗.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและหลักสูตรปริญญาโท ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรองและต้องมีคุณสมบัติอื่นตามที่คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและมหาวิทยาลัยกำหนด

๑๗.๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหลักสูตร ๖ ปี หรือ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง และต้องมีคุณสมบัติอื่นตามที่คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและมหาวิทยาลัยกำหนด

๑๗.๓ หลักสูตรปริญญาเอก ผู้เข้าศึกษาต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑๗.๓.๑ ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จปริญญาโทหรือเทียบเท่า ตามที่หลักสูตรกำหนด และมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและมหาวิทยาลัยกำหนด

๑๗.๓.๒ ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาเดียวกัน หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันกับหลักสูตรที่เข้าศึกษา โดยมีผลการเรียนดีมาก (มีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตร ตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไป) และมีพื้นฐานความรู้ความสามารถและศักยภาพเพียงพอที่จะทำวิทยานิพนธ์ได้ หรือมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและมหาวิทยาลัยกำหนด

๑๗.๓.๓ ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาเดียวกัน หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันกับหลักสูตรที่เข้าศึกษา โดยมีผลการเรียนดี (มีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตร ตั้งแต่ ๓.๐๐ ขึ้นไป) อาจได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษาภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

(๑) ยอมรับเงื่อนไขที่จะลงทะเบียนกระบวนวิชาของหลักสูตรระดับปริญญาโทตามที่คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำหนด

(๒) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชาพิจารณาเห็นแล้วว่าสมควรรับเข้าเป็นนิสิต และมีพื้นฐานความรู้ความสามารถและศักยภาพเพียงพอที่จะทำวิทยานิพนธ์ได้ หรือมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๘ การรับเข้าเป็นนิสิต

ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยโดยอาจใช้วิธีการคัดเลือก สอบคัดเลือก หรือรับโอนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นหรือตามโครงการความร่วมมือที่ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ หรือโดยวิธีอื่น ๆ ที่สภาวิชาการให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๑๙ การขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต

๑๙.๑ ผู้ที่จะขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตต้องเป็นผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นนิสิตตามข้อ ๑๘

๑๙.๒ ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนิสิตประเภท หลักสูตร และสาขาวิชาของส่วนงานวิชาการใด จะต้องขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตในประเภท หลักสูตร และสาขาวิชาของส่วนงานวิชาการนั้น

๑๙.๓ ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นนิสิตจะมีสภาพเป็นนิสิตโดยสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต พร้อมชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน และหรือค่าธรรมเนียมอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าเล่าเรียน หรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

๑๙.๔ ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นนิสิตจะต้องแสดงหลักฐานคุณวุฒิการศึกษาเพื่อประกอบการรายงานตัว โดยรายละเอียดของการรายงานตัวให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

กรณีที่ไม่สามารถแสดงหลักฐานคุณวุฒิการศึกษาได้ ให้ส่งเอกสารล่าช้าภายใน ๑๐ วันทำการ นับจากวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด กรณี ที่นิสิตไม่สามารถแสดงหลักฐานได้ให้นายทะเบียนเพิกถอนการรายงานตัวของบุคคลนั้น

เอกสารแสดงคุณวุฒิการศึกษาตามความในวรรคหนึ่ง ต้องระบุวันที่สำเร็จการศึกษาอย่างช้าไม่เกิน ๑๒๐ วันนับจากวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้เป็นวันรายงานตัว

๑๙.๕ ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นนิสิตไม่สามารถมารายงานตัวเป็นนิสิตตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยอาจจะอนุญาตให้รายงานตัวเป็นนิสิตได้ภายใน ๗ วัน ทั้งนี้ นิสิตต้องชำระเงินค่ารายงานตัวซ้ำ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๐ การเปลี่ยนประเภทนิสิต

๒๐.๑ นิสิตภาคปกติจะเปลี่ยนประเภทเป็นนิสิตภาคพิเศษ หรือนิสิตภาคพิเศษจะเปลี่ยนประเภทเป็นนิสิตภาคปกติได้ ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร หัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชา และหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัด โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดีและแจ้งให้นายทะเบียนทราบ ทั้งนี้ นิสิตจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ รวมทั้งชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนในอัตราตามประเภทของนิสิตภายหลังจากได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนประเภทนิสิตแล้ว

๒๐.๒ นิสิตที่จะเปลี่ยนประเภท จะต้องใช้เวลาเรียนในประเภทเดิม มาแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคเรียน

๒๐.๓ ในกรณีนิสิตที่เปลี่ยนประเภทต้องโอนจำนวนหน่วยกิตในประเภทเดิมทั้งหมดที่ได้เรียนมาแล้วจะโอนเป็นบางรายวิชาไม่ได้ และให้นับระยะเวลาการศึกษาตั้งแต่เข้าเรียนในประเภทเดิม

ข้อ ๒๑ การเปลี่ยนระดับการศึกษา

นิสิตอาจขอเปลี่ยนระดับการศึกษาจากระดับปริญญาโทไปเป็นระดับปริญญาเอกหรือกลับกันได้ ในสาขาวิชาเดียวกัน โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการที่หลักสูตรสังกัด และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

๒๑.๑ นิสิตในหลักสูตรระดับปริญญาโทแผน ก ในสาขาวิชาเดียวกันกับหลักสูตรระดับปริญญาเอกที่สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ ซึ่งจัดขึ้นสำหรับนิสิตในหลักสูตรระดับปริญญาเอก อาจได้รับการพิจารณาเข้าศึกษาในระดับปริญญาเอกได้ โดยนิสิตหลักสูตรระดับปริญญาโทแผน ก แบบ ก ๑ จะต้องมีผลงานวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ที่มีศักยภาพที่จะพัฒนาให้เป็นดุษฎีนิพนธ์ในระดับปริญญาเอกได้ หรือในกรณีที่ เป็นนิสิตหลักสูตรระดับปริญญาโทแผน ก แบบ ก ๒ จะต้องเรียนรายวิชามาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมของรายวิชาไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐

๒๑.๒ นิสิตในหลักสูตรระดับปริญญาเอกที่ไม่สามารถสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ อาจได้รับการพิจารณาเข้าศึกษาในระดับปริญญาโทได้

๒๑.๓ การเปลี่ยนระดับการศึกษาจะกระทำได้เพียง ๑ ครั้ง เท่านั้น

๒๑.๔ การเปลี่ยนระดับการศึกษาที่นอกเหนือจากนี้ ให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๒ การเปลี่ยนวิชาเอกหรือสาขาวิชา และการเปลี่ยนแผนการศึกษา

๒๒.๑ นิสิตที่เข้าศึกษาวิชาเอกหรือสาขาวิชาใด ถ้ามีความประสงค์จะเปลี่ยนวิชาเอกหรือสาขาวิชาที่ศึกษาให้กระทำโดยการสอบคัดเลือกใหม่

๒๒.๒ กรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร หัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชา และหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่หลักสูตรสังกัด อาจอนุมัติให้นิสิตเปลี่ยนแผนการศึกษาได้และแจ้งให้นายทะเบียนทราบ

ข้อ ๒๓ การเทียบรายวิชา การโอนรายวิชา และการเทียบประสบการณ์

นิสิตหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต หลักสูตรปริญญาโท หรือหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงหรือหลักสูตรปริญญาเอกอาจเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อขอรับโอนรายวิชา เทียบโอนรายวิชา หรือเทียบประสบการณ์ในหลักสูตรระดับเดียวกันที่นิสิตได้ศึกษามาแล้ว เพื่อนับเป็นส่วนหนึ่งของหน่วยกิตรายวิชา ในหลักสูตรที่กำลังศึกษาได้โดยไม่ต้องเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีก รายวิชาที่ขอรับโอนหรือขอเทียบโอน ต้องเป็นรายวิชาที่เรียนมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี นับจากภาคเรียนที่นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น ๆ และรายวิชาที่ขอรับโอนหรือเทียบโอน จะต้องมียกระดับชั้นไม่ต่ำกว่า B (๓.๐๐) ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตที่ขอรับโอนรายวิชา เทียบโอนรายวิชา และเทียบประสบการณ์ รวมกันแล้วต้องไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของจำนวนหน่วยกิตรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร โดยไม่นับรวมวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

ใ้ทำงานทะเบียน นิสิตบัณฑิตกรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้รับโอน เทียบโอน หรือเทียบประสบการณ์ลงในทะเบียนการเรียนของนิสิต

๒๓.๑ การเทียบรายวิชา หมายถึง การเทียบรายวิชาระหว่างหลักสูตรเก่ากับหลักสูตรใหม่ หรือการเทียบรายวิชาระหว่างหลักสูตรหนึ่งกับอีกหลักสูตรหนึ่ง โดยรายวิชาที่ขอเทียบต้องเป็นรายวิชาในหลักสูตรที่ใหม่กว่ารายวิชาตามหลักสูตรที่นิสิตต้องเรียน เนื้อหาของคำอธิบายรายวิชาในรายวิชาที่ขอเทียบ จะต้องครอบคลุมเนื้อหาของคำอธิบายรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรที่นิสิตต้องเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ โดยความเห็นชอบของหัวหน้าภาควิชา หรือประธานสาขาวิชา หรือคณะกรรมการประจำส่วนงานที่รายวิชานั้นสังกัด และต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

๒๓.๒ การโอนรายวิชา หมายถึง การโอนรายวิชาจากสถาบัน การศึกษาอื่น หรือจากมหาวิทยาลัยทักษิณ ยึดหลักเกณฑ์ ดังนี้

๒๓.๒.๑ การโอนรายวิชาของนิสิตที่เคยศึกษาจากมหาวิทยาลัยทักษิณมาแล้ว

(๑) กรณีนิสิตเข้าศึกษาในหลักสูตรเดิม สามารถขอโอนรายวิชาต่องานทะเบียนนิสิต โดยผ่านความเห็นชอบของหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัด และต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

(๒) กรณีนิสิตเข้าศึกษาในหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุงให้ดำเนินการขอเทียบรายวิชาตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๓.๑ ก่อนได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้โอนรายวิชา

(๓) ไม่นำผลการเรียนรายวิชาที่รับโอนมาคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมรวม ทั้งนี้ให้ระบุรายวิชาที่รับโอนในระเบียบวิธีคิดว่าเป็นรายวิชาที่รับโอนมา โดยให้คำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมเฉพาะรายวิชาที่เรียนในมหาวิทยาลัยทักษิณเท่านั้น

(๔) การโอนรายวิชาและการเทียบรายวิชาต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษาแรกที่นิสิตเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

๒๓.๒.๒ การโอนรายวิชาของนิสิตจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ยึดหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) รายวิชาที่รับโอนต้องเป็นรายวิชาที่นิสิตได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง มาแล้วไม่เกิน ๕ ปี

(๒) ไม่นำผลการเรียนรายวิชาที่รับโอนจากสถาบันเดิมมาคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมรวม ทั้งนี้ให้ระบุรายวิชาที่รับโอนในระเบียบวิธีคิดว่าเป็นรายวิชาที่รับโอนมา โดยให้คำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมเฉพาะรายวิชาที่เรียนในมหาวิทยาลัยทักษิณเท่านั้น

ทั้งนี้ การโอนรายวิชาของนิสิตจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้เป็นตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๓.๑

๒๓.๓ การเทียบประสบการณ์

มหาวิทยาลัยอาจอนุญาตให้นำประสบการณ์จากการปฏิบัติงานของนิสิตมาเทียบประสบการณ์ได้ ดังนี้

๒๓.๓.๑ ประสบการณ์ที่นำมาเทียบต้องเป็นประสบการณ์ที่ได้จากการปฏิบัติงานในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๘ ปี

๒๓.๓.๒ การเทียบรายวิชากับประสบการณ์ต้องได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร หัวหน้าภาควิชา และคณะกรรมการประจำส่วนงานที่รายวิชานั้นสังกัด และได้รับอนุมัติจากสภาวิชาการ

๒๓.๓.๓ จำนวนหน่วยกิตรวมที่ได้รับจากการเทียบประสบการณ์ต้องไม่เกิน ร้อยละ ๒๕ ของจำนวนหน่วยกิตรวมตามโครงสร้างหลักสูตร

นิสิตต้องเสนอหลักฐานที่ได้จากการปฏิบัติงาน ซึ่งมีรายละเอียดที่ระบุถึงประสบการณ์ดังกล่าวมาพอต่อการพิจารณาเทียบประสบการณ์กับรายวิชาในมหาวิทยาลัย โดยการรับรองจากผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานที่นิสิตนำประสบการณ์มาแสดง

การยื่นคำร้องขอเทียบประสบการณ์ให้ดำเนินการภายในปีการศึกษาแรกของการรายงานตัวเข้าเป็นนิสิต เมื่อได้รับการเทียบรายวิชาแล้วให้ถือว่ามหาวิทยาลัยได้ยกเว้นการเรียนรายวิชาดังกล่าว โดยไม่นำผลการเรียนรายวิชาที่เทียบประสบการณ์มาคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมรวม ทั้งนี้ ให้ระบุในระเบียบวิธีคิดเป็นรายวิชาเทียบประสบการณ์

ข้อ ๒๔ การรับโอนนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ยึดหลักเกณฑ์ ดังนี้

๒๔.๑ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาปรับโอนนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรองและกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยทักษิณได้

๒๔.๒ การรับโอนต้องลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคเรียน

๒๔.๓ ผู้ที่จะขอโอนต้องยื่นคำร้องถึงมหาวิทยาลัยทักษิณอย่างน้อย ๒ ภาคเรียน ก่อนสำเร็จการศึกษา

๒๔.๔ ระยะเวลาการศึกษาของนิสิตนักศึกษาที่รับโอนให้นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเดิม

๒๔.๕ การเทียบโอนรายวิชาอาจกระทำได้ ตามข้อ ๒๓

การโอนนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ไม่สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาให้เสนอสภาวิชาการพิจารณาเป็นราย ๆ ไป และแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบ

หมวดที่ ๕

การจัดการศึกษา และการลงทะเบียน

ข้อ ๒๕ การจัดการศึกษา อาจจัดในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือหลายรูปแบบร่วมกัน ดังนี้

๒๕.๑ การศึกษาแบบเฉพาะบางช่วงเวลา เป็นการจัดการศึกษาในบางช่วงเวลาของปีการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๕.๒ การศึกษาแบบทางไกล (Distance Education) เป็นการจัดการศึกษาโดยใช้การสอนทางไกลผ่านระบบการสื่อสารหรือเครือข่ายสารสนเทศต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๕.๓ การศึกษาแบบชุดวิชา (Module System) เป็นการจัดการศึกษาเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา ตามกำหนดเวลาของหลักสูตรนั้น ๆ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๕.๔ การศึกษาแบบนานาชาติ เป็นการจัดการศึกษาโดยใช้ภาษาต่างประเทศทั้งหมด ซึ่งอาจจะเป็นความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับสถานศึกษาหรือหน่วยงานในประเทศ หรือต่างประเทศ และมีการจัดการที่มีมาตรฐานเช่นเดียวกับนานาชาติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๕.๕ การศึกษาหลักสูตรควมระดับปริญญาโท ๒ ปริญญา ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๕.๖ การศึกษาเพื่อรับปริญญาที่สอง ระดับบัณฑิตศึกษา ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๕.๗ รูปแบบอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเห็นว่าเหมาะสม ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๖ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาให้รับนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นเป็นนิสิตลงทะเบียนศึกษารายวิชาของมหาวิทยาลัยเพื่อนำหน่วยกิตไปคิดรวมกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ตนสังกัดได้ โดยต้องชำระเงินตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ทั้งนี้โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร หัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชา และหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่รายวิชานั้นสังกัด

ข้อ ๒๗ นิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณที่ได้ลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยทักษิณมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคเรียน อาจลงทะเบียนศึกษารายวิชาของสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง เพื่อนำมาเทียบโอนหรือนำมาเป็นรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิตในหลักสูตรที่นิสิตศึกษาอยู่ได้โดยต้องดำเนินการดังนี้

๒๗.๑ นิสิตต้องยื่นคำร้องต่อหัวหน้าส่วนงานที่นิสิตสังกัด โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณะกรรมการประจำส่วนงานที่นิสิตสังกัด เพื่อพิจารณารายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่น โดยแนบรายวิชาและคำอธิบายรายวิชาประกอบ การพิจารณาด้วย ทั้งนี้ รายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนศึกษานั้นต้องมีเนื้อหาเหมือนหรือใกล้เคียงกับรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยทักษิณ

๒๗.๒ ในภาคเรียนใดที่นิสิตไปลงทะเบียนศึกษารายวิชาในสถาบันอุดมศึกษาอื่น โดยไม่ลงทะเบียนศึกษารายวิชาของมหาวิทยาลัยทักษิณเลย นิสิตจะต้องดำเนินการรักษาสภาพนิสิตของมหาวิทยาลัยทักษิณด้วย มิฉะนั้นนิสิตจะพ้นสภาพการเป็นนิสิต ตามข้อ ๔๐.๓.๓

๒๗.๓ เมื่อสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่นิสิตของมหาวิทยาลัยทักษิณลงทะเบียนศึกษารายวิชาได้ประมวลผลการศึกษาเรียบร้อยแล้วให้นิสิตแจ้งผลการศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งออกโดยมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษานั้นต่อนายทะเบียนมหาวิทยาลัยทักษิณโดยตรง

๒๗.๔ การลงทะเบียนศึกษารายวิชาของนิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณในสถาบันอุดมศึกษาอื่นจะต้องเป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษานั้น ๆ ด้วยเมื่อหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่หลักสูตรสังกัดอนุมัติแล้วให้แก่นายทะเบียนทราบ

ข้อ ๒๘ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาและการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

๒๘.๑ กำหนดวัน เวลา และวิธีการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๘.๒ รายวิชาใดที่กำหนดให้เรียนบูรณาการ นิสิตจะต้องเรียนรายวิชานั้นแล้ว และสอบได้ระดับขั้น

๒๘.๓ รายวิชาใดที่กำหนดให้เรียนควบคู่ นิสิตต้องลงทะเบียนรายวิชาควบคู่พร้อมกัน หากนิสิตจะงดเรียนรายวิชาใดวิชาหนึ่ง นิสิตจะต้องงดเรียนรายวิชาควบคู่ในคราวเดียวกันด้วย หากไม่งดเรียนรายวิชาควบคู่ งานทะเบียนจะถอนรายวิชาต่อเนื่องควบคู่นั้นทันที เว้นแต่ได้รับการอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการ

๒๘.๔ การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว นิสิตผู้ใดชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ภายหลังจากวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องชำระเงินค่าปรับตามระเบียบมหาวิทยาลัย

กรณีที่นิสิตที่ไม่ได้ลงทะเบียนโดยสมบูรณ์ในภาคเรียนใด ภายในกำหนดวันตามประกาศของมหาวิทยาลัย จะไม่มีสิทธิ์เรียนในภาคเรียนนั้น เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายเป็นราย ๆ ไป

๒๘.๕ การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระนิสิตดำเนินการได้เมื่อได้รับอนุมัติชื่อเรื่องและคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรแล้ว ทั้งนี้ การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระจะดำเนินการได้เมื่อนิสิตได้ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระแล้วเท่านั้น

๒๘.๖ จำนวนหน่วยกิตแต่ละภาคเรียน

๒๘.๖.๑ นิสิตมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชาและวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระแต่ละภาคเรียนตามประเภทนิสิต ดังนี้

(๑) นิสิตภาคปกติ จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต

(๒) นิสิตภาคพิเศษ จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต
ในภาคเรียนปกติ และไม่เกิน ๖ หน่วยกิตในภาคเรียนฤดูร้อน

(๓) นิสิตภาคปกติและภาคพิเศษ สามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ในแต่ละภาคเรียนโดยใช้จำนวนหน่วยกิตน้อยกว่าที่กำหนดในหลักสูตร และสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระซ้ำเพื่อให้ได้หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่าที่กำหนดในหลักสูตร ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ตกลงกับนายทะเบียนไว้

๒๘.๖.๒ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาและวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่มีจำนวนหน่วยกิตรวมน้อยกว่าหรือมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในหัวข้อ ๒๘.๖.๑ (๑) และ (๒) ให้อยู่ในดุลยพินิจและการอนุมัติของหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่หลักสูตรสังกัด แล้วแจ้งนายทะเบียนทราบ

๒๘.๗ ในกรณีที่มีความจำเป็น หัวหน้าส่วนงานวิชาการที่หลักสูตรสังกัด อาจอนุมัติให้นิสิตภาคปกติและนิสิตภาคพิเศษลงทะเบียนเรียนร่วมกันได้โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๒๘.๘ นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาในระดับปริญญาตรีได้โดยไม่นับหน่วยกิต ทั้งนี้รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในระดับปริญญาตรีนั้นไม่นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา การลงทะเบียนเรียนรายวิชาในระดับปริญญาตรีให้ใช้ระเบียบและข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการลงทะเบียนเรียน การขอลอน การขอเพิ่ม การวัดและประเมินผลสำหรับรายวิชานั้นโดยอนุโลม

ข้อ ๒๙ การลงทะเบียนเรียนวิชาเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit) หมายถึง การลงทะเบียนเรียนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ โดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้าในจำนวนหน่วยกิตในภาคเรียนและจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร ต้องดำเนินการดังนี้

๒๙.๑ นิสิตต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนในรายวิชานั้น โดยได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา และหัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชาที่นิสิตสังกัด แล้วแจ้งให้งานทะเบียนทราบ

๒๙.๒ ให้งานทะเบียนบันทึกลงในใบแสดงผลการเรียนใน ช่องผลการเรียนว่า “AUD” เฉพาะผู้ที่ผ่านการประเมินจากอาจารย์ผู้สอน และมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น

๒๙.๓ มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกที่ไม่ใช่นิสิตของมหาวิทยาลัยเข้าเรียนบางวิชาเป็นกรณีพิเศษ โดยเป็นตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๐ การขอเพิ่มและขอลอนรายวิชา

๓๐.๑ การขอเพิ่มรายวิชาหลังสิ้นสุด ตามข้อ ๒๘.๑ นิสิตต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา และหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัด แล้วแจ้งให้นายทะเบียนทราบ โดยนิสิตต้องชำระเงินค่าขอเพิ่มรายวิชา ตามประกาศของมหาวิทยาลัย ภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคเรียน

๓๐.๒ การขอลอนรายวิชาหลังจากระยะเวลาตาม ข้อ ๒๘.๑ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน อย่างน้อย ๗ วันทำการก่อนวันแรกของการสอบปลายภาคตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๑ การรักษาสภาพนิสิต

๓๑.๑ นิสิตที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาไม่ว่ากรณีใด ๆ ต้องลงทะเบียนเรียนหรือชำระเงินค่ารักษาสภาพนิสิต พร้อมชำระค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้แล้วเสร็จภายในภาคเรียนนั้น ๆ

๓๑.๒ นิสิตที่เรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรแล้วแต่ไม่ประสงค์จะขอสำเร็จการศึกษาหรือมหาวิทยาลัยให้ละเว้นการขอสำเร็จการศึกษาในภาคเรียนนั้นด้วยสาเหตุได้รับโทษทางวินัยหรือกรณีอื่น ๆ ให้ดำเนินการรักษาสภาพนิสิตจนกว่าจะขอสำเร็จการศึกษา

๓๑.๓ ในกรณีที่นิสิตได้รับอนุมัติให้รักษาสภาพนิสิตให้ทันระยะเวลาที่รักษาสภาพนิสิตรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

ข้อ ๓๒ การลาพักการเรียน

๓๒.๑ นิสิตอาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนต่อหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่หลักสูตรสังกัดได้ในกรณีต่อไปนี้

๓๒.๑.๑ ถูกเกณฑ์เข้ารับราชการทหารกองประจำการหรือได้รับหมายเรียกเข้ารับ การตรวจเลือกหรือรับการเตรียมพลหรือการปฏิบัติการกิจเพื่อประเทศชาติในลักษณะอื่น

๓๒.๑.๒ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนัศึกษาระหว่างประเทศหรือได้รับทุนอื่นใดซึ่ง มหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

๓๒.๑.๓ เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ ๒๐ ของเวลา เรียนทั้งหมดในภาคเรียนนั้นตามคำสั่งแพทย์โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการหรือ สถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลซึ่งเป็นเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

๓๒.๑.๔ มีความจำเป็นส่วนตัว ในกรณีนี้นิสิตต้องเรียนในมหาวิทยาลัยมาแล้ว อย่างน้อย ๑ ภาคเรียน

๓๒.๑.๕ นิสิตถูกสั่งพักการเรียน

๓๒.๒ การขอลาพักการเรียน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าส่วน งานวิชาการที่นิสิตสังกัด และแจ้งให้นายทะเบียนทราบ ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนปิดภาคเรียนนั้น ๆ

๓๒.๓ การขอลาพักการเรียน ให้อนุมัติได้ครั้งละไม่เกิน ๑ ภาคเรียน กรณีที่นิสิตยังม ีความจำเป็นที่จะต้องลาพักการเรียนต่ออีกให้ยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนใหม่

๓๒.๔ ในกรณีที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน ให้นับระยะเวลาที่ลาพักการเรียนรวมอยู่ ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

๓๒.๕ ในระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน นิสิตต้องชำระเงินค่ารักษาสุขภาพนิสิตทุก ภาคเรียนเพื่อรักษาสุขภาพนิสิต มิฉะนั้นจะถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัยตามวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๒.๖ ในกรณีที่นิสิตเจ็บป่วย ตามข้อ ๓๒.๑.๓ และได้ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่า เล่าเรียนในภาคเรียนที่ลงทะเบียนแล้ว มหาวิทยาลัยอาจยกเลิกการลงทะเบียนนิสิตโดยไม่ติดสัญลักษณ์ W ได้ ซึ่งต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ และได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัด ทั้งนี้ จะไม่ได้รับคืนเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนคืน

ข้อ ๓๓ การลาออก

นิสิตที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัยให้ยื่นคำร้องผ่านอาจารย์ที่ ปรึกษาทางวิชาการและหัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชา เพื่อเสนอหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่หลักสูตร สังกัดพิจารณาอนุมัติ และแจ้งให้นายทะเบียนทราบ

หมวดที่ ๖ การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๓๔ การมีสิทธิ์เข้าสอบ

นิสิตจะต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่งๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิ์ได้รับผลการเรียนรายวิชานั้น นิสิตที่มีเวลาเรียนรายวิชาใดน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดและไม่ได้ขออนุญาตรายวิชา ให้อาจารย์ผู้สอนประเมินผลการเรียนเป็นระดับชั้น F ในรายวิชานั้นเมื่อสิ้นสุดภาคเรียน

ข้อ ๓๕ การสอบในระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

๓๕.๑ การสอบประมวลความรู้ เป็นการสอบความรู้ ความสามารถที่จะนำหลักวิชาและประสบการณ์การเรียนหรือการวิจัยไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

๓๕.๒ การสอบวิทยานิพนธ์ เป็นการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถของนิสิต ในการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ ความรอบรู้ในเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ทำวิจัย ความสามารถในการนำเสนอผลงาน ทั้งด้านการพูด การเขียนและการตอบคำถาม

๓๕.๓ การสอบค้นคว้าอิสระ เป็นการสอบเพื่อประเมินผลงานการศึกษาอิสระของนิสิตในหลักสูตรปริญญาโท แผน ข

๓๕.๔ การสอบวัดคุณสมบัติ เป็นการสอบเพื่อประเมินความรู้พื้นฐาน ความพร้อม ความสามารถและศักยภาพของนิสิตหลักสูตรปริญญาเอก เพื่อวัดว่านิสิตมีความพร้อมในการทำวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอก

๓๕.๕ การสอบภาษาต่างประเทศ เป็นการสอบเทียบความรู้ความสามารถ ภาษาต่างประเทศของนิสิตหลักสูตร ปริญญาโทและปริญญาเอก

การสอบตามข้อ ๓๕.๑ - ๓๕.๕ ให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๖ ระบบการประเมินผลการเรียนรายวิชา วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ และการสอบพิเศษ

๓๖.๑ กรณีหลักสูตรไม่กำหนดเป็นอย่างอื่นให้ประเมินผลการเรียนรายวิชาเป็นระดับชั้น โดยมีความหมายและค่าระดับชั้น ดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับชั้น
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Fail)	๐.๐

๓๖.๒ กรณีที่รายวิชาในหลักสูตรไม่มีการประเมินผลเป็นระดับชั้น ให้รายงานผลเป็นสัญลักษณ์และมีความหมาย ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
AUD	การเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)
W	การถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติ (Withdraw)
VG	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/อยู่ในระดับดีมาก (Very Good)
G	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/อยู่ในระดับดี (Good)
S	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/อยู่ในระดับเป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/อยู่ในระดับไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)

รายวิชาที่ต้องให้สัญลักษณ์ VG, G, S และ U ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรหรือตามที่สภาวิชาการกำหนด

๓๖.๓ กรณีการประเมินผลการสอบพิเศษ การประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้รายงานผลเป็นสัญลักษณ์และมีความหมาย ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
VG	ผ่านระดับดีมาก (Very Good)
G	ผ่านระดับดี (Good)
P	ผ่าน (Pass)
F	ไม่ผ่าน (Fail)

๓๖.๓.๑ การสอบพิเศษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ได้แก่ การสอบภาษา (Language Examination) การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) และการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

๓๖.๓.๒ การประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ จะประเมินเมื่อเสร็จสิ้นการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ทั้งนี้การประเมินความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระในระหว่างที่ลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียนให้คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระประเมินผลเป็นจำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยให้มีการประเมินผลเป็นสัญลักษณ์ S สำหรับผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระของนิสิตเป็นที่พอใจ โดยระบุจำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่ได้รับการประเมินในแต่ละภาคเรียนนั้น และใช้สัญลักษณ์ U สำหรับผลการประเมินที่ไม่มีความก้าวหน้าหรือไม่เป็นที่พอใจ แต่ต้องไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนและหลักเกณฑ์การประเมินความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระให้เป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

๓๖.๔ นอกจากการแสดงผลการประเมินผลเป็นระดับชั้นตามข้อ ๓๖.๑ หรือเป็นสัญลักษณ์ตามข้อ ๓๖.๒ แล้วให้ใช้เครื่องหมายกำกับผลการเรียนรายวิชาตามความหมาย ดังนี้

เครื่องหมาย	ความหมาย
#	รายวิชาที่ไม่คำนวณค่าระดับชั้น
##	รายวิชาที่โอนจากสถาบันการศึกษาอื่น หรือจากมหาวิทยาลัยทักษิณ
###	รายวิชาที่เทียบโอนประสบการณ์
*	รายวิชาที่เทียบ/เรียนแทน
**	รายวิชาที่ยกเว้นหน่วยกิต

๓๖.๕ การให้ระดับชั้น F หรือ U

อาจารย์ผู้สอนให้ระดับชั้น F หรือ U ในกรณีต่อไปนี้ได้ด้วย

๓๖.๕.๑ นิสิตลงทะเบียนแล้วไม่เข้าชั้นเรียนในรายวิชานั้น หรือมีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด

๓๖.๕.๒ นิสิตทุจริตในการสอบ โดยมีหลักฐานการทุจริต ให้อาจารย์ผู้สอนประเมินผลการเรียนในรายวิชานั้น เป็นระดับชั้น F ทั้งนี้ ไม่ต้องรอผลการลงโทษทางวินัยนิต

๓๖.๕.๓ นิสิตที่ได้รับการให้สัญลักษณ์ I ตามข้อ ๓๖.๖ แต่ไม่ได้ขอประเมินผลเพื่อแก้สัญลักษณ์ I ให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียนถัดไป หากพ้นกำหนดดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ เป็นระดับชั้น F หรือ U

๓๖.๕.๔ นิสิตที่ไม่มีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามแผนหรือกำหนดการจัดการเรียนการสอนและการสอบของรายวิชานั้น ซึ่งเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๓๖.๖ การให้ I ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๓๖.๖.๑ นิสิตที่มีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ ๓๔ แต่ไม่ได้สอบเพราะป่วยหรือเหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิตสังกัด

๓๖.๖.๒ อาจารย์ผู้สอน ประธานคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร และหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่หลักสูตรสังกัด เห็นสมควรให้รอผลการประเมินระดับชั้น

๓๖.๗ นิสิตที่ได้รับสัญลักษณ์ I ตามความในข้อ ๓๖.๖.๑ ในรายวิชาใดจะต้องดำเนินการขอประเมินผลเพื่อแก้สัญลักษณ์ I ให้สมบูรณ์ ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียนถัดไปตามระบบการศึกษา หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็นระดับชั้น F หรือ U โดยอัตโนมัติ เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย เห็นสมควรให้ขยายเวลาเนื่องจากเหตุสุดวิสัย

ทั้งนี้ ให้นำผลการประเมินที่แก้สัญลักษณ์ I แล้วมาคำนวณในภาคเรียนเดิมที่นิตได้สัญลักษณ์ I

๓๖.๘ การให้สัญลักษณ์ W ในรายวิชาใด จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๓๖.๘.๑ นิสิตได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชานั้น

๓๖.๘.๒ นิสิตถูกสั่งพักการเรียนในภาคเรียนนั้น

๓๖.๘.๓ นิสิตได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการของคณะที่นิตสังกัดให้เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I ที่นิตได้รับตามข้อ ๓๖.๖.๑ และครบกำหนดการเปลี่ยนสัญลักษณ์ I แล้วแต่การป่วยหรือเหตุสุดวิสัยยังไม่สิ้นสุด

๓๖.๘.๔ นิสิตลาออกหรือเสียชีวิตก่อนวันสุดท้ายของการประเมินผลประจำภาคเรียนนั้น

ข้อ ๓๗ การนับจำนวนหน่วยกิต เพื่อใช้ในการคำนวณหาค่าระดับชั้นเฉลี่ย

๓๗.๑ การนับจำนวนหน่วยกิต เพื่อใช้ในการคำนวณหาค่าระดับ ชั้นเฉลี่ยในภาคเรียนใด ให้นำจากรายวิชาที่มีการประเมินผลการเรียนเป็นระดับชั้น และไม่มีเครื่องหมายกำกับ ยกเว้นรายวิชาที่เทียบ หรือเรียนแทน

๓๗.๒ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพื่อให้ครบตามจำนวนที่กำหนดในหลักสูตร ให้นำ เฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่ได้ระดับชั้น B ขึ้นไป และนับรวมกับหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นหน่วยกิต

๓๗.๓ ค่าระดับชั้นเฉลี่ยรายภาคเรียนให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตในภาคเรียนนั้น โดยนำผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยจำนวนหน่วยกิต ตามข้อ ๓๗.๑

๓๗.๔ ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการเรียนของทีมนิสิตตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน จนถึงภาคเรียนสุดท้าย โดยนำผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาที่ เรียนทั้งหมดเป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด

๓๗.๕ รายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ I ไม่นำไปแสดงในใบแสดงผลการเรียนแต่จัดเก็บไว้ใน ระเบียบวิชาเรียนของนิสิต

ข้อ ๓๘ การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

รายวิชาใดที่นิสิตได้ระดับชั้นต่ำกว่า B นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ หรือเลือกเรียนรายวิชา อื่นในระดับชั้นปีและหมวดวิชาเดียวกัน ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการและประธาน คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบของหัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชา และได้รับ อนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการ ที่หลักสูตรสังกัด ก่อนการลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๓๙ การทุจริตในการสอบ

นิสิตที่ทำการทุจริตด้วยประการใดๆ เกี่ยวกับการสอบทุกชนิด นอกจากผู้สอนจะให้ระดับ ชั้น F ในรายวิชานั้นแล้ว มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาลงโทษทางวินัยตามข้อบังคับว่าด้วยวินัยนิสิตได้ด้วย

หมวดที่ ๗

การพ้นสภาพนิสิต และการคืนสภาพนิสิต

ข้อ ๔๐ การพ้นจากสภาพนิสิต

นิสิตจะต้องพ้นจากสภาพนิสิตในกรณีดังต่อไปนี้

๔๐.๑ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและได้รับปริญญาตามข้อ ๔๕

๔๐.๒ หัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัดอนุมัติให้ลาออก

๔๐.๓ ถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัยในกรณีต่อไปนี้

๔๐.๓.๑ ไม่มารายงานตัวเป็นนิสิตตามวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔๐.๓.๒ มารายงานตัวเป็นนิสิตแต่ไม่ลงทะเบียนเรียน ไม่ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียนในภาคเรียนแรกยกเว้นได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัดในกรณีต่อไปนี้

(๑) ถูกเกณฑ์เข้ารับราชการทหารกองประจำการหรือได้รับหมายเรียกเข้ารับการตรวจเลือกหรือรับการเตรียมพล หรือการปฏิบัติการกิจเพื่อประเทศชาติในลักษณะอื่น

(๒) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

(๓) เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกิน ร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคเรียนนั้น ตามคำสั่งแพทย์โดยมิใช่รับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลซึ่งเป็นของเอกชนและที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

๔๐.๓.๓ เมื่อพ้นกำหนดเวลา ๑ ภาคเรียนแล้ว ไม่ชำระเงินค่าบำรุงมหาวิทยาลัยเพื่อรักษาสภาพนิสิตหรือลาพักการเรียน

๔๐.๓.๔ ขาดคุณสมบัติ อย่างใดอย่างหนึ่ง ตามข้อ ๑๗

๔๐.๓.๕ เมื่อค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมทุกภาคเรียนต่ำกว่า ๒.๗๕

๔๐.๓.๖ ได้รับค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๓.๐๐ เมื่อเรียนครบตามระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๑

๔๐.๓.๗ หมดระยะเวลาการศึกษาตามข้อ ๑๑

๔๐.๓.๘ ไม่ผ่านการสอบประมวลความรู้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย จำนวน ๓ ครั้ง

๔๐.๓.๙ ไม่ผ่านการสอบวัดคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย จำนวน ๓ ครั้ง

๔๐.๓.๑๐ ถูกลงโทษถึงที่สุดให้ไล่ออก ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยวินัยนิสิต

๔๐.๓.๑๑ ไม่ได้รับอนุมัติเค้าโครงการวิทยานิพนธ์ภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังต่อไปนี้

(๑) หลักสูตรปริญญาโท ภายใน ๓ ปีการศึกษา นับแต่ภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษา

(๒) หลักสูตรปริญญาเอก ภายใน ๔ ปีการศึกษา นับแต่ภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษา”

ข้อ ๔๑ การคืนสภาพนิสิต

นิสิตอาจได้รับการอนุมัติให้คืนสภาพนิสิตจากอธิการบดี โดยต้องชำระเงินค่าคืนสภาพนิสิตตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันประกาศฟื้นสภาพ เนื่องจากฟื้นสภาพนิสิต จากกรณีต่อไปนี้

๔๑.๑ ได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัดให้ลาออกไปแล้วไม่เกิน ๓๐ วัน

๔๑.๒ ไม่ลงทะเบียนในภาคเรียนแรกที่ต้องขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต

๔๑.๓ เมื่อพ้นกำหนดเวลาหนึ่งภาคเรียนแล้วไม่ชำระเงินค่าบำรุงมหาวิทยาลัยเพื่อรักษาสภาพนิสิต

หมวดที่ ๘

การสอบพิเศษ และการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

ข้อ ๔๒ การสอบภาษา

๔๒.๑ นิสิตหลักสูตรปริญญาโทและหลักสูตรปริญญาเอกต้องสอบผ่านการสอบภาษา (Language Examination) ที่ไม่ใช่ภาษาประจำชาติของตนอย่างน้อยหนึ่งภาษา การกำหนดภาษาที่จะสอบให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยความเห็นชอบของหัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชา หัวหน้าส่วนงานวิชาการที่หลักสูตรสังกัด และการอนุมัติของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย นิสิตปริญญาเอกที่สอบผ่านการสอบภาษาจากสถาบันภาษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดอาจได้รับการยกเว้นการสอบภาษาตามความในวรรคหนึ่งได้

๔๒.๒ ให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบภาษาประกอบด้วยบุคคลที่เหมาะสมเป็นไปตามเกณฑ์การสอบภาษาที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด เพื่อดำเนินการจัดสอบและควบคุมการสอบให้ได้มาตรฐาน

๔๒.๓ การดำเนินการสอบภาษาให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

๔๒.๔ มหาวิทยาลัยอาจยกเว้นให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ไม่ต้องสอบภาษาได้ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

๔๒.๔.๑ นิสิตสอบผ่านการสอบภาษา ตามเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดจากสถาบันภาษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง โดยให้งานทะเบียนระบุในใบแสดงผลการเรียนว่า ได้รับการยกเว้นการสอบภาษาจากสถาบันภาษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง

๔๒.๔.๒ นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาษาที่ไม่ใช่ภาษาประจำชาติของตน ดังนี้

(๑) นิสิตระดับปริญญาโท ลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาษาที่ไม่ใช่ภาษาประจำชาติของตน โดยมีเวลาเรียนสัปดาห์ละไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร และได้รับอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัย กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต ทั้งนี้ นิสิตจะต้องได้รับการประเมินผลการเรียนระดับขั้น S (Satisfactory) ขึ้นไป โดยใช้แบบทดสอบภาษาที่เป็นมาตรฐานของรายวิชา

(๒) ระดับปริญญาเอก โดยมีเวลาเรียนสัปดาห์ละ ไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง จำนวน ๒ รายวิชา ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร และได้รับอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัย กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต ทั้งนี้ นิสิตจะต้องได้รับการประเมินผลการเรียนระดับขั้น S (Satisfactory) ขึ้นไป โดยใช้แบบทดสอบภาษาที่เป็นมาตรฐานของรายวิชา

๔๒.๔.๓ นิสิตระดับปริญญาโทที่ศึกษาในวิชาเอกหรือสาขาวิชาทางภาษาที่ไม่ใช่ภาษาประจำชาติของตน ซึ่งมีรายวิชาเกี่ยวกับการอ่านและการใช้ภาษา ไม่น้อยกว่า ๘ หน่วยกิต

ข้อ ๔๓ การสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติ

๔๓.๑ นิสิตหลักสูตรปริญญาโท แผน ข ต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

๔๓.๒ นิสิตหลักสูตรปริญญาเอก ต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

๔๓.๓ นิสิตหลักสูตรปริญญาโทควบปริญญาเอก ต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

๔๓.๔ การสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติให้เป็นไปตามเกณฑ์และประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๔๔ การสอบวิทยานิพนธ์

การทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ และการสอบวิทยานิพนธ์หรือค้นคว้าอิสระให้เป็นไปตามเกณฑ์และประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

หมวดที่ ๙

การขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร และการให้ปริญญาหรือประกาศนียบัตร

ข้อ ๔๕ การขอสำเร็จการศึกษา

๔๕.๑ การสำเร็จการศึกษา นิสิตต้องแจ้งชื่อต่องานทะเบียนนิสิตเพื่อขอสำเร็จการศึกษาภายในเวลา ๑ เดือนนับแต่วันเปิดภาคเรียนนั้น และต้องชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนปริญญาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดเวลานิสิตต้องยื่นคำร้องต่อนายทะเบียนเพื่อขออนุมัติแจ้งขอสำเร็จการศึกษาซ้ำ ทั้งนี้ต้องชำระเงินค่าปรับขอแจ้งสำเร็จการศึกษาซ้ำตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔๕.๒ นิสิตจะขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรได้ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๔๕.๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีเวลาเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ไม่น้อยกว่า ๒ ภาคเรียน

(๒) เรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และได้ค่าระดับ

ชั้นเฉลี่ยสะสมของรายวิชาไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(๓) มีความประพฤติดี

๔๕.๒.๒ คุณสมบัติของนิสิตผู้ขอรับประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้เป็นไปตามข้อ ๔๕.๒.๑ และมีคุณสมบัติอื่นๆ ครบตามที่หลักสูตรกำหนด

๔๕.๒.๓ คุณสมบัติเฉพาะของนิสิตผู้ขอรับปริญญามหาบัณฑิต แผน ก ข

(๑) สอบผ่านการสอบภาษาตามข้อ ๔๒ หรือได้รับการยกเว้น ตามข้อ ๔๒

(๒) สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ตามข้อ ๔๓

(๓) มีคุณสมบัติอื่น ๆ ครบตามที่หลักสูตรกำหนด

(๔) เสนอรายงานการค้นคว้าอิสระตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๕) สอบผ่านการสอบปากเปล่าการค้นคว้าอิสระ

(๖) ส่งรายงานการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๗) รายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระ

ต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

๔๕.๒.๔ คุณสมบัติเฉพาะของนิสิตผู้ขอรับปริญญามหาบัณฑิต แผน ก แบบ ก ๑

(๑) สอบผ่านการสอบภาษาตามข้อ ๔๒ หรือได้รับการยกเว้นตาม ข้อ ๔๒

(๒) สอบผ่านการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์

(๓) เสนอวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๔) ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๕) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานวิชาการ

(๖) มีคุณสมบัติอื่น ๆ ครบตามที่หลักสูตรกำหนด

๔๕.๒.๕ คุณสมบัติเฉพาะของนิสิตผู้ขอรับปริญญามหาบัณฑิต แผน ก แบบ ก ๒

(๑) สอบผ่านการสอบภาษาตามข้อ ๔๒ หรือได้รับการยกเว้นตาม ข้อ ๔๒

(๒) ได้รับผลการประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์และการสอบปากเปล่า

วิทยานิพนธ์ในระดับผ่าน

(๓) ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๔) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings)

(๕) มีคุณสมบัติอื่น ๆ ครบตามที่หลักสูตรกำหนด

๔๕.๒.๖ คุณสมบัติเฉพาะของนิสิตผู้ขอรับปริญญาดุษฎีบัณฑิต

(๑) สอบผ่านการสอบภาษา ตามข้อ ๔๒ หรือได้รับการยกเว้นตามข้อ ๔๒

(๒) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ ตามข้อ ๔๓

(๓) เสนอวิทยานิพนธ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๔) สอบผ่านการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์

(๕) ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๖) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

กรณีนิสิตผู้ขอรับปริญญาดุษฎีบัณฑิต แบบ ๑ ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานวิชาการอย่างน้อย ๒ เรื่อง

กรณีเป็นผู้ที่ได้รับทุนโครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษก (คปก.) จะต้อง มีผลงานที่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ตีพิมพ์หรือได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ตามหลักเกณฑ์ของ คปก. จึงจะสำเร็จการศึกษาได้ รวมทั้งกรณีที่ได้รับทุนจากแหล่งอื่นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของทุนที่ได้รับ

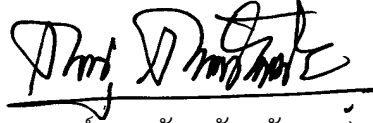
(๗) มีคุณสมบัติอื่น ๆ ครบตามที่หลักสูตรกำหนด

ข้อ ๔๖ การให้ปริญญาหรือประกาศนียบัตร

มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเสนอชื่อนิสิตที่ยื่นความจำนงขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรซึ่งมีคุณสมบัติตามข้อ ๔๕.๒ ต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อขออนุมัติปริญญาหรือประกาศนียบัตร

ข้อ ๔๗ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ กรณีมีข้อขัดข้องหรือมีปัญหาในทางปฏิบัติ ให้อธิการบดีวินิจฉัยสั่งการโดยความเห็นชอบของสภาวิชาการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๙



(ศาสตราจารย์ ดร.จรัญ จันทลักขณา)

นายกสภามหาวิทยาลัยทักษิณ