



หลักสูตรประกาศนียบัตร  
กฎหมายสำหรับการบริหารจัดการการค้า  
โดยเทคโนโลยีสมัยใหม่  
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566

คณะนิติศาสตร์  
มหาวิทยาลัยทักษิณ

## สารบัญ

หมวด		หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2	ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	8
หมวดที่ 3	ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	18
หมวดที่ 4	หลักเกณฑ์ในการประเมินผลผู้เรียน	22
หมวดที่ 5	การประเมินและปรับปรุงกระบวนการดำเนินการของหลักสูตร	23
<b>ภาคผนวก</b>		
ภาคผนวก ก	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตร แบบชุดวิชา (Non-degree)	24
ภาคผนวก ข	ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตร	27
ภาคผนวก ค	ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย ระบบการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต พ.ศ. 2564	31
ภาคผนวก ง	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559	37

**หลักสูตรประกาศนียบัตร**  
**กฎหมายสำหรับการบริหารจัดการการค้าโดยเทคโนโลยีสมัยใหม่**  
**หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566**

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยทักษิณ
วิทยาเขต/คณะ/สาขาวิชา	วิทยาเขตสงขลา คณะนิติศาสตร์

**หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

**1. รหัสและชื่อหลักสูตร**

ภาษาไทย	:	หลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายสำหรับการบริหารจัดการการค้าโดยเทคโนโลยีสมัยใหม่
ภาษาอังกฤษ	:	Certification in Law for Trade Management by Modern -Technology

**2. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร**

จำนวนหน่วยกิต 9 หน่วยกิต
จำนวนชั่วโมงในการจัดการศึกษา 225 ชั่วโมง
ทฤษฎี 90 ชั่วโมง ปฏิบัติ 135 ชั่วโมง

**3. ประเภทของหลักสูตร**

หลักสูตรประกาศนียบัตร แบบชุดวิชา

**3.1 ภาษาที่ใช้**

หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย

**3.2 กลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการศึกษ**

หลักสูตรกำหนดรายละเอียดคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถของผู้เรียน

- 3.2.1 ผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือระดับปวช. ขึ้นไป
- 3.2.2 นิสิต/นักศึกษาชั้นปีที่ 3 หรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส.
- 3.2.3 ผู้ที่ทำงานแล้วและต้องการเพิ่มพูนสมรรถนะ/เพิ่มพูนสมรรถนะที่แตกต่างไปจากเดิม
- 3.2.4 ผู้ที่มีความรู้และความสามารถที่หลักสูตรประเมินแล้วว่าสามารถเรียนรู้ได้

### 3.3 ชื่อหน่วยงานหรือสถานประกอบการที่ร่วมการจัดการเรียนการสอน

หลักสูตรได้มีการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานหรือสถานประกอบการในการร่วมกันจัดการเรียนการสอน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้เรียน โดยเฉพาะทักษะทางปฏิบัติจากประสบการณ์ของหน่วยงานหรือสถานประกอบการ ดังนี้

หน่วยงาน	โครงการ/กิจกรรม
1. หอการค้าจังหวัดสงขลา (MOU)	ร่วมมือทางวิชาการด้านการสอนและฝึกปฏิบัติ ในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้ การบริหารจัดการธุรกิจ การบริหารจัดการความเสี่ยงของการประกอบธุรกิจ การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค และการฝึกปฏิบัติการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ
2. สำนักงานสรรพากรพื้นที่สงขลา 2	ร่วมมือทางวิชาการด้านการสอนและฝึกปฏิบัติ ในประเด็นภาษีอากรสำหรับผู้ประกอบการ
3. บริษัท ที เอ เอ็กซ์ โฮลดิ้ง จำกัด (MOU)	ร่วมมือทางวิชาการด้านการสอนและฝึกปฏิบัติ ในประเด็นการวางแผนภาษีอากร การลงบัญชี และทักษะทางปฏิบัติ
4. บริษัท มีผักดี จำกัด (MOU)	ร่วมมือทางวิชาการด้านการสอนและฝึกปฏิบัติ ในประเด็นการสร้างไอเดียทางธุรกิจ การดำเนินชีวิตอย่างผู้ประกอบการ
5. สภานายความภาค 9 ในพระบรมราชูปถัมภ์	ร่วมมือทางวิชาการด้านการสอนและฝึกปฏิบัติ ในประเด็นกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้ประกอบการ
6. บริษัท บริหารสินทรัพย์เอทีเอ็ม จำกัด (MOU)	ร่วมมือทางวิชาการด้านการสอนและฝึกปฏิบัติ ในประเด็นการสร้างวัฒนธรรมองค์กรและการทำงานเป็นทีม
7.หลักสูตรบัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยทักษิณ	ร่วมมือทางด้านการสอนในรายวิชาหลักการบัญชีและการวางแผนภาษีอากร

### 4. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

4.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายสำหรับการบริหารจัดการการค้าโดยเทคโนโลยีสมัยใหม่ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566 ผ่านสมรรถนะของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต โดยผ่านที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2564 มีมติอนุมัติหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

4.2 คณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์ ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2565 มีมติเห็นชอบหลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายสำหรับการบริหารจัดการการค้าโดยเทคโนโลยีสมัยใหม่ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566

**4.3 สภาวิชาการ** ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2565 มีมติ อนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายสำหรับการบริหารจัดการการค้าโดยเทคโนโลยีสมัยใหม่ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566

**4.4 คณะกรรมการฝ่ายวิชาการของสภามหาวิทยาลัย** ในการประชุม ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2565 มีมติ รับทราบการอนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายสำหรับการบริหารจัดการการค้าโดยเทคโนโลยีสมัยใหม่ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566

**4.5** เปิดสอนในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 เป็นต้นไป

5. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ประจำหลักสูตรประกาศนียบัตรแบบชดววิชา (Non-degree) (ไม่น้อยกว่า 3 คน)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบัน	ปี พ.ศ.
1	นายกฤษฎา อภินวถาวรกุล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	น.ม.	นิติศาสตร์	ม. รามคำแหง	2554
			น.บ.ท.	-	สำนักอบรมกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา	2551
			น.บ.	นิติศาสตร์	ม. สงขลานครินทร์	2549
2	นางจิรพันธ์ ไชยบุปผา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	น.ม.	กฎหมายการเงินและภาษีอากร	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2555
			น.บ.ท.	-	สำนักอบรมกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา	2552
			น.บ. (เกียรตินิยมอันดับ 2)	นิติศาสตร์	ม. สงขลานครินทร์	2549
3	นางชลิรัตน์ มหะสักกุล*	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	น.ม.	กฎหมายการเงินและภาษีอากร	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2554
			น.บ.	นิติศาสตร์	ม. สงขลานครินทร์	2552
4	นางสาวมาตา สิ้นดำ	อาจารย์	น.ม.	กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา และเทคโนโลยีสารสนเทศ	ม. กรุงเทพ	2558
			น.บ.ท.	-	สำนักอบรมกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา	2550
			น.บ. (เกียรตินิยมอันดับ 2)	นิติศาสตร์	ม. รามคำแหง	2547

หมายเหตุ \* ผู้ประสานหลักสูตรชดววิชา

6. แนวทางการพัฒนาอาจารย์เพื่อส่งเสริมการบรรลุสมรรถนะของผู้เรียน (AUN 6)

6.1 ส่งเสริมอาจารย์เพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์ทางด้านทักษะการเป็นผู้ประกอบการกับการประยุกต์ใช้กฎหมายและด้านอื่น ๆ ที่มีความเกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับผู้เรียนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง

6.2 การสนับสนุนอาจารย์ด้านการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน และการเพิ่มพูนองค์ความรู้ทางด้านกฎหมายในองค์กรต่าง ๆ การประชุมวิชาการทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ

6.3 การส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์เกิดทักษะในด้านการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลที่มีความหลากหลายและทันสมัย

6.4 การส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์พัฒนาผลงานทางวิชาการในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร

6.5 การส่งเสริมให้คณาจารย์มีผลงานวิจัยร่วมกับผู้ประกอบการเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่และเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้เป็นที่ไปอย่างมีประสิทธิภาพ

7. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลาและวิทยาเขตพัทลุง

8. จุดเน้นของหลักสูตร

8.1 นโยบายของประเทศ

นโยบายของประเทศ	ความเกี่ยวข้องกับหลักสูตร
<input type="checkbox"/> 1. อุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่	
<input type="checkbox"/> 2. อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ	
<input type="checkbox"/> 3. อุตสาหกรรมเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพ	
<input type="checkbox"/> 4. อุตสาหกรรมการแปรรูปอาหาร	
<input type="checkbox"/> 5. หุ่นยนต์เพื่ออุตสาหกรรม	
<input type="checkbox"/> 6. อุตสาหกรรมการบินและโลจิสติกส์	
<input type="checkbox"/> 7. อุตสาหกรรมเชื้อเพลิงชีวภาพและเคมีชีวภาพ	
<input type="checkbox"/> 8. อุตสาหกรรมดิจิทัล	
<input type="checkbox"/> 9. กลุ่มผู้สูงอายุ	
<input checked="" type="checkbox"/> 10. soft skill - ด้านการคิดวิเคราะห์ เช่น การคิดสร้างสรรค์ การคิดอย่างเป็นระบบ - ด้านการทำงานร่วมกับผู้อื่น เช่น การทำงานใน องค์กร หรือ มีความเก่งด้านธุรกิจ	หลักสูตรมุ่งเน้นการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพของการเป็นผู้ประกอบการ ทั้งการ Re-Skills และUp Skill ให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ ทางด้านกฎหมายไปปรับใช้ต่อการประกอบอาชีพ ซึ่งในปัจจุบันได้มีการประกอบอาชีพโดยการนำ

นโยบายของประเทศ	ความเกี่ยวข้องกับหลักสูตร
- ด้านการแก้ไขปัญหา	เทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาเกี่ยวข้อง เช่น การขายของออนไลน์ หลักสูตรนี้จึงได้มีการมุ่งเน้นการเรียนการสอนทั้งทางทฤษฎีและปฏิบัติ ทั้งความรู้ทางด้านกฎหมายที่เกี่ยวกับการประกอบอาชีพที่ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ รวมทั้งการจัดการธุรกิจไม่ว่าจะเป็นการจัดตั้งธุรกิจ หรือการวางแผนภาษีอากร เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะในการคิดวิเคราะห์ การทำงานร่วมกับผู้อื่น รวมทั้งการแก้ปัญหาได้

### 8.2 นโยบายของมหาวิทยาลัยทักษิณ

การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ Non-degree ตามความเข้มแข็งทางวิชาการของมหาวิทยาลัยทักษิณใน 7 ด้าน ดังนี้

นโยบายของมหาวิทยาลัยทักษิณ	ความเกี่ยวข้องกับหลักสูตร
<input type="checkbox"/> 1. เกษตรสมัยใหม่	
<input type="checkbox"/> 2. ผู้สูงอายุ	
<input type="checkbox"/> 3. การลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาและสังคม	
<input type="checkbox"/> 4. การท่องเที่ยวชุมชน	
<input type="checkbox"/> 5. การสร้างผู้ประกอบการด้านอาหารและเครื่องสำอาง	
<input type="checkbox"/> 6. อุตสาหกรรมการบินและโลจิสติกส์	
<input checked="" type="checkbox"/> 7. การบริหารจัดการองค์กรที่สอดคล้องการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	<p>หลักสูตรมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ การวางแผนจัดองค์กรธุรกิจและใช้กฎหมายในการบริหารจัดการองค์กรธุรกิจได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีความสอดคล้องกับหลัก SDGs</p> <p>เป้าหมายที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต</p> <p>เป้าหมายที่ 8 : ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน</p>



นโยบายของมหาวิทยาลัยทักษิณ	ความเกี่ยวข้องกับหลักสูตร
	การจ้างงานเต็มที่มีผลิตภาพ และการมีงานที่เหมาะสมสำหรับทุกคน และ เป้าหมายที่ 16 : ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรมและสร้างสถาบันที่มีประสิทธิผลรับผิดชอบและครอบคลุมในทุกระดับ

8.3 จุดเน้นอื่น ๆ ระบุ.....

## หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

### 1. การออกแบบหลักสูตร

#### 1.1 ระบุที่มาของการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง แนวคิด เหตุผล และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

การขับเคลื่อนการพัฒนาเพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทยใน 20 ปีข้างหน้า จำเป็นต้องสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการไทยให้เป็น “ผู้ประกอบการยุคใหม่” ที่ก้าวทันและใช้ประโยชน์จาก เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนธุรกิจ โดยเฉพาะวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม เนื่องจากการ ประกอบธุรกิจของผู้ประกอบการมีบทบาทสำคัญต่อการกระตุ้นให้เศรษฐกิจเจริญเติบโตและความเข้มแข็ง ของผู้ประกอบการจะช่วยให้ประเทศสามารถแข่งขันในเวทีการค้าโลกได้ โดยผู้ประกอบการยุคใหม่จะต้องมี ทักษะแห่งอนาคตที่มีความพร้อมทางด้านทัศนคติ ทักษะความสามารถ และความรู้สำหรับการรับมือกับการ แข่งขันที่จะรุนแรงขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีได้ (แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น ผู้ประกอบการและวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมยุคใหม่ (พ.ศ. 2561 – 2580), น. 1)

โดยแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นผู้ประกอบการและวิสาหกิจขนาดกลางและขนาด ย่อมยุคใหม่ ได้ให้ความสำคัญกับการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ รวมทั้งพัฒนาทักษะ พื้นฐานที่จำเป็นและความถนัดที่แตกต่างและหลากหลายของแรงงานโดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและ พัฒนาผู้ประกอบการในทุกระดับให้มีจิตวิญญาณของการเป็นผู้ประกอบการ ขับเคลื่อนธุรกิจด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรม และความคิดสร้างสรรค์ในการพัฒนาเพิ่มมูลค่าธุรกิจ ตลอดจนส่งเสริมการรวมกลุ่มและสร้าง เครือข่ายของผู้ประกอบการให้มีความเข้มแข็งเพื่อยกระดับเป็น “ผู้ประกอบการอัจฉริยะ” อันเป็นกลไก ขับเคลื่อนการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่สำคัญของประเทศไทย

กลไกสำคัญประการหนึ่งที่จะทำให้การประกอบธุรกิจของผู้ประกอบการประสบความสำเร็จคือ การมีแนวคิดในการดำเนินชีวิตอย่างผู้ประกอบการ (Entrepreneurial Mindset) ที่สามารถสร้างไอเดีย ธุรกิจ (Design thinking) และนำนวัตกรรมไปเชื่อมโยงกับความต้องการของลูกค้า ตลอดจนการมีองค์ความรู้ ทางกฎหมายเพื่อเป็นเกราะคุ้มกันให้ธุรกิจเติบโตอย่างเข้มแข็งและสามารถรับมือกับการเปลี่ยนแปลง ที่รวดเร็วได้

ดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาตอบสนองความต้องการของประเทศ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ จึงได้จัดทำหลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายสำหรับการบริหารจัดการ การค้าโดยเทคโนโลยีสมัยใหม่ (Certification in Law for Trade Management by Modern-Technology) โดยจัดให้มีการบูรณาการศาสตร์ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะของ ผู้เรียนให้ตอบรับกับการแข่งขันและการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว สามารถก้าวทันและใช้ประโยชน์จาก เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีองค์ความรู้และทักษะการเป็นผู้ประกอบการในการนำไปปรับใช้ต่อการประกอบธุรกิจที่นำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อผลิตผู้เรียนที่มีศักยภาพ สามารถใช้องค์ความรู้ทางด้านกฎหมายในการต่อยอดการเป็นผู้ประกอบการที่นำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาปรับใช้

### 1.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (ระบุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร *Program Learning Outcomes (PLOs)* ที่แสดงสมรรถนะที่ผู้เรียนจะได้รับ) ดังนี้

- (1) สามารถนำทักษะและความรู้ทางด้านกฎหมายที่เหมาะสมในการเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่มาใช้บริหารจัดการธุรกิจโดยเทคโนโลยีสมัยใหม่ได้
- (2) มีทักษะของการเป็นผู้ประกอบการและสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจต่อสถานการณ์ที่มีความเปลี่ยนแปลงได้
- (3) สามารถจัดทำบัญชีและวางแผนภาษีอากรได้

1.3 การพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร PLOs

<p>ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร Program Learning Outcomes (PLOs)</p>	<p>ผลลัพธ์การเรียนรู้ย่อยของ หลักสูตร Sub - Program Learning Outcomes (SPLOs) (ถ้ามี)</p>	<p>ความเชื่อมโยงระหว่างรายวิชา กับ KSA</p>	<p>รหัสวิชา</p>	<p>ชื่อวิชา</p>	<p>จำนวน หน่วยกิต X(X-X-X)</p>
<p>PLO 1 สามารถนำทักษะและความรู้ ทางด้านกฎหมายที่เหมาะสมสำหรับการ เป็นผู้ประกอบการยุคใหม่มาใช้บริการ จัดการธุรกิจได้</p>	<p>Sub PLO 1A สามารถนำกฎหมาย ไปปรับใช้และบริหารจัดการธุรกิจ ที่ได้นำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามา ดำเนินการ Sub PLO 1B มีทักษะของการเป็น ผู้ประกอบการยุคใหม่ที่นำ เทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามา ดำเนินการ</p>	<p>K1, K2, K3 S1, S2, S3, S4, S5 A1, A2, A3, A4</p>	<p>N0801471</p>	<p>- กฎหมายกับการบริหาร จัดการองค์กรเบื้องต้น</p>	<p>3(2-3-4)</p>
			<p>N0801473</p>	<p>- เทคโนโลยีการประกอบธุรกิจ และทรัพย์สินทางปัญญา</p>	<p>3(2-3-4)</p>
<p>PLO 2 สามารถบริหารจัดการความเสี่ยง ในการประกอบธุรกิจต่อสถานการณ์ที่มี ความเปลี่ยนแปลงได้</p>	<p>Sub PLO 2A สามารถวิเคราะห์ ความเสี่ยงจากการประกอบธุรกิจได้ Sub PLO 2B สามารถบริหาร จัดการความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการ ประกอบธุรกิจได้</p>	<p>K4, K5 S3, S6, S7, S8 A1, A2, A3, A4, A5</p>	<p>N0801471</p>	<p>- กฎหมายกับการบริหาร จัดการองค์กรเบื้องต้น</p>	<p>3(2-3-4)</p>
			<p>N0801474</p>	<p>- หลักการบัญชีและการ วางแผนภาษีอากร</p>	<p>3(2-3-4)</p>

1.4 ระบุเนื้อหาที่ผู้เรียนต้อง "รู้ (Know)" และ "เข้าใจ (Understanding)" ทักษะ (Skills) ที่ผู้เรียนต้องฝึก และเจตคติ (Attitude) ที่ผู้เข้าเรียนต้องมีเพื่อให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่ระบุในข้อ 1.3 ข้างต้น

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร PLOs / SPLOs	เนื้อหาที่ผู้เรียนต้อง "รู้" และ "เข้าใจ" (Know)	ทักษะ (Skills)	เจตคติ (Attitude)
<p>PLO 1 สามารถนำทักษะและความรู้ทางด้านกฎหมายที่เหมาะสมสำหรับการเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่มาใช้บริหารจัดการธุรกิจได้</p> <p>Sub PLO 1A สามารถนำกฎหมายไปปรับใช้และบริหารจัดการธุรกิจที่ได้นำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาดำเนินการ</p> <p>Sub PLO 1B มีทักษะของการเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ที่นำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาดำเนินการ</p>	<p>K1 ความรู้เกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการและการบริหารธุรกิจ</p> <p>K2 ความรู้เกี่ยวกับเครื่องมือทางเทคโนโลยีในการประกอบธุรกิจ</p> <p>K3 ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายในการจัดการองค์กรและทรัพย์สินทางปัญญา</p>	<p>S1 ทักษะการเป็นผู้ประกอบการ</p> <p>S2 ทักษะการบริหารจัดการองค์กรและการประกอบธุรกิจ</p> <p>S3 ทักษะการคิดวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหา</p> <p>S4 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น</p> <p>S5 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>A1 ใฝ่เรียนรู้</p> <p>A2 ซื่อตรงต่อหลักวิชาชีพและหลักกฎหมาย</p> <p>A3 ความรับผิดชอบ</p> <p>A4 มีความรอบคอบ</p>
<p>PLO 2 สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจต่อสถานการณ์ที่มีความเปลี่ยนแปลงได้</p> <p>Sub PLO 2A สามารถวิเคราะห์ความเสี่ยงจากการประกอบธุรกิจได้</p> <p>Sub PLO 2B สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการประกอบธุรกิจได้</p>	<p>K4 ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการและวิเคราะห์ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ</p> <p>K5 ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีและการวางแผนภาษีอากรในการประกอบธุรกิจ</p>	<p>S3 ทักษะการคิดวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหา</p> <p>S6 ทักษะการบริหารจัดการความเสี่ยง</p> <p>S7 การให้เหตุผล</p> <p>S8 ทักษะเชิงตัวเลข</p>	<p>A1 ใฝ่เรียนรู้</p> <p>A2 ซื่อตรงต่อหลักวิชาชีพและหลักกฎหมาย</p> <p>A3 ความรับผิดชอบ</p> <p>A4 มีความรอบคอบ</p> <p>A5 การคิดเป็นระบบ</p>

1.5 ระบุวิธีการวัด (Assessment) ความสามารถ และหรือ ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนดในข้อ 1.4 ข้างต้น

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร PLOs / SPLOs	สถานการณ์หรือภาระงานที่สะท้อนสมรรถนะของผู้เรียน	เกณฑ์การบรรลุสมรรถนะ
<p>PLO 1 สามารถนำทักษะและความรู้ทางด้านกฎหมายที่เหมาะสมสำหรับการเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่มาใช้บริหารจัดการธุรกิจได้</p> <p>Sub PLO 1A สามารถนำกฎหมายไปปรับใช้และบริหารจัดการธุรกิจที่ได้นำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาดำเนินการ</p> <p>Sub PLO 1B มีทักษะของการเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ที่นำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาดำเนินการ</p>	<p>1) การรวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการ</p> <p>2) การวิเคราะห์สถานการณ์พฤติกรรมผู้บริโภค ความต้องการของลูกค้า</p> <p>3) การอธิบายและวิเคราะห์กฎหมาย รวมทั้งการปรับใช้กฎหมายในการจัดการธุรกิจ</p>	<p>1) สมรรถนะการคิด การวิเคราะห์ และการสังเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเป็นผู้ประกอบการ โดยประเมินผลจากการอภิปรายผล การนำเสนอ วัดความรู้ความเข้าใจจากการสอบภาคทฤษฎี (สอบข้อเขียน) และวัดเจตคติก่อนและหลังทำกิจกรรมโดยผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>2) สมรรถนะการวิเคราะห์เกี่ยวกับพฤติกรรมและความต้องการของผู้บริโภคประเมินผลจากการอภิปรายผล การนำเสนองาน การปฏิบัติในสถานการณ์จำลอง วัดความรู้ความเข้าใจจากการสอบภาคทฤษฎี (สอบข้อเขียน) และวัดเจตคติก่อนและหลังทำกิจกรรมโดยผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>3) สมรรถนะการคิด การวิเคราะห์ และการสังเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โดยประเมินผลจากการอภิปรายผล การวิเคราะห์ข้อกฎหมาย การวัดความรู้ความเข้าใจจากการสอบภาคทฤษฎี (สอบข้อเขียน) และวัดเจตคติก่อนและหลังทำกิจกรรมโดยผู้เกี่ยวข้อง</p>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร PLOs / SPLOs	สถานการณ์หรือภาระงานที่สะท้อนสมรรถนะของผู้เรียน	เกณฑ์การบรรลุสมรรถนะ
	<p>4) การนำเสนอและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ รวมทั้งการใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีในการประกอบธุรกิจ</p>	<p>4) การนำเสนอและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่เกี่ยวข้อง โดยประเมินผลจากการนำเสนอ งาน การวิเคราะห์ข้อมูล การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน การวัดความรู้ความเข้าใจจากการสอบภาคปฏิบัติ และวัดเจตคติก่อนและหลังทำกิจกรรมโดยผู้เกี่ยวข้อง</p> <p><b>แนวทางในการประเมิน</b></p> <p>1. แนวทางการประเมินเกี่ยวกับด้านความรู้ การสอบภาคทฤษฎี (สอบข้อเขียน) และการสัมภาษณ์ใช้เกณฑ์การบรรลุสมรรถนะ และต้องผ่านเกณฑ์คะแนนไม่น้อยกว่า 50 คะแนน เกณฑ์การบรรลุสมรรถนะ แบ่งเป็น 7 ระดับ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระดับดีเด่น ค่าคะแนนอยู่ระหว่าง 80-100</li> <li>- ระดับดีมาก ค่าคะแนนอยู่ระหว่าง 75-79</li> <li>- ระดับดี ค่าคะแนนอยู่ระหว่าง 70-74</li> <li>- ระดับดีพอใช้ ค่าคะแนนอยู่ระหว่าง 65-69</li> <li>- ระดับพอใช้ ค่าคะแนนอยู่ระหว่าง 60-64</li> <li>- ระดับอ่อน ค่าคะแนนอยู่ระหว่าง 55-59</li> <li>- ระดับอ่อนมาก ค่าคะแนนอยู่ระหว่าง 50-54</li> </ul> <p>2. แนวทางการประเมินเกี่ยวกับทักษะปฏิบัติ การสอบภาคทฤษฎี (สอบข้อเขียน) และการสัมภาษณ์ใช้เกณฑ์การบรรลุ</p>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร PLOs / SPLOs	สถานการณ์หรือภาระงานที่สะท้อนสมรรถนะของผู้เรียน	เกณฑ์การบรรลุสมรรถนะ
		สมรรถนะ และต้องผ่านเกณฑ์คะแนนไม่น้อยกว่า 50 คะแนน เกณฑ์การบรรลุสมรรถนะ แบ่งเป็น 7 ระดับ ดังนี้ - ระดับดีเด่น ค่าคะแนนอยู่ระหว่าง 80-100 - ระดับดีมาก ค่าคะแนนอยู่ระหว่าง 75-79 - ระดับดี ค่าคะแนนอยู่ระหว่าง 70-74 - ระดับดีพอใช้ ค่าคะแนนอยู่ระหว่าง 65-69 - ระดับพอใช้ ค่าคะแนนอยู่ระหว่าง 60-64 - ระดับอ่อน ค่าคะแนนอยู่ระหว่าง 55-59 - ระดับอ่อนมาก ค่าคะแนนอยู่ระหว่าง 50-54 3) แนวทางการประเมินด้านเจตคติ โดยการสังเกตพฤติกรรม โดยอาจารย์ เพื่อนร่วมชั้น และการประเมินตนเองของผู้เรียน ใช้เกณฑ์การบรรลุสมรรถนะแบ่งเป็น 3 ระดับ 3 = มีเจตคติทางบวก 2 = มีเจตคติปานกลาง 1 = มีเจตคติทางลบ
PLO 2 สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงในการ ประกอบธุรกิจต่อสถานการณ์ที่มีความเปลี่ยนแปลงได้  Sub PLO 2A สามารถวิเคราะห์ความเสี่ยงจากการ	1) การรวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลในการบริหาร จัดการความเสี่ยงต่อการประกอบธุรกิจ รวมทั้งการจัดการ ด้านบัญชีและภาษีอากร	1) สมรรถนะการคิด การวิเคราะห์ และการสังเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โดยประเมินผลจากการอภิปรายผล การวิเคราะห์ ข้อมูล การปฏิบัติ การวัดความรู้ความเข้าใจจากการสอบ ภาคทฤษฎี (สอบข้อเขียน) และวัดเจตคติก่อนและหลังทำ



<p>ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร PLOs / SPLOs</p>	<p>สถานการณ์หรือภาระงานที่สะท้อนสมรรถนะของผู้เรียน</p>	<p>เกณฑ์การบรรลุสมรรถนะ</p>
<p>ประกอบธุรกิจได้ Sub PLO 2B สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการประกอบธุรกิจได้</p>	<p>2) การนำเสนอและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งการจัดการด้านบัญชีและภาษีอากร</p>	<p>กิจกรรมโดยผู้เกี่ยวข้อง 2) การนำเสนอและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องโดยประเมินผลจากการนำเสนองาน การวิเคราะห์ข้อมูล การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน การวัดความรู้ความเข้าใจจากการสอบภาคปฏิบัติ และวัดเจตคติก่อนและหลังทำกิจกรรมโดยผู้เกี่ยวข้อง</p> <p><b>แนวทางในการประเมิน</b></p> <p>1. แนวทางการประเมินเกี่ยวกับด้านความรู้ การสอบภาคทฤษฎี (สอบข้อเขียน) และการสัมภาษณ์ใช้เกณฑ์การบรรลุสมรรถนะ และต้องผ่านเกณฑ์คะแนนไม่น้อยกว่า 50 คะแนน</p> <p>เกณฑ์การบรรลุสมรรถนะ แบ่งเป็น 7 ระดับ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระดับดีเด่น ค่าคะแนนอยู่ระหว่าง 80-100</li> <li>- ระดับดีมาก ค่าคะแนนอยู่ระหว่าง 75-79</li> <li>- ระดับดี ค่าคะแนนอยู่ระหว่าง 70-74</li> <li>- ระดับดีพอใช้ ค่าคะแนนอยู่ระหว่าง 65-69</li> <li>- ระดับพอใช้ ค่าคะแนนอยู่ระหว่าง 60-64</li> <li>- ระดับอ่อน ค่าคะแนนอยู่ระหว่าง 55-59</li> <li>- ระดับอ่อนมาก ค่าคะแนนอยู่ระหว่าง 50-54</li> </ul>

<p>ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร PLOs / SPLOs</p>	<p>สถานการณ์หรือภาระงานที่สะท้อนสมรรถนะของผู้เรียน</p>	<p>เกณฑ์การบรรลุสมรรถนะ</p>
		<p>2. แนวทางการประเมินเกี่ยวกับทักษะปฏิบัติ การสอบภาคทฤษฎี (สอบข้อเขียน) และการสัมภาษณ์ใช้เกณฑ์การบรรลุสมรรถนะ และต้องผ่านเกณฑ์คะแนนไม่น้อยกว่า 50 คะแนน</p> <p>เกณฑ์การบรรลุสมรรถนะ แบ่งเป็น 7 ระดับ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระดับดีเด่น ค่าคะแนนอยู่ระหว่าง 80-100</li> <li>- ระดับดีมาก ค่าคะแนนอยู่ระหว่าง 75-79</li> <li>- ระดับดี ค่าคะแนนอยู่ระหว่าง 70-74</li> <li>- ระดับดีพอใช้ ค่าคะแนนอยู่ระหว่าง 65-69</li> <li>- ระดับพอใช้ ค่าคะแนนอยู่ระหว่าง 60-64</li> <li>- ระดับอ่อน ค่าคะแนนอยู่ระหว่าง 55-59</li> <li>- ระดับอ่อนมาก ค่าคะแนนอยู่ระหว่าง 50-54</li> </ul> <p>3) แนวทางการประเมินด้านเจตคติ โดยการสังเกตพฤติกรรมโดยอาจารย์ เพื่อนร่วมชั้น และการประเมินตนเองของผู้เรียน ใช้เกณฑ์การบรรลุสมรรถนะแบ่งเป็น 3 ระดับ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>3 = มีเจตคติทางบวก</li> <li>2 = มีเจตคติปานกลาง</li> <li>1 = มีเจตคติทางลบ</li> </ul>

1.6 แผนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร SPOs ที่กำหนดในหัวข้อ 1.3 - 1.5 ข้างต้น

<p>ผลลัพธ์การเรียนรู้หลักสูตร PLOs / SPOs</p>	<p>การจัดการเรียนการสอน Learning Pedagogy</p>	<p>การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ Learning Activities</p>
<p><b>PLO 1 สามารถนำทักษะและความรู้ทางด้านกฎหมายที่เหมาะสมสำหรับการเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่มาใช้บริหารจัดการธุรกิจได้</b></p> <p>Sub PLO 1A สามารถนำกฎหมายไปปรับใช้และบริหารจัดการธุรกิจที่ได้นำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาดำเนินการ</p> <p>Sub PLO 1B มีทักษะของการเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ที่นำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาดำเนินการ</p> <p><b>PLO 2 สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจต่อสถานการณ์ที่มีความเปลี่ยนแปลงได้</b></p> <p>Sub PLO 2A สามารถวิเคราะห์ความเสี่ยงจากการประกอบธุรกิจได้</p> <p>Sub PLO 2B สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการประกอบธุรกิจได้</p>	<p>การจัดการเรียนการสอนโดยเน้นกิจกรรมกลุ่ม Group discussion, Workshop และ Sharing idea ดังนี้</p> <p>1.การใช้กรณีศึกษา เป็นการใช้กรณีศึกษาตัวอย่างให้ผู้เรียนได้ฝึกการคิดวิเคราะห์ อภิปราย เพื่อสร้างความเข้าใจแล้วตัดสินใจรวมทั้งการเลือกแนวทางการแก้ปัญหา</p> <p>2.การฝึกปฏิบัติและการนำเสนอผลงานในการบริหารจัดการธุรกิจ การนำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาดำเนินการ การจัดทำแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ การบริหารจัดการความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ รวมทั้งการจัดทำบัญชีและวางแผนภาษีอากร</p> <p>3. การใช้สถานการณ์จำลอง เป็นการจำลองสถานการณ์ให้ใกล้เคียงของจริงเพื่อฝึกการตัดสินใจ และการแก้ไขปัญหา</p>	<p>1. การบรรยายทฤษฎี การสาธิต การฝึกปฏิบัติ พร้อมยกตัวอย่างประกอบโดยอาจารย์ผู้สอนหรือผู้เชี่ยวชาญ</p> <p>2. ซักถาม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ อภิปราย และแสดงความคิดเห็น</p> <p>3. การนำเสนอผลงาน โดยมีการบูรณาการกับความรู้และการออกแบบด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ</p> <p>เพื่อการสื่อสารที่เหมาะสมและเข้าใจได้ชัดเจน</p> <p>4. การจัดกิจกรรมสถานการณ์จำลองเพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในการคิด วิเคราะห์ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้ได้</p>

### หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

#### 1. ระบบการจัดการศึกษา

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 ในหมวดที่ 1 ข้อ 8 ระบบการศึกษา และในหมวดที่ 4 ข้อ 15 การจัดการศึกษา/ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย ระบบการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต พ.ศ. 2564

#### 2. การดำเนินการหลักสูตร

##### 2.1 วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ให้เป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

##### 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา หลักสูตรสามารถกำหนดเพิ่มเติมได้

ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย ระบบการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต พ.ศ. 2564 ข้อ 8 การรับเข้าเป็นผู้เรียนในรูปแบบการจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในแต่ละชุดวิชาหรือรายวิชา และข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 หมวดที่ 3 ข้อที่ 12 (ภาคผนวก ง)

##### 2.3 แผนการรับผู้เรียนในระยะ 5 ปี

ปีการศึกษา/ภาคเรียน	จำนวนผู้เรียนในแต่ละภาคเรียน			
	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนฤดูร้อน	รวม
2566	40	40	40	120
2567	40	40	40	120
2568	40	40	40	120
2569	40	40	40	120
2570	40	40	40	120
<b>รวม</b>	<b>200</b>	<b>200</b>	<b>200</b>	<b>600</b>
<b>คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ในชุดวิชา</b>	<b>200</b>	<b>200</b>	<b>200</b>	<b>600</b>

## 2.4 งบประมาณตามแผน

ใช้งบประมาณเงินรายรับและรายจ่ายของมหาวิทยาลัยทักษิณ ตามรายละเอียดดังนี้

### 2.4.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายรับ	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนฤดูร้อน	รวมรายรับ
ค่าธรรมเนียม ปี 2566	144,000	144,000	144,000	432,000
ค่าธรรมเนียม ปี 2567	144,000	144,000	144,000	432,000
ค่าธรรมเนียม ปี 2568	144,000	144,000	144,000	432,000
ค่าธรรมเนียม ปี 2569	144,000	144,000	144,000	432,000
ค่าธรรมเนียม ปี 2570	144,000	144,000	144,000	432,000
<b>รวมรายรับ</b>	<b>720,000</b>	<b>720,000</b>	<b>720,000</b>	<b>2,160,000</b>

อัตราค่าธรรมเนียม รายวิชาละ 1,200 บาท ชุดวิชาละ 3,600 บาท

### 2.4.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

รายจ่าย	ปีการศึกษา				
	2566	2567	2568	2569	2570
1. ค่าธรรมเนียมการจัดการหลักสูตร หักให้มหาวิทยาลัย 30%	129,600	129,600	129,600	129,600	129,600
2. ค่าจัดการหลักสูตร 70%	302,400	302,400	302,400	302,400	302,400
2.1 ค่าตอบแทนบุคลากรไม่เกิน 10%	30,240	30,240	30,240	30,240	30,240
2.2 ค่าตอบแทนการสอนไม่เกิน 50%	151,200	151,200	151,200	151,200	151,200
3. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ (10%)	30,240	30,240	30,240	30,240	30,240
4. ค่าใช้สอย (10%)	30,240	30,240	30,240	30,240	30,240
5. ค่าสาธารณูปโภค (10%)	30,240	30,240	30,240	30,240	30,240
6. ค่าครุภัณฑ์ (10%)	30,240	30,240	30,240	30,240	30,240
<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>432,000</b>	<b>432,000</b>	<b>432,000</b>	<b>432,000</b>	<b>432,000</b>

## 2.5 ระบบการศึกษา

### แบบชั้นเรียนปกติ

เรียนวันจันทร์ – ศุกร์ เวลา 08.00 – 17.00 น.

เรียนวันจันทร์ – ศุกร์ เวลา 17.30 – 20.30 น.

เรียนวันเสาร์ – อาทิตย์ เวลา 08.00 – 20.30 น.

- แบบชั้นเรียนที่จัดแบบ Block Course
- แบบพบกลุ่ม
- แบบออนไลน์
- แบบอื่นตามที่หลักสูตรกำหนด โปรดระบุ.....

### 3. หลักสูตร

3.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

#### 3.2 โครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา

หลักสูตรประกาศนียบัตร กฎหมายสำหรับการบริหารจัดการการค้าโดยเทคโนโลยีสมัยใหม่ จัดการเรียนการสอนภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ จำนวน 9 หน่วยกิต ประกอบด้วยรายวิชา ดังนี้

N0801471 กฎหมายกับการบริหารจัดการองค์กรเบื้องต้น 3(2-3-4)

Law Organization Management

N0801473 เทคโนโลยีในการประกอบธุรกิจและทรัพย์สินทางปัญญา 3(2-3-4)

Technology for Business Operations and Intellectual Property Law

N0801474 หลักการบัญชีและการวางแผนภาษีอากร 3(2-3-4)

Accounting and Tax Planning

#### 3.3 คำอธิบายรายวิชา

N0801471 กฎหมายกับการบริหารจัดการองค์กรเบื้องต้น 3(2-3-4)

Law Organization Management

แนวคิดในการดำเนินชีวิตอย่างผู้ประกอบการ การสร้างไอเดียธุรกิจ พฤติกรรมผู้บริโภค การนำนวัตกรรมไปเชื่อมโยงกับความต้องการของลูกค้า วัฒนธรรมองค์กรและการทำงานเป็นทีม การบริหารความเสี่ยง ฝึกปฏิบัติในการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ

Concept of entrepreneurs lifestyles, creating an idea of business, consumer behavior, implementing innovation to serve customer's demand, organization culture and teamwork, risk management, strategic business planning practice.

N0801473 เทคโนโลยีในการประกอบธุรกิจและทรัพย์สินทางปัญญา 3(2-3-4)

Technology for Business Operations and Intellectual Property Law

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเครื่องมือทางเทคโนโลยีในการประกอบธุรกิจ การตลาดดิจิทัล การนำนวัตกรรมไปเชื่อมโยงกับความต้องการของลูกค้า กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา ฝึกปฏิบัติในการใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีในการประกอบธุรกิจ

Introduction to technology instruments in business operation, digital marketing, implementing innovation to serve customer’s demand, intellectual property law, implementation of technology instruments in business operation practice.

**N0801474 หลักการบัญชีและการวางแผนภาษีอากร**

**3(2-3-4)**

**Accounting and Tax Planning**

หลักการบัญชี วิธีการลงบัญชี ความสัมพันธ์ระหว่างหลักการบัญชีกับกฎหมายภาษีอากร หลักกฎหมายภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีธุรกิจเฉพาะตามประมวลรัษฎากร และการวางแผนภาษีอากร

Accounting principles, accounting procedures, connection between principle of accounting and tax law, personal income tax, corporate income tax, specific business tax pursuant to revenue code and tax planning

**3.4 แผนการศึกษา**

<b>หลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายสำหรับการบริหารจัดการการค้าโดยเทคโนโลยีสมัยใหม่</b>	
<b>รวมตลอดหลักสูตร 9 หน่วยกิต</b>	
<b>หน่วยกิต</b>	
N0801471 กฎหมายกับการบริหารจัดการองค์กรเบื้องต้น	3(2-3-4)
N0801473 เทคโนโลยีในการประกอบธุรกิจและทรัพย์สินทางปัญญา	3(2-3-4)
N0801474 หลักการบัญชีและการวางแผนภาษีอากร	3(2-3-4)
<b>รวมหน่วยกิต</b>	<b>9</b>

รายวิชาที่นำมาจากหลักสูตรปริญญา : เลขหัตสรายวิชาในหลักสูตรประกาศนียบัตร ใช้เลขรหัสเดียวกับเลขรหัสในหลักสูตรปริญญา โดยใส่ N ไว้ข้างหน้าเลขหัตสรายวิชา

**4. การคิดหน่วยกิต**

4.1 รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

4.2 รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

4.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

4.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใด ตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคเรียนภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

#### หมวดที่ 4 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลผู้เรียน

##### 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

ผู้เรียนจะต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่ง ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะได้รับผลการเรียนในรายวิชานั้น ระบบการประเมินผลการเรียนของแต่ละรายวิชาเป็นแบบระดับขั้น โดยเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 หมวดที่ 5 (ภาคผนวก ง) ในหมวดที่ 1 ข้อ 8 ระบบการจัดการศึกษา และในหมวดที่ 5 ข้อ 25 การจัดการศึกษา (ภาคผนวก ง)

##### 2. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ผู้เรียนต้องลงทะเบียนรายวิชาครบตามโครงสร้างหลักสูตร สอบผ่านและมีผลการประเมินโดยสมบูรณ์ทุกรายวิชาที่ลงทะเบียน ทั้งนี้ ต้องมีค่าเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 2.00



### หมวดที่ 5 การประเมินและปรับปรุงกระบวนการดำเนินการของหลักสูตร

#### 1. การประเมินผลหรือวิธีการวัด (Assessment) ความสามารถ และหรือผลการเรียนรู้ในเชิงคุณภาพ อย่างชัดเจน

วิธีการประเมินผล ประเมินสมรรถนะของผู้เรียนด้านต่าง ๆ ดำเนินการตามหมวดที่ 2 หัวข้อ 1.5

#### 2. แนวทางการประเมินและปรับปรุงกระบวนการดำเนินการของหลักสูตร

##### 2.1 แนวทางการปรับปรุงกระบวนการในระหว่างการจัดการเรียนการสอน

###### 2.1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

- มีการประเมินสมรรถนะของผู้เรียน โดยผู้สอน
- มีการประเมินผู้สอนและการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาโดยผู้เรียน
- มีการประเมินทักษะผู้สอนและการใช้แผนกลยุทธ์การสอน โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- มีการประชุมผู้สอน ตัวแทนจากสถานประกอบการ/หน่วยงานภายนอก และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อรับทราบปัญหาการเรียนการสอน และทำการประเมินการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ ในระหว่างเรียน และหลังสิ้นสุดการเรียนการสอน

###### 2.1.2 การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการ/หน่วยงานภายนอก

###### 2.1.3 การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

- การทบทวนและประเมินหลักสูตร
- รับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดประชุมเพื่อวางแผนปรับปรุงหลักสูตร
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำรายงานผลการประเมินหลักสูตร

##### 2.2 แผนการพัฒนาคุณภาพการจัดหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมาย	กลยุทธ์	การประเมินผล
ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมุ่งเน้นสมรรถนะของผู้เรียน	1. ประเมินหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง 2. ส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ผู้สอนเพื่อให้มี แนวทางการจัดการเรียนการสอนที่ทันสมัย และสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน 3. สร้างความร่วมมือทางวิชาการกับสถาน ประกอบการและหน่วยงานภายนอก เพื่อพัฒนา สมรรถนะและขีดความสามารถของผู้เรียน	รายงานประเมินตนเองของ หลักสูตร

ภาคผนวก ก  
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา  
หลักสูตรประกาศนียบัตร  
กฎหมายสำหรับการบริหารจัดการการค้า  
โดยเทคโนโลยีสมัยใหม่



คำสั่งคณะกรรมการหลักสูตร มหาวิทยาลัยทักษิณ  
ที่ ๐๐๓๔ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการหลักสูตรระยะสั้น (Non-Degree) เพื่อพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการ

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการศูนย์นิติศาสตร์ชุมชน : หลักสูตรระยะสั้น (Non-Degree) เพื่อพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ มาตรา ๓๑ และมาตรา ๗๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ ๑๖๔๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง มอบภาระหน้าที่และมอบอำนาจให้คณบดี ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการศูนย์นิติศาสตร์ชุมชน : หลักสูตรระยะสั้น (Non-Degree) เพื่อพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการ ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา ประกอบด้วย

- |  |           |
|--|-----------|
| ๑.๑ คณบดีคณะนิติศาสตร์<br>(ศาสตราจารย์ ดร.กรกฎ ทองชะโชค)               | ที่ปรึกษา |
| ๑.๒ รองคณบดีคณะนิติศาสตร์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภวีร์ เกลี้ยงจันทร์) | ที่ปรึกษา |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| ๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษฏา อภินวถาวรกุล | ประธานกรรมการ              |
| ๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรินทร์ ไชยบุปผา   | รองประธานกรรมการ           |
| ๒.๓ อาจารย์มาตา สิ้นคำ                   | กรรมการ                    |
| ๒.๔ อาจารย์วิญญาภัทร์ ณ สงขลา            | กรรมการ                    |
| ๒.๕ อาจารย์ชลิรัตน์ มเหล็กขกุล           | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๒.๖ นางสาวชนิกา ชุมทอง                   | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ วางนโยบาย กำหนดแผนปฏิบัติการในการบริหารงานและงบประมาณตามโครงการ กำกับติดตามการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ รวมทั้งดูแลด้านการปฏิบัติงานและแก้ไขปัญหาอุปสรรคให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

*กรกฎ ทอาน*

(ศาสตราจารย์ ดร.กรกฎ ทอานโชค)  
คณบดีคณะนิติศาสตร์ ปฏิบัติหน้าที่แทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

**ภาคผนวก ข**

**ประวัติและผลงานทางวิชาการของ  
อาจารย์ประจำหลักสูตรประกาศนียบัตร  
กฎหมายสำหรับการบริหารจัดการการค้า  
โดยเทคโนโลยีสมัยใหม่**

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประกาศนียบัตร  
กฎหมายสำหรับการบริหารจัดการการค้าโดยเทคโนโลยีสมัยใหม่

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษฎา อภินวถาวรกุล

ประวัติการศึกษา

น.ม. มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2554

น.บ.ท. สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา, 2551

น.บ. (นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2549

ผลงานทางวิชาการ

วารสารระดับชาติ (National Journal)

กรกฎ ทองชะโชค.กฤษฎา อภินวถาวรกุล และธีรพร ทองชะโชค. (2562). การใกล้เคียงข้อพิพาทในชุมชน.

วารสารสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ, 8, 85-123.

ผลงานวิจัยตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings)

ชลีรัตน์ มหะสักขกุล, กฤษฎา อภินวถาวรกุล และจิรนนท์ ไชยบุปผา. (2565). การบังคับใช้กฎหมายที่มุ่ง  
นิรภัยสำหรับเด็ก. การประชุมวิชาการระดับชาติทางนิติศาสตร์ระดับชาติ ครั้งที่ 1 ภายใต้หัวข้อ  
“นวัตกรรมทางกฎหมาย”. วันที่ 28 พฤษภาคม 2565 มหาวิทยาลัยทักษิณ. หน้า 82 – 90.

หนังสือ/ตำรา

กฤษฎา อภินวถาวรกุล. (2564). กฎหมายล้มละลาย. (พิมพ์ครั้งที่ 4). กรุงเทพฯ: วิญญูชน.

2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิรนนท์ ไชยบุปผา

ประวัติการศึกษา

น.ม. (กฎหมายการเงินและภาษีอากร) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2555

น.บ.ท. สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา, 2552

น.บ. (นิติศาสตร์) (เกียรตินิยมอันดับ 2) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2549

ผลงานทางวิชาการ

วารสารระดับชาติ (National Journal)

จิรนนท์ ไชยบุปผา และชลีรัตน์ มหะสักขกุล. (2562). การคุ้มครองสิทธิผู้ใช้บริการจากองค์กรการเงินระดับฐาน  
ราก. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. 38(4), 30–39.

ผลงานวิจัยตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings)

กฤษรัตน์ ศรีสว่าง, ชลีรัตน์ มหะสักขกุล, ชัยยุทธถาวรานุรักษ์ และจิรนนท์ ไชยบุปผา. (2565). ความหมาย  
วัตถุประสงค์ และมูลเหตุการจัดเก็บภาษีจากการท่องเที่ยว. การประชุมวิชาการระดับชาติทางนิติ

ศาสตร์ระดับชาติ ครั้งที่ 1 ภายใต้หัวข้อ “นวัตกรรมทางกฎหมาย”. วันที่ 28 พฤษภาคม 2565 มหาวิทยาลัยทักษิณ. หน้า 1-10.

ชลีรัตน์ มหะสักขกุล, ฤกษ์ภา อภินวถาวรกุล และจรรย์นัท ไชยบุปผา. (2565). การบังคับใช้กฎหมายที่มุ่ง  
นिरภัยสำหรับเด็ก. การประชุมวิชาการระดับชาติทางนิติศาสตร์ระดับชาติ ครั้งที่ 1 ภายใต้หัวข้อ  
“นวัตกรรมทางกฎหมาย”. วันที่ 28 พฤษภาคม 2565 มหาวิทยาลัยทักษิณ. หน้า 82 – 90.

จรรย์นัท ไชยบุปผา และชลีรัตน์ มหะสักขกุล. (2564). ความเหลื่อมล้ำในการเรียกค่าขาดไร้อุปการะ. การ  
ประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ครั้งที่ 8. วันที่ 29 พฤษภาคม 2564 มหาวิทยาลัย  
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จังหวัดขอนแก่น. หน้า 1006 ถึง 1017.

ชลีรัตน์ มหะสักขกุล และจรรย์นัท ไชยบุปผา. (2564). ความเหลื่อมล้ำของสิทธิสวัสดิการภาครัฐในการเข้าถึง  
การรักษาพยาบาลของประชาชน. การประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ครั้งที่ 8.  
วันที่ 29 พฤษภาคม 2564 มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จังหวัดขอนแก่น. หน้า 1018 ถึง  
1027

จรรย์นัท ไชยบุปผา และชลีรัตน์ มหะสักขกุล. (2564). การเยียวยาความเสียหายแก่ผู้ได้รับผลกระทบจากการได้รับ  
วัคซีนไวรัสโคโรนา 2019. การประชุมวิชาการบัณฑิตศึกษาระดับชาติ ครั้งที่ 18. วันที่ 31  
พฤษภาคม 2564 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี. หน้า 53 ถึง 61

ชลีรัตน์ มหะสักขกุล และจรรย์นัท ไชยบุปผา. (2564). ข้อพิจารณาด้านเอกสารของการเข้าสู่กระบวนการกา  
รอุณยฆาตเชิงรุก. การประชุมวิชาการบัณฑิตศึกษาระดับชาติ ครั้งที่ 18. วันที่ 31 พฤษภาคม 2564  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี. หน้า 11 ถึง 18

### 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชลีรัตน์ มหะสักขกุล

#### ประวัติการศึกษา

น.ม. (กฎหมายการเงินและภาษีอากร) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2554

น.บ. (นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2552

#### ผลงานทางวิชาการ

#### วารสารระดับชาติ (National Journal)

จรรย์นัท ไชยบุปผา และชลีรัตน์ มหะสักขกุล. (2562). การคุ้มครองสิทธิผู้ใช้บริการจากองค์กรการเงินระดับฐา  
นราก. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, 38(4), 30-39.

#### ผลงานวิจัยตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings)

กฤษรัตน์ ศรีสว่าง, ชลีรัตน์ มหะสักขกุล, ชัยยุทธถาวรานุรักษ์ และจรรย์นัท ไชยบุปผา. (2565). ความหมาย  
วัตถุประสงค์ และมูลเหตุการจัดเก็บภาษีจากการท่องเที่ยว. การประชุมวิชาการระดับชาติทางนิติ  
ศาสตร์ระดับชาติ ครั้งที่ 1 ภายใต้หัวข้อ “นวัตกรรมทางกฎหมาย”. วันที่ 28 พฤษภาคม 2565  
มหาวิทยาลัยทักษิณ. หน้า 1-10.

ชลีรัตน์ มหะสักขกุล, กฤษฎา อภินวถาวรกุล และจรรย์นัท ไชยบุปผา. (2565). การบังคับใช้กฎหมายที่มุ่ง  
นิรภัยสำหรับเด็ก. การประชุมวิชาการระดับชาติทางนิติศาสตร์ระดับชาติ ครั้งที่ 1 ภายใต้หัวข้อ  
“นวัตกรรมทางกฎหมาย”. วันที่ 28 พฤษภาคม 2565 มหาวิทยาลัยทักษิณ. หน้า 82 – 90.

จรรย์นัท ไชยบุปผา และชลีรัตน์ มหะสักขกุล. (2564). ความเหลื่อมล้ำในการเรียกค่าขาดไร้อุปการะ. การ  
ประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ครั้งที่ 8. วันที่ 29 พฤษภาคม 2564 มหาวิทยาลัย  
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จังหวัดขอนแก่น. หน้า 1006 ถึง 1017.

ชลีรัตน์ มหะสักขกุล และจรรย์นัท ไชยบุปผา. (2564). ความเหลื่อมล้ำของสิทธิสวัสดิการภาครัฐในการเข้าถึง  
การรักษาพยาบาลของประชาชน. การประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ครั้งที่ 8.  
วันที่ 29 พฤษภาคม 2564 มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จังหวัดขอนแก่น. หน้า 1018 ถึง  
1027

จรรย์นัท ไชยบุปผา และชลีรัตน์ มหะสักขกุล. (2564). การเยียวยาความเสียหายแก่ผู้ได้รับผลกระทบจากการได้รับ  
วัคซีนไวรัสโคโรนา 2019. การประชุมวิชาการบัณฑิตศึกษาระดับชาติ ครั้งที่ 18. วันที่ 31  
พฤษภาคม 2564 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี. หน้า 53 ถึง 61

ชลีรัตน์ มหะสักขกุล และจรรย์นัท ไชยบุปผา. (2564). ข้อพิจารณาด้านเอกสารของการเข้าสู่กระบวนการกา  
รอุณฆาตเชิงรุก. การประชุมวิชาการบัณฑิตศึกษาระดับชาติ ครั้งที่ 18. วันที่ 31 พฤษภาคม 2564  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี. หน้า 11 ถึง 18

#### 4. อาจารย์มาตา สิ้นดำ

##### ประวัติการศึกษา

น.ม. (กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาและเทคโนโลยีสารสนเทศ) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ, 2558

น.บ.ท. สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา, 2550

น.บ. (นิติศาสตร์) (เกียรตินิยมอันดับ 2) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2547

##### ผลงานทางวิชาการ

##### วารสารระดับชาติ (National Journal)

มาตา สิ้นดำ. (2562). ปัญหาทางกฎหมายลิขสิทธิ์ที่เกี่ยวข้องกับหนังสืออิเล็กทรอนิกส์. การประชุมวิชาการ  
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 2. ศาสตราจารย์พระราช สว่างนวัตกรรม นำ  
การพัฒนา ท้องถิ่นอย่างยั่งยืน (น. 349-368 ). สุรินทร์: มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์.

กัญญารัตน์ สวัสดิวงศ์ และมาตา สิ้นดำ. (2562). นิติบัญญัติกับส่วนร่วมของประชาชน. การประชุมวิชาการ  
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 2. ศาสตราจารย์พระราช สว่างนวัตกรรม นำ  
การพัฒนา ท้องถิ่นอย่างยั่งยืน (น. 381-392). สุรินทร์: มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์.



ภาคผนวก ค

ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย  
ระบบการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต พ.ศ. 2564



ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ  
ว่าด้วย ระบบการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต พ.ศ. ๒๕๖๔

การศึกษาตลอดชีวิต คือ กระบวนการจัดการศึกษาที่ผสมผสานระหว่างการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยทุกรูปแบบเพื่อให้ประชาชนทุกช่วงวัยที่ไม่สามารถ เข้ารับการศึกษาในระบบ มีความเชี่ยวชาญตามความถนัดของตน มีโอกาสได้รับการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ตลอดชีวิต มีความสัมพันธ์กับวิถีชีวิต ให้มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์อย่างเพียงพอต่อการดำรงชีวิต ประกอบอาชีพและสามารถรู้เท่าทัน ปรับตัวเข้ากับสิ่งแวดล้อม สังคม ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม ประกอบกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยทักษิณที่มุ่งเน้นการพัฒนากำลังคนให้มีความรู้และทักษะ ที่สอดคล้องกับการทำงานในศตวรรษที่ ๒๑ และสมรรถนะด้านการพัฒนานวัตกรรมสังคมและการเป็น ผู้ประกอบการรองรับคนทุกช่วงวัย มหาวิทยาลัยจึงมีนโยบายสนับสนุนระบบการศึกษาเพื่อเรียนรู้ตลอดชีวิต

เพื่อให้ระบบการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต ของมหาวิทยาลัยทักษิณ มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน และเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา อาศัยอำนาจตามความ ในมาตรา ๒๒ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑ สภามหาวิทยาลัยทักษิณ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย ระบบการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอด ชีวิต พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ประกาศนี้ใช้กับผู้เรียนในระบบการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต ที่เข้าตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกประกาศ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๕ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยทักษิณ

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

“ส่วนงาน” หมายถึง ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ

“นายทะเบียน” หมายถึง ผู้ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ควบคุมดูแลทะเบียนผู้เรียน

ในการจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตของวิทยาเขตหรือของมหาวิทยาลัย

“ระบบการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต” หมายถึง ระบบการจัดการศึกษาให้แก่บุคคลทั่วไป ที่เหมาะกับบุคคล อายุ พื้นฐานการศึกษา อาชีพ ความสนใจ และสภาพแวดล้อมของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต มีการวัดและประเมินผลทางการศึกษาเป็นไปตามมาตรฐานการวัดและประเมินผลของรายวิชาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดเช่นเดียวกับการศึกษาในระบบปกติ สามารถสะสมหน่วยการเรียนรู้เพื่อเทียบโอนความรู้เข้าสู่การศึกษาในระบบปกติของมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม

“ประกาศนียบัตรแบบชุดวิชา” หมายถึง ประกาศนียบัตรรับรองสมรรถนะ (Competency Certificate) เพื่อการรองรับความสามารถ ทักษะและสมรรถนะของผู้เรียนจากการเรียนในชุดวิชาหรือหลักสูตร

“ชุดวิชา” หมายถึง กลุ่มรายวิชาที่ประกอบด้วยหลายรายวิชาและมีจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งชุดวิชา ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๘ หน่วยกิต โดยแต่ละชุดวิชาต้องสร้างกระบวนการเรียนรู้ให้เกิดทักษะและสมรรถนะแก่ผู้เรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรแบบชุดวิชาที่เปิดสอนโดยส่วนงานตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ

“รายวิชา” หมายถึง รายวิชาที่ระบุไว้ในชุดวิชาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรแบบชุดวิชา หรือรายวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตรที่ให้ปริญญาของมหาวิทยาลัย

“ผู้เรียน” หมายถึง บุคคลที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้เรียนในรูปแบบการจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

“คลังหน่วยกิต” หมายถึง ระบบทะเบียนสะสมหน่วยกิตสำหรับผู้เรียนที่เข้าศึกษารายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรฝึกอบรม หรือหลักสูตรระยะยาวในระดับปริญญาตรี หรือระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยทักษิณที่จัดไว้สำหรับการจัดการศึกษา และที่ได้จากการเทียบโอนในระบบคลังหน่วยกิต โดยจัดให้มีหลักฐานการสะสมหน่วยกิต อาทิ สมุดสะสมหน่วยกิต แฟ้มสะสมงานแบบอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์และฝากในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยทักษิณ

“หน่วยกิต” หมายถึง หน่วยที่แสดงปริมาณการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรในระบบ  
ทวิภาค

๓

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหา ไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง ไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๓) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึก ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

ข้อ ๖ การจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถดำเนินการได้ ๒ รูปแบบ คือ

(๑) การจัดการเรียนการสอนแบบรายวิชา ที่ระบุไว้ในหลักสูตรที่ให้ปริญญา ของมหาวิทยาลัย

(๒) การจัดการเรียนการสอนแบบชุดวิชา เพื่อรับประกาศนียบัตรแบบชุดวิชา ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗ ระบบการศึกษา การจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต ให้เป็นไปตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี ในข้อที่ว่าด้วย ระบบการศึกษา และข้อที่ว่าด้วยการจัดการศึกษา และข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ในข้อที่ว่าด้วย ระบบการจัดการศึกษา และข้อที่ว่าด้วย การจัดการศึกษา

ข้อ ๘ การรับเข้าเป็นผู้เรียนในระบบการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติ ตามที่กำหนดไว้ในแต่ละชุดวิชาหรือรายวิชา

ข้อ ๙ การรับสมัครและหลักฐานในการสมัครเป็นผู้เรียน ให้เป็นไปตามประกาศรับสมัคร การศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต ตามที่ส่วนงานกำหนด

ข้อ ๑๐ การขึ้นทะเบียนเป็นผู้เรียน

๑๐.๑ ผู้ที่จะขึ้นทะเบียนเป็นผู้เรียนต้องเป็นผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นผู้เรียนตามข้อ ๘

๑๐.๒ ผู้สมัครที่ได้รับเข้าเป็นผู้เรียนในระบบการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต จะต้องขึ้นทะเบียนเป็นผู้เรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๐.๓ ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นผู้เรียนในระบบการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต จะต้องแสดงหลักฐานคุณวุฒิการศึกษาเพื่อประกอบการรายงานตัว โดยรายละเอียดของการรายงานตัวให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

กรณีที่ไม่สามารถแสดงหลักฐานคุณวุฒิการศึกษาได้ ให้ส่งเอกสารล่าช้าภายใน ๑๐ วันทำการนับจากวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้เป็นวันรายงานตัว กรณีที่บุคคลไม่สามารถแสดงหลักฐานได้ ให้บุคคลนั้นชี้แจงเหตุผลความจำเป็นต่อนายทะเบียนเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

กรณีหลักฐานคุณวุฒิการศึกษาไม่สมบูรณ์ บุคคลต้องแสดงหลักฐานโดยระบุวันที่สำเร็จการศึกษา อย่างช้าไม่เกิน ๑๒๐ วัน นับจากวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้เป็นวันรายงานตัว

๔

อนึ่ง หากบุคคลไม่สามารถดำเนินการได้ตามความในวรรคหนึ่ง และ/หรือวรรคสอง ให้นำทะเบียนมีอำนาจในการเพิกถอนการรายงานตัวของบุคคลนั้น

๑๐.๔ ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นผู้เรียนในระบบการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต ไม่สามารถรายงานตัวเป็นผู้เรียนตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยอาจจะอนุญาตให้รายงานตัวเป็นผู้เรียนได้ภายใน ๗ วัน ทั้งนี้ผู้เรียนต้องชำระเงินค่ารายงานตัวซ้ำตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๑ ระบบการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี ในข้อที่ว่าด้วย ระบบการศึกษา และในข้อที่ว่าด้วย การจัดการศึกษา ยกเว้น การลงทะเบียนเรียนให้ลงทะเบียนเรียนใน ภาคเรียนที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ และ ภาคเรียนฤดูร้อน ภาคเรียนละไม่เกิน ๑๘ หน่วยกิต และข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ในข้อที่ว่าด้วย ระบบการจัดการศึกษา และในข้อที่ว่าด้วย การจัดการศึกษา ทั้งนี้ผู้เรียนสามารถเลือกเรียน เป็นรายวิชาหรือชุดวิชา กรณีที่เรียนเป็นรายวิชาจะได้รับใบรับรองผลการเรียน กรณีที่เรียนเป็นชุดวิชา เพื่อขอรับประกาศนียบัตรให้เป็นไปตามข้อ ๑๖

ข้อ ๑๒ การลงทะเบียนเรียน กำหนดวัน เวลา และวิธีการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียน ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ การขอเพิ่มและขอลถอนรายวิชาผู้เรียนสามารถขอเพิ่มถอนรายวิชาได้ด้วยตนเอง ตามที่ หลักสูตรกำหนด

ข้อ ๑๔ อัตราค่าลงทะเบียนเรียน ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินกำหนด

ข้อ ๑๕ ให้มีการวัดผลและการประเมินผลการศึกษาในรายวิชาด้วยวิธีการและมาตรฐานเดียวกัน กับนิสิตของมหาวิทยาลัย โดยเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม โดยให้หน่วยงานกลางที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ออกใบรับรองผลการเรียนให้กับผู้เรียน

ข้อ ๑๖ การวัดและประเมินผลเพื่อขอรับประกาศนียบัตร ผู้ที่จะได้รับใบประกาศนียบัตร ต้องได้รับผลการประเมินรวมทุกรายวิชาเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ หรือค่าระดับ C หรือ S ทั้งนี้ต้องไม่มีรายวิชา ใดที่ได้รับผลการ ประเมินในค่าระดับ F โดยให้หน่วยงานกลางที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ออก ใบประกาศนียบัตร และไปแสดงผลการเรียน (Transcript) ให้กับผู้เรียน

ข้อ ๑๗ ผู้เรียนสามารถสะสมหน่วยกิตในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย โดยผลการศึกษาสามารถนำไปใช้เทียบและโอนหน่วยกิตตามหลักสูตรการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือ การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยได้ แต่ต้องเป็นผลการศึกษาที่ได้รับการวัดและ การประเมินผลการศึกษาก่อนการรับเข้าเป็นนิสิตตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การศึกษาระดับ ปริญญาตรี หรือตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

๕

ข้อ ๑๘ การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน เพื่อวัตถุประสงค์ของการขอรับประกาศนียบัตร ให้ผู้เรียน  
ลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชานั้นได้

ข้อ ๑๙ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาการปฏิบัติตามประกาศนี้  
ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการ และแจ้งสภามหาวิทยาลัยทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ป.ร.อ.

(ศาสตราจารย์ ดร. นายแพทย์วีระศักดิ์ จงสู่วิวัฒน์วงศ์)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัยทักษิณ

ทำหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัยทักษิณ

ภาคผนวก ง  
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ  
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559

- ๖ -

๑๖.๓ รายวิชาใดที่กำหนดให้เรียนควบคู่ นิสิตต้องลงทะเบียนรายวิชาควบคู่พร้อมกัน หากนิสิตจะงดเรียนรายวิชาใดวิชาหนึ่ง นิสิตจะต้องงดเรียนรายวิชาควบคู่ในคราวเดียวกันด้วย หากไม่งดเรียน รายวิชาควบคู่ลงทะเบียนจะถอนรายวิชาต่อเนื่องควบคู่ในวันนั้น เว้นแต่ได้รับการอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงาน วิชาการที่รายวิชาสังกัด

๑๖.๔ การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว นิสิตผู้ได้ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ภายหลังจากวันที่ มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องชำระเงินค่าปรับตามระเบียบมหาวิทยาลัย

กรณีที่นิสิตที่ไม่ได้ลงทะเบียนโดยสมบูรณ์ในภาคเรียนใด ภายในกำหนดวันตามประกาศของ มหาวิทยาลัย จะไม่มีสิทธิ์เรียนในภาคเรียนนั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับ มอบหมายเป็นราย ๆ ไป

๑๖.๕ จำนวนหน่วยกิตในแต่ละภาคเรียน

๑๖.๕.๑ นิสิตภาคปกติ

๑๖.๕.๑.๑ นิสิตสภาพปกติลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนที่ ๑ และภาคเรียน ที่ ๒ ไม่ต่ำกว่า ๔ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต และในภาคเรียนฤดูร้อน ไม่เกิน ๔ หน่วยกิต ยกเว้นใน ภาคเรียนที่ลงทะเบียนรายวิชาฝึกงาน ฝึกภาคสนาม หรือสหกิจศึกษา

๑๖.๕.๑.๒ นิสิตสภาพรอพินิจลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนที่ ๑ และภาคเรียน ที่ ๒ ไม่เกิน ๑๘ หน่วยกิต กรณีจะลงทะเบียนมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา และหัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชา ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต และในภาคเรียนฤดูร้อน ไม่เกิน ๔ หน่วยกิต

๑๖.๕.๒ นิสิตภาคสมทบ

๑๖.๕.๒.๑ นิสิตสภาพปกติลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนที่ ๑ และภาคเรียน ที่ ๒ ไม่ต่ำกว่า ๔ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต และในภาคเรียนฤดูร้อน ไม่เกิน ๔ หน่วยกิต ยกเว้นใน ภาคเรียนที่ลงทะเบียนรายวิชาฝึกงาน ฝึกภาคสนาม หรือสหกิจศึกษา

๑๖.๕.๒.๒ นิสิตสภาพรอพินิจ ลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนที่ ๑ และ ภาคเรียนที่ ๒ ไม่เกิน ๑๘ หน่วยกิต กรณีจะลงทะเบียนมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ ที่ปรึกษา และหัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชา ทั้งนี้ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต และในภาคเรียนฤดูร้อน ไม่เกิน ๔ หน่วยกิต

๑๖.๕.๓ ในภาคเรียนที่นิสิตจะสำเร็จการศึกษาจะลงทะเบียนเรียนเท่ากับหน่วยกิตที่ เหลือ ซึ่งต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดได้

๑๖.๕.๔ นิสิตภาคปกติและนิสิตภาคสมทบสามารถลงทะเบียนเรียนร่วมกันได้ ต่อเมื่อได้รับการยินยอมจากหัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชาที่รายวิชานั้นสังกัด และได้รับอนุมัติจาก หัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัด และจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียน จะต้องเป็นไปตามเกณฑ์ ข้อ ๑๖.๕ ทั้งนี้ นิสิตภาคปกติต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียนร่วมตามประกาศของ มหาวิทยาลัย

๑๖.๖ นิสิตสามารถลงทะเบียนในรายวิชาต่าง ๆ กับสถาบันอุดมศึกษาอื่นในระดับเดียวกัน และสามารถนำรายวิชาดังกล่าวมาเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร ทั้งนี้โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่รายวิชานั้นสังกัด หัวหน้า ภาควิชาหรือประธานสาขาวิชาที่รายวิชานั้นสังกัด และ หัวหน้าส่วนงานวิชาการที่หลักสูตรนั้นสังกัด



ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับชั้น
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Fail)	๐.๐

๒๑.๒ ในกรณีที่รายวิชาในหลักสูตรไม่มีการประเมินผลเป็นระดับชั้น ให้ใช้สัญลักษณ์แทน

ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
AUD	การเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)
W	ถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติ (Withdraw)
VG	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/อยู่ในระดับดีมาก (Very Good)
G	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/อยู่ในระดับดี (Good)
S	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/อยู่ในระดับเป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/อยู่ในระดับไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)

รายวิชาที่ต้องให้สัญลักษณ์ VG, G, S และ U ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

หรือตามที่สภาวิชาการกำหนด

๒๑.๓ นอกจากการแสดงผลการประเมินผลเป็นระดับชั้นตามข้อ ๒๑.๑ หรือโดยให้สัญลักษณ์ตามข้อ ๒๑.๒ ให้ใช้เครื่องหมายกำกับผลการเรียนในรายวิชา ดังนี้

เครื่องหมาย	ความหมาย
#	รายวิชาที่ไม่คำนวณค่าระดับชั้น
##	รายวิชาที่โอนจากสถาบันการศึกษาอื่นหรือจากมหาวิทยาลัยทักษิณ
###	รายวิชาที่เทียบโอนประสบการณ์
*	รายวิชาที่เทียบ/เรียนแทน
**	รายวิชาที่ยกเว้นหน่วยกิต

๒๑.๔ การให้ระดับชั้น F หรือ U

อาจารย์ผู้สอนให้ระดับชั้น F หรือ U ในกรณีต่อไปนี้

๒๑.๔.๑ นิสิตลงทะเบียนแล้วไม่เข้าชั้นเรียนในรายวิชานั้น หรือมีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด

๒๑.๔.๒ นิสิตทุจริตในการสอบ โดยมีหลักฐานการทุจริต ให้อาจารย์ผู้สอนประเมินผลการเรียนในรายวิชานั้น เป็นระดับชั้น F ทั้งนี้ไม่ต้องรอผลการลงโทษทางวินัยนิต

๒๑.๔.๓ นิสิตที่ได้รับการให้สัญลักษณ์ I ตามข้อ ๒๑.๕ แต่ไม่ได้ขอประเมินผลเพื่อ  
แก้สัญลักษณ์ I ให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียนถัดไป หากพ้นกำหนดดังกล่าว  
มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ เป็นระดับชั้น F หรือ U

๒๑.๔.๔ นิสิตที่ไม่มีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้  
ตามแผนหรือกำหนดการจัดการเรียนการสอนและการสอบของรายวิชานั้น ซึ่งเป็นไปตามประกาศของ  
มหาวิทยาลัย

๒๑.๕ การให้ I ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๒๑.๕.๑ นิสิตที่มีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ ๑๙ แต่ไม่ได้สอบเพราะป่วยหรือ  
เหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัด

๒๑.๕.๒ อาจารย์ผู้สอนและหัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชานั้นเห็นสมควร  
ให้รอผลการประเมินระดับชั้น

๒๑.๖ นิสิตที่ได้รับสัญลักษณ์ I ตามความในข้อ ๒๑.๕ ในรายวิชาใดจะต้องดำเนินการขอ  
ประเมินผลเพื่อแก้สัญลักษณ์ I ให้สมบูรณ์ ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียนถัดไปตามระบบการศึกษา  
หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็นระดับชั้น F หรือ U โดยอัตโนมัติ เว้นแต่  
ได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย เห็นสมควรให้ขยายเวลา เนื่องจากเหตุสุดวิสัย  
ทั้งนี้ให้นำผลการประเมินที่แก้สัญลักษณ์ I แล้วมาคำนวณในภาคเรียนถัดที่นิสิตได้  
สัญลักษณ์ I

๒๑.๗ การให้สัญลักษณ์ W ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๒๑.๗.๑ นิสิตได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชานั้น

๒๑.๗.๒ นิสิตถูกสั่งพักการเรียนในภาคเรียนนั้น

๒๑.๗.๓ ได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัดให้เปลี่ยนจาก  
สัญลักษณ์ I ที่นิสิตได้รับตามข้อ ๒๑.๕.๑ และครบกำหนดการเปลี่ยนสัญลักษณ์ I แล้วแต่การป่วยหรือเหตุ  
สุดวิสัยยังไม่สิ้นสุด

๒๑.๗.๔ นิสิตลาออกหรือเสียชีวิตก่อนวันสุดท้ายของการประเมินผลประจำ  
ภาคเรียนนั้น

๒๑.๘ การนับจำนวนหน่วยกิต เพื่อใช้ในการคำนวณหาค่าระดับชั้นเฉลี่ยในภาคเรียนใด  
ให้นับจากรายวิชาที่มีการประเมินผลการเรียนเป็นระดับชั้น และไม่มีเครื่องหมายกำกับ ยกเว้นรายวิชาที่เทียบ  
หรือเรียนแทน

๒๑.๙ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพื่อให้ครบตามจำนวนที่กำหนดในหลักสูตร ให้นับ  
เฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่ได้ระดับชั้น D ขึ้นไป และนับรวมกับหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นหน่วยกิต

๒๑.๑๐ ค่าระดับชั้นเฉลี่ยรายภาคเรียนให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตในภาคเรียนนั้น  
โดยนำผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยจำนวนหน่วยกิต  
ตามข้อ ๒๑.๘

๒๑.๑๑ ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน  
จนถึงภาคเรียนสุดท้าย โดยนำผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาที่  
เรียนทั้งหมดเป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด

๒๑.๑๒ รายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ I ไม่นับไปแสดงใบใบแสดงผลการเรียนแต่จัดเก็บไว้ใน  
ระเบียบวิชาเรียนของนิสิต

๒๑.๓๓ รายวิชาในหลักสูตรที่กำหนดให้ผลการประเมินเป็นสัญลักษณ์ S หรือ U อาจให้มีผลการประเมิน เป็น VG หรือ G หรือ S หรือ U

ข้อ ๒๒ การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

๒๒.๑ การเรียนซ้ำในรายวิชาใด ๆ ที่นิสิตได้ระดับชั้นไม่ต่ำกว่า D นิสิตจะลงทะเบียนเรียนซ้ำซ้ำได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่รายวิชานั้นสังกัด ในกรณีที่นิสิตลงทะเบียนเรียนซ้ำ โดยไม่ได้ขออนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตนั้นสังกัดให้งานทะเบียนนิสิตถอนรายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนเรียนซ้ำออก

๒๒.๒ การเรียนซ้ำในรายวิชาใด ๆ ที่นิสิตได้ระดับชั้น F นิสิตจะดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

๒๒.๒.๑ นิสิตลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชานั้นที่ได้รับระดับชั้น F

๒๒.๒.๒ นิสิตจะลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชานั้นเป็นกรณีพิเศษ (ลงทะเบียนเรียนซ้ำโดยไม่มีการเรียนการสอนและประเมินผลการเรียนจากการสอบเพียงครั้งเดียวเมื่อสิ้นสุดภาคเรียน) ในภาคเรียนถัดมา

รายวิชาใดที่นิสิตลงทะเบียนเรียนซ้ำเป็นกรณีพิเศษและได้ระดับชั้น F จะลงทะเบียนเรียนซ้ำเป็นกรณีพิเศษซ้ำไม่ได้

นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนซ้ำเป็นกรณีพิเศษเพียงอย่างเดียวต้องชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนในอัตราหนึ่งในสี่ของอัตราค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๒.๒.๓ นิสิตจะเลือกเรียนรายวิชาอื่นในหมวดวิชาเดียวกันแทนได้ โดยต้องมีหน่วยกิตเท่ากันหรือมากกว่ารายวิชาที่ได้รับระดับชั้น F

ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษา คณะกรรมการอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบของหัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชาที่รายวิชานั้นสังกัด และได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่หลักสูตรสังกัด ก่อนลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๒๓ การจำแนกสภาพนิสิต

๒๓.๑ นิสิตสภาพสมบูรณ์ ได้แก่ นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนในสองภาคเรียนแรก หรือนิสิตที่สอบได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๑.๘๐

๒๓.๒ นิสิตสภาพรอพิบิจ ได้แก่ นิสิตที่สอบได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๕๐ ถึง ๑.๗๔

๒๓.๓ การจำแนกสภาพนิสิต จะกระทำได้เมื่อสิ้นภาคเรียนที่นิสิตลงทะเบียนเรียนแต่ละภาคเรียน ยกเว้น นิสิตที่เข้าศึกษาเป็นภาคเรียนแรก การจำแนกสภาพนิสิตจะกระทำเมื่อสิ้นภาคเรียนที่นิสิตลงทะเบียนเรียนเป็นภาคเรียนที่สองนับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา และยกเว้นภาคเรียนใดที่นิสิตลงทะเบียนเรียนโดยไม่มีรายวิชาที่ได้รับผลการเรียนเป็นระดับ ชั้นไม่ต้องจำแนกสภาพนิสิต

๒๓.๔ นิสิตจะต้องตรวจสอบสภาพนิสิตของตนเองก่อนลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนถัดไป

ข้อ ๒๔ การทุจริตในการสอบ

นิสิตที่ทำการทุจริตด้วยประการใด ๆ เกี่ยวกับการสอบทุกชนิด นอกจากผู้สอนจะให้ระดับชั้น F ในรายวิชานั้นแล้ว มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาลงโทษทางวินัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทำนองว่าด้วยวินัยนิสิตได้ด้วย

**หมวดที่ ๖**  
**การลาพักการเรียน การรักษาสภาพนิสิต**  
**และการเปลี่ยนประเภทนิสิต**

**ข้อ ๒๕ การลาพักการเรียน**

๒๕.๑ นิสิตอาจยื่นคำร้องขออนุมัติลาพักการเรียนต่อหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัดได้  
ในกรณีต่อไปนี้

๒๕.๑.๑ ถูกเกณฑ์เข้ารับราชการทหารกองประจำการหรือได้รับมอบหมายเรียกเข้า  
รับการตรวจเลือกหรือรับการเตรียมพล หรือการปฏิบัติภารกิจเพื่อประเทศชาติในลักษณะอื่น

๒๕.๑.๒ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนัศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดซึ่ง  
มหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

๒๕.๑.๓ เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียน  
ทั้งหมดในภาคเรียนนั้นตามคำสั่งแพทย์โดยมิได้รับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการหรือ  
สถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล ซึ่งเป็นของเอกชนและที่กระทรวงสาธารณสุข  
กำหนด

๒๕.๑.๔ มีความจำเป็นส่วนตัวและได้เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้วอย่างน้อย ๑  
ภาคเรียน

๒๕.๑.๕ นิสิตถูกสั่งพักการเรียน

๒๕.๒ การขอลาพักการเรียนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับ  
อนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัดและแจ้งให้นายทะเบียนทราบโดยเร็วที่สุด ทั้งนี้ ต้องดำเนินการ  
ให้เสร็จสิ้นก่อน ๗ วันทำการของวันเริ่มสอบปลายภาคเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๕.๓ การขอลาพักการเรียน ให้ขออนุมัติครั้งละไม่เกิน ๑ ภาคเรียน กรณีที่นิสิตยัง  
มีความจำเป็นที่จะต้องขอลาพักการเรียนต่ออีก ให้ยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนใหม่

๒๕.๔ ในกรณีที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน ให้นับระยะเวลาที่ลาพักการเรียนรวมอยู่  
ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

๒๕.๕ ในระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน นิสิตจะต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพนิสิต  
ทุกภาคเรียนเพื่อรักษาสภาพนิสิต มิฉะนั้นจะถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัยตามวันที่ยมหาวิทยาลัยกำหนด

๒๕.๖ ในกรณีที่นิสิตเจ็บป่วย ตามข้อ ๒๕.๑.๓ และได้ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาและ  
ค่าเล่าเรียนในภาคเรียนที่ลงทะเบียนแล้ว มหาวิทยาลัยอาจยกเลิกการลงทะเบียนนิสิตโดยอัตโนมัติสัญญา W  
ได้ ซึ่งต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ และได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัด  
ทั้งนี้จะไม่ได้รับคืนเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนคืน

**ข้อ ๒๖ การรักษาสภาพนิสิต กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้ด้วย**

๒๖.๑ นิสิตต้องดำเนินกิจกรรมใดที่เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรโดยไม่ได้ลงทะเบียนเรียนแต่  
ต้องได้รับการประเมินผลการเรียนในภาคเรียนนั้น ให้นิสิตดำเนินการรักษาสภาพนิสิต

๒๖.๒ นิสิตที่เรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรแล้วแต่ไม่ประสงค์จะขอสำเร็จการศึกษา  
หรือมหาวิทยาลัยให้ละเว้นการขอสำเร็จการศึกษาในภาคเรียนนั้นด้วยสาเหตุได้รับโทษทางวินัยหรือกรณีอื่น ๆ  
ให้ดำเนินการรักษาสภาพนิสิตจนกว่าจะขอสำเร็จการศึกษา

- ๑๒ -

๒๖.๓ ในกรณีที่นิสิตได้รับอนุมัติให้รักษาสภาพนิสิตให้นับระยะเวลาที่รักษาสภาพนิสิตรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

ข้อ ๒๗ การเปลี่ยนประเภทนิสิต

๒๗.๑ นิสิตภาคปกติจะเปลี่ยนประเภทเป็นนิสิตภาคสมทบ หรือนิสิตภาคสมทบจะเปลี่ยนประเภทเป็นนิสิตภาคปกติได้ ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างอื่น โดยความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัด โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดีและแจ้งให้นายทะเบียนทราบ ทั้งนี้ นิสิตจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ รวมทั้งชำระเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาในอัตราตามประเภทของนิสิตภายหลังจากได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนประเภทนิสิตแล้ว

๒๗.๒ นิสิตที่เปลี่ยนประเภท จะต้องใช้เวลาเรียนในประเภทเดิม มาแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคเรียน

๒๗.๓ ในกรณีที่นิสิตที่เปลี่ยนประเภทต้องโอนจำนวนหน่วยกิตและผลการเรียนในประเภทเดิมทั้งหมดที่ได้เรียนมาแล้วจะโอนเป็นบางรายวิชาไม่ได้ และให้นับระยะเวลาการศึกษาตั้งแต่เข้าเรียนในประเภทเดิม

#### หมวดที่ ๗

การย้ายสังกัดส่วนงานวิชาการ การเปลี่ยนวิชาเอก - โท การเทียบรายวิชา การโอนรายวิชา การรับโอนนิสิต นักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น การรับโอนรายวิชา การยกเว้นหน่วยกิต และการเทียบประสบการณ์

ข้อ ๒๘ การย้ายสังกัดส่วนงานวิชาการ

๒๘.๑ นิสิตที่จะย้ายสังกัดส่วนงานวิชาการต้องเป็นนิสิตที่ศึกษาตามหลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) หรือหลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) หรือหลักสูตรปริญญาตรี (๖ ปีขึ้นไป) โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

๒๘.๑.๑ ได้ลงทะเบียนเรียนในสังกัดเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคเรียน และมีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๒๘.๑.๒ ไม่เคยได้รับอนุมัติให้ย้ายสังกัดมาก่อน

๒๘.๑.๓ มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่ส่วนงานวิชาการที่นิสิตจะย้ายสังกัดกำหนด

๒๘.๒ การดำเนินการเกี่ยวกับารย้ายสังกัด มีดังนี้

๒๘.๒.๑ นิสิตต้องแสดงเหตุผลประกอบการขอย้ายส่วนงานวิชาการ โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ และได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการนั้น ๆ และแจ้งผลการย้ายสังกัดให้นายทะเบียนทราบ

๒๘.๒.๒ นิสิตที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายสังกัดต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา โดยให้อยู่ในมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา

๒๘.๓ นิสิตที่ย้ายสังกัดส่วนงานวิชาการต้องโอนรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตทั้งหมดที่เคยได้เรียนมาแล้วโอนเพียงบางรายวิชาไม่ได้ และให้นำหน่วยกิตดังกล่าวมาคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมทุกรายวิชาด้วย

๒๘.๔ ระยะเวลาการศึกษาให้นับตั้งแต่วันที่เข้าเรียนในสังกัดส่วนงานวิชาการเดิม

ข้อ ๒๙ การเปลี่ยนวิชาเอกและวิชาโท

- ๒๙.๑ นิสิตภาคสมทบ นิสิตทดลองเรียน และนิสิตอาคันตุกะ จะเปลี่ยนวิชาเอกไม่ได้
- ๒๙.๒ นิสิตภาคปกติที่ศึกษาในหลักสูตรที่มีการให้ยಾವ่นหน่วยกิต จะเปลี่ยนวิชาเอกไม่ได้
- ๒๙.๓ นิสิตภาคปกติอาจขอเปลี่ยนวิชาเอกได้เพียงหนึ่งครั้ง โดยต้องลงทะเบียนเรียนในวิชาเอกเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคเรียน ทั้งนี้โดยความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชา และได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัดและแจ้งให้งานทะเบียนนิสิตทราบ
- ๒๙.๔ นิสิตภาคปกติอาจขอเปลี่ยนวิชาโทได้เพียงหนึ่งครั้ง ทั้งนี้โดยความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชาหรือประธานสาขาวิชา และได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัดและแจ้งให้งานทะเบียนนิสิตทราบ
- ๒๙.๕ นิสิตที่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนวิชาเอกหรือวิชาโทต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ ๓๐ การเทียบรายวิชา

การเทียบรายวิชา หมายถึง การเทียบรายวิชาระหว่างหลักสูตรเก่ากับหลักสูตรใหม่หรือการเทียบรายวิชาระหว่างหลักสูตรหนึ่งกับอีกหลักสูตรหนึ่ง โดยรายวิชาที่ขอเทียบต้องเป็นรายวิชาในหลักสูตรที่ใหม่กว่ารายวิชาตามหลักสูตรที่ นิสิตต้องเรียน เนื้อหาของคำอธิบายรายวิชาในรายวิชาที่ขอเทียบจะต้องครอบคลุมเนื้อหาของคำอธิบายรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรที่ นิสิตต้องเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ โดยความเห็นชอบของหัวหน้าภาควิชา หรือประธานสาขาวิชา หรือคณะกรรมการประจำส่วนงานที่รายวิชานั้นสังกัด และต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๓๑ การโอนรายวิชา

การโอนรายวิชา หมายถึง การโอนรายวิชาจากสถาบันการศึกษาอื่น หรือจากมหาวิทยาลัยทักษิณ

๓๑.๑ การโอนรายวิชาของนิสิตที่เคยศึกษาจากมหาวิทยาลัยทักษิณมาแล้ว ยึดหลักเกณฑ์ดังนี้

- ๓๑.๑.๑ กรณีนิสิตเข้าศึกษาในหลักสูตรเดิม สามารถขอโอนรายวิชาต้องงานทะเบียนนิสิต โดยผ่านความเห็นชอบของหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัด และต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย
- ๓๑.๑.๒ กรณีนิสิตเข้าศึกษาในหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุง ให้ดำเนินการขอเทียบรายวิชาตามหลักเกณฑ์ข้อ ๓๐ ก่อนได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้โอนรายวิชา
- ๓๑.๑.๓ รายวิชาที่โอนต้องเป็นรายวิชาที่ นิสิตศึกษามาแล้วไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันที่ขอโอนรายวิชา และได้รับระดับชั้นไม่ต่ำกว่า C หรือได้รับค่าระดับชั้นไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
- ๓๑.๑.๔ จำนวนหน่วยกิตที่ขอโอนรายวิชา ต้องไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของจำนวนหน่วยกิตตามโครงสร้างหลักสูตรที่เข้าศึกษา
- ๓๑.๑.๕ ไม่นำผลการเรียนรายวิชาที่รับโอนมาคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมรวม ทั้งนี้ให้ระบุรายวิชาที่รับโอนในทะเบียนนิสิตว่าเป็นรายวิชาที่รับโอนมา โดยให้คำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมเฉพาะรายวิชาที่เรียนในมหาวิทยาลัยทักษิณเท่านั้น

๓๑.๑.๖ การโอนรายวิชาและการเทียบรายวิชาต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน  
ปีการศึกษาแรกที่นิสิตเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

๓๑.๒ การโอนรายวิชาของนิสิตจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ยึดหลักเกณฑ์ดังนี้

๓๑.๑.๑ รายวิชาที่รับโอนต้องเป็นรายวิชาที่นิสิตได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาของ  
สถาบันอื่นที่มีวิทยฐานะเทียบเท่ากับมหาวิทยาลัยทักษิณ มาแล้วไม่เกิน ๕ ปี

๓๑.๑.๒ รายวิชาที่รับโอนต้องมีเนื้อหาเทียบเคียงได้และครอบคลุมกับการศึกษา  
ระดับปริญญาตรี

๓๑.๑.๓ ไม่นำผลการเรียนรายวิชาที่รับโอนจากสถาบันเดิมมาคำนวณค่าระดับชั้น  
เฉลี่ยสะสมรวม ทั้งนี้ให้ระบุรายวิชาที่รับโอนในระเบียนนิสิตว่าเป็นรายวิชาที่รับโอนมา โดยให้คำนวณค่าระดับ  
ชั้นเฉลี่ยสะสมเฉพาะรายวิชาที่เรียนในมหาวิทยาลัยทักษิณเท่านั้น

ทั้งนี้การโอนรายวิชาของนิสิตจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้เป็นตามหลักเกณฑ์

ข้อ ๓๐

ข้อ ๓๒ การรับโอนนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

๓๒.๑ มหาวิทยาลัยอาจรับโอนนิสิต นักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะเทียบ  
เท่ากับมหาวิทยาลัยทักษิณได้ โดยต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๓๒.๑.๑ เป็นผู้มีความประพฤติดี

๓๒.๑.๒ ไม่เป็นผู้ถูกคัดชื่อออก หรือถูกไล่ออกจากสถาบันอุดมศึกษาใดมาก่อน  
เนื่องจากถูกลงโทษทางวินัย

๓๒.๑.๓ ไม่เป็นผู้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาเดิมเนื่องจาก  
ผลการศึกษาค่ากว่าเกณฑ์การประเมินผลการศึกษา

๓๒.๒ การรับโอนนิสิตนักศึกษา ต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการประจำส่วนงาน  
วิชาการที่นิสิต นักศึกษาขอโอนเข้าเรียน และต้องผ่านการเทียบรายวิชา โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดี หรือ  
รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายโดยเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การรับโอนนิสิตนักศึกษาจาก  
สถาบันอื่น ทั้งนี้ให้ยึดหลักเกณฑ์ ดังนี้

๓๒.๑.๑ จะต้องลงทะเบียนเรียนในสถาบันการศึกษาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า

๑ ภาคเรียน

๓๒.๑.๒ มีรายวิชาที่สามารถเทียบโอนกับรายวิชาของมหาวิทยาลัยทักษิณได้ไม่  
น้อยกว่า ๒๐ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๖๐ หน่วยกิต และค่าระดับชั้นเฉลี่ยของรายวิชาเหล่านี้ต้องไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๓๒.๑.๓ การสมัครขอโอนย้ายให้ยื่นคำร้องถึงมหาวิทยาลัยทักษิณอย่างน้อย  
๒ เดือนก่อนวันกำหนดลงทะเบียนเรียนของภาคเรียนที่จะโอนเข้าศึกษา

๓๒.๑.๔ ระยะเวลาการศึกษาให้นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาในสถาบันการศึกษาเดิม  
และต้องศึกษาในมหาวิทยาลัยทักษิณอย่างน้อย ๒ ภาคเรียน

- ๑๕ -

ข้อ ๓๓ การยกเว้นหน่วยกิต

มหาวิทยาลัยอาจพิจารณายกเว้นหน่วยกิตให้แก่บัณฑิตได้ตั้งกรณีต่อไปนี้

๓๓.๑ นิสิตที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัยทำอินให้ยกเว้นหน่วยกิต  
หมวดวิชาศึกษาทั่วไปและหมวดวิชาเลือกเสรีได้ทั้งหมด

๓๓.๒ นิสิตที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากสถาบันอื่นให้ยกเว้นหน่วยกิตของหมวด  
วิชาศึกษาทั่วไปและหมวดวิชาเลือกเสรีได้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการที่  
หลักสูตรสังกัด

๓๓.๓ นิสิตที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือ  
ประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาระดับสูง ให้เรียนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัยที่กมิณไม่น้อยกว่า ๑๒  
หน่วยกิต โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการที่หลักสูตรสังกัด

๓๓.๔ รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะได้รับการยกเว้นเพิ่มจากหมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดย  
ความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการที่หลักสูตรสังกัด

การดำเนินการตามข้อ ๓๓.๑ - ๓๓.๔ ต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดีโดยความเห็นชอบของ  
สภาวิชาการ

การยกเว้นหน่วยกิตตาม ข้อ ๓๓.๑ - ๓๓.๔ งานทะเบียนนิสิตไม่ต้องบันทึกรายวิชาที่ยกเว้น  
หน่วยกิตในทะเบียนนิสิต แต่ให้ระบุว่าได้มีการยกเว้นหน่วยกิตจำนวนกี่หน่วยกิต ทั้งนี้ให้นำจำนวน  
หน่วยกิตรายวิชาที่ยกเว้นไปรวมในการพิจารณาการสำเร็จการศึกษาตาม หลักสูตร แต่ไม่นำไปคำนวณ  
ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ ๓๔ การเทียบประสบการณ์

มหาวิทยาลัยอาจอนุญาตให้นำประสบการณ์จากการปฏิบัติงานของนิสิตมาเทียบโอน  
ประสบการณ์ได้ ดังนี้

๓๔.๑ ประสบการณ์ที่นำมาเทียบต้องเป็นประสบการณ์ที่ได้จากการปฏิบัติงานในระยะเวลา  
ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๓๔.๒ การเทียบรายวิชากับประสบการณ์ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษาแรก  
ที่นิสิตเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย และต้องได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรหัวหน้า  
ภาควิชา คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการที่รายวิชานั้นสังกัด โดยได้รับอนุมัติจากสภาวิชาการ

๓๔.๓ จำนวนหน่วยกิตรวมที่ได้รับจากการเทียบประสบการณ์ต้องไม่เกิน ร้อยละ ๒๕ ของ  
จำนวนหน่วยกิตรวมตามโครงสร้างหลักสูตร

นิสิตต้องเสนอหลักฐานที่ได้จากการปฏิบัติงาน ซึ่งมีรายละเอียดที่ระบุถึงประสบการณ์  
ดังกล่าวมาพอต่อการพิจารณาเทียบประสบการณ์กับรายวิชาในมหาวิทยาลัยโดยการรับรองจากผู้บังคับ  
บัญชาของหน่วยงานที่นิสิตนำประสบการณ์มาแสดง

การยื่นคำร้องขอเทียบประสบการณ์ให้ดำเนินการภายในปีการศึกษาแรกของการรายงานตัว  
เข้าเป็นนิสิต เมื่อได้รับการเทียบรายวิชาแล้วให้อธิบายว่ามหาวิทยาลัยได้ยกเว้นหน่วยกิตในรายวิชาดังกล่าวตาม  
หลักสูตรนั้น



**หมวดที่ ๘**

**การพ้นสภาพนิสิต การคืนสภาพนิสิต การขอสำเร็จการศึกษา และการให้ปริญญา**

ข้อ ๓๕ การพ้นสภาพนิสิต นิสิตจะพ้นจากสภาพนิสิต ในกรณีต่อไปนี้

๓๕.๑ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและได้รับปริญญาตามข้อ ๓๗

๓๕.๒ หัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัดอนุมัติให้ลาออก

๓๕.๓ ถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัยในกรณี ดังต่อไปนี้

๓๕.๓.๑ ไม่มารายงานตัวเป็นนิสิตตาม วันที่มาวิทยาลัยกำหนด

๓๕.๓.๒ มารายงานตัวเป็นนิสิตแต่ไม่ลงทะเบียนเรียน ไม่ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา

และค่าเล่าเรียนในภาคเรียนแรก ยกเว้นได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัด ในกรณีต่อไปนี้

(๑) ถูกเกณฑ์เข้ารับราชการทหารกองประจำการหรือได้รับหมายเรียกเข้ารับการตรวจเลือกหรือรับการเตรียมพล หรือการปฏิบัติภารกิจเพื่อประเทศชาติในลักษณะอื่น

(๒) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนัศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

(๓) เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกิน ร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคเรียนนั้น ตามคำสั่งแพทย์โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลซึ่งเป็นของเอกชนและที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

๓๕.๓.๓ เมื่อพ้นกำหนดเวลา ๑ ภาคเรียนแล้วไม่ชำระเงินค่าบำรุงมหาวิทยาลัยเพื่อรักษาสภาพนิสิตหรือลาพักการเรียน

๓๕.๓.๔ ขาดคุณสมบัติหรือคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งตามข้อ ๑๑

๓๕.๓.๕ เมื่อค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมทุกภาคเรียนต่ำกว่า ๑.๕๐

๓๕.๓.๖ เป็นนิสิตที่มีค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เป็นเวลา ๔ ภาคเรียนที่มีการจำแนกสภาพต่อเนื่องกันเมื่อสิ้นสุดการจำแนกในครั้งที่ ๔

๓๕.๓.๗ มีระยะเวลาศึกษาครบตามกำหนดในข้อ ๘ แต่ไม่สำเร็จการศึกษามตามหลักสูตร หรือได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมไม่ถึง ๒.๐๐

๓๕.๔ ถูกลงโทษถึงที่สุดให้ไล่ออก ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยวินัยนิสิต

ข้อ ๓๖ การคืนสภาพนิสิต

นิสิตอาจได้รับการอนุมัติให้คืนสภาพนิสิตจากอธิการบดี โดยต้องชำระเงินค่าคืนสภาพนิสิตตามที่มาวิทยาลัยกำหนด ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันประกาศพ้นสภาพ เนื่องจากพ้นสภาพนิสิต จากรณีต่อไปนี้

๓๖.๑ ได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัดให้ลาออกไปแล้วไม่เกิน ๓๐ วัน

๓๖.๒ ไม่ลงทะเบียนในภาคเรียนแรกที่ต้องขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต

๓๖.๓ เมื่อพ้นกำหนดเวลาหนึ่งภาคเรียนแล้วไม่ชำระเงินค่าบำรุงมหาวิทยาลัยเพื่อรักษาสภาพนิสิต

ข้อ ๓๗ การขอสำเร็จการศึกษา

๓๗.๑ การสำเร็จการศึกษา นิสิตต้องแจ้งชื่อต่องานทะเบียนนิสิตเพื่อขอสำเร็จการศึกษา ภายในเวลา ๑ เดือนนับแต่วันเปิดภาคเรียนนั้น และต้องชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนปริญญาตามที่มหาวิทยาลัย กำหนด หากพ้นกำหนดเวลานิสิตต้องยื่นคำร้องต่อฝ่ายทะเบียนเพื่อขออนุมัติแจ้งขอสำเร็จการศึกษาฯ ทั้งนี้ ต้องชำระเงินค่าปรับขอแจ้งสำเร็จการศึกษาฯตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๗.๒ นิสิตที่จะสำเร็จการศึกษาได้ต้องคุณสมบัติดังนี้

๓๗.๒.๑ นิสิตหลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๓ ปีการศึกษา

๓๗.๒.๒ นิสิตหลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๔ ปีการศึกษา

๓๗.๒.๓ นิสิตหลักสูตรปริญญาตรี (๖ ปีขึ้นไป) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๕

ปีการศึกษา

๓๗.๒.๔ นิสิตหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๓

ปีการศึกษา

๓๗.๒.๕ นิสิตหลักสูตรปริญญาตรีที่ได้รับการยกเว้นหน่วยกิต ต้องมีเวลาลงทะเบียน

เรียนที่มหาวิทยาลัยทักษิณ ไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

๓๗.๒.๖ นิสิตต้องสอบผ่านและมีผลการประเมินโดยสมบูรณ์ทุกรายวิชาที่

ลงทะเบียน ทั้งนี้ต้องมีค่าเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๓๗.๒.๗ นิสิตได้เรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรที่ได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยทักษิณ

๓๗.๒.๘ นิสิตต้องสอบได้วุฒิบัตรเกี่ยวกับทักษะด้านคอมพิวเตอร์ โดยการทดสอบ

จากหน่วยงานที่ดูแลระบบคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

๓๗.๒.๙ นิสิตต้องได้รับวุฒิบัตรการเข้าร่วมหลักสูตรการพัฒนา นิสิตที่มหาวิทยาลัย จัดขึ้น โดยมีจำนวนชั่วโมงทุกหลักสูตรรวมกันไม่น้อยกว่าจำนวนชั่วโมงที่สภาวิชาการกำหนด

๓๗.๒.๑๐ นิสิตต้องเป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่อยู่ระหว่างการรับโทษทางวินัยตาม

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยวินัยนิสิต

ข้อ ๓๘ การอนุมัติให้ปริญญา

มหาวิทยาลัยจะพิจารณา นิสิตที่เป็นไปตามข้อ ๓๗ ซึ่งได้แสดงความจำนงขอสำเร็จ การศึกษา เสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติปริญญาบัณฑิตหรือปริญญาบัณฑิตเกียรติยศตามเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๓๘.๑ นิสิตผู้มีสิทธิ์ได้รับปริญญาบัณฑิตต้องเป็นนิสิตภาคปกติ หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี หลักสูตร ๕ ปี และหลักสูตร ๖ ปีขึ้นไป

๓๘.๒ นิสิตผู้มีสิทธิ์ได้รับปริญญาบัณฑิตต้องสอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตรและ ได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

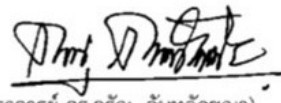
๓๘.๓ นิสิตผู้มีสิทธิ์ได้รับปริญญาบัณฑิตเกียรติยศอันดับสองต้องสอบได้จำนวนหน่วยกิต ครบตามหลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) หรือหลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) หรือหลักสูตรปริญญาตรี (๖ ปีขึ้นไป) ได้ ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไป โดยใช้เวลาเรียนภายในระยะเวลาไม่เกินแผนการเรียนที่กำหนดไว้ ในหลักสูตร ไม่เคยได้ระดับชั้นต่ำกว่า C ในรายวิชาใด ไม่เคยติดสัญลักษณ์ W และไม่ได้ให้สิทธิ์ยกเว้นหน่วยกิต เทียบโอนรายวิชา รับโอนรายวิชา หรือเทียบประสบการณ์ ยกเว้น กรณีเข้าศึกษาโดยใช้วุฒิปริญญาตรีใน สาขาอื่น ให้ใช้สิทธิ์ยกเว้นหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๓๖ หน่วยกิต

- ๑๘ -

๓๘.๔ นิสิตผู้มีสิทธิ์ได้รับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ต้องสอบได้จำนวนหน่วย  
กิตติกรรมตามหลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) หรือหลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) หรือหลักสูตรปริญญาตรี (๖ ปีขึ้นไป)  
โดยใช้เวลาเรียนภายในระยะเวลาไม่เกินแผนการเรียนที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมตั้งแต่  
๓.๖๐ ขึ้นไปไม่เคยได้ระดับชั้นต่ำกว่า C ในรายวิชาใด ไม่เคยติดสัญลักษณ์ W และไม่ได้ใช้สิทธิ์ยกเว้นหน่วยกิต  
เทียบโอนรายวิชา รับโอนรายวิชา หรือเทียบประสบการณ์ ยกเว้น กรณีเข้าศึกษาโดยใช้วุฒิปริญญาตรีใน  
สาขาอื่นให้ใช้สิทธิ์ยกเว้นหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๓๖ หน่วยกิต

ข้อ ๓๙ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ กรณีมีข้อขัดข้องหรือมีปัญหาในทางปฏิบัติ  
ให้อธิการบดีวินิจฉัยสั่งการโดยความเห็นชอบของสภาวิชาการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๙



(ศาสตราจารย์ ดร.จรัญ จันทักขณา)

นายกสภามหาวิทยาลัยทักษิณ